더존 Smart A를 활용한

국가기술자격

전산회계운용사 자격시험 오답노트

DOUZONE

더존 Smart A를 활용한 국가기술자격 전산회계운용사 자격시험 오답 노트는
학습에 도움이 되고자 제작하였으며,
시험문제 출제유형과 상이할 수 있으므로 참고용으로 활용하기 바랍니다.

[참고] 2018년부터 변경된 전산회계운용사 New sPLUS 프로그램 계정과목 명칭

변경 전 계정과목	변경 후 계정과목
단기매매금융자산	당기손익-공정가치측정금융자산
매도가능금융자산	기타포괄손익-공정가치측정금융자산
만기보유금융자산	상각후원가측정금융자산

※ 기업회계기준서 제1109호 금융상품 개정에 따른 변경으로
평가이익/손실, 처분이익/손실 계정과목도 위의 명칭으로 변경되었습니다.
ex. 단기매매금융자산 평가이익 → 당기손익-공정가치측정금융자산평가이익

Contents

제1부 기초정보관리

부서등록 2
일반 거래처등록 3
금융 거래처등록 4
품목등록 5
고정자산등록 6

제2부 거래자료입력

현금의 입출금 거래 8
경비 입력 9
통장거래입력 10
채권, 채무 계정과목의 거래처 입력 11
고정자산 매입 12
종업원 급여 지급 13
4대 보험료 지급 14
출장 여비정산 15
단기매매금융자산 취득과 처분 16
기타 채권의 대손 처리 17
자기주식 처분 18
사채발행 19
계약금 거래(선급금&선수금) 20
어음 수취(받을어음) 21

어음 만기회수(받을어음) 22
어음의 배서양도(받을어음) 23
어음 할인(받을어음) 24
어음 발행(지급어음) 25
어음 만기결제(지급어음) 26
상품의 매입거래 27
상품의 매출거래 29

제3부 결산

소모품과 소모품비의 정리 32
현금과 부족 정리 33
미지급비용의 계상 34
미수수익의 계상 35
선급비용의 계상 36
선수수익의 계상 37
매도가능금융자산 평가 38
퇴직급여추계액 계상 39
감가상각비 계상 40
대손상각 계상 42
상품매출원가 계상 44

제4부 회계정보분석

회계정보분석 문항 답안 입력방법 47
재고수량 조회 48

거래처 매입수량 조회 49
거래처 계정금액 조회 50
예금 조회 51
판매비와 관리비 지출액 조회 52
전년대비 당기 유동부채 순 증감액 조회 53
K-IFRS 포괄손익계산서 조회 54
K-IFRS 재무상태표 조회 55
부가가치세신고서 조회 56

제5부 원가회계

생산(작업)지시서 입력 58
자재사용(출고) 등록 59
생산자료등록 60
원가기준정보(노무비 배부기준등록) 61
원가기준정보(보조부문비 배부기준등록) 62
작업진행율 등록 63
원가계산(기초재공품등록) 64
원가계산(직접재료비 계산) 65
원가계산(직접노무비 계산) 66
원가계산(제조간접비 계산) 67
원가계산(보조부문비 배부) 68
원가계산(제조부문비 배부(작업시간 기준)) 69
원가계산(개별원가계산, 종합원가계산(평균법)) 70
결산, 제조원가명세서 조회 71

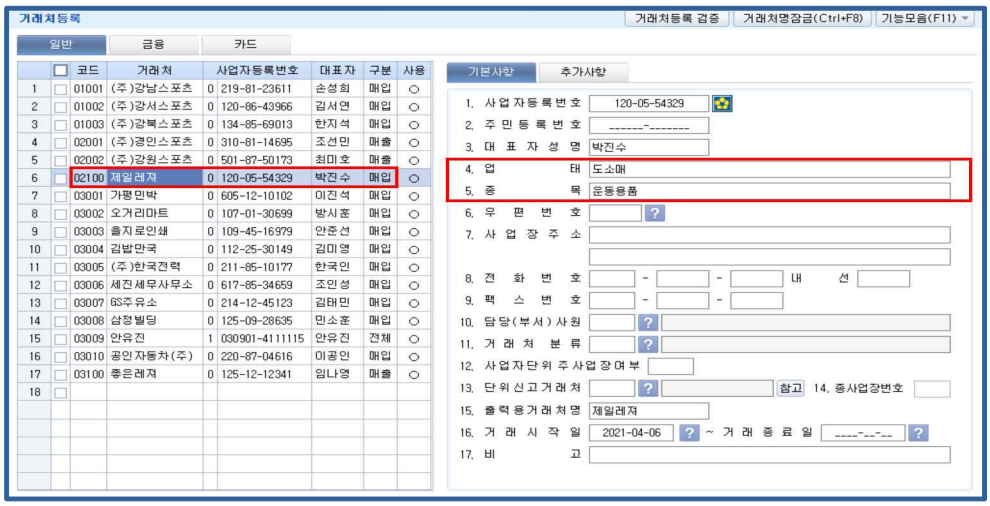
MEMO

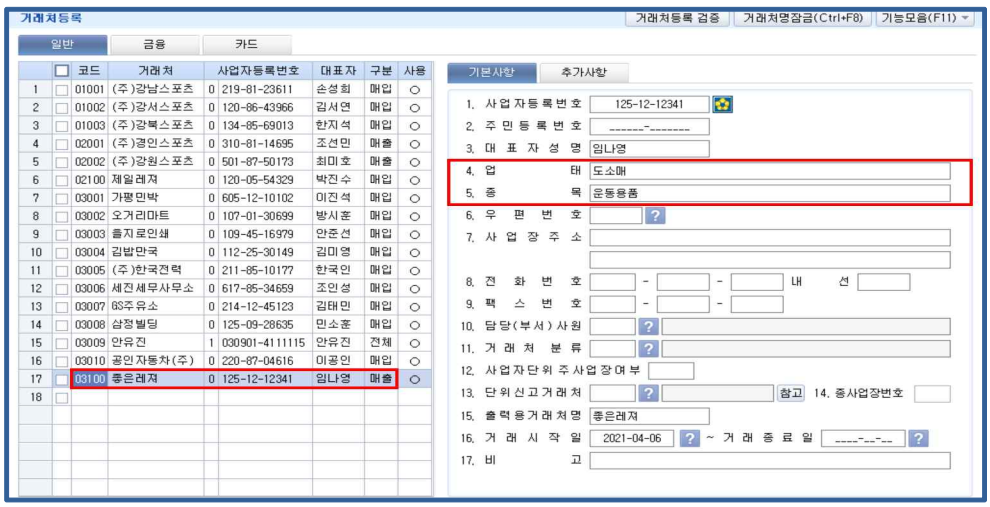
제1부

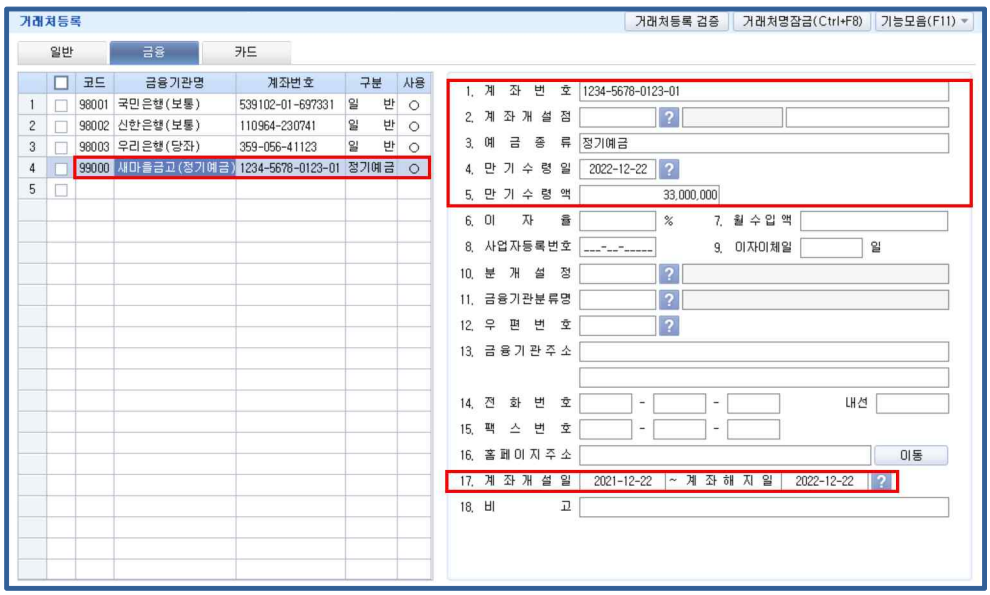
기초정보관리

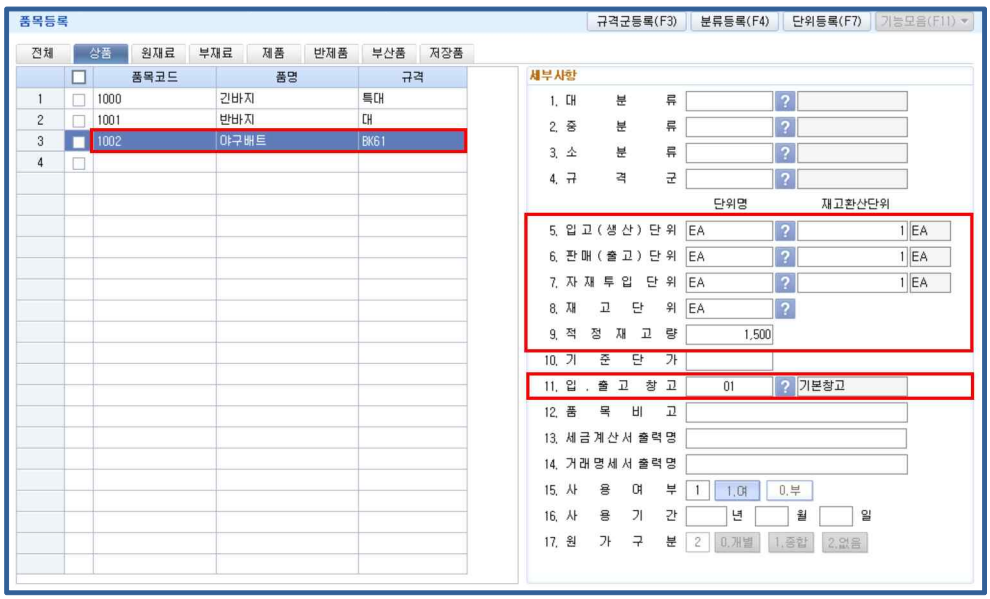
<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">부서등록</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">다음의 신규 부서를 등록하시오.
<table>
<tr><th>조직(부서)코드</th><th>조직(부서)명</th><th>부서구분</th><th>제조/판관</th><th>부문구분</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>40</td><td>연구개발팀</td><td>부서</td><td>판관</td><td>공통</td><td></td></tr>
<tr><td>50</td><td>고객지원팀</td><td>부서</td><td>판관</td><td>공통</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">▪ 부서코드, 부서명을 누락하거나 오타가 발생한 경우
▪ 부서구분, 제조/판관, 부문구분을 잘못 선택하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 기준정보관리 → 부서/사원등록

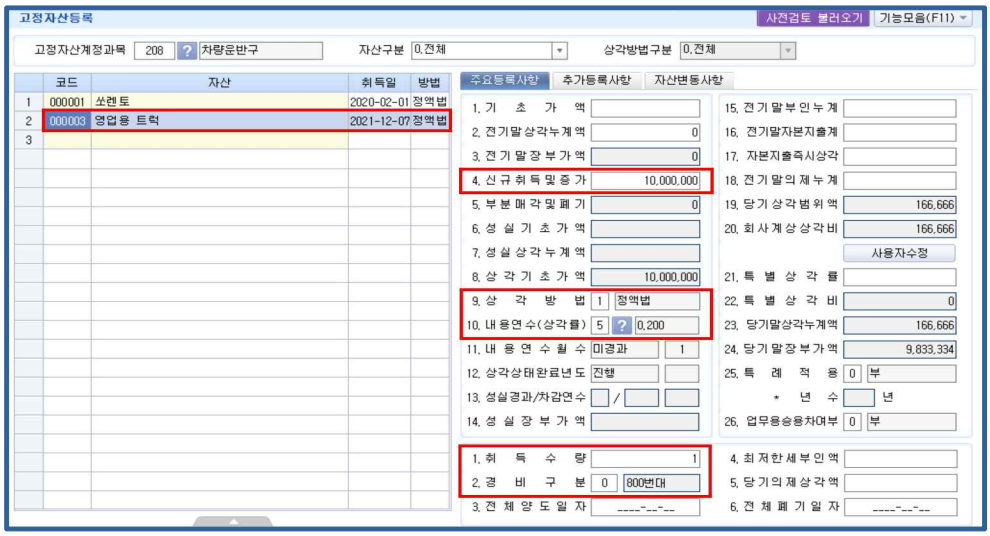
</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">▪ 등록된 부서(작업장)는 거래처별 채권/채무, 원가를 관리하기 위해 사용된다.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 ■2 ■3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">일반 거래처등록</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">신규 거래처를 등록하시오.
<table>
<tr><th></th><th>거래처명</th><th>사업자등록번호</th><th>대표자</th><th>구분</th><th>업태/종목</th></tr>
<tr><td>02100</td><td>제일레져</td><td>120-05-54329</td><td>박진수</td><td>매입처(일반)</td><td>도소매/운동용품</td></tr>
<tr><td>03100</td><td>좋은레져</td><td>125-12-12341</td><td>임나영</td><td>매출처(일반)</td><td>도소매/운동용품</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">▪ 문제에서 제시된 거래처코드로 입력하지 않은 경우
▪ 거래처명, 사업자등록번호, 대표자, 구분(전체, 매출, 매입), 업태/종목 중 하나라도 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">■ : 물류관리→기준정보관리→거래처등록 또는 회계→기초정보관리→거래처등록



</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">▪ 거래처가 매입처인 경우 구분은 매입을 선택하고, 매출처인 경우 구분은 매출을 선택한다.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">금융 거래처등록</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">다음의 정기예금을 등록하시오.
<table>
<tr><th>코드</th><th>금융기관명</th><th>계좌번호</th><th>예금
종류</th><th>만기수령액</th><th>계약기간(개설일~해지일)</th></tr>
<tr><td>99000</td><td>새마을금고
(정기예금)</td><td>1234-5678-0123-01</td><td>정기
예금</td><td>33,000,000</td><td>2021.12.22~2022.12.22</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 문제에서 제시된 거래처코드로 입력하지 않은 경우
■ 금융기관명, 계좌번호, 구분, 예금종류, 만기수령일, 계좌개설일과 해지일 중 하나라도 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ : 물류관리→기준정보관리→거래처등록 또는 회계→기초정보관리→거래처등록

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 거래처구분 선택시 보통예금과 당좌예금 거래처는 일반, 정기적금 거래처는 정기적금, 정기예금 거래처는 정기예금을 선택한다.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">품목등록</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">다음의 신규 상품(품목)을 등록하시오.
<table>
<tr><th>품목
구분(종류)</th><th>품목
코드</th><th>품목
(품명)</th><th>(상세)
규격</th><th>입고/판매/자재투입/
재고단위</th><th>적정
재고량</th><th>입출고
창고</th></tr>
<tr><td>상품</td><td>1002</td><td>야구
배트</td><td>BK61</td><td>EA</td><td>1,500</td><td>01기본
창고</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 문제에서 제시된 품목 구분(종류)이 아닌 다른 품목에 입력하거나, 제시된 품목코드로 입력하지 않은 경우
■ 품명, 규격, 단위, 적정재고량, 입출고창고 중 하나라도 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 기준정보관리 → 품목등록

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 규격과 단위는 툴바의 규격군등록, 단위등록에 등록된 내용을 F2 코드도움으로 적용할 수 있으며, 직접 입력도 가능하다.
■ 문제에서 단위는 입고/판매/자재투입/재고단위를 모두 포함하므로, 하나라도 누락하지 않도록 한다.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">고정자산등록</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">다음 고정자산을 등록하시오.
<table>
<tr><th></th><th>자산코드</th><th>자산명</th><th>취득일자</th><th>취득수량</th><th>취득금액</th><th>내용연수</th><th>상각방법</th></tr>
<tr><td>차량운반구</td><td>000003</td><td>영업용 트럭</td><td>2021.12.07</td><td>1</td><td>10,000,000</td><td>5년</td><td>정액법</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 문제에서 제시된 자산코드, 자산명, 취득일, 상각방법, 내용연수, 취득수량 중 하나라도 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 당기에 취득한 고정자산의 취득금액을 기초가액에 입력한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 회계 → 고정자산등록 → 고정자산등록

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 당기에 취득한 고정자산의 취득가액은 ‘4.신규취득 및 증가’란에 입력한다.</td></tr>
</table>

제2부

거래자료입력

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">현금의 입출금 거래</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">12월 1일 국민은행 보통예금 계좌에서 현금을 인출하다.
보통예금 통장 거래 내역
국민은행
<table>
<tr><th>번호</th><th>날짜</th><th>내용</th><th>출금액</th><th>입금액</th><th>잔액</th><th>거래점</th></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">계좌번호 539102-01-697331 (주)한국스포츠</td></tr>
<tr><td>1</td><td>2021-12-1</td><td>시재</td><td>1,500,000</td><td></td><td>***</td><td>***</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 103.보통예금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 현금 관련 거래의 전표구분은 1.출금, 2.입금을 선택하고, 계정과목과 금액을 입력한다.(대체전표 3.차변, 4.대변 입력도 가능)
- 1.출금 : 현금이 지출된 경우(대변 101.현금 세팅)
- 2.입금 : 현금이 들어온 경우(차변 101.현금 세팅)
■ 거래처관리를 요구하는 채권, 채무, 예금, 적금 등 금융상품 계정과목은 거래처코드를 반드시 입력한다.</td></tr>
</table>

출제 종목	전산회계운용사 ■ 2 ■ 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	경비 입력		
출제 예시	12월 20일 업무용트럭의 유류대 ₩150,000을 현금으로 지급하다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 ■ 판매비와 관리비인 '업무용 트럭 유류대'를 522.차량유지비, 622.차량유지비, 722.차량유지비 계정과목으로 입력한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 현금 관련 거래의 전표구분은 1.출금, 2.입금을 선택하고, 계정과목과 금액을 입력한다.(대체전표 3.차변, 4.대변 입력도 가능) ■ 업종이 도소매업인 경우 경비는 800번대 판관비, 업종이 제조업인 경우 경비는 500번대 제조경비로 입력한다.		

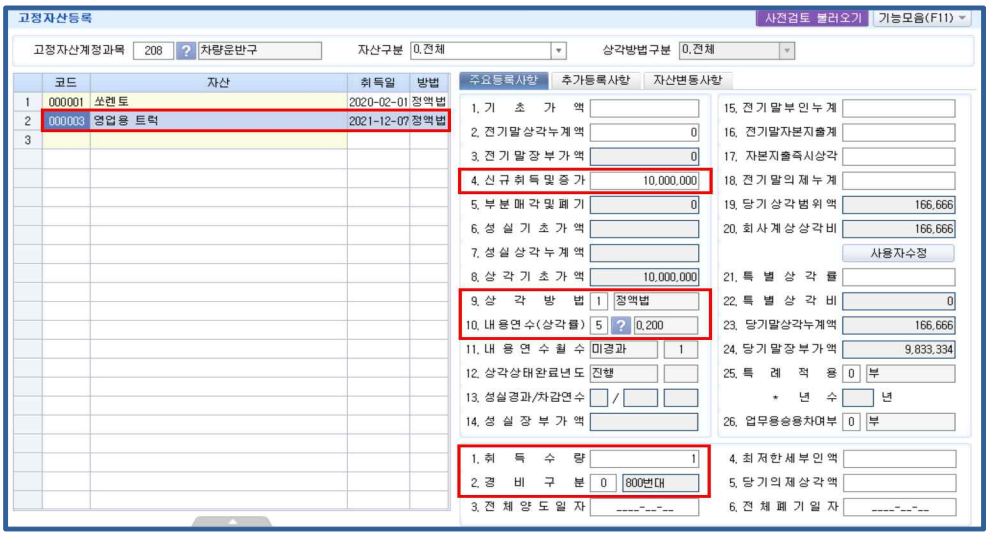
경비코드	경비구분	업종(키워드)	관련 매출원가
500번대	제조경비	제조업종	455.제품매출원가
600번대	도급경비	도급건설업종	452.도급공사매출원가
700번대	분양경비	분양건설업종	453.분양공사매출원가
800번대	판매비와 관리비	도소매업종	451.상품매출원가

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 ■ 2 ■ 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">통장거래입력</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">12월 1일 11월분 인터넷 요금이 국민은행 보통예금 계좌에서 이체되었다.
보통예금 통장 거래 내역
국민은행
<table>
<tr><th>번호</th><th>날짜</th><th>내용</th><th>출금액</th><th>입금액</th><th>잔액</th><th>거래점</th></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">계좌번호 539102-01-697331 (주)한국스포츠</td></tr>
<tr><td>1</td><td>2021-12-1</td><td>인터넷요금</td><td>150,000</td><td></td><td>***</td><td>***</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 판매비와 관리비인 ‘통신비’를 514.통신비, 614.통신비, 714.통신비 계정과목으로 입력한 경우
■ 103.보통예금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 업종이 도소매업인 경우 경비는 800번대 판관비, 업종이 제조업인 경우 경비는 500번대 제조경비로 입력한다.
■ 거래처관리를 요구하는 채권, 채무, 예금, 적금 등 금융상품 계정과목은 거래처코드를 반드시 입력한다.</td></tr>
</table>

출제 종목	전산회계운용사 ■ 2 ■ 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	채권, 채무 계정과목의 거래처 입력		
출제 예시	12월 22일 새마을금고에 만기가 1년인 정기예금에 가입하고, 현금 ₩2,500,000을 예입하다.(계약만료일 : 2022.12.22.)		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 ■ 104.정기예금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 현금 관련 거래의 전표구분은 1.출금, 2.입금을 선택하고, 계정과목과 금액을 입력한다.(대체전표 3.차변, 4.대변 입력도 가능) ■ 거래처관리를 요구하는 채권, 채무, 예금, 적금 등 금융상품 계정과목은 거래처코드를 반드시 입력한다. ※ 거래처코드를 반드시 입력해야 하는 계정과목 예적금 등 금융상품, 채권, 채무, 보증금, 가지급금, 가수금 등의 계정과목		

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">고정자산 매입</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">12월 7일 공인자동차(주)에서 영업용 트럭 1대를 ₩10,000,000에 구입하고 대금은 당좌수표(우리은행)를 발행하여 지급하다.
<table>
<tr><th>계정과목</th><th>자산코드</th><th>자산명</th><th>내용연수</th><th>상각방법</th></tr>
<tr><td>차량운반구</td><td>000003</td><td>영업용 트럭</td><td>5년</td><td>정액법</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 102.당좌예금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 문제에서 제시된 자산코드, 자산명, 취득일, 신규취득 및 증가, 상각방법, 내용연수, 취득수량 중 하나라도 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치(1) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력


▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 고정자산등록 → 고정자산등록

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 거래처관리를 요구하는 채권, 채무, 예금, 적금 등 금융상품 계정과목은 거래처코드를 반드시 입력한다.
■ 당기에 취득한 고정자산의 취득가액은 '4.신규취득 및 증가'란에 입력한다.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 ■ 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">종업원 급여 지급</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">12월 31일 급여 ₩3,000,000 중 소득세 ₩200,000, 4대 보험료 ₩120,000을 차감한 잔액을 보통예금(국민은행) 계좌에서 이체하다.
보통예금 통장 거래 내역
국민은행
<table>
<tr><th>번호</th><th>날짜</th><th>내용</th><th>출금액</th><th>입금액</th><th>잔액</th><th>거래점</th></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">계좌번호 539102-01-697331 (주)한국스포츠</td></tr>
<tr><td>1</td><td>2021-12-31</td><td>12월 급여</td><td>2,680,000</td><td></td><td>***</td><td>***</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 판매비와 관리비인 ‘종업원 급여’를503.급여, 603.급여, 703.급여, 801.급여 계정과목으로 입력한 경우
■ 103.보통예금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 종업원 급여 지급시 원천징수한 소득세, 지방소득세, 4대 보험료는 예수금 계정과목으로 회계처리한다.
■ 업종이 도소매업인 경우 경비는 800번대 판관비, 업종이 제조업인 경우 경비는 500번대 제조경비로 입력한다.
■ 거래처관리를 요구하는 채권, 채무, 예금, 적금 등 금융상품 계정과목은 거래처코드를 반드시 입력한다.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 ■ 2 ■ 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">4대 보험료 지급</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">12월 10일 국민연금 근로자부담분과 회사부담분을 우리은행 보통예금 계좌에서 이체하다.(하나의 전표로 처리할 것)

보통예금 통장 거래 내역
우리은행
<table><tr><th>번호</th><th>날짜</th><th>내용</th><th>출금액</th><th>입금액</th><th>잔액</th><th>거래점</th></tr><tr><td></td><td colspan="6">계좌번호 556-21-4156-697 (주)한국스포츠</td></tr><tr><td>1</td><td>2021-12-10</td><td>국민연금</td><td>500,000</td><td></td><td>***</td><td>***</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 103.보통예금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 판매비와 관리비인 ‘국민연금 회사부담분’을 517.세금과공과, 617.세금과공과, 717.세금과공과 계정과목으로 입력한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 국민연금은 근로자와 회사가 각각 50% 분담하며, 근로자 부담금은 급여 지급시 미리 원천징수 했으므로 예수금 계정으로 처리하고, 회사부담분은 세금과공과 계정으로 처리한다.
■ 4대 보험료 회계처리
<table><tr><th>구 분</th><th>근로자 부담분</th><th>회사 부담분</th></tr><tr><td>건강보험료</td><td>254.예수금</td><td>811.복리후생비</td></tr><tr><td>국민연금</td><td>254.예수금</td><td>817.세금과공과</td></tr><tr><td>고용/산재보험</td><td>254.예수금</td><td>821.보험료</td></tr></table></td></tr>
</table>

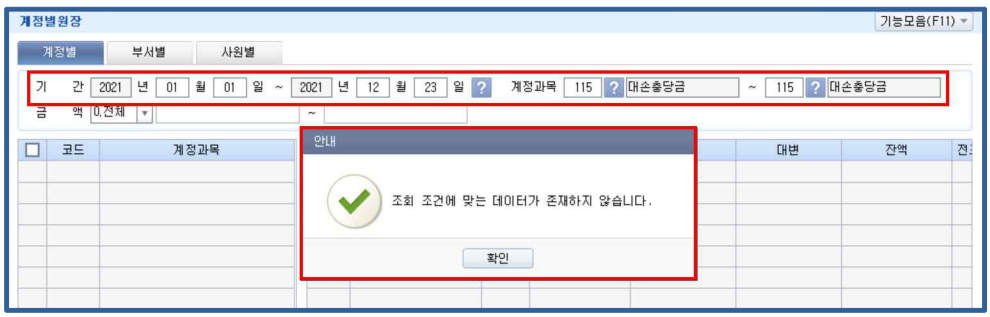
<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 ■ 3 ■ 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">출장 여비정산</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">12월 3일 출장을 마친 직원의 여비정산 내역을 보고 받고, 잔액은 현금으로 회수하다.(11월 26일 거래를 확인하여 상계처리하시오.)
<table>
<tr><td colspan="7"><u>여 비 정 산 서</u></td></tr>
<tr><td>소속</td><td>영업팀</td><td>직위</td><td>과장</td><td>성명</td><td colspan="2">안유진</td></tr>
<tr><td rowspan="3">출장내역</td><td>일 시</td><td colspan="5">2021년 11월 27일 ~ 2021년 12월 2일</td></tr>
<tr><td>출 장 지</td><td colspan="5">경주</td></tr>
<tr><td>출장목적</td><td colspan="5">거래처 방문</td></tr>
<tr><td>출장비</td><td>지급받은 금액</td><td>500,000원</td><td>실제소요액</td><td>450,000원</td><td>정산차액</td><td>50,000원</td></tr>
<tr><td>지출내역</td><td>숙박비</td><td>150,000원</td><td>식 비</td><td>160,000원</td><td>교통비</td><td>140,000원</td></tr>
<tr><td colspan="7">2021년 12월 3일
신청인 안 유 진</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 134.가지급금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 판매비와 관리비인 ‘여비교통비’를 512.여비교통비, 612.여비교통비, 712.여비교통비 계정과목으로 입력한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">■ 메뉴위치(1) : 회계 → 전표입력/장부 → 계정별원장 또는 합계잔액시산표


■ 메뉴위치(2) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 일반전표입력 또는 계정별원장 메뉴에서 11월 26일 거래를 확인해서 출장비 정산시 회계처리한다.
■ 출장비 지급시 가지급금 계정과목에 거래처코드가 입력되어 있는 경우 출장비 정산시 거래처코드를 반드시 입력한다.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">단기매매금융자산(당기손익-공정가치측정금융자산) 취득과 처분</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">12월 6일 단기매매차익을 목적으로 (주)전주스포츠 주식을 ₩3,000,000에 구입하고, 수수료 ₩30,000과 함께 우리은행 보통예금 계좌에서 이체하다.
보통예금 통장 거래 내역
우리은행
<table>
<tr><th>번호</th><th>날짜</th><th>내용</th><th>출금액</th><th>입금액</th><th>잔액</th><th>거래점</th></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">계좌번호 556-21-4156-697 (주)한국스포츠</td></tr>
<tr><td>1</td><td>2021-12-06</td><td>주식 취득</td><td>3,030,000</td><td></td><td>***</td><td>***</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 103.보통예금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 영업외 비용인 ‘수수료비용’을 531.수수료비용, 631.수수료비용, 731.수수료비용, 831.수수료비용 계정과목으로 입력한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 단기매매금융자산(당기손익-공정가치측정금융자산) 취득시 수수료는 영업외비용으로 처리한다.
■ 단기매매금융자산1), 매도가능금융자산2) 계정과목 처리
<table>
<tr><th>구분</th><th colspan="2">수수료</th><th colspan="2">평가손익, 처분손익</th></tr>
<tr><td rowspan="2">단기매매
금융자산1)</td><td>취득</td><td>영업외비용으로 처리</td><td>평가</td><td>장부금액과 공정가치 비교</td></tr>
<tr><td>처분</td><td>처분금액에서 차감</td><td>처분</td><td>장부금액과 처분금액 비교</td></tr>
<tr><td rowspan="2">매도가능
금융자산2)</td><td>취득</td><td>취득금액에 가산</td><td>평가</td><td>장부금액과 공정가치 비교</td></tr>
<tr><td>처분</td><td>처분금액에서 차감</td><td>처분</td><td>매도가능평가손익계정 상계</td></tr>
</table>
1) 단기매매금융자산(당기손익-공정가치측정금융자산)
2) 매도가능금융자산(기타포괄손익-공정가치측정금융자산)</td></tr>
</table>

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	기타 채권의 대손 처리		
출제 예시	12월 23일 강동마트의 파산으로 단기대여금이 회수불능되어 대손처리하다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 ■ 114.단기대여금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우		
정답 화면	▣ (1) : 회계 → 전표입력/장부 → 거래처원장  ▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 전표입력/장부 → 계정별원장  ▣ 메뉴위치(3) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 거래처원장과 계정별원장 메뉴에서 114.단기대여금, 115.대손충당금 계정의 잔액을 확인한 후 회계처리한다. ■ 단기대여금은 영업과 관련된 채권이 아닌 기타의 매출채권이므로, 934.기타의 대손상각비(영업외비용) 계정으로 처리한다.		

출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	자기주식 처분		

출제 예시

12월 7일 자기주식 100주를 주당 @₩8,000에 매각하고, 대금은 우리은행 보통예금 계좌로 입금되다.

보통예금 통장 거래 내역

우리은행

번호	날짜	내용	출금액	입금액	잔액	거래점
	계좌번호 556-21-4156-697 (주)사천리자전거					
1	2021-12-7	자기주식		800,000	***	***

틀린 답안 (오답유형)

- 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
- 103.보통예금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우
- 자기주식을 취득한 거래를 상계하지 않은 경우
- 자기주식 취득금액(장부가액)을 잘못 입력하거나, 자기주식 처분손익 계정이 있는데 회계처리하지 않은 경우

정답 화면

▣ 메뉴위치(1) : 회계 → 전표입력/장부 → 계정별원장



▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력



전문가 의견 (활용 Tip)

- 자기주식 처분시 합계잔액시산표 또는 계정별원장 메뉴에서 자기주식처분이익이나 자기주식처분손실 계정이 있는 경우 상계한다.
  - 원장에 자기주식처분손실이 있고, 당기에 자기주식처분이익이 발생한 경우 자기주식처분손실을 먼저 상계하고, 차액은 자기주식처분이익으로 처리한다.

출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	사채 발행		
출제 예시	12월 1일 사업 확장을 위한 자금을 조달할 목적으로 3년 만기 사채(액면금액 ₩20,000,000)를 ₩19,039,600에 할인발행하고, 납입금은 전액 당좌예입(국민은행)하다. 단, 액면이자율은 10%, 유효이자율은 12%이다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 ■ 102.당좌예금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 사채 발행가액 < 액면가액인 경우 차액은 사채할인발행차금으로 입력한다.		

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">계약금 거래(선급금&선수금)</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">12월 11일 (주)강서자전거에서 상품을 매입하기로 계약하고, 계약금 ₩400,000을 우리은행 보통예금 계좌에서 이체하다.
<table>
<tr><td colspan="7">보통예금 통장 거래 내역
우리은행</td></tr>
<tr><th>번호</th><th>날짜</th><th>내용</th><th>출금액</th><th>입금액</th><th>잔액</th><th>거래점</th></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">계좌번호 556-21-4156-697 (주)한국스포츠</td></tr>
<tr><td>1</td><td>2021-12-11</td><td>계약금</td><td>400,000</td><td></td><td>***</td><td>***</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 103.보통예금, 131.선급금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 131.선급금을 146.상품으로 입력한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 상품 매입에 앞서 미리 지급한 계약금은 131.선급금으로 입력하고,
상품매출을 위해 미리 받은 계약금은 259.선수금으로 입력한다.</td></tr>
</table>

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	어음 수취(받을어음)		

출제 예시

5월 15일 (주)강원스포츠의 외상대금 전액을 어음으로 수취하다.

약 속 어 음

(주)한국스포츠 귀하 마바65301234

금 삼백만원정 3,000,000원

금액을 귀하 또는 귀하의 지시인에게 지급하겠습니다.

지급기일 2021년 7월 15일
지 급 지 우리은행
지급장소 온의지점

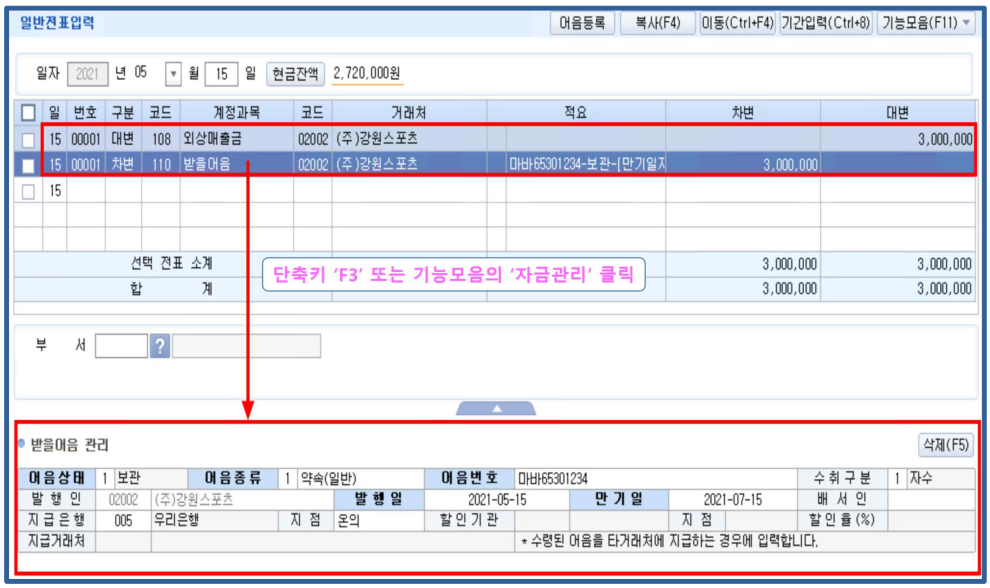
발행일 2021년 5월 15일
발행지 강원도 춘천시 경춘로
주 소 2169( )
발행인 (주)강원스포츠

틀린 답안 (오답유형)

- 108.외상매출금, 110.받을어음 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우
- 110.받을어음 계정과목에 자금관리를 누락한 경우
- 받을어음 관리의 어음종류, 어음번호, 발행일, 만기일, 지급은행, 지점 중 하나라도 잘못 입력하거나 누락한 경우

정답 화면

▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력



전문가 의견 (활용 Tip)

- 어음 수취시 자금관리 방법
  - 110.받을어음 계정과목 라인에 마우스 위치 후 단축키 'F3' 또는 기능모음의 '자금관리'를 클릭한다.
  - 어음상태, 어음종류, 어음번호, 발행일, 만기일, 지급은행, 지점을 입력한다.

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	어음 만기회수(받을어음)		

출제 예시

7월 15일 (주)강원스포츠의 약속어음이 금일 만기가 되어 우리은행으로부터 당사의 우리은행 당좌예금 계좌에 입금되었다는 통지를 받다.

약 속 어 음

(주)한국스포츠 귀하 마바65301234

금 삼백만원정 3,000,000원

금액을 귀하 또는 귀하의 지시인에게 지급하겠습니다.

지급기일 2021년 7월 15일
지 급 지 우리은행
지급장소 온의지점

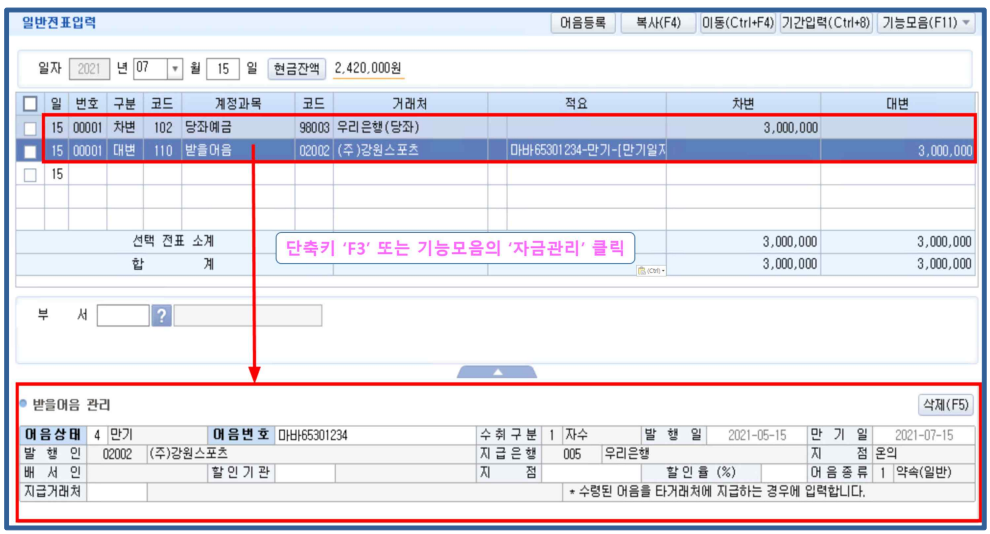
발행일 2021년 5월 15일
발행지 강원도 춘천시 경춘로
주 소 2169( )
발행인 (주)강원스포츠

틀린 답안 (오답유형)

- 102.당좌예금, 110.받을어음 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우
- 110.받을어음 계정과목에 자금관리를 누락한 경우
- 받을어음 관리의 어음상태, 어음번호를 잘못 입력한 경우

정답 화면

▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력



전문가 의견 (활용 Tip)

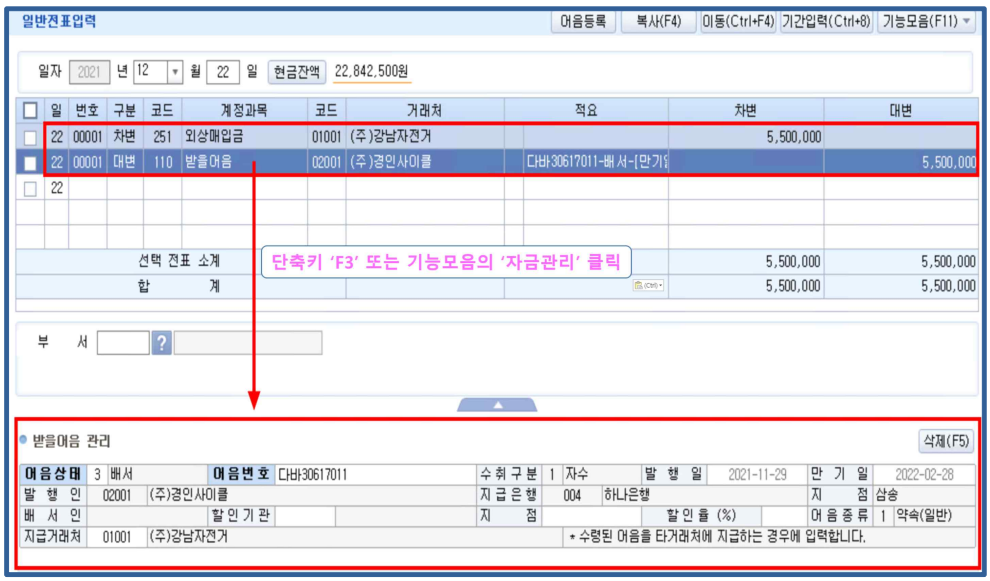
- 어음 회수시 자금관리 방법
  - 110.받을어음 계정과목 라인에 마우스 위치 후 단축키 'F3' 또는 기능모음의 '자금관리'를 클릭한다.
  - 어음상태는 '4.만기'를 선택하고, F2 코드도움으로 어음번호를 불러온다.

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 3 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">어음의 배서양도(받을어음)</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">12월 22일 매출처 (주)경인사이클에서 받아 보관 중인 어음을 (주)강남자전거의 외상대금을 결제하기 위해 배서양도하다.

약 속 어 음
(주)한국스포츠 귀하 다바30617011

금 오백오십만원정 5,500,000원

금액을 귀하 또는 귀하의 지시인에게 지급하겠습니다.

지급기일 2022년 2월 28일 발행일 2021년 11월 29일
지 급 지 하나은행 발행지 인천 계양구 계산로
지급장소 삼송지점 주 소 108 21-11(작전동)
발행인 (주)경인사이클</td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 110.받을어음, 251.외상매입금 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우
■ 110.받을어음 계정과목에 자금관리를 누락한 경우
■ 받을어음 관리의 어음상태, 어음번호를 잘못 입력한 경우
■ 받을어음 관리의 지급거래처를 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 어음 배서양도시 자금관리 방법
- 110.받을어음 계정과목 라인에 마우스 위치 후 단축키 'F3' 또는 기능모음의 '자금관리'를 클릭한다.
- 어음상태는 '3.배서'를 선택하고, F2 코드도움으로 어음번호를 불러온 후 지급거래처를 불러온다.</td></tr>
</table>

출제 종목	전산회계운용사 ■2 ■3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	어음 할인(받을어음)		

출제 예시

12월 16일 매출처 (주)경인사이클에서 받아 보관 중인 어음을 국민은행에서 할인하고, 할인료 ₩327,000을 차감한 잔액은 국민은행 당좌예금 계좌에 입금하였다.(매각거래로 처리할 것)

약 속 어 음

(주)한국스포츠 귀하 마바70603041

금 일천구십만원정 10,900,000원

금액을 귀하 또는 귀하의 지시인에게 지급하겠습니다.

지급기일 2021년 12월 26일
지 급 지 하나은행
지급장소 강동지점

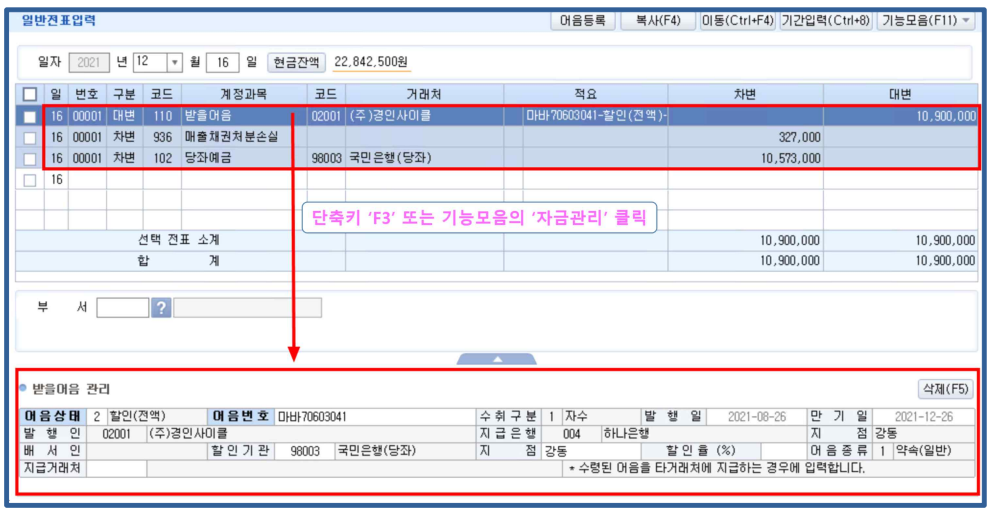
발행일 2021년 8월 26일
발행지 인천 계양구 계산로
주 소 108 21-11(작전동)
발행인 (주)경인식품

틀린 답안 (오답유형)

- 102.당좌예금, 110.받을어음 계정과목에 거래처코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우
- 110.받을어음 계정과목에 자금관리를 누락한 경우
- 받을어음 관리의 어음상태, 어음번호를 잘못 입력한 경우

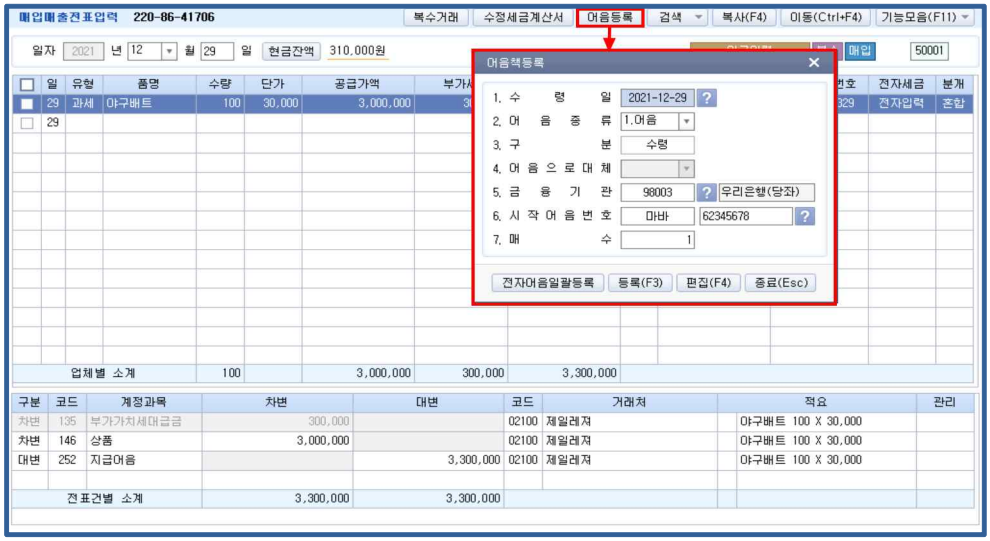
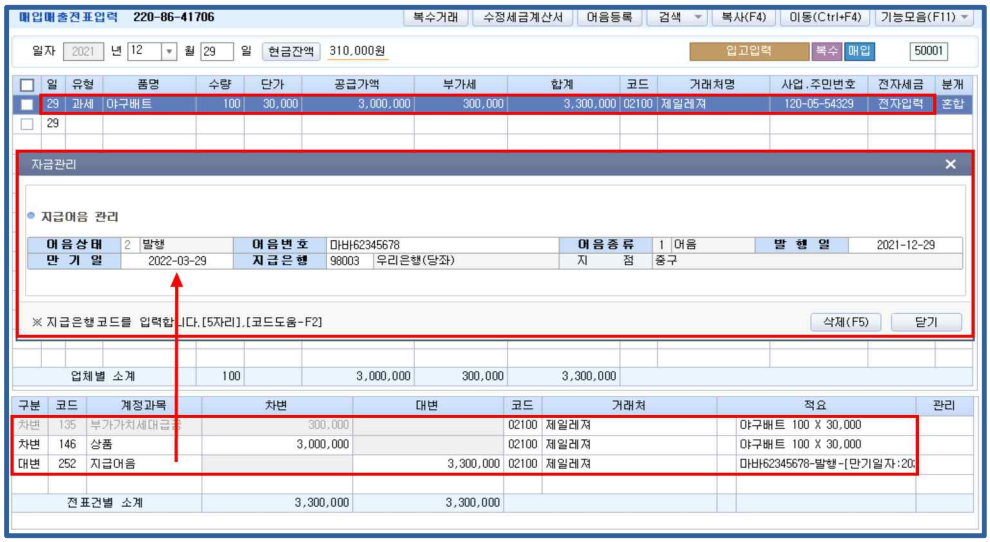
정답 화면

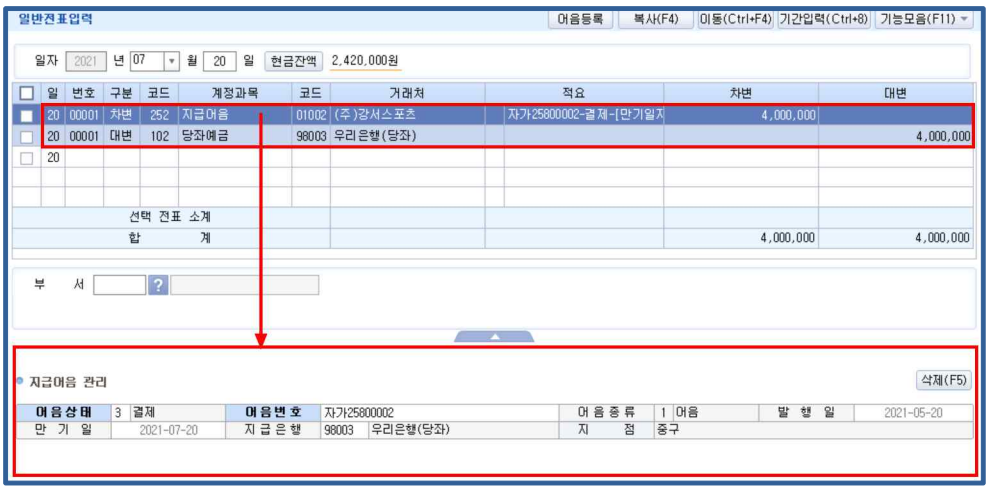
▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력



전문가 의견 (활용 Tip)

- 어음 할인시 자금관리 방법
  - 110.받을어음 계정과목 라인에 마우스 위치 후 단축키 'F3' 또는 기능모음의 '자금관리'를 클릭한다.
  - 어음상태는 '2.할인'을 선택하고, F2 코드도움으로 어음번호를 불러온다. 문제에서 할인율이 제시된 경우 할인율을 반드시 입력한다.

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	어음 발행(지급어음)		
출제 예시	12 29일 제일레져에서 상품을 매입하고, 전자세금계산서를 발급받다. 부가가치세를 포함한 대금은 약속어음을 발행하여 지급하다.(입고입력 생략) (:마바62345678, 만기일:2022년 03월 29일, 지급장소:우리은행)		
틀린 답안 (오답유형)	■ 지급어음 관리에서 어음번호, 어음종류, 발행일, 만기일, 지급은행을 잘못 입력하거나 누락한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 매입매출전표입력  		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 지급어음 발행시 자금관리 방법 - 툴바의 '어음등록'에서 발행하고자 하는 어음(어음책)을 등록한다. - 분개라인에서 252.지급어음 계정과목에 마우스 커서 위치 후 단축키 'F3' 이나 툴바의 기능모음 → '자금관리'를 클릭한다. - 어음번호에서 F2 코드도움으로 등록되어 있는 어음을 불러오고, 발행일, 만기일, 지급어음 관리항목을 입력한다.		

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	어음 만기결제(지급어음)		
출제 예시	7월 20일 (주)강서스포츠에 지급한 어음이 만기가 되어 우리은행 당좌예금 계좌에서 결제되었다. (:자가25800002, 만기일:2021년 07월 20일, 지급장소:우리은행)		
틀린 답안 (오답유형)	■ 지급어음 관리에서 어음상태, 어음번호를 잘못 적용하거나 누락한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 매입매출전표입력  		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 지급어음 결제시 자금관리 방법 - 분개라인에서 252.지급어음 계정과목에 마우스 커서 위치 후 단축키 'F3' 이나 툴바의 기능모음 → '자금관리'를 클릭한다. - 어음상태는 '3.결제'를 선택하고, 어음번호에서 F2 코드도움으로 등록되어 있는 어음을 불러온다.		

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	상품의 매입거래		

출제 예시

12 29일 제일레져에서 상품을 매입하고, 전자세금계산서를 발급받다. 부가가치세를 포함한 대금은 약속어음을 발행하여 지급하다.
(:마바62345678, 만기일:2022년 03월 29일, 지급장소:우리은행)

전자세금계산서 (공급받는자 보관용) 승인번호

공급자					공급받는자				
등록번호	125-12-12345				등록번호	220-86-41706			
상호	제일레져	성명(대표자)	임나영		상호	(주)한국스포츠	성명(대표자)	강동원	
사업장주소	서울특별시 서대문구 간호대로 10				사업장주소	서울특별시 중구 서소문로 10 (중림동)			
업태	도소매	종사업장번호			업태	도소매	종사업장번호		
종목	운동용품				종목	스포츠용품			
E-Mail	numberone@naver.com				E-Mail	korea1004@bill36524.com			

작성일자	2021.12.29.	공급가액	3,000,000	세 액	300,000
비고					

월	일	품목명	규격	수량	단가	공급가액	세액	비고
12	29	야구배트		100	30,000	3,000,000	300,000	

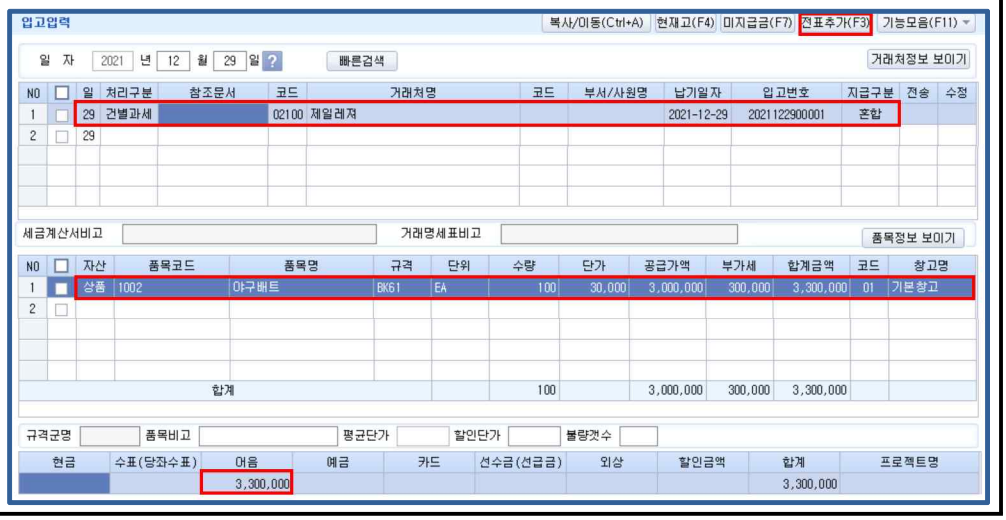
합계금액	현금	수표	어음	외상미수금	이 금액을	영수 / 청구	함
3,300,000			3,300,000				

틀린 답안 (오답유형)

- 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
- 입고입력 메뉴에서 처리구분, 지급구분, 거래내용, 분개항목을 잘못 입력하거나 누락한 경우
- 매입매출전표입력 메뉴에 거래내용을 전송하지 않은 경우
- 지급어음 관리에서 어음번호, 어음종류, 발행일, 만기일, 지급은행을 잘못 입력하거나 누락한 경우

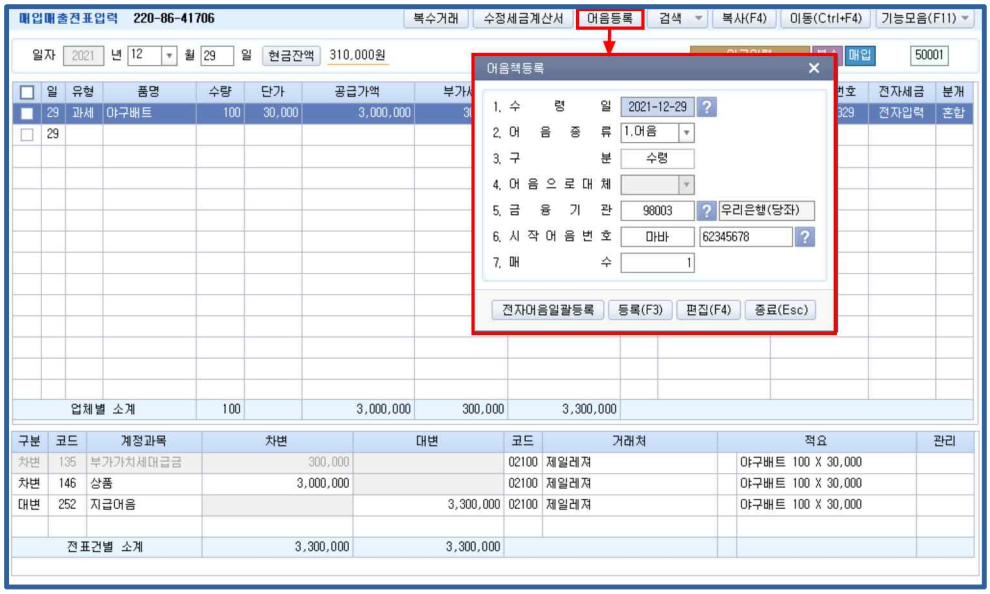
정답 화면

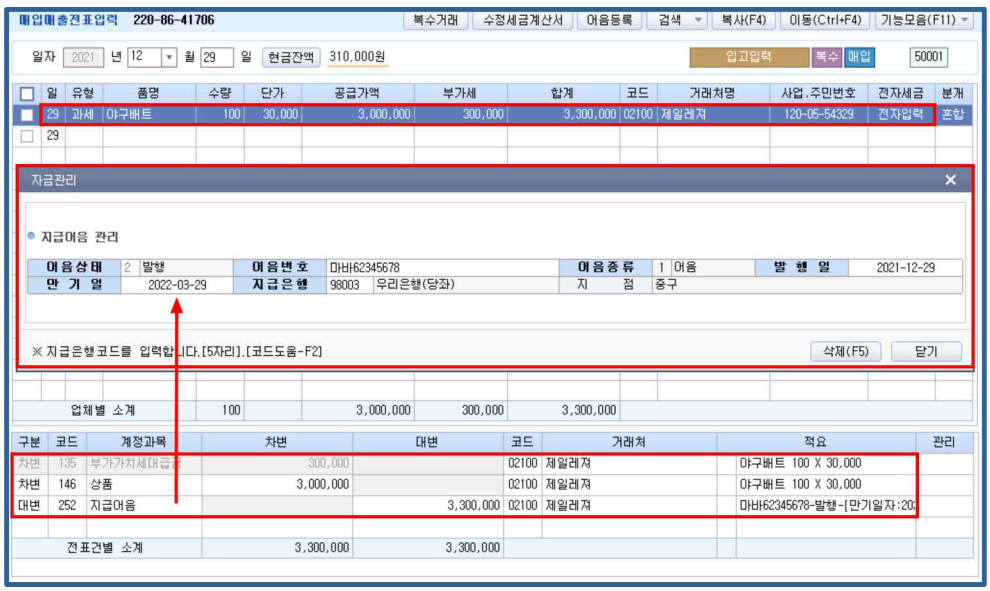
▣ 메뉴위치(1) : 물류관리 → 구매관리 → 입고입력



정답 화면

▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 전표입력/장부 → 매입매출전표입력





전문가 의견 (활용 Tip)

■ 재고자산의 매입거래 입력방법
- 입고입력 메뉴에서 거래자료를 입력하고, 툴바의 전표추가 → 전표전송을 클릭해서 매입매출전표입력 메뉴에 데이터를 반영한다.
- 매입매출전표입력 메뉴에서 자금관리, 예금/카드 거래로 인한 거래처 수정 등의 추가 작업을 수행한다.

■ 지급어음 자금관리 방법
- 툴바의 '어음등록'에서 발행하고자 하는 어음(어음책)을 등록한다.
- 분개라인에서 252.지급어음 계정과목에 마우스 커서 위치 후 단축키 'F3' 이나 툴바의 기능모음 → '자금관리'를 클릭한다.
- 어음번호에서 F2 코드도움으로 등록되어 있는 어음을 불러오고, 발행일, 만기일, 지급어음 관리항목을 입력한다.

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	상품의 매출거래		

출제 예시

12월 26일 좋은레져에 상품을 매출하고, 전자세금계산서를 발급하다.

전자세금계산서 (공급자 보관용) 승인번호

공급자	등록번호	220-86-41706		
	상호	(주)한국스포츠	성명(대표자)	강동원
	사업장주소	서울특별시 중구 서소문로 10 (중림동)		
	업태	도소매	종사업장번호	
	종목	스포츠용품		
	E-Mail	korea1004@bill36524.com		

공급받는자	등록번호	120-05-54321		
	상호	좋은레져	성명(대표자)	박진수
	사업장주소	서울특별시 노원구 덕릉로 625 (중계동)		
	업태	도소매	종사업장번호	
	종목	운동용품		
	E-Mail	happy1234@bill36524.com		

작성일자	2021.12.26.	공급가액	12,900,000	세 액	1,290,000
비고					

월	일	품목명	규격	수량	단가	공급가액	세액	비고
12	26	긴바지		100	90,000	9,000,000	900,000	
12	26	반바지		60	65,000	3,900,000	390,000	

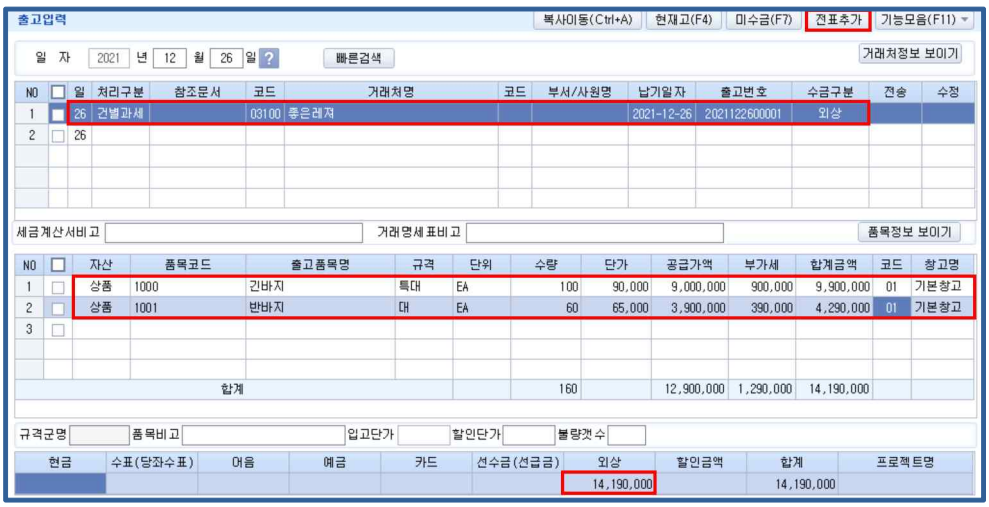
합계금액	현금	수표	어음	외상미수금	이 금액을	함
14,190,000				14,190,000	○ 영수 ◉ 청구	

틀린 답안 (오답유형)

- 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우
- 출고입력 메뉴에서 처리구분, 수금구분, 거래내용, 분개항목을 잘못 입력하거나 누락한 경우
- 매입매출전표입력 메뉴에 거래내용을 전송하지 않은 경우
- 매입매출전표입력 메뉴 전자세금 항목에 '전자입력' 표시를 누락한 경우

정답 화면

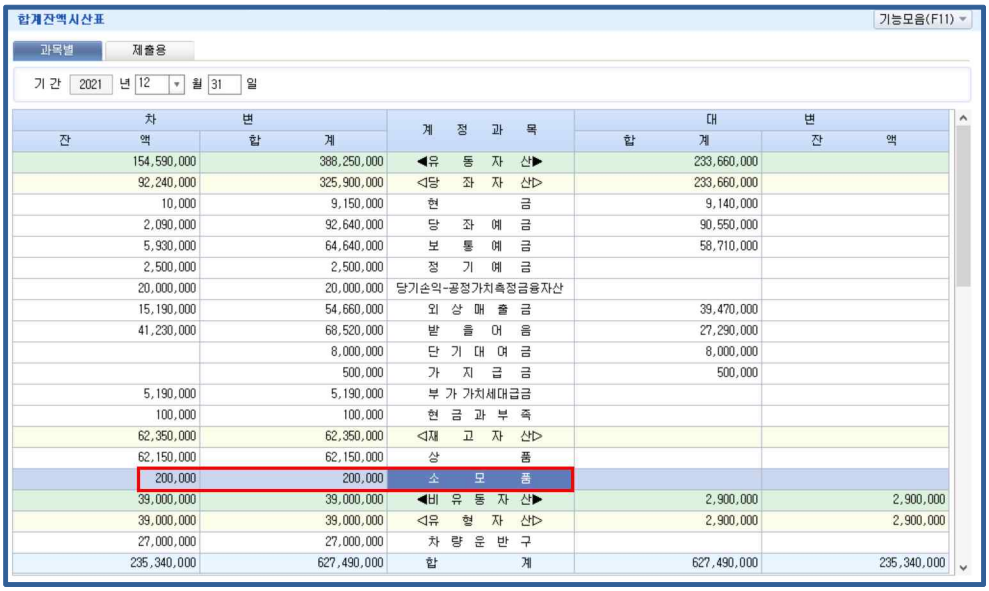
▣ 메뉴위치(1) : 물류관리 → 판매관리 → 출고입력



정답 화면	▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 전표입력/장부 → 매입매출전표입력  매입매출전표입력 220-86-41706 복수거래 수정세금계산서 어음등록 검색 복사(F4) 이동(Ctrl+F4) 기능모음(F11) 일자 2021 년 12 월 26 일 현금잔액 310,000원 출고입력 복수 매출 50001 일 유형 품명 수량 단가 공급가액 부가세 합계 코드 거래처명 사업.주민번호 전자세금 분개 26 과세 간바지외 12,900,000 1,290,000 14,190,000 03100 좋은레져 125-12-12341 전자입력 외상 26 업체별 소계 12,900,000 1,290,000 14,190,000 구분 코드 계정과목 차변 대변 코드 거래처 적요 관리 차변 108 외상매출금 14,190,000 03100 좋은레져 간바지외 대변 255 부가가치세예수금 1,290,000 03100 좋은레져 간바지외 대변 401 상품매출 12,900,000 03100 좋은레져 간바지외 전표건별 소계 14,190,000 14,190,000
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 재고자산의 매출거래 입력방법 - 출고입력 메뉴에서 거래자료를 입력하고, 툴바의 전표추가 → 전표전송을 클릭해서 매입매출전표입력 메뉴에 데이터를 반영한다. - 매입매출전표입력 메뉴에서 자금관리, 예금/카드 거래로 인한 거래처 수정 등의 추가 작업을 한다.

제3부

결산

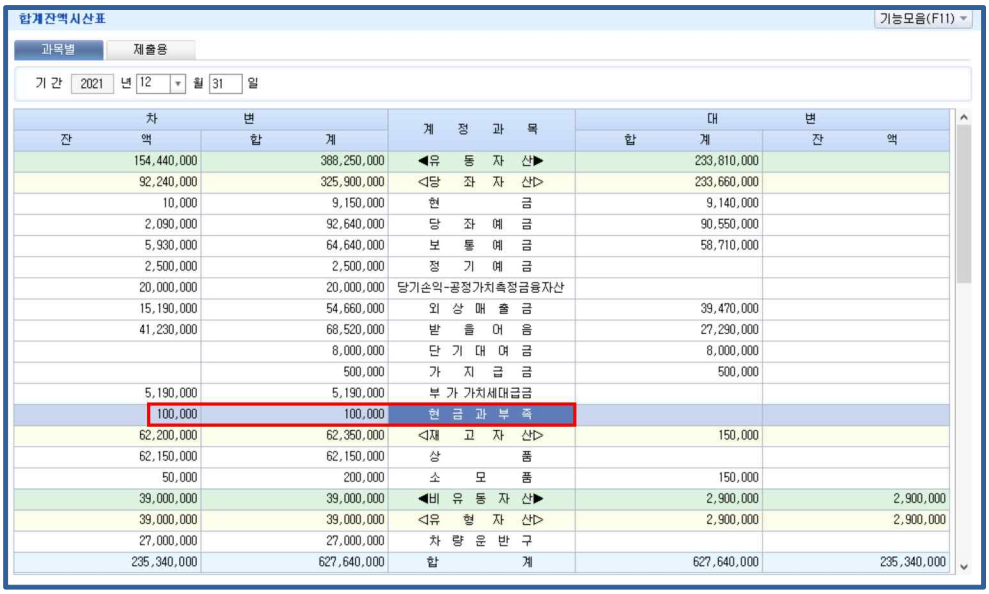
출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	소모품과 소모품비 정리		
출제 예시	소모품 미사용액은 ₩50,000이다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 ■ 판매비와 관리비인 '소모품비'를 530.소모품비, 630.소모품비, 730.소모품비 계정과목으로 입력한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치(1) : 회계 → 전표입력/장부 → 합계잔액시산표 또는 계정별원장  ▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 소모품과 소모품비의 정리 - 합계잔액시산표 또는 계정별 원장 메뉴에서 소모품 또는 소모품비 계정잔액을 확인하고, 사용액 또는 미사용액 만큼 소모품비(소모품) 계정과목으로 대체한다. Ⅰ. 소모품 구입시 비용(소모품비)으로 회계처리한 경우 (차) 소모품 50,000 (대) 소모품비 50,000 으로 회계처리 Ⅱ. 소모품 구입시 자산(소모품)으로 회계처리한 경우 문제정답과 같이 회계처리		

합계잔액시산표

차변 잔액	차변 합계	계정과목	대변 합계	대변 잔액
154,590,000	388,250,000	◀유 동 자 산▶	233,660,000	
92,240,000	325,900,000	◁당 좌 자 산▷	233,660,000	
10,000	9,150,000	현 금	9,140,000	
2,090,000	92,640,000	당 좌 예 금	90,550,000	
5,930,000	64,640,000	보 통 예 금	58,710,000	
2,500,000	2,500,000	정 기 예 금		
20,000,000	20,000,000	당기손익-공정가치측정금융자산		
15,190,000	54,660,000	외 상 매 출 금	39,470,000	
41,230,000	68,520,000	받 을 어 음	27,290,000	
	8,000,000	단 기 대 여 금	8,000,000	
	500,000	가 지 급 금	500,000	
5,190,000	5,190,000	부 가 가치세대급금		
100,000	100,000	현 금 과 부 족		
62,350,000	62,350,000	◁재 고 자 산▷		
62,150,000	62,150,000	상 품		
200,000	200,000	소 모 품		
39,000,000	39,000,000	◀비 유 동 자 산▶	2,900,000	2,900,000
39,000,000	39,000,000	◁유 형 자 산▷	2,900,000	2,900,000
27,000,000	27,000,000	차 량 운 반 구		
235,340,000	627,490,000	합 계	627,490,000	235,340,000

일반전표입력

일	번호	구분	코드	계정과목	코드	거래처	적요	차변	대변
31	00001	차변	802	종업원급여				3,000,000	
31	00001	대변	254	예수금					320,000
31	00001	대변	103	보통예금	98001	국민은행(보통)			2,680,000
31	00002	차변	830	소모품비				150,000	
31	00002	대변	172	소모품					150,000
31									
선택 전표 소계								150,000	150,000
합 계								3,150,000	3,150,000

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	현금과 부족 정리		
출제 예시	현금과부족계정의 차변 잔액에 대한 원인은 판명되지 않았다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치(1) : 회계 → 전표입력/장부 → 합계잔액시산표 또는 계정별원장  ▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 결산시 현금과부족의 원인이 규명되지 않은 경우 처리방법 - 장부상 잔액 > 실제잔액 : 현금과부족 차변잔액, 잡손실 계정으로 처리 - 장부상 잔액 < 실제잔액 : 현금과부족 대변잔액, 잡이익 계정으로 처리		

합계잔액시산표

차변 잔액	차변 합계	계정과목	대변 합계	대변 잔액
154,440,000	388,250,000	◀유 동 자 산▶	233,810,000	
92,240,000	325,900,000	◁당 좌 자 산▷	233,660,000	
10,000	9,150,000	현 금	9,140,000	
2,090,000	92,640,000	당 좌 예 금	90,550,000	
5,930,000	64,640,000	보 통 예 금	58,710,000	
2,500,000	2,500,000	정 기 예 금		
20,000,000	20,000,000	당기손익-공정가치측정금융자산		
15,190,000	54,660,000	외 상 매 출 금	39,470,000	
41,230,000	68,520,000	받 을 어 음	27,290,000	
	8,000,000	단 기 대 여 금	8,000,000	
	500,000	가 지 급 금	500,000	
5,190,000	5,190,000	부 가 가치세대급금		
100,000	100,000	현 금 과 부 족		
62,200,000	62,350,000	◁재 고 자 산▷	150,000	
62,150,000	62,150,000	상 품		
50,000	200,000	소 모 품	150,000	
39,000,000	39,000,000	◀비 유 동 자 산▶	2,900,000	2,900,000
39,000,000	39,000,000	◁유 형 자 산▷	2,900,000	2,900,000
27,000,000	27,000,000	차 량 운 반 구		
235,340,000	627,640,000	합 계	627,640,000	235,340,000

일반전표입력

일	번호	구분	코드	계정과목	코드	거래처	적요	차변	대변
31	00001	차변	802	종업원급여				3,000,000	
31	00001	대변	254	예수금					320,000
31	00001	대변	103	보통예금	98001	국민은행(보통)			2,680,000
31	00002	차변	830	소모품비				150,000	
31	00002	대변	172	소모품					150,000
31	00003	차변	960	잡손실				100,000	
31	00003	대변	141	현금과부족					100,000
31									
선택 전표 소계								100,000	100,000
합 계								3,250,000	3,250,000

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	미지급비용의 계상		
출제 예시	장기차입금에 대한 이자 미지급액 ₩300,000을 계상하다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 (931.이자비용을 293.장기차입금으로 입력한 경우 포함)		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 당기에 속하는 비용이지만, 결산일까지 비용으로 계상하지 않은 부분은 미지급비용으로 처리한다.		

출제 종목	전산회계운용사 ■2 ■3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	미수수익의 계상		
출제 예시	단기대여금에 대한 이자 미수액 ₩200,000을 계상하다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 (901.이자수익을 114.단기대여금으로 입력한 경우 포함)		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 당기에 속하는 수익이지만, 결산일까지 수익으로 계상하지 않은 부분은 미수수익으로 처리한다.		

일	번호	구분	코드	계정과목	코드	거래처	적요	차변	대변
31	00001	차변	806	퇴직급여				7,000,000	
31	00001	대변	295	퇴직급여부채					7,000,000
31	00002	차변	931	이자비용				300,000	
31	00002	대변	262	미지급비용					300,000
31	00003	차변	116	미수수익				200,000	
31	00003	대변	901	이자수익					200,000
31									
				선택 전표 소계				200,000	200,000
				합 계				7,500,000	7,500,000

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	선급비용의 계상		
출제 예시	10월 20일 가입한 보험료 미경과분 ₩900,000을 계상하다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 ■ 판매비와 관리비인 '보험료'를 521.보험료, 621.보험료, 721.보험료 계정과목으로 입력한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 당기에 지급한 비용 중에서 기간 미경과로 차기에 해당하는 부분을 선급비용으로 계상하여 차기로 이연한다.		

일반전표입력 | 머음등록 | 복사(F4) | 이동(Ctrl+F4) | 기간입력(Ctrl+8) | 기능모음(F11)

일자 2021 년 12 월 31 일 현금잔액 22,842,500원

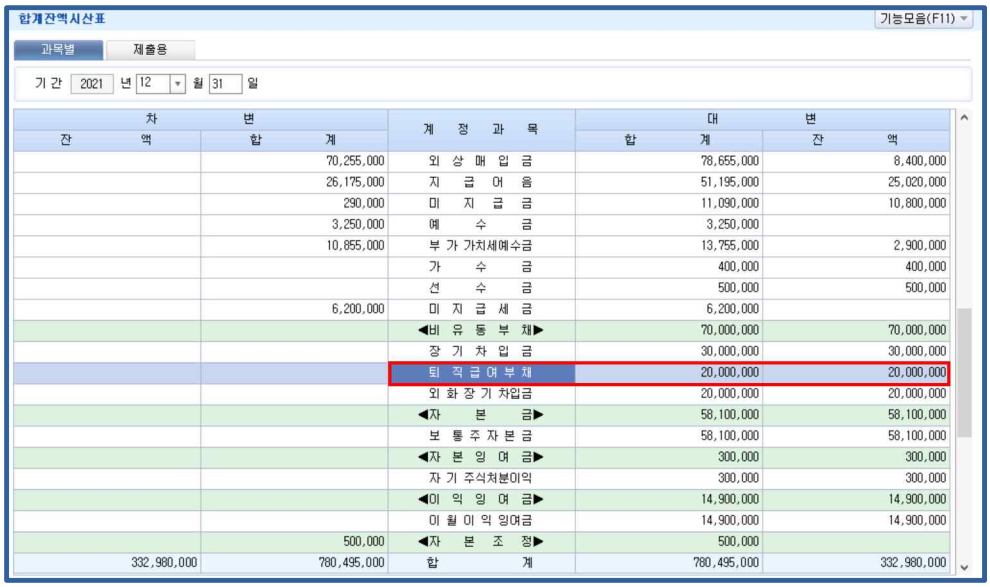
일	번호	구분	코드	계정과목	코드	거래처	적요	차변	대변
31	00001	차변	806	퇴직급여				7,000,000	
31	00001	대변	295	퇴직급여부채					7,000,000
31	00002	차변	931	이자비용				300,000	
31	00002	대변	262	미지급비용					300,000
31	00003	차변	116	미수수익				200,000	
31	00003	대변	901	이자수익					200,000
31	00004	차변	133	선급비용				900,000	
31	00004	대변	821	보험료					900,000
31									
선택 전표 소계								900,000	900,000
합 계								8,400,000	8,400,000

출제 종목	전산회계운용사 ■2 ■3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	선수수익의 계상		
출제 예시	당기 장부에 반영되어 있는 임대료 ₩1,200,000 중 ₩800,000은 다음연도 수익에 해당하는 것이다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 당기의 수익 중에서 차기에 속하는 부분을 선수수익으로 계상하여 차기로 이연한다.		

일반전표입력

일	번호	구분	코드	계정과목	코드	거래처	적요	차변	대변
31	00001	차변	806	퇴직급여				7,000,000	
31	00001	대변	295	퇴직급여부채					7,000,000
31	00002	차변	931	이자비용				300,000	
31	00002	대변	262	미지급비용					300,000
31	00003	차변	116	미수수익				200,000	
31	00003	대변	901	이자수익					200,000
31	00004	차변	133	선급비용				900,000	
31	00004	대변	821	보험료					900,000
31	00005	차변	904	임대료				800,000	
31	00005	대변	263	선수수익					800,000
31									
선택 전표 소계								800,000	800,000
합 계								9,200,000	9,200,000

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	매도가능금융자산(기타포괄손익-공정가치측정금융자산) 평가		
출제 예시	보유 중인 기타포괄손익-공정가치측정금융자산 300주를 주당 ₩15,000으로 평가하다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치(1) : 회계 → 전표입력/장부 → 합계잔액시산표 또는 계정별원장  ▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 기타포괄손익-공정가치 측정 금융자산 평가손익은 기타포괄손익으로 처리한다. ■ 기타포괄손익-공정가치 측정 금융자산의 평가 = 기말평가액(공정가치) - 장부금액 (300주 X @₩15,000) (₩3,000,000)		

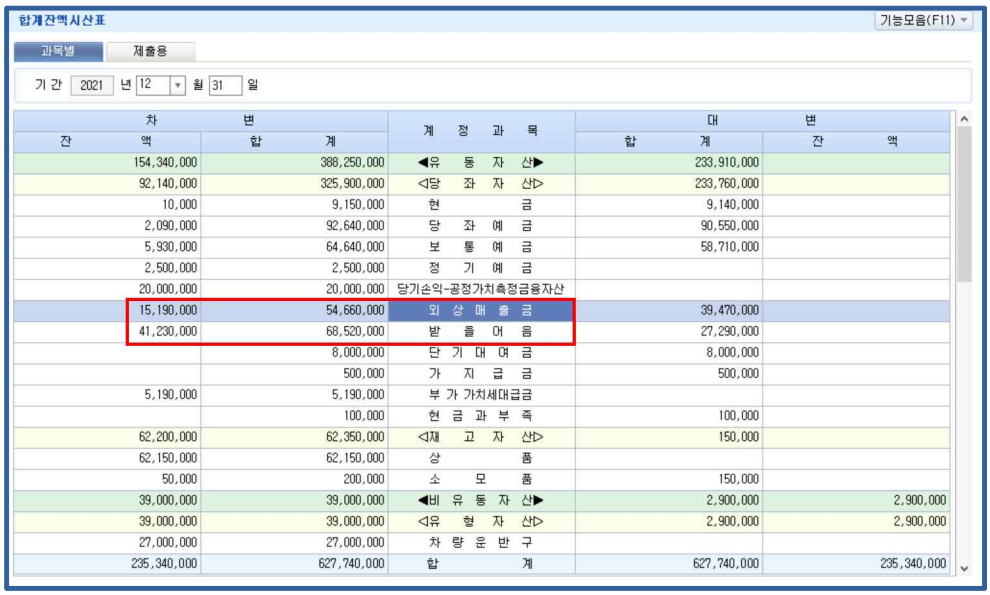
출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	퇴직급여추계액 계상		
출제 예시	관리부서의 퇴직급여부채 ₩27,000,000을 계상하다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 ■ 295.퇴직급여부채 잔액을 차감하지 않고 전액 설정한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치(1) : 회계 → 전표입력/장부 → 합계잔액시산표  ▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 합계잔액시산표 또는 계정별 원장 등의 메뉴에서 퇴직급여부채 계정을 확인한다. ■ 당기 퇴직급여부채 추가설정 방법 기말 퇴직급여부채 설정액 - 추가설정 전 퇴직급여충당부채 잔액 (₩27,000,000 - ₩20,000,000 = ₩7,000,000)		

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	감가상각비 계상		
출제 예시	모든 비유동자산에 대해 감가상각비를 계상하다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 수동결산시 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 ■ 판매비와 관리비인 '감가상각비'를 518.감가상각비, 618.감가상각비, 718.감가상각비 계정과목으로 입력한 경우 ■ 자동결산시 결산자료입력 메뉴에 감가상각비를 입력하고, 일반전표입력 메뉴에 결산분개(전표추가)를 생성하지 않은 경우 ■ 결산자료입력 메뉴에서 조감법상 특별상각에 감가상각비를 입력한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치(1) : 회계 → 고정자산등록 → 원가경비별감가상각명세서 또는 미상각분감가상각계산  ▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 결산/재무제표I → 결산자료입력 		

<table>
<tr>
<td>정답 화면</td>
<td>
▣ 메뉴위치(3) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력


일	번호	구분	코드	계정과목	코드	거래처	적요	차변	대변
31	00001	차변	802	종업원급여				3,000,000	
31	00001	대변	254	예수금					320,000
31	00001	대변	103	보통예금	98001	국민은행(보통)			2,680,000
31	00002	차변	830	소모품비				150,000	
31	00002	대변	172	소모품					150,000
31	00003	차변	960	잡손실				100,000	
31	00003	대변	141	현금과부족					100,000
31	00004	결차	451	상품매출원가			01 상품매출원가 대체	50,850,000	
31	00004	결대	146	상품			04 상품매출원가 대체		50,850,000
31	00005	결차	818	감가상각비			01 당기말 감가상각비계상	5,966,666	
31	00005	결대	209	감가상각누계액			04 당기감가충당금 설정		3,566,666
31	00005	결대	213	감가상각누계액			04 당기감가충당금 설정		2,400,000
31	00006	결차	835	대손상각비			01 외상매출금의 대손	564,200	
31	00006	결대	109	대손충당금			04 대손충당금 설정		151,900
31	00006	결대	111	대손충당금			04 대손충당금 설정		412,300
31									
선택 전표 소계								50,850,000	50,850,000
합 계								60,630,866	60,630,866

</td>
</tr>
<tr>
<td>전문가 의견
(활용 Tip)</td>
<td>
■ 원가경비별감가상각명세서 또는 미상각분감가상각계산 메뉴에서 당기상각비를 확인한다.
■ 결산자료입력 메뉴에서 판매비와 관리비 감가상각비란에 당기상각비를 입력하고, 툴바의 전표추가를 클릭한다.
■ 사용자의 실수 방지를 위한 당기 감가상각비 복사 및 붙여넣기 방법
- 원가경비별감가상각명세서 또는 미상각분감가상각계산 메뉴에서 당기상각비 금액을 ‘CTRL+C’로 복사한다.
- 결산자료입력 메뉴에서 감가상각비 금액란에 ‘CTRL+V’로 붙여넣기 한다.
</td>
</tr>
</table>

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	대손상각 계상		
출제 예시	기말 매출채권 잔액에 대해 1%의 대손을 추산하다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 잘못 입력하거나 누락한 경우 ■ 영업관련 채권을 934.기타의 대손상각비 계정과목으로 대손처리한 경우 ■ 자동결산시 결산자료입력 메뉴에 대손상각을 입력하고, 일반전표입력 메뉴에 결산분개(전표추가)를 생성하지 않은 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치(1) : 회계 → 전표입력/장부 → 합계잔액시산표 또는 계정별원장  ▣ 메뉴위치(2) : 회계 → 결산/재무제표I → 결산자료입력 		

합계잔액시산표

기능모음(F11)

과목별 제출용

기 간 2021 년 12 월 31 일

차변 잔액	차변 합계	계정과목	대변 합계	대변 잔액
154,340,000	388,250,000	◀유 동 자 산▶	233,910,000	
92,140,000	325,900,000	◁당 좌 자 산▷	233,760,000	
10,000	9,150,000	현 금	9,140,000	
2,090,000	92,640,000	당 좌 예 금	90,550,000	
5,930,000	64,640,000	보 통 예 금	58,710,000	
2,500,000	2,500,000	정 기 예 금		
20,000,000	20,000,000	당기손익-공정가치측정금융자산		
15,190,000	54,660,000	외 상 매 출 금	39,470,000	
41,230,000	68,520,000	받 을 어 음	27,290,000	
	8,000,000	단 기 대 여 금	8,000,000	
	500,000	가 지 급 금	500,000	
5,190,000	5,190,000	부 가 가치세대급금		
	100,000	현 금 과 부 족	100,000	
62,200,000	62,350,000	◁재 고 자 산▷	150,000	
62,150,000	62,150,000	상 품		
50,000	200,000	소 모 품	150,000	
39,000,000	39,000,000	◀비 유 동 자 산▶	2,900,000	2,900,000
39,000,000	39,000,000	◁유 형 자 산▷	2,900,000	2,900,000
27,000,000	27,000,000	차 량 운 반 구		
235,340,000	627,740,000	합 계	627,740,000	235,340,000

결산자료입력

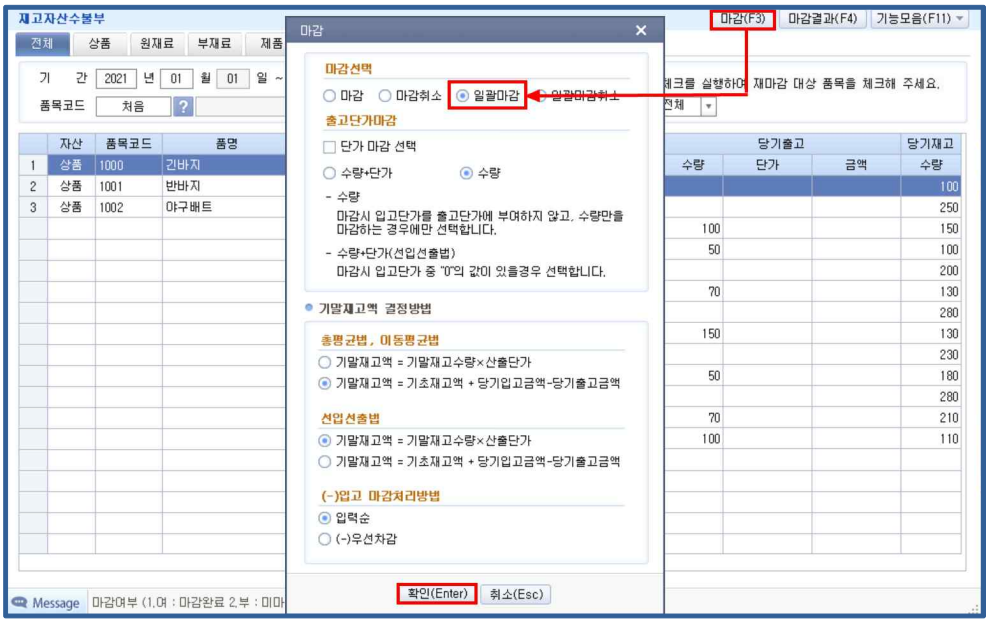
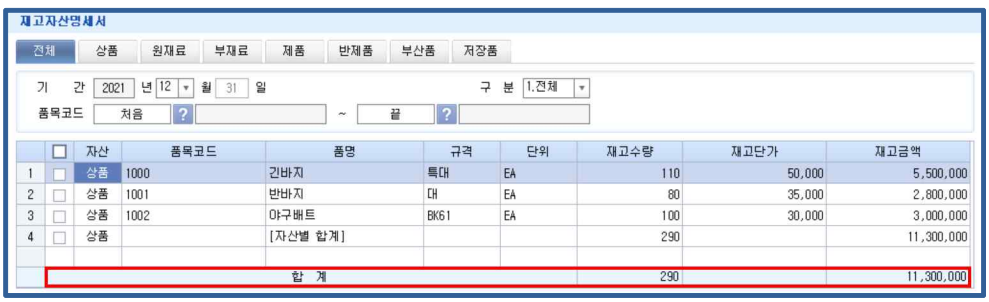
전표추가(F3) 기능모음(F11)

결 산 일 자 2021 년 01 월 부터 2021 년 12 월 까지

과 목	결산분개금액	결산입력사항금액	결산금액(합계)
비품		2,400,000	
5). 대손상각		564,200	564,200
외상매출금		151,900	
받을어음		412,300	
5. 영업이익			-17,280,866

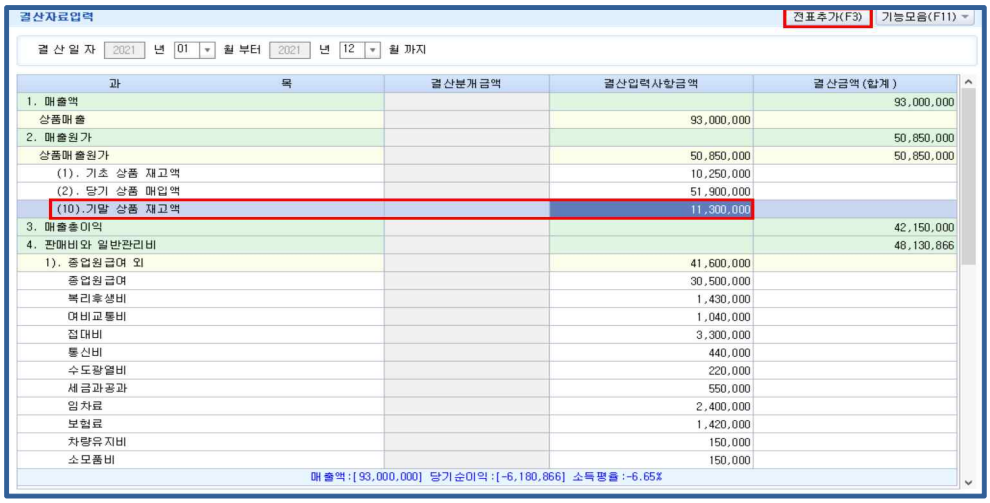
<table>
<tr>
<td>정답 화면</td>
<td>
▣ 메뉴위치(3) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력


<table>
<tr><th></th><th>일</th><th>번호</th><th>구분</th><th>코드</th><th>계정과목</th><th>코드</th><th>거래처</th><th></th><th>적요</th><th>차변</th><th>대변</th></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00001</td><td>차변</td><td>802</td><td>종업원급여</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>3,000,000</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00001</td><td>대변</td><td>254</td><td>예수금</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>320,000</td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00001</td><td>대변</td><td>103</td><td>보통예금</td><td>98001</td><td>국민은행(보통)</td><td></td><td></td><td></td><td>2,680,000</td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00002</td><td>차변</td><td>830</td><td>소모품비</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>150,000</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00002</td><td>대변</td><td>172</td><td>소모품</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>150,000</td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00003</td><td>차변</td><td>960</td><td>잡손실</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>100,000</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00003</td><td>대변</td><td>141</td><td>현금과부족</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>100,000</td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00004</td><td>결차</td><td>451</td><td>상품매출원가</td><td></td><td></td><td>01</td><td>상품매출원가 대체</td><td>50,850,000</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00004</td><td>결대</td><td>146</td><td>상품</td><td></td><td></td><td>04</td><td>상품매출원가 대체</td><td></td><td>50,850,000</td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00005</td><td>결차</td><td>818</td><td>감가상각비</td><td></td><td></td><td>01</td><td>당기말 감가상각비계상</td><td>5,966,666</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00005</td><td>결대</td><td>209</td><td>감가상각누계액</td><td></td><td></td><td>04</td><td>당기감가충당금 설정</td><td></td><td>3,566,666</td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00005</td><td>결대</td><td>213</td><td>감가상각누계액</td><td></td><td></td><td>04</td><td>당기감가충당금 설정</td><td></td><td>2,400,000</td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00006</td><td>결차</td><td>835</td><td>대손상각비</td><td></td><td></td><td>01</td><td>외상매출금의 대손</td><td>564,200</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00006</td><td>결대</td><td>109</td><td>대손충당금</td><td></td><td></td><td>04</td><td>대손충당금 설정</td><td></td><td>151,900</td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td>00006</td><td>결대</td><td>111</td><td>대손충당금</td><td></td><td></td><td>04</td><td>대손충당금 설정</td><td></td><td>412,300</td></tr>
<tr><td></td><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="10">선택 전표 소계</td><td>50,850,000</td><td>50,850,000</td></tr>
<tr><td colspan="10">합 계</td><td>60,630,866</td><td>60,630,866</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>전문가 의견
(활용 Tip)</td>
<td>
■ 대손 설정 방법
- 합계잔액시산표 또는 계정별원장 메뉴에서 매출채권과 대손충당금 잔액을 확인한다.
- 결산자료입력 메뉴에서 판매비와 관리비 대손상각란에 금액을 입력하고, 툴바의 전표추가를 클릭한다.
■ 보충법에 의한 대손충당금 설정
- 108.외상매출금 : 15,190,000 X 0.01 - 0 = 151,900
- 110.받을어음 : 41,230,000 X 0.01 - 0 = 412,300
■ 매출채권 : 외상매출금, 받을어음(그 외의 채권은 기타 채권)
</td>
</tr>
</table>

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	상품매출원가 계상		
출제 예시	기말상품재고액을 입력하고 결산 처리하다. 단, 재고평가는 선입선출법으로 한다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 거래일자(날짜), 분개를 누락하거나 잘못 입력한 경우 ■ 자동결산시 결산자료입력 메뉴에 기말상품재고액을 입력하고, 일반전표입력 메뉴에 결산분개(전표추가)를 생성하지 않은 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치(1) : 물류관리 → 재고관리 → 재고자산수불부  ▣ 메뉴위치(2) : 물류관리 → 재고관리 → 재고자산명세서 		

정답 화면

▣ 메뉴위치(3) : 회계 → 결산/재무제표I → 결산자료입력



▣ 메뉴위치(4) : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력



전문가 의견 (활용 Tip)

- 재고자산명세서 메뉴에서 기말상품재고액을 확인한다.
- 결산자료입력 메뉴에서 기말상품재고액에 금액을 입력하고, 툴바의 전표추가를 클릭한다.
- 프로그램에서 매출원가 구하는 방법
  - 재고자산수불부 메뉴에서 평가방법을 설정한다.(기본 설정 : 선입선출법)
  - 툴바의 마감에서 일괄마감을 선택하고, 전체 상품을 마감한다.
  - 재고자산명세서 메뉴에서 기말상품재고액을 확인한다.
  - 결산자료입력 메뉴에서 상품매출원가 기말상품재고액에 금액을 입력하고, 툴바의 전표추가를 클릭한다.

제4부

회계정보분석

[회계정보분석 문항 답안 입력방법]

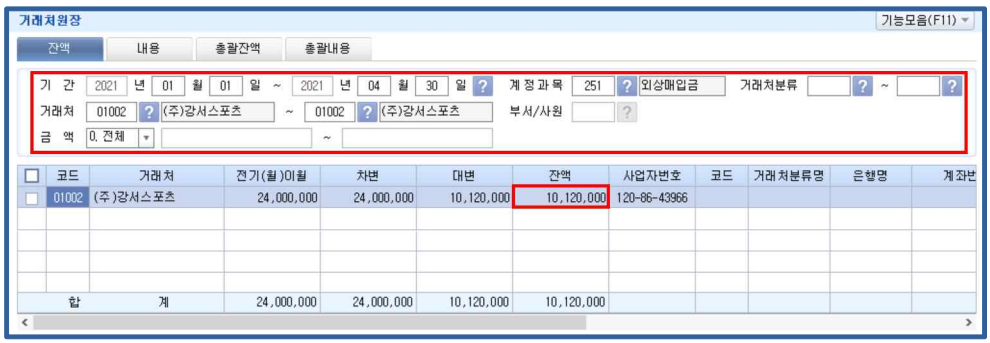
※ New sPLUS는 [답안수록]에서 답안을 등록 후 [저장] 버튼을 클릭합니다.
※ 문자 외의 숫자는 ₩, 원, 월, 단위구분자(,) 등을 생략하고 숫자만 입력하되 소수점이 포함되어 있는 숫자의 경우에는 소수점을 입력합니다.
(예시) 54200(○), 87.25(○), ₩54,200(×), 54,200원(×), 6월(×), 150개(×), 10건(×)

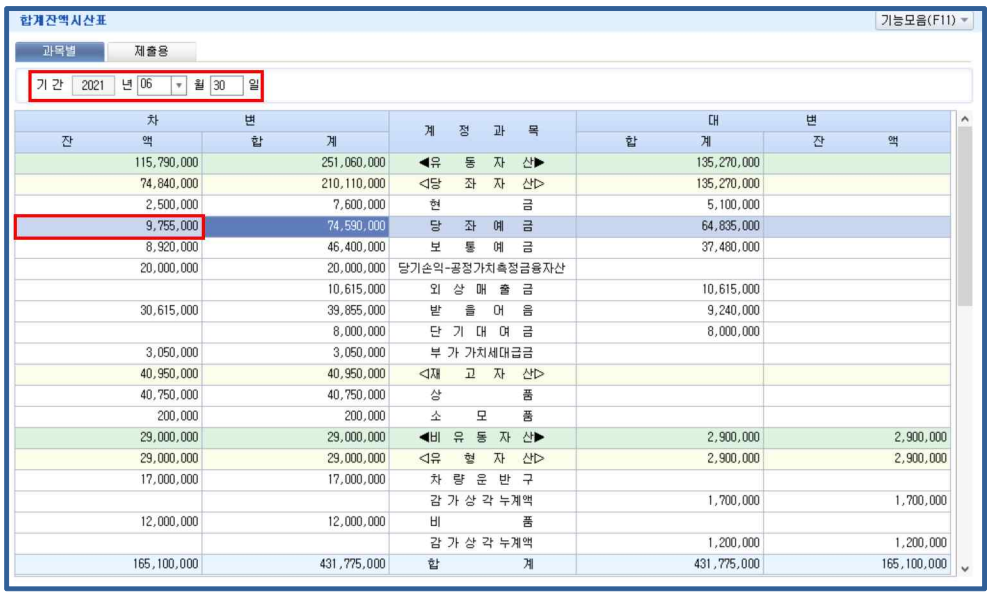
아래의 화면은 시험 당일 답안 입력화면입니다.



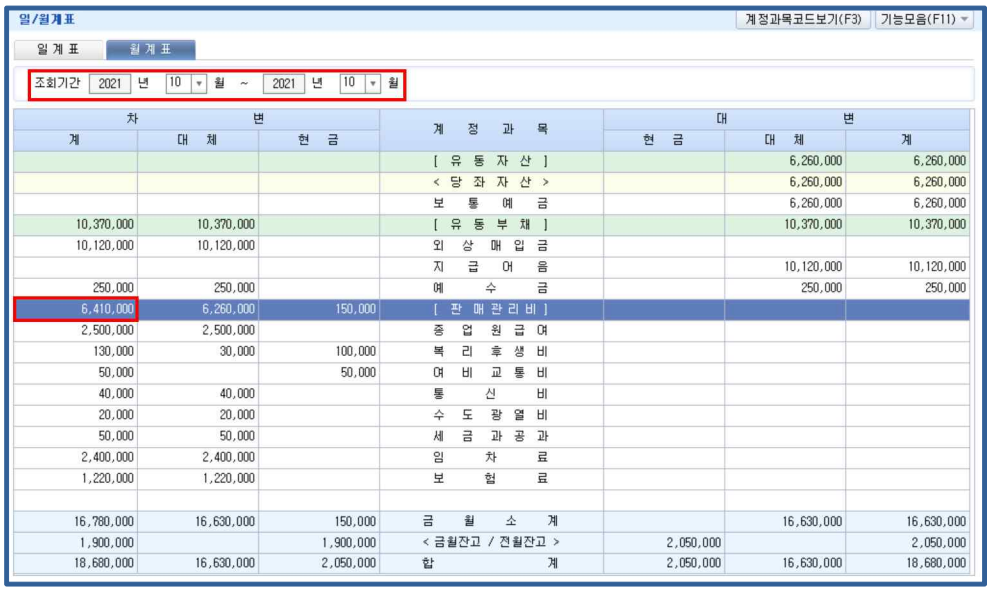
출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	재고수량 조회		
출제 예시	4월 1일 현재 긴바지의 재고수량은 몇 개인가?		
틀린 답안 (오답유형)	■ 기간/품목 조회 오류로 재고수량을 잘못 입력한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 재고관리 → 재고자산수불부  정답 : 200		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 재고수량은 재고자산수불부 메뉴에서 확인하고, 재고금액은 재고자산명세서 메뉴에서 확인한다. 단, 재고자산명세서 메뉴는 재고자산수불부 마감이 선행되어야 확인이 가능하다.		

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	거래처 매입수량 조회		
출제 예시	1월부터 8월까지 (주)강남자전거에서 매입한 세발자전거의 수량은 몇 개인가?		
틀린 답안 (오답유형)	■ 사용자의 기간, 거래처, 품목 조회 오류로 수량을 잘못 입력한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 구매관리 → 거래처별 구매현황  정답 : 360		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 거래처별 상품 매입수량은 거래처별 구매현황 메뉴에서 확인한다.		

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	거래처 계정금액 조회		
출제 예시	1월 1일부터 4월 30일까지 (주)강서스포츠의 외상매입금 잔액은 얼마인가?		
틀린 답안 (오답유형)	■ 기간/거래처 조회 오류로 외상매입금 잔액을 잘못 입력한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 거래처원장  정답 : 10120000(₩10,120,000)		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 거래처의 계정별 거래내용은 거래처원장 메뉴에서 잔액을 확인한다. ■ 장부 조회 방법 - 계정과목 조회 : 계정별원장, 합계잔액시산표, 총계정원장 등 - 계정과목 + 거래처 조회 : 거래처원장 - 특정 기간 계정과목 조회 : 일/월계표 - 현금 계정과목 : 현금출납장, 총계정원장		

출제 종목	전산회계운용사 ■2 ■3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	예금 조회		
출제 예시	6월 30일 현재 당좌예금 잔액은 얼마인가?		
틀린 답안 (오답유형)	■ 기간/계정과목 조회 오류로 당좌예금 잔액을 잘못 입력한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 합계잔액시산표 또는 계정별원장  정답 : 9755000(₩9,755,000)		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 계정별 잔액은 합계잔액시산표 메뉴에서 차변합계를 확인한다. ■ 장부 조회 방법 - 계정과목 조회 : 계정별원장, 합계잔액시산표, 총계정원장 등 - 계정과목 + 거래처 조회 : 거래처원장 - 특정 기간 계정과목 조회 : 일/월계표 - 현금 계정과목 : 현금출납장, 총계정원장		

차변 잔액	차변 합계	계정과목	대변 합계	대변 잔액
115,790,000	251,060,000	◀유 동 자 산▶	135,270,000	
74,840,000	210,110,000	◁당 좌 자 산▷	135,270,000	
2,500,000	7,600,000	현 금	5,100,000	
9,755,000	74,590,000	당 좌 예 금	64,835,000	
8,920,000	46,400,000	보 통 예 금	37,480,000	
20,000,000	20,000,000	당기손익-공정가치측정금융자산		
	10,615,000	외 상 매 출 금	10,615,000	
30,615,000	39,855,000	받 을 어 음	9,240,000	
	8,000,000	단 기 대 여 금	8,000,000	
3,050,000	3,050,000	부 가 가치세대급금		
40,950,000	40,950,000	◁재 고 자 산▷		
40,750,000	40,750,000	상 품		
200,000	200,000	소 모 품		
29,000,000	29,000,000	◀비 유 동 자 산▶	2,900,000	2,900,000
29,000,000	29,000,000	◁유 형 자 산▷	2,900,000	2,900,000
17,000,000	17,000,000	차 량 운 반 구		
		감 가 상 각 누계액	1,700,000	1,700,000
12,000,000	12,000,000	비 품		
		감 가 상 각 누계액	1,200,000	1,200,000
165,100,000	431,775,000	합 계	431,775,000	165,100,000

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	판매비와 관리비 지출액 조회		
출제 예시	9월부터 11월까지 판매비와관리비를 가장 많이 지출한 달은 몇 월인가?		
틀린 답안 (오답유형)	■ 기간/항목 조회 오류로 판매비와 관리비를 잘못 조회한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일/월계표  정답 : 10(10월) (9월 : 2,810,000, 10월 : 6,410,000, 11월 2,850,000)		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 월별 판매비와 관리비 지출액은 일/월계표 메뉴에서 차변합계를 확인한다. ■ 장부 조회 방법 - 계정과목 조회 : 계정별원장, 합계잔액시산표, 총계정원장 등 - 계정과목 + 거래처 조회 : 거래처원장 - 특정 기간 계정과목 조회 : 일/월계표 - 현금 계정과목 : 현금출납장, 총계정원장		

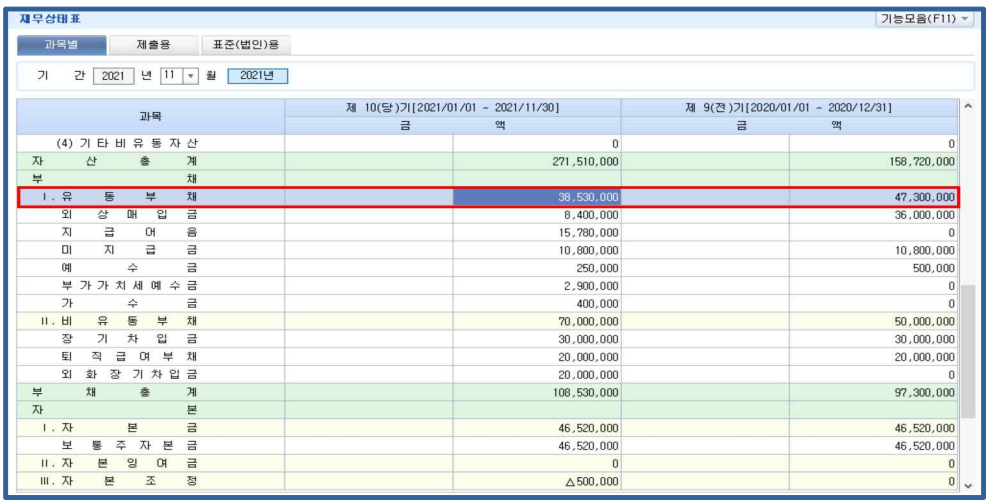
일/월계표

계정과목코드보기(F3) 기능모음(F11)

일계표 월계표

조회기간 2021 년 10 월 ~ 2021 년 10 월

차변 계	차변 대체	차변 현금	계정과목	대변 현금	대변 대체	대변 계
			[유 동 자 산]		6,260,000	6,260,000
			< 당 좌 자 산 >		6,260,000	6,260,000
			보 통 예 금		6,260,000	6,260,000
10,370,000	10,370,000		[유 동 부 채]		10,370,000	10,370,000
10,120,000	10,120,000		외 상 매 입 금			
			지 급 어 음		10,120,000	10,120,000
250,000	250,000		예 수 금		250,000	250,000
6,410,000	6,260,000	150,000	[판 매 관 리 비]			
2,500,000	2,500,000		종 업 원 급 여			
130,000	30,000	100,000	복 리 후 생 비			
50,000		50,000	여 비 교 통 비			
40,000	40,000		통 신 비			
20,000	20,000		수 도 광 열 비			
50,000	50,000		세 금 과 공 과			
2,400,000	2,400,000		임 차 료			
1,220,000	1,220,000		보 험 료			
16,780,000	16,630,000	150,000	금 월 소 계		16,630,000	16,630,000
1,900,000		1,900,000	< 금월잔고 / 전월잔고 >	2,050,000		2,050,000
18,680,000	16,630,000	2,050,000	합 계	2,050,000	16,630,000	18,680,000

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	전년대비 당기 유동부채 순 증감액 조회		
출제 예시	11월 30일 현재 전년대비 당기 유동부채의 순 증감액은 얼마인가?		
틀린 답안 (오답유형)	■ 기간/계정과목 조회 오류, 당기-전기 계산오류로 유동부채 증감액을 잘못 입력한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 결산/재무제표I → 재무상태표  정답 : 8770000(₩8,770,000 감소) (47,300,000 - 38,530,000 = 8,770,000)		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 전년대비 유동부채의 순 증감액은 재무상태표 메뉴에서 확인한다.		

재무상태표

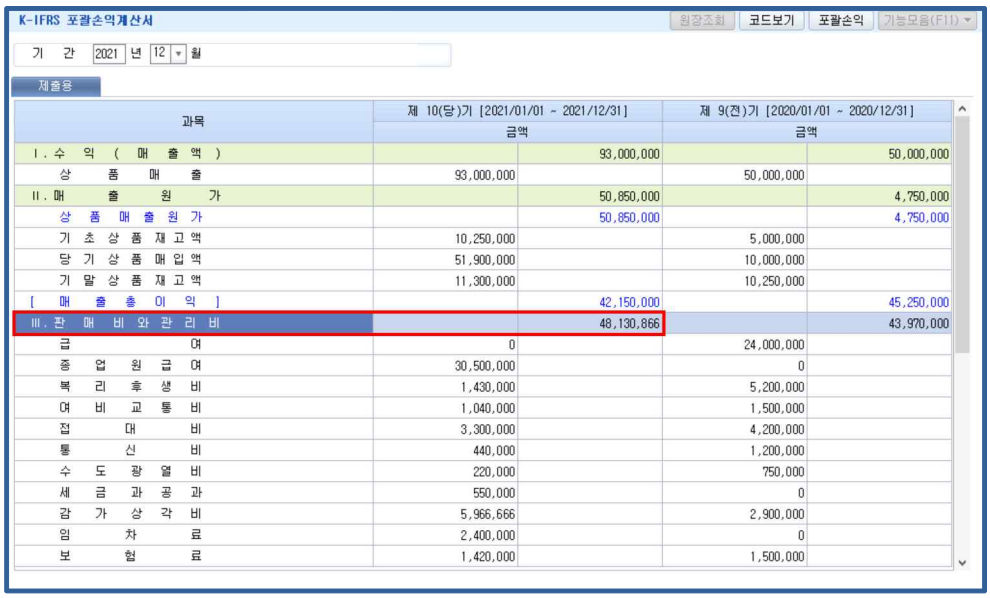
기능모음(F11)

과목별 | 제출용 | 표준(법인)용

기 간 2021 년 11 월 2021년

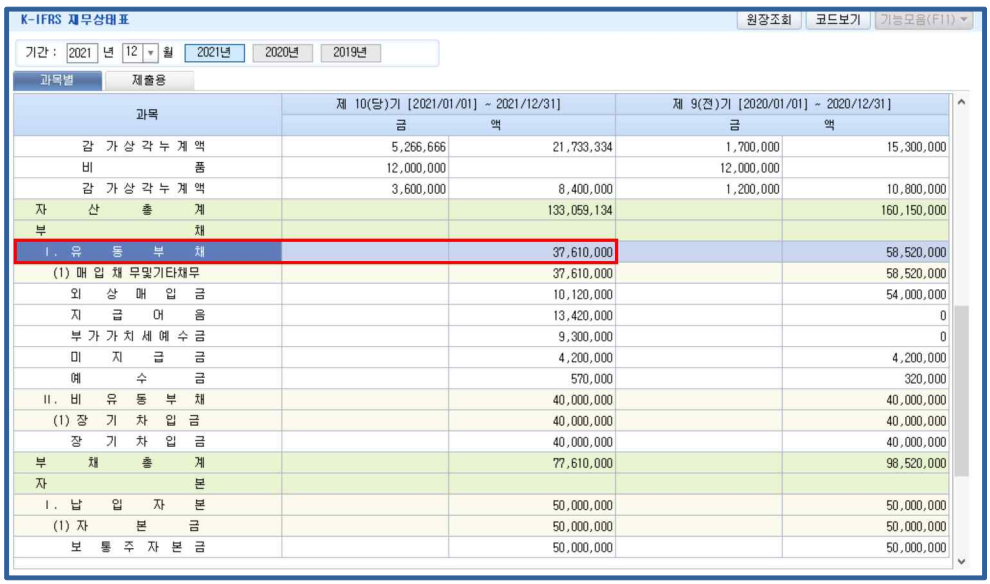
과목	제 10(당)기[2021/01/01 ~ 2021/11/30] 금액	제 9(전)기[2020/01/01 ~ 2020/12/31] 금액
(4) 기타비유동자산	0	0
자산총계	271,510,000	158,720,000
부채		
Ⅰ.유동부채	38,530,000	47,300,000
외상매입금	8,400,000	36,000,000
지급어음	15,780,000	0
미지급금	10,800,000	10,800,000
예수금	250,000	500,000
부가가치세예수금	2,900,000	0
가수금	400,000	0
Ⅱ.비유동부채	70,000,000	50,000,000
장기차입금	30,000,000	30,000,000
퇴직급여부채	20,000,000	20,000,000
외화장기차입금	20,000,000	0
부채총계	108,530,000	97,300,000
자본		
Ⅰ.자본금	46,520,000	46,520,000
보통주자본금	46,520,000	46,520,000
Ⅱ.자본잉여금	0	0
Ⅲ.자본조정	△500,000	0

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	K-IFRS 포괄손익계산서 조회		
출제 예시	1월 1일부터 12월 31일까지 한국채택국제회계기준(K-IFRS)에 의한 포괄손익계산서(기능별)에 표시되는 판매비와관리비는 얼마인가?		
틀린 답안 (오답유형)	■ 기간 조회 오류로 판매비와 관리비를 잘못 조회한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → K-IFRS 재무제표 → K-IFRS 포괄손익계산서		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ K-IFRS 포괄손익계산서 메뉴에서 12월의 판매비와 관리비를 확인한다.		

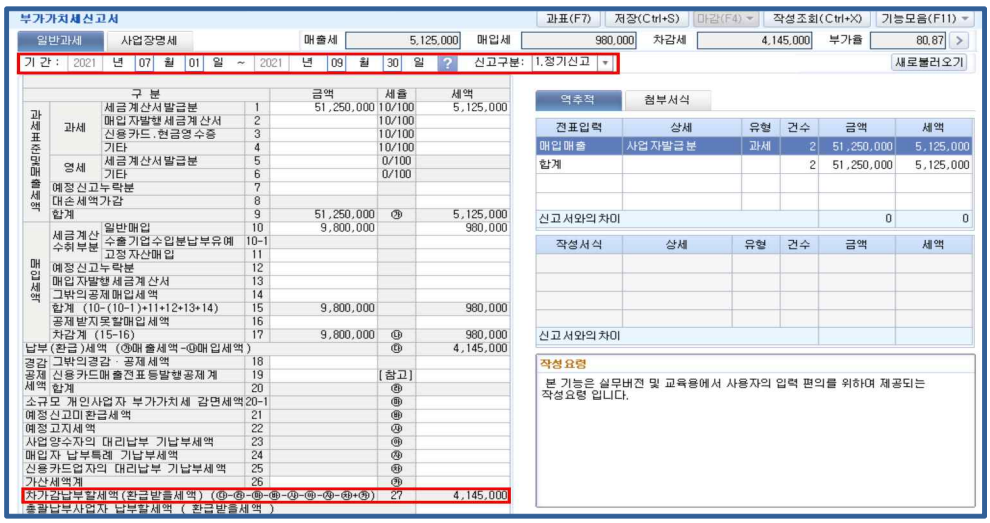


과목	제 10(당)기 [2021/01/01 ~ 2021/12/31] 금액		제 9(전)기 [2020/01/01 ~ 2020/12/31] 금액	
Ⅰ. 수 익 (매 출 액)		93,000,000		50,000,000
상 품 매 출	93,000,000		50,000,000	
Ⅱ. 매 출 원 가		50,850,000		4,750,000
상 품 매 출 원 가		50,850,000		4,750,000
기 초 상 품 재 고 액	10,250,000		5,000,000	
당 기 상 품 매 입 액	51,900,000		10,000,000	
기 말 상 품 재 고 액	11,300,000		10,250,000	
[매 출 총 이 익]		42,150,000		45,250,000
Ⅲ. 판 매 비 와 관 리 비		48,130,866		43,970,000
급 여	0		24,000,000	
종 업 원 급 여	30,500,000		0	
복 리 후 생 비	1,430,000		5,200,000	
여 비 교 통 비	1,040,000		1,500,000	
접 대 비	3,300,000		4,200,000	
통 신 비	440,000		1,200,000	
수 도 광 열 비	220,000		750,000	
세 금 과 공 과	550,000		0	
감 가 상 각 비	5,966,666		2,900,000	
임 차 료	2,400,000		0	
보 험 료	1,420,000		1,500,000	

정답 : 48130866(₩48,130,866)

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	K-IFRS 재무상태표 조회		
출제 예시	12월 31일 현재 한국채택국제회계기준(K-IFRS)에 의한 재무상태표에 표시되는 유동부채의 금액은 얼마인가?		
틀린 답안 (오답유형)	■ 사용자의 기간 조회 오류로 유동부채를 잘못 조회한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → K-IFRS 재무제표 → K-IFRS 재무상태표  정답 : 37610000(₩37,610,000)		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ K-IFRS 재무상태표 메뉴에서 12월의 유동부채 금액을 확인한다. ■ 이익잉여금처분계산서 메뉴에서 손익대체 분개(툴바의 전표추가 클릭)를 하지 않으면 본 메뉴나 재무상태표 메뉴에서 재무상태표 처분(처리)전 잉여금과 이익잉여금처분계산서처분(처리)전 잉여금 금액 차액 오류 메시지가 뜬다.		

과목	제 10(당)기 [2021/01/01] ~ 2021/12/31] 금액		제 9(전)기 [2020/01/01] ~ 2020/12/31] 금액	
감가상각누계액	5,266,666	21,733,334	1,700,000	15,300,000
비품	12,000,000		12,000,000	
감가상각누계액	3,600,000	8,400,000	1,200,000	10,800,000
자산총계		133,059,134		160,150,000
부채				
Ⅰ. 유동부채		37,610,000		58,520,000
(1) 매입채무및기타채무		37,610,000		58,520,000
외상매입금		10,120,000		54,000,000
지급어음		13,420,000		0
부가가치세예수금		9,300,000		0
미지급금		4,200,000		4,200,000
예수금		570,000		320,000
Ⅱ. 비유동부채		40,000,000		40,000,000
(1) 장기차입금		40,000,000		40,000,000
장기차입금		40,000,000		40,000,000
부채총계		77,610,000		98,520,000
자본				
Ⅰ. 납입자본		50,000,000		50,000,000
(1) 자본금		50,000,000		50,000,000
보통주자본금		50,000,000		50,000,000

출제 종목	전산회계운용사 2 3 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	부가가치세신고서 조회		
출제 예시	부가가치세 2기 예정신고기간의 납부세액(환급세액)은 얼마인가?		
틀린 답안 (오답유형)	■ 사용자의 기간 조회 오류로 납부세액(환급세액)을 잘못 입력한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 회계 → 부가가치세I → 부가가치세신고서  정답 : 4145000(₩4,145,000)		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 부가가치세 신고납부기한		

구분	과세기간	신고 납부기한
1기 예정	1/1~3/31	4/25
1기 확정	4/1~6/30	7/25
2기 예정	7/1~9/30	10/25
2기 확정	10/1~12/31	다음연도 1/25

제5부

원가회계

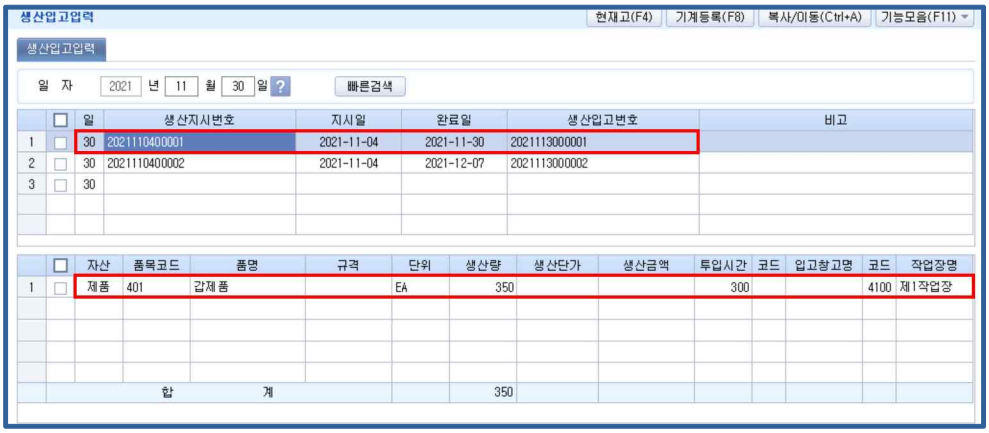
<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">생산(작업)지시서 입력</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">11월 4일 다음의 작업지시서를 발행하고, 같은 날 주요자재를 출고하다.
① 작업지시서 내용
<table><tr><th>지시일자</th><th>제품명</th><th>작업장</th><th>작업지시량(EA)</th><th>작업기간</th></tr><tr><td>11월 4일</td><td>갑제품</td><td>제1작업장</td><td>350</td><td>11월 4일 ~ 11월 30일</td></tr><tr><td>11월 4일</td><td>을제품</td><td>제2작업장</td><td>250</td><td>11월 4일 ~ 12월 7일</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 작업지시서를 건별(각각)로 입력하지 않은 경우
■ 작업지시서의 지시일과 완료예정일을 잘못 입력한 경우(연도 입력 주의)
■ 하단 제품의 지시수량, 작업장코드를 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 생산관리 → 생산(작업)지시서

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 입력된 생산(작업)지시서는 자재출고입력 및 생산입고입력 메뉴에서 사용된다.</td></tr>
</table>

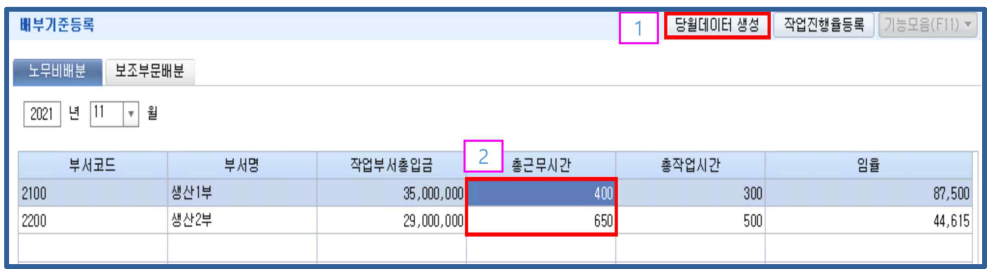
<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">자재사용(출제) 등록</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">② 자재사용(출고)등록
갑제품 작업지시서 : A재료 200(EA) (제1작업장) @₩50,000(부가가치세 별도)
을제품 작업지시서 : B재료 200(EA) (제2작업장) @₩30,000(부가가치세 별도)
C재료 150(EA) (제2작업장) @₩15,000(부가가치세 별도)
※ New sPLUS는 자재사용출고등록을 자재출고입력에서 처리함.</td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 생산지시번호에서 F2 코드도움으로 생산지시서를 불러오지 않은 경우
■ 자재출고 건을 건별(각각)로 입력하지 않은 경우
■ 원재료의 출고수량, 작업장을 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 생산관리 → 자재출고입력

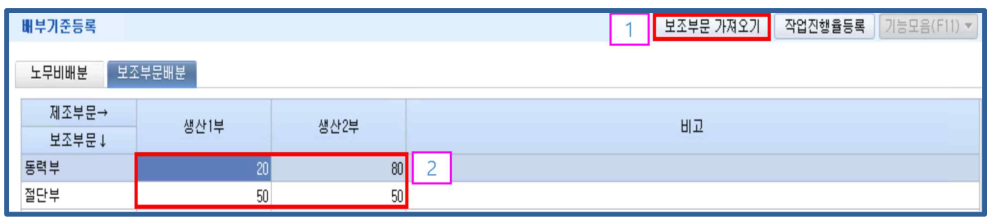


</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 생산지시서를 건별(각각)로 불러온 후 자재출고내역을 입력한다.
■ 자재출고입력을 누락하면 재료비가 계산되지 않는다.</td></tr>
</table>

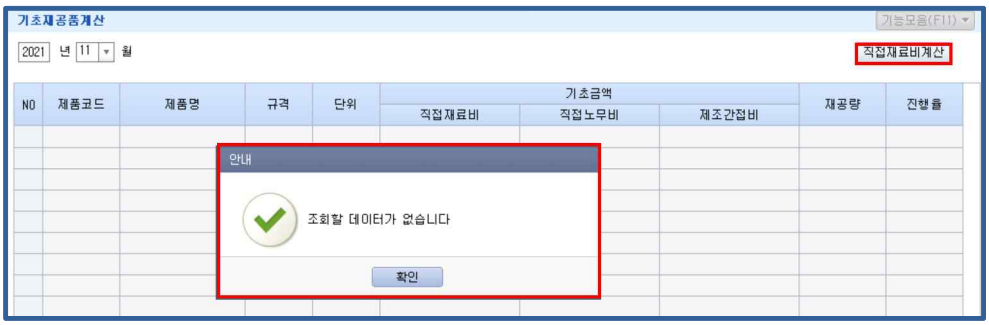
<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">생산자료등록</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">11월 30일 작업지시서(11월 4일 발행)에 대해 다음과 같이 생산자료를 등록하다.
<table>
<tr><th rowspan="2">품목</th><th rowspan="2">완성량(EA)</th><th colspan="2">재공품</th><th rowspan="2">작업(투입)
시간</th><th rowspan="2">작업장</th></tr>
<tr><th>월말수량
(EA)</th><th>작업진행률
(완성도 %)</th></tr>
<tr><td>갑제품</td><td>350</td><td>-</td><td>-</td><td>300</td><td>제1작업장</td></tr>
<tr><td>을제품</td><td>200</td><td>50</td><td>50%</td><td>500</td><td>제2작업장</td></tr>
</table>
※ New sPLUS는 완성도(작업진행률등록)를 (3)원가기준정보에서 처리함.</td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 생산지시번호에서 F2 코드도움으로 생산지시서를 불러오지 않은 경우
■ 생산입고 건을 건별(각각)로 입력하지 않은 경우
■ 생산량, 투입시간, 작업장을 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 생산관리 → 생산입고입력



</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 생산지시번호에서 생산지시서를 건별(각각)로 불러온다.
■ 생산량을 잘못 입력하거나 누락하면 다음 프로세스로 진행되지 않는다.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">원가기준정보(노무비 배부기준등록)</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">(3) 11월의 원가기준정보를 다음과 같이 등록하다.
① 노무비배부기준등록(총근무시간)
<table>
<tr><th>관련부문</th><th>생산1부</th><th>생산2부</th></tr>
<tr><td>총근무시간</td><td>400</td><td>650</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 툴바의 당월데이터 생성을 하지 않은 경우
■ 총근무시간을 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 원가관리(원가기준정보) → 배부기준등록(노무비 배분)

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 툴바의 당월데이터 생성을 클릭한 후 총근무시간을 입력하면 임율이 계산된다.
■ 툴바의 당월데이터 생성을 하지 않으면 다음 프로세스로 진행되지 않는다.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>출제 종목</td><td>전산회계운용사 2 급</td><td>출제 난이도</td><td>상, 중, 하</td></tr>
<tr><td>출제 문제</td><td colspan="3">원가기준정보(보조부문비 배부기준등록)</td></tr>
<tr><td>출제 예시</td><td colspan="3">② 보조부문비 배부기준등록
<table><tr><th>관련부문</th><th>생산1부</th><th>생산2부</th></tr><tr><td>동력부</td><td>20</td><td>80</td></tr><tr><td>절단부</td><td>50</td><td>50</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>틀린 답안
(오답유형)</td><td colspan="3">■ 보조부문 가져오기를 클릭하지 않은 경우
■ 부문별로 배부기준을 잘못 입력하거나 누락한 경우</td></tr>
<tr><td>정답 화면</td><td colspan="3">▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 원가관리(원가기준정보) → 배부기준등록(보조부문 배분)

</td></tr>
<tr><td>전문가 의견
(활용 Tip)</td><td colspan="3">■ 보조부문 가져오기를 클릭한 후 배부기준을 입력한다.
■ 보조부문 가져오기를 클릭하지 않으면 다음 프로세스로 진행되지 않는다.
■ 툴바의 ‘작업진행율등록’ 버튼을 클릭하면 프로그램 메인화면으로 이동 없이 다음 프로세스의 메뉴를 바로 실행할 수 있다.</td></tr>
</table>

출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	작업진행율 등록		
출제 예시	③ 작업진행율 등록 [을제품 : 50%] ※ New sPLUS에서만 적용함		
틀린 답안 (오답유형)	■ 진행율을 잘못 입력하거나 누락한 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 원가관리(원가기준정보) → 작업진행율등록  		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 생산입고입력 메뉴에서 생산수량을 누락하거나, 작업 프로세스로 진행하지 않은 경우 작업진행율등록 메뉴에 데이터가 조회되지 않는다. ■ 툴바의 '기초재공품계산' 버튼을 클릭하면 프로그램 메인화면으로 이동 없이 다음 프로세스의 메뉴를 바로 실행할 수 있다.		

출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	원가계산(기초재공품등록)		
출제 예시	11월의 실제원가계산을 작업하시오. ① 기초재공품등록		
틀린 답안 (오답유형)	■ 기초재공품계산 메뉴를 11월로 조회하지 않은 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 원가관리(원가계산) → 기초재공품계산  		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 기초재공품이 없는 경우 '조회할 데이터가 없습니다.'라는 메시지가 뜬다. ■ 툴바의 '직접재료비계산' 버튼을 클릭하면 프로그램 메인화면으로 이동 없이 다음 프로세스의 메뉴를 바로 실행할 수 있다.		

출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	원가계산(직접재료비 계산)		
출제 예시	② 직접재료비계산		
틀린 답안 (오답유형)	■ 재고자산수불부 메뉴를 일괄마감하지 않거나, 일부 품목만 건별로 마감한 경우 ■ 재고자산수불부 메뉴를 일괄마감하였으나 조회를 하지 않아 직접재료비가 표시되지 않은 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 원가관리(원가계산) → 직접재료비 계산  		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 툴바의 마감을 클릭해서 재고자산수불부 메뉴를 '일괄마감' 후 조회를 클릭하면 직접재료비가 계산된다. - 일괄마감 : 조회 구간 전체 품목의 데이터를 마감한다. - 마감 : 마우스 커서가 위치한 품목의 데이터를 마감한다. ■ 툴바의 '직접노무비계산' 버튼을 클릭하면 프로그램 메인화면으로 이동 없이 다음 프로세스의 메뉴를 바로 실행할 수 있다.		

출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	원가계산(직접노무비 계산)		
출제 예시	③ 직접노무비계산		
틀린 답안 (오답유형)	■ 직접노무비 계산에서 데이터를 조회하지 않은 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 원가관리(원가계산) → 직접노무비 계산 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 툴바의 '제조간접비(부문별)' 버튼을 클릭하면 프로그램 메인화면으로 이동 없이 다음 프로세스의 메뉴를 바로 실행할 수 있다.		

출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	원가계산(제조간접비 계산)		
출제 예시	④ 제조간접비계산		
틀린 답안 (오답유형)	■ 제조간접비계산(부문별)에서 데이터를 조회하지 않은 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 원가관리(원가계산) → 제조간접비계산(부문별)		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 툴바의 '제조간접비(보조부문)' 버튼을 클릭하면 프로그램 메인화면으로 이동 없이 다음 프로세스의 메뉴를 바로 실행할 수 있다.		


제조간접비계산(부문별)

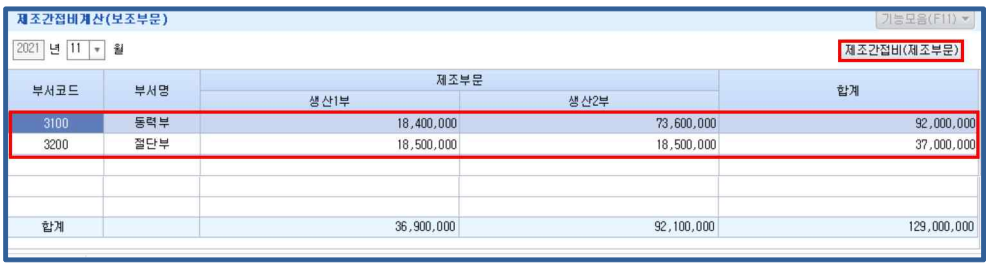
기능모음(F11)

2021 년 11 월

제조간접비(보조부문)

계정코드	계정명	제조부문		보조부문		합계
		생산1부	생산2부	동력부	절단부	
51100	복리후생비	12,000,000	14,000,000	20,000,000		46,000,000
51500	가스수도료	11,800,000	13,800,000	15,000,000		40,600,000
51600	전력비	20,000,000	17,000,000	26,000,000		63,000,000
52000	수선비		12,000,000		18,000,000	30,000,000
52100	보험료			14,000,000		14,000,000
52400	운반비				14,000,000	14,000,000
BBB	간접노무비	8,750,000	6,692,500	17,000,000	5,000,000	37,442,500
합계		52,550,000	63,492,500	92,000,000	37,000,000	245,042,500

출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	원가계산(보조부문비 배부)		
출제 예시	⑤ 보조부문비 배부		
틀린 답안 (오답유형)	■ 제조간접비계산(보조부문)에서 데이터를 조회하지 않은 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 원가관리(원가계산) → 제조간접비계산(보조부문)		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 툴바의 '제조간접비(제조부문)' 버튼을 클릭하면 프로그램 메인화면으로 이동 없이 다음 프로세스의 메뉴를 바로 실행할 수 있다.		


제조간접비계산(보조부문)

기능모음(F11)

2021 년 11 월

제조간접비(제조부문)

부서코드	부서명	제조부문		합계
		생산1부	생산2부	
3100	동력부	18,400,000	73,600,000	92,000,000
3200	절단부	18,500,000	18,500,000	37,000,000
합계		36,900,000	92,100,000	129,000,000

출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	원가계산(제조부문비 배부(작업시간 기준))		
출제 예시	⑥ 제조부문비 배부(작업시간 기준)		
틀린 답안 (오답유형)	■ 제조간접비계산(제조부문)에서 데이터를 조회하지 않은 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 원가관리(원가계산) → 제조간접비계산(제조부문) 		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 툴바의 '완성품원가조회' 버튼을 클릭하면 프로그램 메인화면으로 이동 없이 다음 프로세스의 메뉴를 바로 실행할 수 있다.		

제조간접비계산(제조부문)

2021 년 11 월 제조부문비 배부기준 1. 투입시간 완성품원가조회

작업지시번호	제품코드	제품명	규격	단위	제조부문		합계
					생산1부	생산2부	
20211104000001	401	갑제품		EA	89,450,000		89,450,000
*	402	을제품		EA		155,592,500	155,592,500
합 계					89,450,000	155,592,500	245,042,500

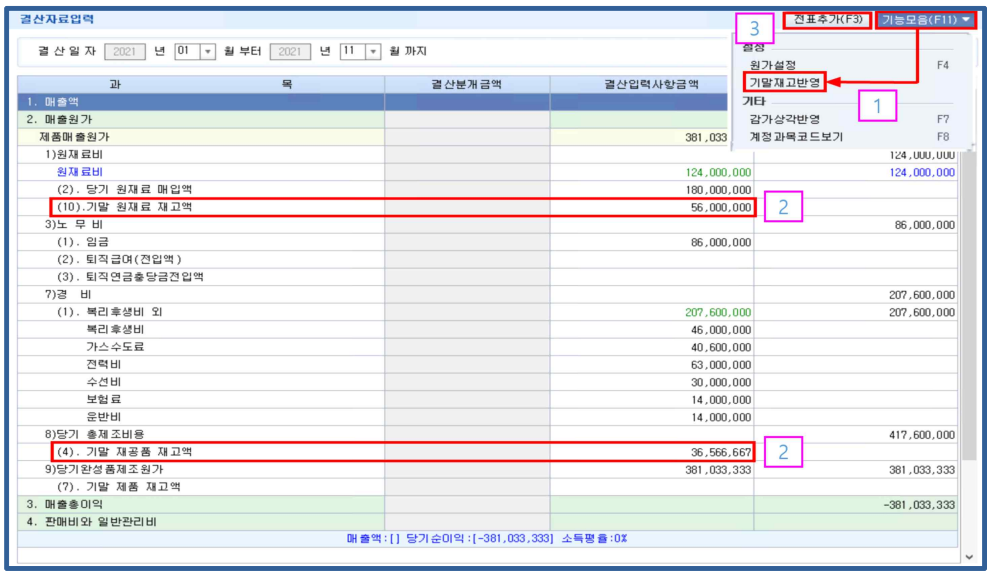
출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	원가계산(개별원가계산, 종합원가계산(평균법))		
출제 예시	⑦ 개별원가계산 ⑧ 종합원가계산(평균법)		
틀린 답안 (오답유형)	■ 완성품원가조회에서 데이터를 조회하지 않은 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치 : 물류관리 → 원가관리(원가계산) → 완성품원가조회		
전문가 의견 (활용 Tip)	■ 조회된 단위당 제조원가를 생산입고입력 메뉴의 생산단가에 입력하면 생산금액이 산출된다.		

완성품원가조회

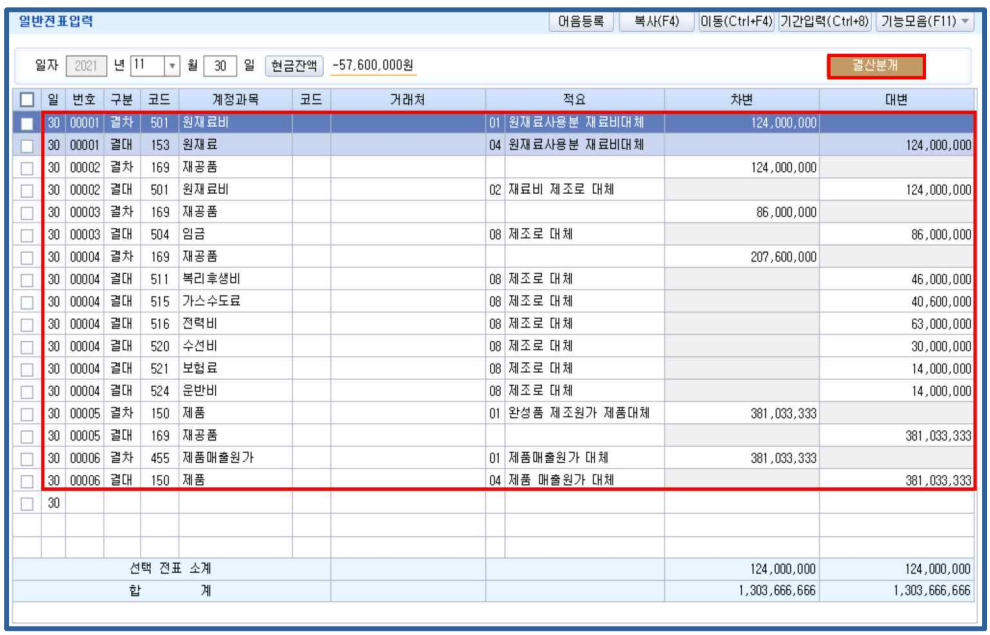
2021 년 11 월 원가계산방법(종합) 1. 평균법

작업지시번호	제품코드	제품명	[기초]직접재료비 [당기]직접재료비 [기말]직접노무비	[기초]직접노무비 [당기]직접노무비 [기말]직접노무비	[기초]제조간접비 [당기]제조간접비 [기말]제조간접비	[기초]합 계 [당기]합 계 [기말]합 계	완성품수량	총제조원가 완성품제조원가 단위당제조원가
20211104000001 개별	401	갑제품					350	155,700,000
			40,000,000	26,250,000	89,450,000	155,700,000		155,700,000
								444,857
+ 종합	402	을제품					200	261,900,000
			84,000,000	22,307,500	155,592,500	261,900,000		225,333,333
			16,800,000	2,478,611	17,288,056	36,566,667		1,126,667

출제 종목	전산회계운용사 2 급	출제 난이도	상, 중, 하
출제 문제	결산, 제조원가명세서 조회		
출제 예시	11월의 원가계산 마감한 후 제조원가명세서를 조회하시오. 단, 원미만은 버림으로 처리한다.		
틀린 답안 (오답유형)	■ 기말원재료재고액과 기말재공품재고액을 반영하지 않은 경우 ■ 전표추가를 클릭해서 일반전표입력 메뉴에 결산분개 및 차감분개를 생성하지 않은 경우 ■ 제조원가명세서를 결산월로 조회하지 않은 경우		
정답 화면	▣ 메뉴위치(1) : 물류관리 → 원가관리(원가계산) → 결산자료입력		



▣ 메뉴위치 : 회계 → 전표입력/장부 → 일반전표입력(결산분개, 결산차감분개)



정답 화면

일반전표입력

일자 2021 년 12 월 01 일 현금잔액 -57,600,000원

일	번호	구분	코드	계정과목	코드	거래처	적요	차변	대변
1	00001	결차	501	원재료비			01 원재료사용분 재료비대체	-124,000,000	
1	00001	결대	153	원재료			04 원재료사용분 재료비대체		-124,000,000
1	00002	결차	169	재공품				-124,000,000	
1	00002	결대	501	원재료비			02 재료비 제조로 대체		-124,000,000
1	00003	결차	169	재공품				-86,000,000	
1	00003	결대	504	임금			08 제조로 대체		-86,000,000
1	00004	결차	169	재공품				-207,600,000	
1	00004	결대	511	복리후생비			08 제조로 대체		-46,000,000
1	00004	결대	515	가스수도료			08 제조로 대체		-40,600,000
1	00004	결대	516	전력비			08 제조로 대체		-63,000,000
1	00004	결대	520	수선비			08 제조로 대체		-30,000,000
1	00004	결대	521	보험료			08 제조로 대체		-14,000,000
1	00004	결대	524	운반비			08 제조로 대체		-14,000,000
1	00005	결차	150	제품			01 완성품 제조원가 제품대체	-381,033,333	
1	00005	결대	169	재공품					-381,033,333
1	00006	결차	455	제품매출원가			01 제품매출원가 대체	-381,033,333	
1	00006	결대	150	제품			04 제품 매출원가 대체		-381,033,333
1									
							선택 전표 소계	-124,000,000	-124,000,000
							합 계	-1,303,666,666	-1,303,666,666

▣ 메뉴위치(3) : 물류관리 → 원가관리(원가계산) → 제조원가명세서

제조원가명세서

과목별 제출용 표준(법인)용

2021 년 11 월 2021년 2020년 2019년 구분 500번대 제조

과 목	제 5 (당)기 [2021/01/01 ~ 2021/11/30] 금 액		제 4 (전)기 [2020/01/01 ~ 2020/12/31] 금 액	
Ⅰ. 원 재 료 비		124,000,000		0
기 초 원재료재고액	0		0	
당 기 원재료매입액	180,000,000		0	
기 말 원재료재고액	56,000,000		0	
Ⅱ. 노 무 비		86,000,000		0
임 금	86,000,000		0	
Ⅲ. 경 비		207,600,000		0
복 리 후 생 비	46,000,000		0	
가 스 수 도 료	40,600,000		0	
전 력 비	63,000,000		0	
수 선 비	30,000,000		0	
보 험 료	14,000,000		0	
운 반 비	14,000,000		0	
Ⅳ. 당 기 총 제 조 비 용		417,600,000		0
Ⅴ. 기 초 재 공 품재고액		0		0
Ⅵ. 합 계		417,600,000		0
Ⅶ. 기 말 재 공 품재고액		36,566,667		0
Ⅷ. 타 계 정 으 로대체액		0		0
Ⅸ. 당 기 제 품 제조원가		381,033,333		0

전문가 의견 (활용 Tip)

■ 결산 프로세스

- 매출원가 및 경비선택

매출원가	원가경비	표준원가 선택
455.제품매출원가	1.500번대	제조

- 결산자료입력 메뉴에서 기능모음의 '기말재고반영'을 클릭해서 기말원재료재고액과 기말재공품재고액을 반영한다.
- 툴바의 전표추가를 클릭해서 일반전표입력 메뉴에 결산분개와 차감분개를 반영한다.
- 제조원가명세서에서 당기제품제조원가를 조회한다.

본 저작물의 소유권은 (주)더존비즈온 지식서비스센터에 있으며,
허가 또는 승인 없이는 어떠한 내용도 무단으로 복제 또는 인용할 수 없습니다.

DOUZONE