더존
iCUBE
활용

ERP인사정보관리사
기출문제풀이집

시험 일자	2021.09.25
시험 회차	86회 (정기5회)
자격 종목	인사1급 (실무회사코드:2001)

DOUZONE

1 이론 파트

1. 다음 중 ERP 도입시 구축절차에 따른 방법에 대한 설명으로 가장 적합한 것은 무엇인가?

① 분석단계에서는 패키지 기능과 To-BE 프로세스와의 차이를 분석한다.
② 설계단계에서는 AS-IS를 파악한다.
③ 구축단계에서는 패키지를 설치하고 커스터마이징을 진행한다.
④ 구현단계에서는 시험가동 및 시스템평가를 진행한다.

&해설

정답 4번

① 분석단계 설계단계에서는 패키지 기능과 To-BE 프로세스와의 차이를 분석한다.
② 설계단계 분석단계에서는 AS-IS를 파악한다.
③ 구축단계 설계단계에서는 패키지를 설치하고 커스터마이징을 진행한다.

※ 추가해설 : ERP시스템의 구현단계
실제 시스템을 시험적으로 운영하고, 유지보수 계획을 수립하는 단계이다. 이 단계에서는 실제 데이터를 입력하고 시험가동하며, 데이터 전환, 시스템 평가 및 유지 보수, 추후 일정을 수립하게 된다.

2. 클라우드 서비스 사업자가 클라우드 컴퓨팅 서버에 ERP소프트웨어를 제공하고, 사용자가 원격으로 접속해 ERP소프트웨어를 활용하는 서비스를 무엇이라 하는가?

① IaaS(Infrastructure as a Service)
② PaaS(Platform as a Service)
③ SaaS(Software as a Service)
④ DaaS(Desktop as a Service)

정답&해설

정답 3번

※ 추가해설
(1) IaaS: IT인프라를 서비스로 제공하는 것으로, 클라우드를 통해 저장장치나 컴퓨팅 능력을 인터넷을 통한 서비스 형태로 제공하는 서비스 모델이다.
(2) Paas: 사용자가 소프트웨어를 개발할 수 있도록 토대를 제공해 주는 서비스 모델이다.
(3) Daas: 데스크탑 환경에 필요한 운영체제 및 응용프로그램을 클라우드 환경에서 제공해주는 서비스 모델이다.

3. 다음 중 ERP구축을 위한 ERP패키지 선정기준으로 가장 적절하지 않은 것은 무엇인가?

① 시스템 보안성
② 사용자 복잡성
③ 요구사항 부합 정도
④ 커스터마이징(customizing) 가능여부

&해설

정답 2번

※ 추가해설
ERP패키지 선정기준에는 시스템 보안성, 기업 요구사항 부합 정도, 커스트마이징 가능여부가 있다.
사용자 복잡성은 ERP패키기 선정기준이 아니며,
ERP패키지 선정을 하는 최종목표는 회사의 요구사항에 부합하는 시스템을 선택하는 것이다.

4. 다음 중 ERP 구축 시 컨설턴트를 고용함으로써 얻는 장점으로 가장 적절하지 않은 것은 무엇인가?

① 프로젝트 주도권이 컨설턴트에게 넘어갈 수 있다.
② 숙달된 소프트웨어 구축방법론으로 실패를 최소화할 수 있다.
③ ERP기능과 관련된 필수적인 지식을 기업에 전달할 수 있다.
④ 컨설턴트는 편견이 없고 목적 지향적이기 때문에 최적의 패키지를 선정하는데 도움이 된다.

정답&해설

정답 1번

※ 추가해설
컨설턴트를 통해 도입기업에 ERP 구축 실패를 최소화할 수 있으며,
기업이 원하는 패키지를 선정할 수 있다. 또한, 전문인력을 채용할 필요가 없어진다.

5. 다음 중 ERP 도입 효과로 가장 적합하지 않은 것은 무엇인가?

① 불필요한 재고를 없애고 물류비용을 절감할 수 있다.
② 업무의 정확도가 증대되고 업무 프로세스가 단축된다.
③ 의사결정의 신속성으로 정보공유의 시간적 한계가 있다.
④ 업무시간을 단축할 수 있고 필요인력과 필요자원을 절약할 수 있다.

정답&해설

정답 3번

※ 추가해설
ERP 시스템에서 발생되는 정보를 서로 공유하여 의사소통이 원활해지고,
언제, 어디서나 신속한 의사결정을 할 수 있다.

6. 다음 인적자원관리의 기능 중 개발기능으로 적절한 것은?

① 보상, 복리후생 ② 의사소통, 노사관계 ③ 경력관리, 교육훈련 ④ 안전, 보건, 모집

&해설

정답 3번

※ 추가해설: 인적자원관리의 기본 기능
(1) 기본기능: 직무관리, 인적자원계획
(2) 확보기능: 채용 및 선발관리, 인사이동
(3) 개발기능: 인사평가, 교육훈련, 경력관리, 경력개발
(4) 보상기능: 임금관리, 복리후생관리
(5) 유지기능: 안전보건관리, 노사관계관리, 이직관리

7. 다음 중 인적자원계획에서 노동력 부족 대응 전략은?

① 작업분담제 ② 다운사이징 ③ 아웃소싱 ④ 조직 내 직무재배치

정답&해설

정답 3번

※ 추가해설
(1) 노동력 부족대응 전략 : 아웃소싱, 파견근로, 신규인력채용, 초과근로 등
(2) 노동력 과잉대응 전략 : 다운사이징, 작업분담제, 조기퇴직제, 정리해고, 조직 내 직무재배치

8. 다음 중 인적자원관리 패러다임의 변화로 적절하지 않은 것은?

① 연공중심에서 성과중심으로의 변화
② 일방적 통보에서 양방향 의사소통으로의 변화
③ 수직적 상하관계에서 수평적 상하관계로의 변화
④ 성과 위주 보상에서 공평하고 획일적 보상으로의 변화

정답&해설

정답 4번

④ 성과 위주 보상에서 공평하고 획일적 보상으로의 변화가 아닌
획일적인 보상에서 능력과 성과 위주의 보상으로 변화가 맞는 표현이다.

9. 다음 중 직무명세서에서 가장 중요하게 나타내고자 하는 것은?

① 직무표지(직명, 소속, 코드번호 등)
② 직무개요(직무수행의 목적이나 내용을 기술)
③ 직무요건(직무수행에 필요한 제 요건)
④ 인적특성(교육정도, 지적능력, 신체조건, 개인 특성 등)

&해설

정답 4번

①, ②, ③은 직무기술서에 나타내는 항목이다.

※ 추가해설
(1) 직무명세서 : 직무분석을 통해 나타난 결과를 직무의 특성 중심으로 기술한 명세서
(2) 직무기술서 : 직무분석을 통해 나타난 결과를 인적특성을 중심으로 기술한 명세서

10. 다음 중 계량적 평가방법으로만 구성된 것은?

① 서열법, 점수법 ② 서열법, 분류법 ③ 요소비교법, 점수법 ④ 요소비교법, 분류법

정답&해설

정답 3번

※ 추가해설
(1) 계량적 평가방법(분석적 평가)에는 요소비교법과 점수법이 있다.
(2) 비계량적 평가방법(종합적 평가)에는 서열법과 분류법이 있다.

11. 다음 중 [보기]에서 설명하는 것은?

[보기]

상호 보완적인 기능을 가진 소수의 사람들이 공동의 목표달성을 위해 상호책임을 공유하고 문제해결을 위해 공동의 접근방법을 사용하는 조직단위

① 직무충실화 ② 직무공유제 ③ 직무확대 ④ 자율적 작업팀

정답&해설

정답 4번

※ 추가해설

(1) 직무충실화: 직무 내용의 수직적 측면을 강화하여 직무의 중요성을 높이고 직무수행으로부터 보람을 증가시키는 방법으로, 현재의 작업자가 수행하고 있는 직무에 의사결정의 재량권과 책임이 추가되어 과업에 할당하는 직무설계방법이다.

(2) 직무공유제: 혼자서 담당하는 직무를 여러 명으로 분리해서 수행하는 직무설계방법이다.

(3) 직무확대: 직무에 대한 단조로움과 권태감 등을 줄이고 직무만족을 높이며 결근이나 이직을 감소시키기 위한 하나의 해결책으로 작업자의 과업의 수와 다양성을 증가시키는 직무설계방법이다.

12. 다음 중 인력계획의 산업공학적 접근법에 적절한 것은?

① 시뮬레이션 ② 선형계획법 ③ 시계열 분석 ④ 시간 및 동작연구

&해설

정답 4번

① 시뮬레이션, ② 선형계획법은 수학적 접근법에, ③ 시계열 분석은 통계적 접근법에 적절하다.

※ 추가해설: 인력계획의 접근법

(1) 주관적 접근법(정성적 기법)에는 경영자 판단, 델파이 기법이 있다.

(2) 통계적 접근법에는 회귀분석, 시계열분석, 생산성 비율 분석이 있다.

(3) 산업공학적 접근법에는 작업표본 기법, 작업량 분석, 시간 및 동작연구가 있다.

(4) 수학적 접근법에는 시뮬레이션, 선형계획법이 있다.

13. 다음 중 지원자들 가운데서 선발과정을 거치지 않고 무작위로 선택하여 채용했을 때 일정기간이 경과한 후 업무수행에 성공적인 사람이 얼마나 있는지를 보여주는 비율은?

① 산출율 ② 선발율 ③ 수용률 ④ 기초율

정답&해설

정답 4번

※ 추가해설

(1) 산출율: 지원자들이 모집과 선발 각 과정별로 어떻게 축소되고 배치되는지를 보여주는 비율이다. 각 선발단계에서 적정한 지원자 수를 확보하였는지 확인할 수 있다.

(2) 선발율: 지원자 중 최종 선발된 인원의 비율을 의미한다. 지원자 중에 기업이 원하는 적합한 인재가 존재하였는지 확인할 수 있다.

(3) 수용률: 선발된 인원 중에서 기업의 채용제의를 수락한 입사자의 비율을 의미한다. 회사의 매력도나 경쟁력을 확인할 수 있다.

(4) 기초율: 지원자 가운데 채용될 경우 성공적으로 회사직무를 수행하고, 이직하지 않은 지원자가 얼마나 되는지를 측정하는 비율이다.

14. 다음 [보기]에서 설명하는 것은? (정답은 한글로)

[보기]

> 직무분석에 의하여 작성된 직무기술서, 직무명세서를 기초로 기업이나 기타 조직에 있어서 각 직무의 중요성, 곤란도, 위험도 등을 타 직무와 비교하여 직무의 상대적 가치를 비교 분석하는 방법이다.

&해설

정답 직무평가

※ 추가해설: 직무평가
직무평가는 사람을 평가하는 것이 아닌 직무 자체를 평가하는 것으로,
직무의 상대적 가치에 따라 기업 내부의 합리적인 임금격차를 결정하는데 목적이 있다.

15. 다음 중 인사고과원칙으로 적절하지 않은 것은?

① 객관성의 원칙 ② 평가소급의 원칙 ③ 추측배제의 원칙 ④ 오차경향배제의 원칙

정답&해설

정답 2번

※ 추가해설: 인사고과원칙
인사고과원칙에는 직무기준의 원칙, 공정성이 원칙, 독립성의 원칙, 수용성의 원칙, 오차경향배제의 원칙,
추측배제의 원칙, 불소급의 원칙이 있다.

16. 다음 인사고과평가에 대한 오류 중 타인에 대한 평가가 그가 속한 사회적 집단에 대한 지각을 기초로 해서 이루어지는 것은?

① 현혹효과 ② 상동적 태도 ③ 대비오류 ④ 중심화 경향

정답&해설

정답 2번

※ 추가해설: 인사고과평가 오류

(1) 현혹효과: 하나의 평가 요소에 대해 호의적 또는 비호의적인 인상이 다른 평가 요소에 동일하게 영향을 미쳐 모든 요소를 동일하게 평가하는 오류이다.

(2) 상동적 태도: 타인에 대한 평가가 그가 속한 사회적 집단에 대한 지각을 기초로 해서 이루어지는 오류이다. 이는 집단 내 개인의 특성을 인지하지 못하고 집단 구성원들을 유형화시켜서 이를 개인에게 귀속시킴으로서 발생하는 지각적 오류이다.

(3) 대비오류: 고과자가 객관적인 기준 없이 서로 비교하며 피고과자를 평가하는 오류이다.

(4) 중심화 경향: 피고과자의 대다수를 중간 정도로 판단하는 오류이다.

17. 다음 중 [보기]에서 설명하는 학습원리 용어는?

[보기] 훈련 및 개발프로그램의 유용성을 평가할 때 우선적으로 고려되는 사항은 훈련에서 학습된 행위가 실제 직무에 적용될 수 있는가 하는 점이다.

① 잠재학습 ② 학습패턴 ③ 학습의 전이 ④ 피드백 (feedback)

&해설

정답 3번

※ 추가해설

(1) 잠재학습: 보상이나 반응이 없어도 잠재적으로 학습이 이루어지는 것을 의미한다.
보상이나 반응은 학습한 내용을 행동으로 나타낼 것인지의 여부만 결정하는 요소로 본다.

(2) 피드백 : 조정, 교정을 의미하며, 과거의 의사결정을 수정하게 함으로써 미래의 의사결정을 할 때 보다 합리적인 의사결정을 할 수 있게 한다.

18. 다음 중 직무지식능력을 향상시키기 위한 교육훈련 방법에 적절한 것은?

① 인바스켓 ② 행동모델링 ③ 교류분석법 ④ 청년중역회의법

정답&해설

정답 4번

※ 추가해설

(1) 인바스켓: 실제 상황과 비슷하게 상황을 부여하는 방법으로,
문제 해결능력이나 기회능력을 향상시키기 위해 사용한다.

(2) 행동모델링: 특정 상황에 대한 가장 이상적인 행동을 제시하면 교육 참가자가 이 행동을 이해하고,
그대로 모방하게 하는 방법이다.

(3) 교류분석법: 두사람 간 대화내용을 분석해서 인간관계능력을 향상시키는 방법이다.

※ 의사결정능력 향상을 위한 교육훈련 방법에는 인바스켓 훈련, 비즈니스 게임, 사례연구 등이 있으며,
인간관계능력 향상을 위한 교육훈련 방법에는 역할연기법, 행동모델링, 교류분석법 등이 있다.
직무지식능력 향상을 위한 교육훈련 방법에는 대역법, 코칭, 청년중역회의법 등이 있다.

19. 다음 교육훈련 평가방법 4단계 중 결과 평가에 대한 설명으로 적절한 것은?

① 교육훈련 참가자들의 교육훈련프로그램에 대한 느낌이나 만족도를 측정하는 것이다.
② 교육훈련도중이나 끝난 후에 교육피훈련자들이 습득한 기능이나 지식의 정도를 시험이나 실습 또는 시뮬레이션을 통하여 측정하는 것이다.
③ 주로 비용과 편익 분석을 실시하여 구체적 수치를 활용하며 교육훈련을 통해 조직의 효과성 증감 정도를 파악하는 방법이다.
④ 교육훈련프로그램을 마친 후에 훈련결과가 훈련참가자들의 직무행동에 얼마나 전이되었는가를 측정하는 것이다.

&해설

정답 3번

① 교육훈련 참가자들의 교육훈련프로그램에 대한 느낌이나 만족도를 측정하는 것은 1단계 반응평가이다.
② 교육훈련도중이나 끝난 후에 교육피훈련자들이 습득한 기능이나 지식의 정도를 시험이나 실습 또는 시뮬레이션을 통하여 측정하는 것은 2단계 학습평가이다.
④ 교육훈련프로그램을 마친 후에 훈련결과가 훈련참가자들의 직무행동에 얼마나 전이되었는가를 측정하는 것은 3단계 행동평가이다.

20. 교육훈련 방법의 하나로 신입교육 대상자들과 고참사원들을 개별적으로 관계를 맺어 주고, 그들이 서로 개인적 교류를 가지면서 교육, 훈련뿐만 아니라 회사 내 모든 사안에 대해 현명하게 대처하도록 훈련시키는 교육방법은? (정답은 한글로)

정답&해설

정답 멘토링 또는 멘토시스템

21. 다음 중 임금 관련 설명으로 적절한 것은?

① 기본급과 직무수당, 직책수당 등은 임금체계 중 기준내 임금에 해당한다.
② 기업의 임금수준은 기업의 규모, 근로자의 생계비, 사회적 임금수준 등에 의하여 결정된다.
③ 일정 근속년수가 되면 임금이 일정비율로 감소하게 되는 임금체계를 '임금피크제'라고 한다.
④ 근로자의 근속년수, 연령, 직무와 무관하게 임금곡선 자체가 상승하는 것을 "승급"이라고 한다.

&해설

정답 3번

※ 추가해설
(1) 기본급과 직무수당은 기준내 임금이며, 직책수당 특수근무수당, 초과근무수당은 기준외 임금에 해당한다.
(2) 기업의 임금수준은 기업의 규모와는 무관하며, 기업의 지불능력과 관계가 있다.
(3) 베이스업: 근로자의 근속년수, 연령, 직무와 무관하게 임금곡선이 상승하는 것이다.

22. 다음 중 임금체계 결정기준으로 그 연결이 적절한 것은?

① 필요가치 기준 - 직무급
② 직무수행능력 기준 - 직능급
③ 결과가치 기준 - 연공급
④ 직무가치 기준 - 성과급

정답&해설

정답 2번

① 필요가치 기준 - 연공급
③ 결과가치 기준 - 직능급/성과급 절충
④ 직무가치 기준 - 직무급

23. 다음 중 근로자 측의 복리후생 효과로 적절한 것은?

① 복지에 대한 인식이 깊어짐
② 생산성 향상과 원가절감 기능
③ 기업의 이미지 개선
④ 인간관계 개선

정답&해설

정답 1번

※ 추가해설
②,③,④는 사용자 측의 복리후생 효과이다. 추가적으로 사용자 측의 복리후생 효과에는 결근, 지각, 사고, 불만 등의 감소효과 있으며, 근로자와의 건설적인 대화가 가능하다.

24. 다음 중 고용보험의 실업급여 수급 대상은?

① 대표이사
② 180일 이상 근속하고 권고사직한 근로자
③ 국내 파견 외국인 근로자
④ 자발적 사직한 근로자

&해설

정답 2번

※ **추가해설:** 실업급여 수급대상

(1) 고용보험 적용사업장에서 실직 전 18개월(초단시간근로자의 경우, 24개월) 중 피보험단위기간을 통산하여 180일 이상 근무해야 한다.

(2) 근로 의사 및 능력이 있고(비자발적으로 이직), 적극적인 재취업활동(재취업활동을 하지 않는 경우 미지급)에도 불구하고 취업하지 못한 상태여야 한다.

※ **추가해설:** 실업급여 수급 비대상

대표이사, 만65세 이후 새로 고용된 자, 국내 파견 외국인 근로자, 자발적 사직한 근로자는 제외한다.

25. 다음의 근로소득 중 소득세법상 비과세 대상이 아닌 것은?

① 고용보험법에 의하여 받는 실업급여
② 모든 임직원에게 지급된 월 20만원의 자가운전보조금
③ 연장 야간 또는 휴일근로수당 중 연 240만원 이하의 금액
④ 식사 또는 기타 음식물을 제공받지 않는 근로자가 받는 월 10만원의 식사대

정답&해설

정답 2번

① 고용보험법에 의하여 받는 실업급여 (O)
② ~~모든 임직원에게 지급~~된 월 20만원의 자가운전보조금 (X)
③ 연장 야간 또는 휴일근로수당 중 연 240만원 이하의 금액 (O)
직전연도 총급여액 3천만원 이하인 생산직 근로자 해당
④ 식사 또는 기타 음식물을 제공받지 않는 근로자가 받는 월 10만원의 식사대 (O)

※ **추가해설:** **자가운전보조금 비과세 적용**

본인 소유의 차량을 회사 업무에 이용하는 경우 지급받는 월 20만원까지는 비과세이지만,
본인 소유 차량이 아니거나 업무와 무관하게 모든 직원에게 지급하는 자가운전보조금은 과세된다.

26. 다음 [보기]에서 설명하고 있는 것은? (정답은 한글로)

[보기] 퇴직급여의 지급을 위해 회사가 부담해야 하는 부담금의 수준이 사전에 결정되어 있는 퇴직연금으로 근로자의 적립금 운용에 대한 책임을 근로자 본인이 지는 것이다.

&해설

정답 확정기여형

※ 추가해설: 퇴직연금

퇴직연금의 종류에는 확정급여형(DB), 확정기여형(DC), 개인형 퇴직연금(IRP) 등이 있다.

(1) 확정급여형(DB)
회사가 퇴직연금의 재원을 금융회사에 적립해서 운용하고, 근로자가 퇴직한 후 정해진 연금을 지급한다.
회사가 퇴직연금 운용에 대한 책임을 진다.

(2) 개인형 퇴직연금(IRP)
퇴직금을 IRP 계좌로 이체해서 은퇴 시에 일시금이나 연금으로 수령하는 제도이다.
절세효과가 있지만 장기간 유지해야 하고, 계좌 운용에 따른 수수료가 발생한다.

27. 다음 [보기]에서 설명하는 것은? (정답은 한글로)

[보기] 기업이 다양한 프로그램이나 시설을 제공하고 종업원이 여러 프로그램 중에서 선택할 수 있도록 하는 복리후생이다.

정답&해설

정답 카페테리아식 복리후생

※ 추가해설

카페테리아식 복리후생 외에 홀리스틱 복리후생과 라이프 사이클 복리후생제도가 있다.

(1) 홀리스틱 복리후생
종업원을 육체적, 심리적, 정신적인 측면에서 균형된 삶을 추구할 수 있도록 지원하는 복리후생제도이다.

(2) 라이프 사이클 복리후생제도
종업원이 입사부터 정년까지 연령에 따라 변하는 생활패턴과 의식변화를 고려해서 복리후생 프로그램을 다르게 제공하는 복리후생제도이다.

28. 다음 중 근로유형에 대한 특징으로 적절하게 연결되지 않은 것은?

① 원격근무제 : 재택근무제 등을 활용하여 시간, 공간의 효율성을 높임
② 교대근무제 : 근무시간 중 일정 시간대를 정하여 그 시간에는 업무에 몰입하게 하는 제도
③ 선택적 근로시간제 : 의무시간대 외에는 자유 출퇴근을 할 수 있도록 하는 제도
④ 파트타임제 : 정규 취업시간보다 짧은 시간을 정하여 몇 시간 동안만 일하는 방식

&해설

정답 2번

① 원격근무제 : 재택근무제 등을 활용하여 시간, 공간의 효율성을 높임 (O)
② 교대근무제가 아닌 집중근무제에 대한 내용이다.
③ 선택적 근로시간제 : 의무시간대 외에는 자유 출퇴근을 할 수 있도록 하는 제도 (O)
④ 파트타임제 : 정규 취업시간보다 짧은 시간을 정하여 몇 시간 동안만 일하는 방식 (O)

※ **추가해설:** 교대근무제
근로자를 2개 이상의 조로 편성해서 각 조가 교대로 근무하는 형태이다.

29. 다음 중 직업이나 산업, 직업에 관계없이 하나 또는 수개의 산업에 걸쳐 흩어져 있는 일반 노동자들에 의해 조직되는 노동조합의 형태는?

① 직업별 노동조합 ② 산업별 노동조합 ③ 기업별 노동조합 ④ 일반 노동조합

정답&해설

정답 4번

※ **추가해설:** 노동조합
(1) 직업별 노동조합: 동일한 직능을 지닌 숙련 노동자들이 자신의 경제적 이익을 위해 가입하는 노동조합이다.
(2) 산업별 노동조합: 조합원의 범위를 확장하여 동일산업 내의 모든 노동자들이 가입하는 노동조합이다.
(3) 기업별 노동조합: 동일 기업에 종사하는 노동자가 가입하는 노동조합이다.

30. 다음 중 동일 지역의 동종 근로자에 대하여 단체협약의 효력을 확대 적용하는 효력은?

① 규범적 효력 ② 채무적 효력 ③ 지역적 구속력 ④ 일반적 구속력

&해설

정답 3번

※ 추가해설

(1) 규범적 효력
단체협약 체결 당사자 간이 아닌 근로자와 사용자 간의 근로관계를 구성하는 효력으로,
근로자의 대우 및 임금조건(임금, 퇴직금, 상여금, 복리후생, 근로시간, 정년, 재해보상 등)에 대한
강제적 효력을 의미한다.
(2) 채무적 효력: 협약 당사자의 권리와 의무에 대한 조항을 의미한다.
(3) 일반적 구속력
단체협약의 규범적 효력을 확대 적용하는 것으로,
하나의 공장이나 사업장을 단위로 한 동종의 과반수 이상의 노동조합원에 대하여 적용하는 단체협약의 규범적 효력을 나머지 동종의 비조합 근로자에 대해서도 확대 적용하는 것이다.

31. 다음 중 사용자와 노동조합간의 정당한 권리를 침해하는 일련의 행위인 '부당 노동행위'에 해당하지 않는 것은?

① 근로자의 배치전환, 전근, 휴직 등의 불이익 대우
② 노동조합에 가입하지 않거나, 탈퇴를 조건으로 고용하는 황견계약
③ 단체교섭을 정당한 이유없이 거부하거나 방해하는 단체교섭 거부
④ 종업원의 경영의사결정 참가를 권장하여 노사협의체 구성

정답&해설

정답 4번

※ 추가해설

종업원의 경영의사결정 참가를 권장하여 노사협의체를 구성하는 것은 사용자가 노동조합의 정당한 권리를 인정하는 것으로 부당 노동행위에 해당하지 않는다.
부당 노동행위에는 불이익 대우, 황견계약, 단체교섭 거부가 있다.

32. 다음 [보기]의 ( )에서 설명하는 것은? (정답은 한글로)

[보기]

( )산정임금제도는 근로형태, 업무의 성질 등을 고려하거나 계산의 편의와 직원의 근로의욕을 고취하는 의미에서 연장근로수당 등 제수당이 포함되어 있거나 매월 일정액을 제수당으로 지급하는 내용의 임금계산방법이다.

&해설

정답 포괄

※ 추가해설

포괄산정임금제도는 월간 총근로시간과 상응하는 임금을 미리 정하는 방식이다.

33. 다음 [보기]에서 괄호 안에 들어갈 용어는? (정답은 한글로)

[보기]

노동조합은 ( ), 단체교섭권, 단체행동권의 3가지 기본적인 권리를 가지고 있는데 이를 노동 3권이라고 한다.

정답&해설

정답 단결권

※ 추가해설: 노동 3권

(1) 단결권: 노동조합을 조직할 권리

(2) 단체교섭권: 노동조합을 통해 사용자와 협상할 권리

(3) 단체행동권: 노동조합의 주장을 관철하기 위해 쟁의 행위를 할 수 있는 권리

2 실무 파트 회사코드 : 2001

※ 실무 파트 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.

1. 다음 중 핵심 ERP 사용을 위한 기초 사업장 정보를 확인하고, 그 내역으로 알맞지 않은 것은 무엇인가?

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① [1000.인사1급 회사본사]의 주업종코드는 [369401.제조업]이다.
② [2000.인사1급 인천지점]은 2021년에도 사용하고 있는 사업장 코드이다.
③ [3000.인사1급 부산지점]에서는 원천징수이행상황신고서를 월별로 신고한다.
④ [4000.인사1급 강원지점]은 2021년 처음 신설된 사업장이며, 관할세무서는 [221.춘천]이다.

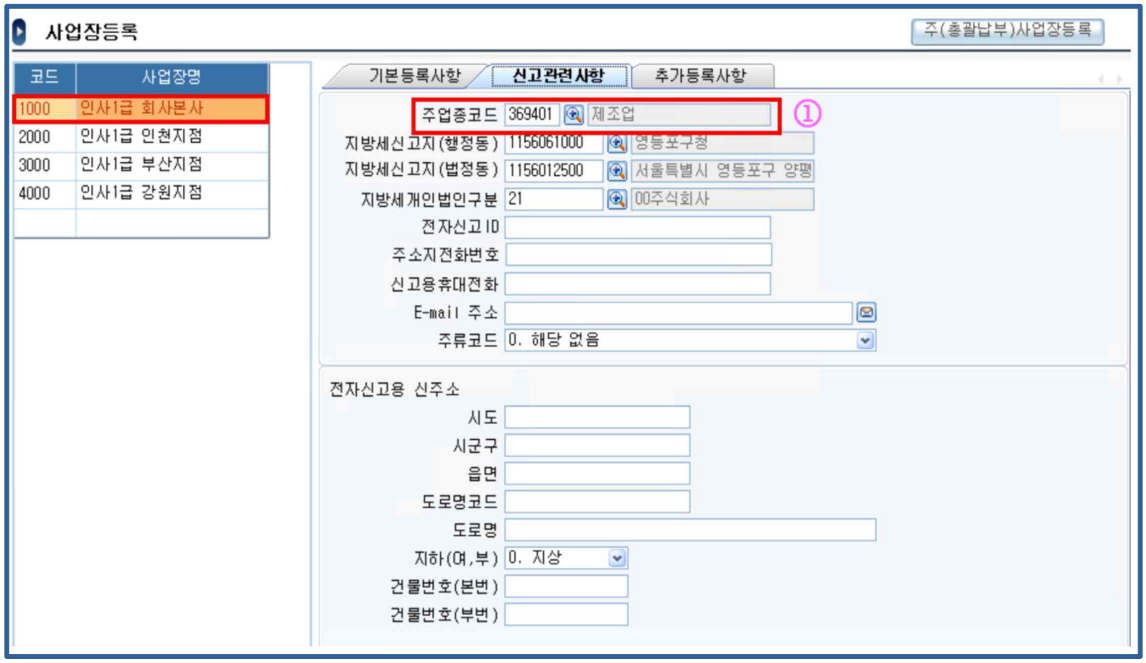
&해설

정답 2번

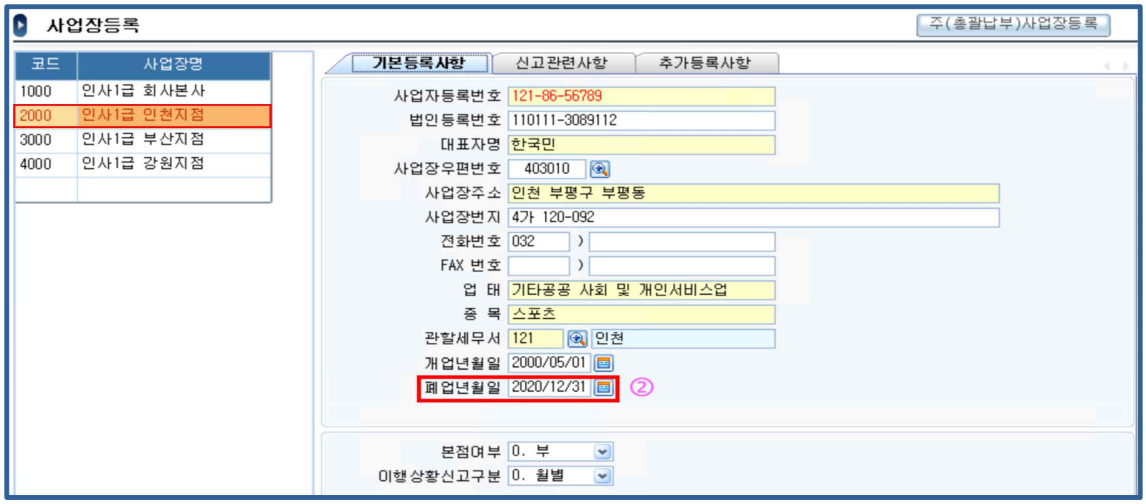
사업장등록 메뉴 기본등록사항 탭에서 관할세무서, 개업년월일, 폐업년월일(사용여부), 원천징수이행상황신고 구분을 확인하고, 신고관련사항 탭에서 주업종코드를 확인한다.

[메뉴위치 : 시스템관리 → 회사등록정보 → 사업장등록]

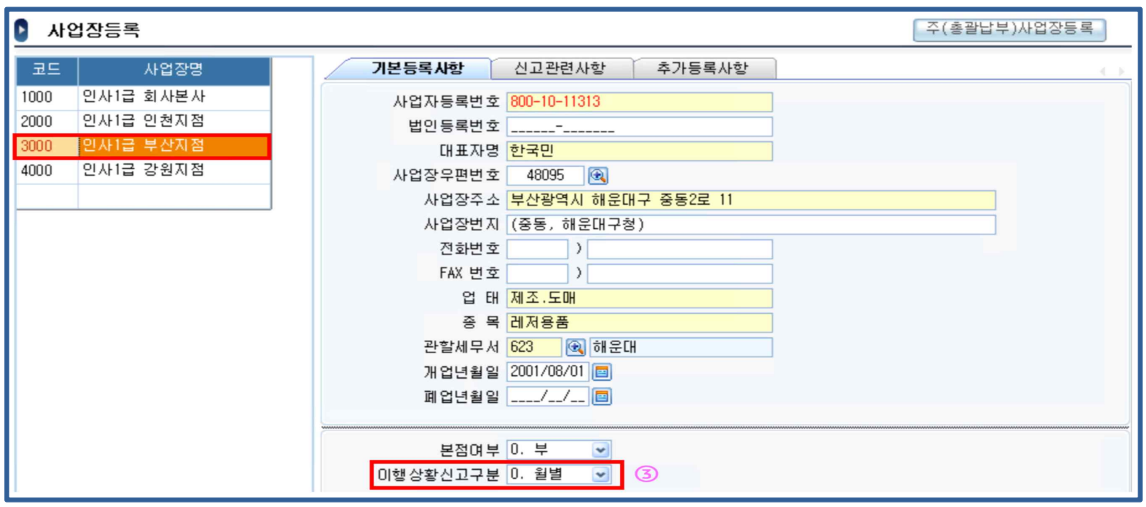
① [1000.인사1급 회사본사]의 주업종코드는 [369401.제조업]이다. (O)



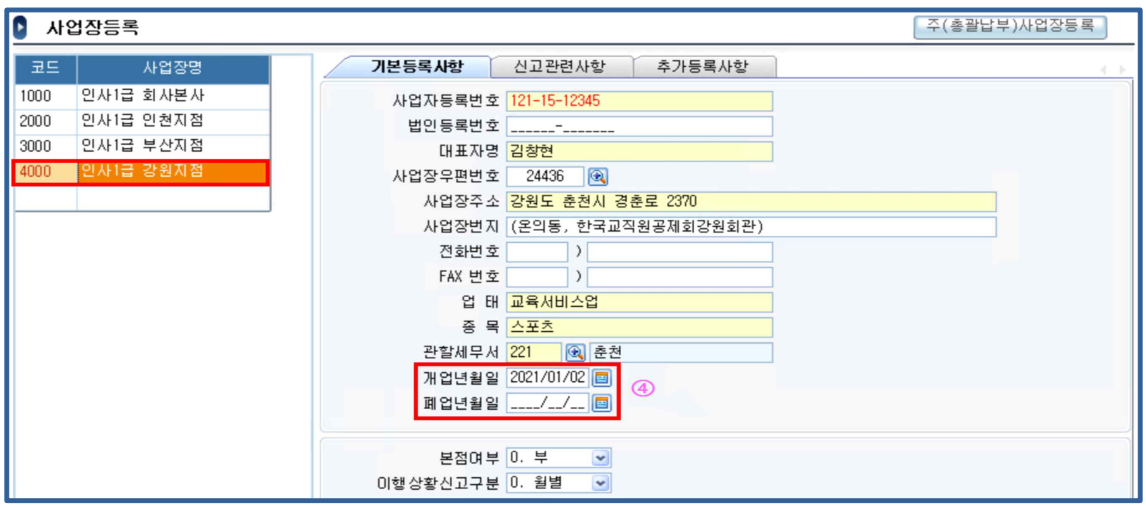
② [2000.인사1급 인천지점]은 ~~2021년에도 사용하고 있는 사업장 코드~~이다. (X)
2000.인사1급 인천지점은 2020년 12월 31일 폐업해서 사용하지 않는다.



③ [3000.인사1급 부산지점]에서는 원천징수이행상황신고서를 월별로 신고한다. (O)



④ [4000.인사1급 강원지점]은 2021년 처음 신설된 사업장이며, 관할세무서는 [221.춘천]이다. (O)



2. 다음 중 핵심 ERP 사용을 위한 기초 부서 정보를 확인하고, 내역으로 알맞지 않은 것은 무엇인가?

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 해당 메뉴에 등록되어 2021년 현재 사용 중인 부서는 모두 9개이다.
② [1000.인사1급 회사본사] 사업장에 속한 부서는 각각 [1000.관리부문], [2000.영업부문]에 속한다.
③ [3000.인사1급 부산지점] 사업장에 속한 부서는 모두 2020/01/01부터 사용됐다.
④ [4000.생산부문]에 속한 부서는 2021년 현재 모두 사용하고 있지 않다.

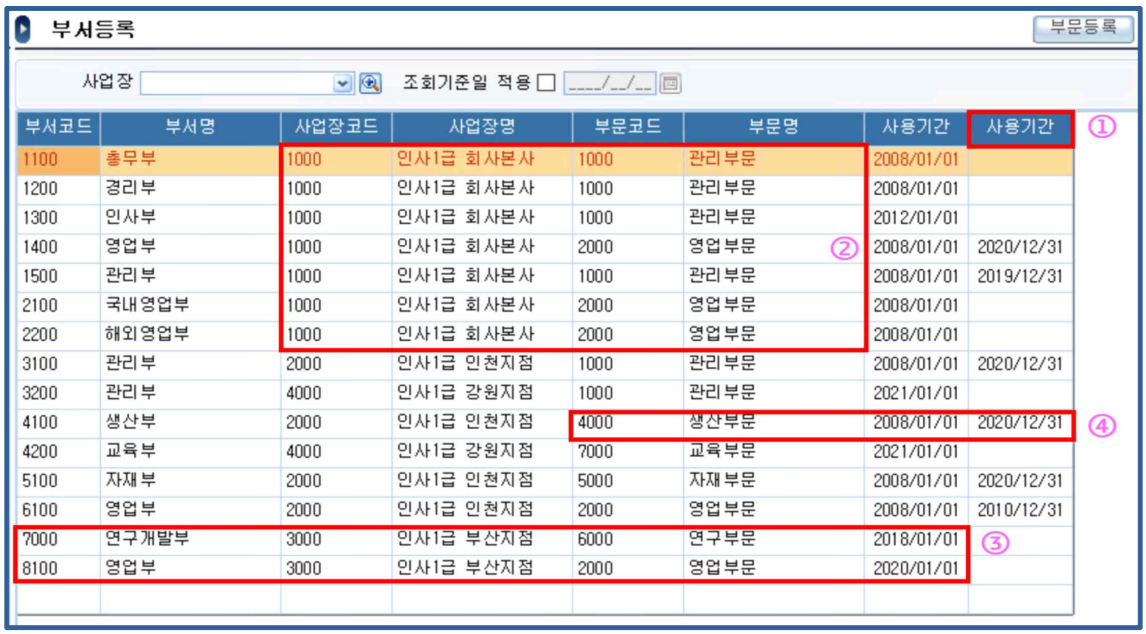
&해설

정답 3번

부서등록 메뉴에서 사용기한, 부서가 속한 사업장과 부문을 확인한다.

[메뉴위치 : 시스템관리 → 회사등록정보 → 부서등록]

① 해당 메뉴에 등록되어 2021년 현재 사용 중인 부서는 모두 9개이다. (O)
사용기간 표시가 없는 부서를 확인한다.
② [1000.인사1급 회사본사] 사업장에 속한 부서는 각각 [1000.관리부문], [2000.영업부문]에 속한다. (O)
③ [3000.인사1급 부산지점] 사업장에 속한 부서는 모두 2020/01/01부터 사용됐다. (X)
연구개발부는 2018/01/01부터 사용됐다.
④ [4000.생산부문]에 속한 부서는 2021년 현재 모두 사용하고 있지 않다. (O)
사용기간 표시가 있는 부서를 확인한다.


부서등록

부문등록

사업장 조회기준일 적용 ___/__/__

부서코드	부서명	사업장코드	사업장명	부문코드	부문명	사용기간	사용기간 ①
1100	총무부	1000	인사1급 회사본사	1000	관리부문	2008/01/01	
1200	경리부	1000	인사1급 회사본사	1000	관리부문	2008/01/01	
1300	인사부	1000	인사1급 회사본사	1000	관리부문	2012/01/01	
1400	영업부	1000	인사1급 회사본사	2000	영업부문 ②	2008/01/01	2020/12/31
1500	관리부	1000	인사1급 회사본사	1000	관리부문	2008/01/01	2019/12/31
2100	국내영업부	1000	인사1급 회사본사	2000	영업부문	2008/01/01	
2200	해외영업부	1000	인사1급 회사본사	2000	영업부문	2008/01/01	
3100	관리부	2000	인사1급 인천지점	1000	관리부문	2008/01/01	2020/12/31
3200	관리부	4000	인사1급 강원지점	1000	관리부문	2021/01/01	
4100	생산부	2000	인사1급 인천지점	4000	생산부문	2008/01/01	2020/12/31 ④
4200	교육부	4000	인사1급 강원지점	7000	교육부문	2021/01/01	
5100	자재부	2000	인사1급 인천지점	5000	자재부문	2008/01/01	2020/12/31
6100	영업부	2000	인사1급 인천지점	2000	영업부문	2008/01/01	2010/12/31
7000	연구개발부	3000	인사1급 부산지점	6000	연구부문	2018/01/01	③
8100	영업부	3000	인사1급 부산지점	2000	영업부문	2020/01/01	

3. 당 회사는 기존에 관리하고 있던 인사/급여 설정기준을 [보기]와 같이 변경하고자 한다. 아래 [보기]에 맞게 변경되지 않은 항목은 무엇인가? 단, 환경설정 기준은 변경하지 않는다.

[보기]

1. 입사자의 급여는 20일 이상 근무한 경우에만 급여를 모두 지급하고 그렇지 않은 경우 일할 지급한다.
2. 퇴사자의 급여는 해당 퇴사자가 근무한 일수만큼 급여를 지급한다.
3. 생산직, 기술직 사원의 급여 귀속월은 당월로 변경하며, 시작일은 1일이다.
4. 근태 기준 설정 시 실제 당월일수를 기준으로 한달 월일수를 산정한다.

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 입사자 급여계산 ② 퇴사자 급여계산 ③ 직종별 출결마감기준 ④ 월일수 산정

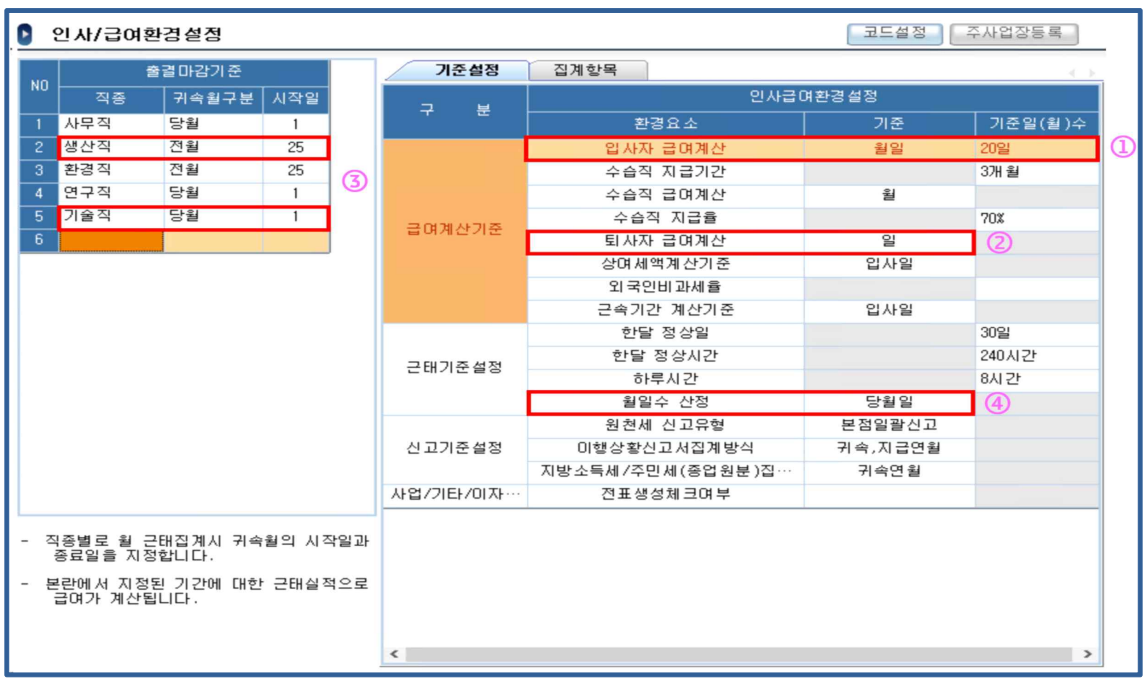
&해설

정답 3번

인사/급여환경설정 메뉴에서 보기의 기준설정을 확인한다.

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 기초환경설정 → 인사/급여환경설정]

① 입사자 급여계산 (O) ② 퇴사자 급여계산 (O) ③ 직종별 출결마감기준 (X) ④ 월일수 산정 (O)
직종별 출결마감기준 : 생산직의 귀속월 구분을 '전월'로 변경하고, 시작일을 '1일'로 변경해야 문제에서 제시된 [보기]의 설명과 일치한다.



4. 당 회사는 2021년 09월 [900.대리] 직급의 호봉을 아래 [보기]와 같이 일괄 등록하고자 한다. [900.대리] 직급의 호봉등록을 완료하고, 5호봉 기준의 '호봉합계'는 얼마인가?

[보기]

1. 기본급 초기치: 2,900,000원 (증가액 112,000원)
2. 급호수당 초기치: 20,000원 (증가액 13,500원)
3. 연장수당 초기치: 15,000원 (증가액 9,800원)
4. 정률인상 적용: 기본급 7.5%, 연장수당 2.1%
5. 정액인상 적용: 급호수당 12,000원

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

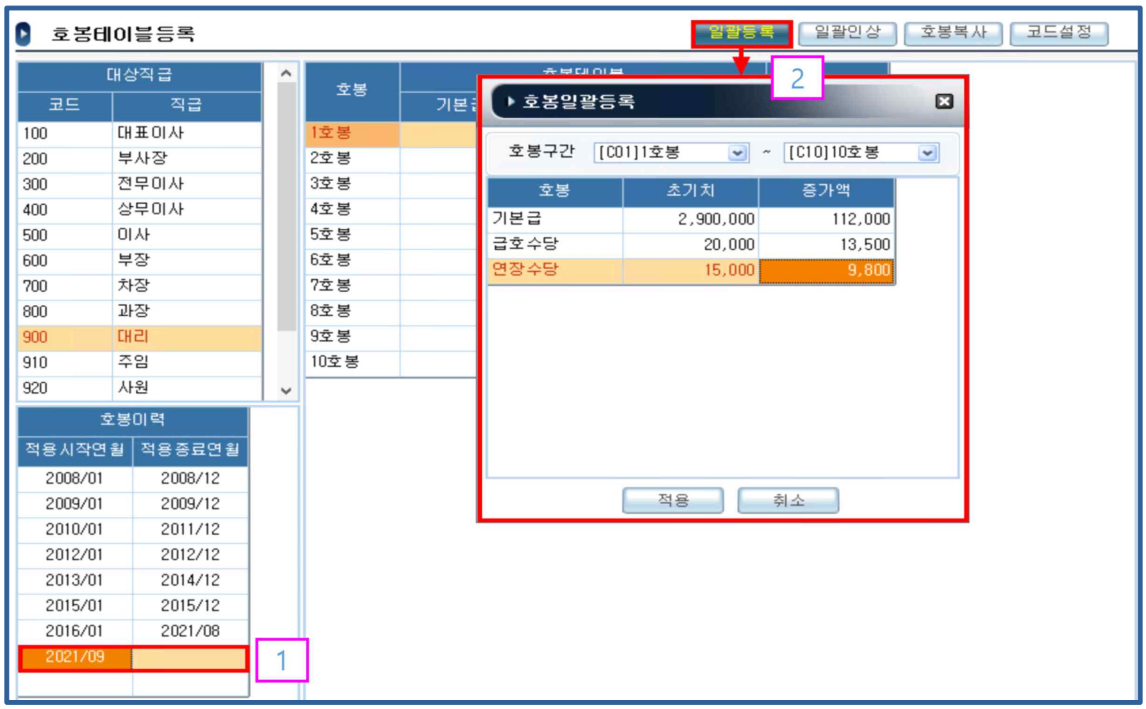
① 3,740,438원 ② 3,884,344원 ③ 3,839,900원 ④ 4,028,249원

&해설

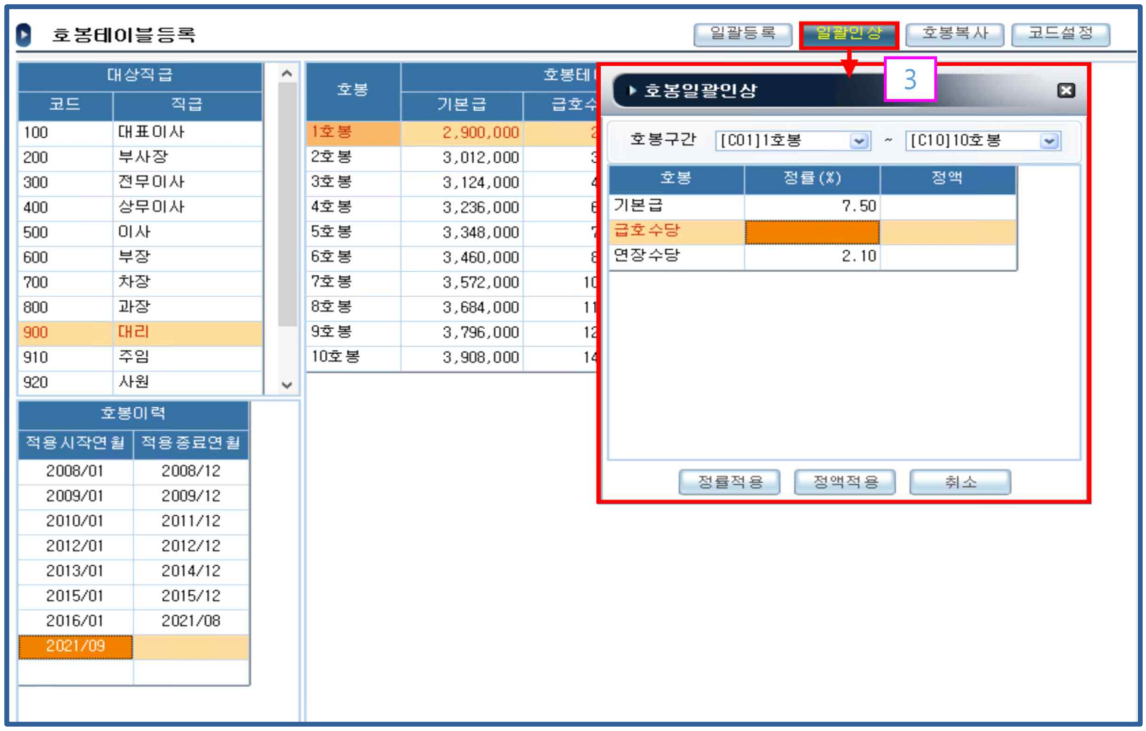
정답 1번

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 기초환경설정 → 호봉테이블등록]

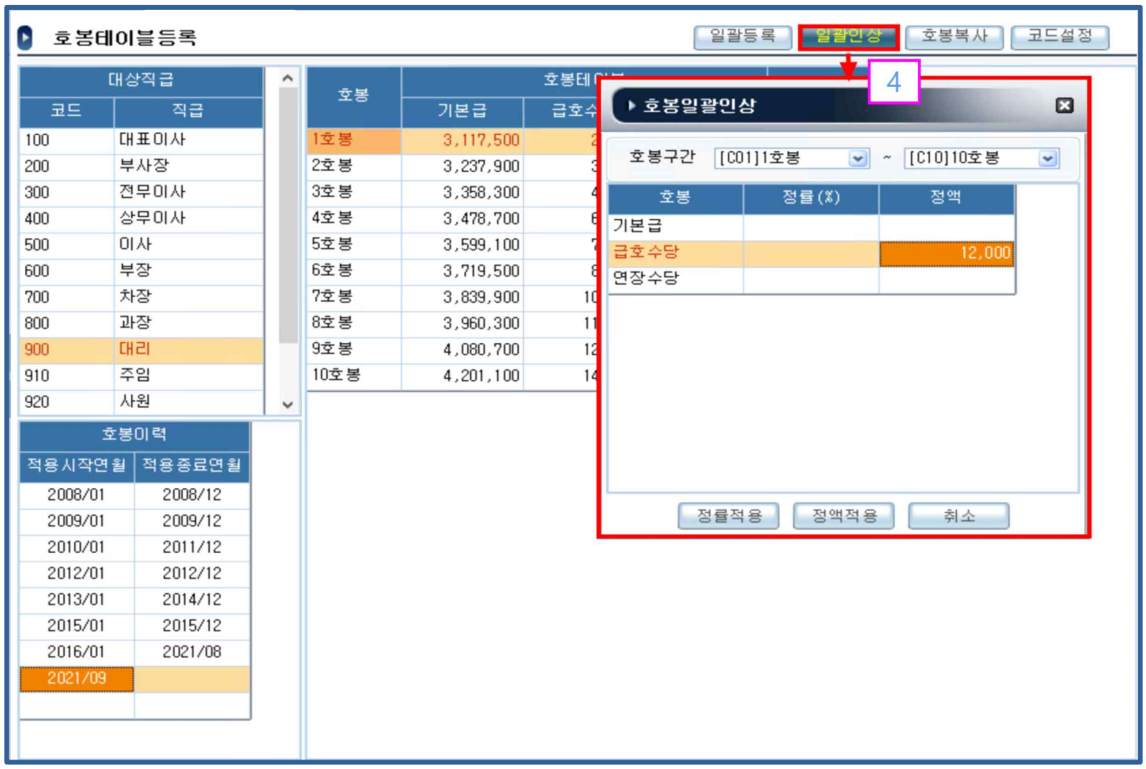
[1] 대상직급에서 대리를 선택하고, 호봉이력에서 적용시작연월(2021.09)을 입력한다.
[2] 툴바의 일괄등록에서 기본급, 급호수당, 연장수당의 초기치와 증가액을 입력 후 적용을 클릭한다.



[3] 툴바의 일괄인상에서 기본급, 연장수당의 정률을 입력 후 '정률적용'을 클릭한다.



[4] 툴바의 일괄인상에서 급호수당의 정액을 입력 후 '정액적용'을 클릭한다.



- 5호봉 합계는 3,740,438으로 계산된다.



5. 당 회사의 2021년도 귀속 급여 지급항목에 대한 설정 기준의 설명으로 올바르지 않은 것은 무엇인가?

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① [P00.기본급]은 책정된 사원의 임금 중 '월급'을 급여로 지급한다.
② [P10.연장근로수당]은 비과세 수당이며, [002.생산직]에게만 급여로 지급한다.
③ [P30.근속수당]은 3년 이상인 사원부터 지급하며, 9년 8개월인 사원의 경우 200,000원을 지급한다.
④ [P50.식대보조비]는 비과세 수당이며, 근무 중인 모든 사원에게 지급한다.

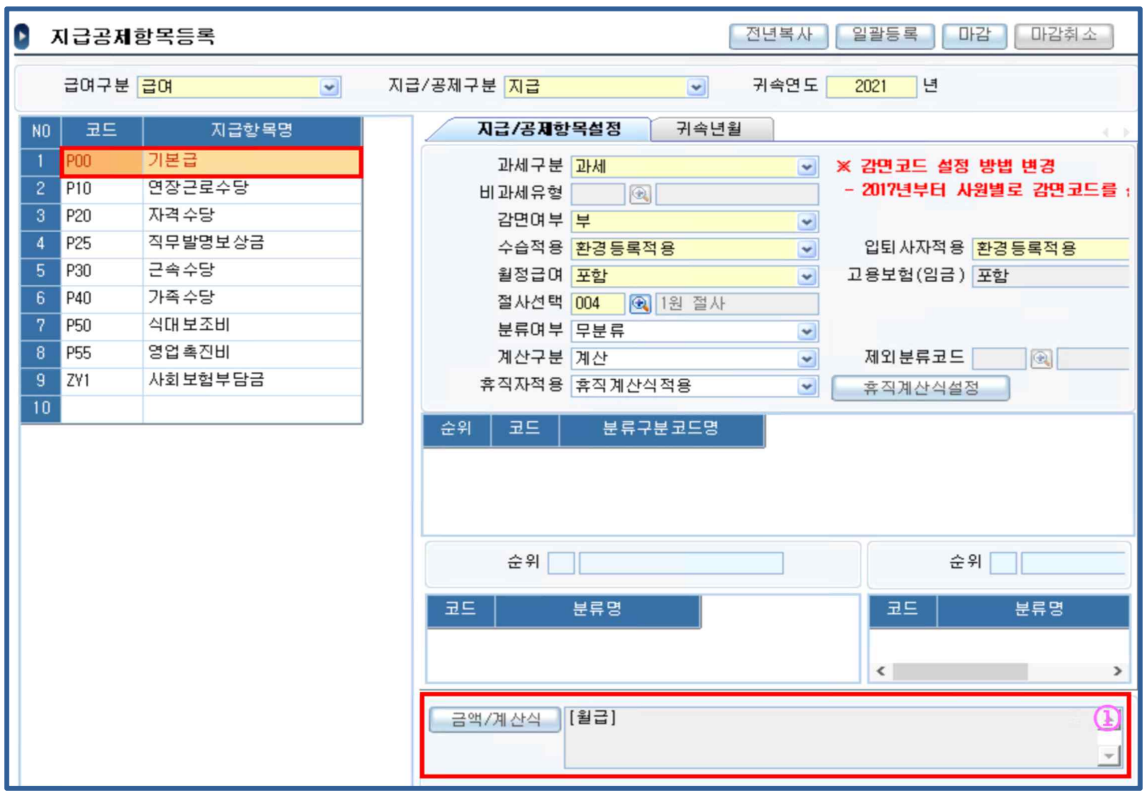
&해설

정답 4번

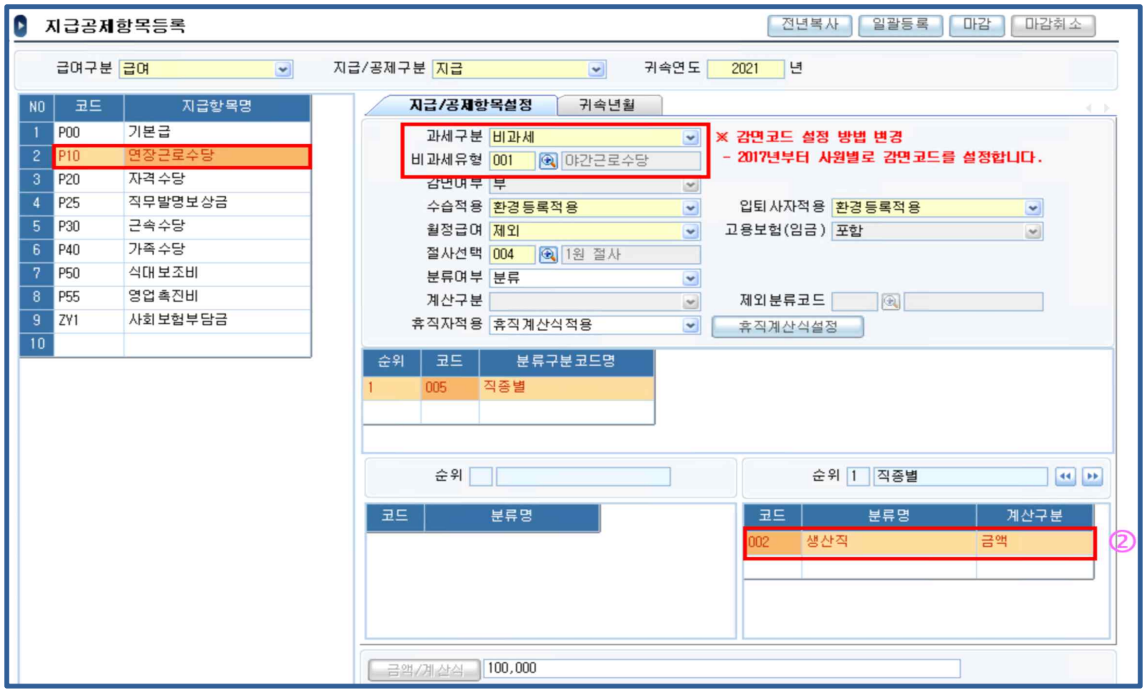
지급공제항목등록 메뉴에서 급여구분 '급여', 지급/공제구분 '지급'을 선택하고 설정기준을 확인한다.
메뉴를 입력하거나 조회하기 위해서는 툴바의 마감취소를 클릭한다.

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 기초환경설정 → 지급공제항목등록]

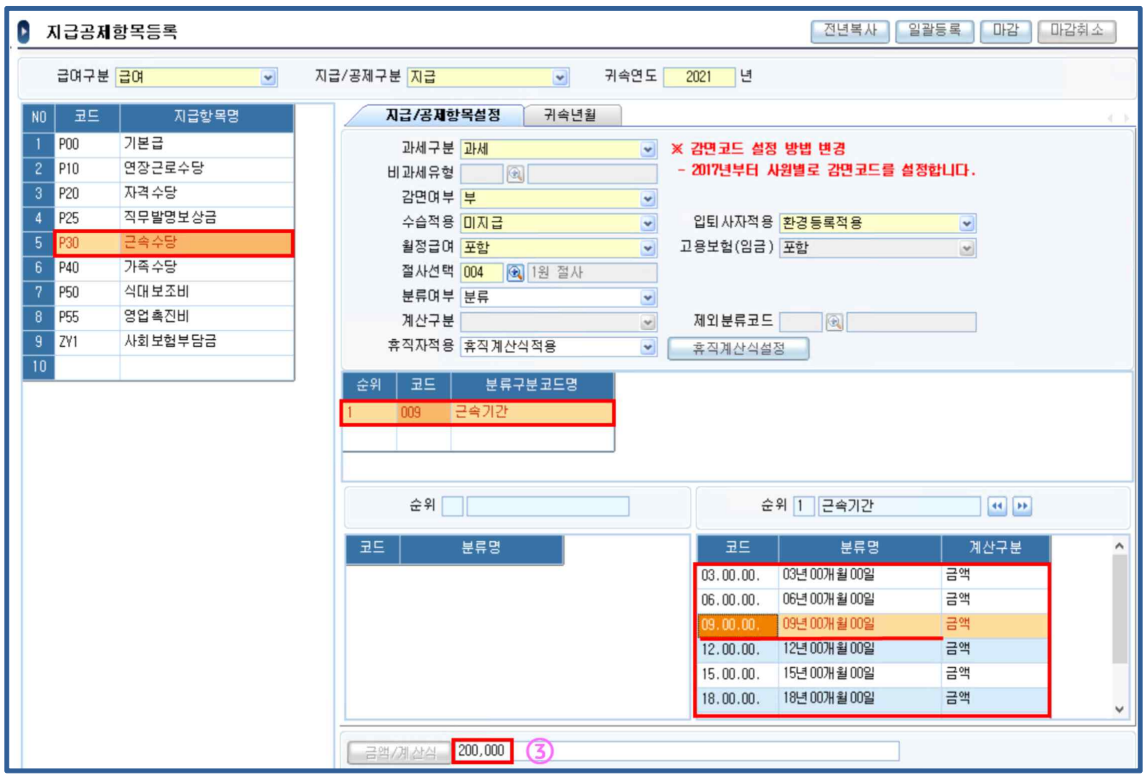
① [P00.기본급]은 책정된 사원의 임금 중 '월급'을 급여로 지급한다. (O)
P00.기본급 선택 후 '금액/계산식'을 클릭하면 책정임금으로 지급하는 것인지, 호봉테이블로 지급하는 것인지 정확히 확인할 수 있다.



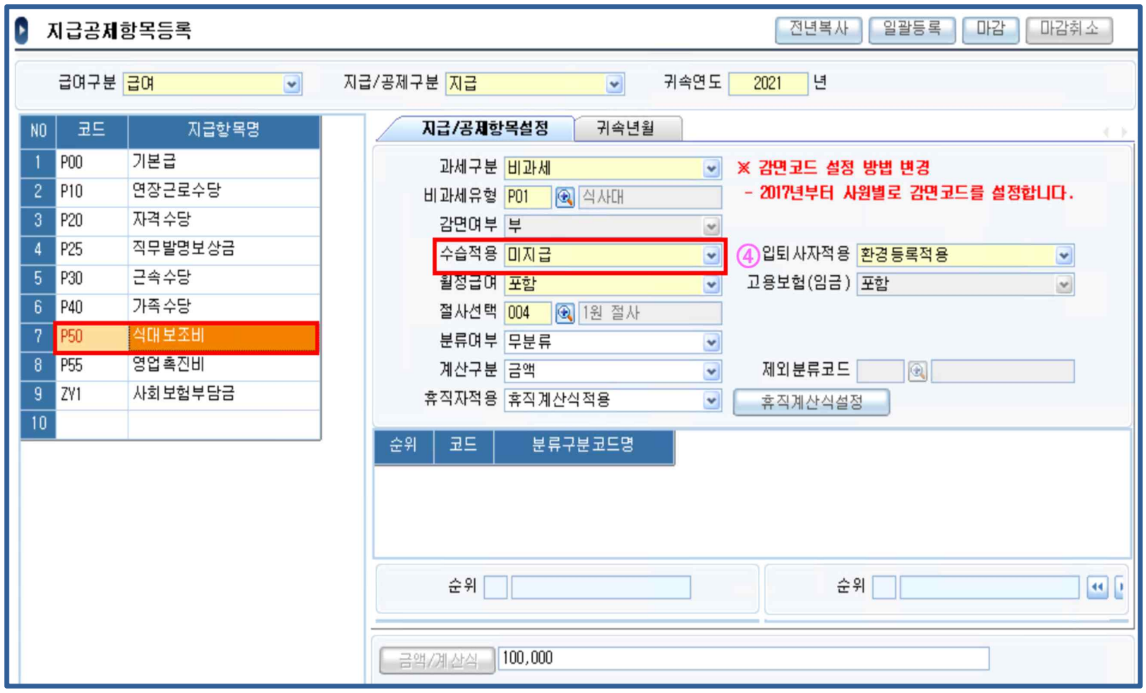
② [P10.연장근로수당]은 비과세 수당이며, [002.생산직]에게만 급여로 지급한다. (O)
연장근로수당은 비과세 수당으로 되어 있으며, 분류에 따라 생산직에게만 지급하고 있다.



③ [P30.근속수당]은 3년 이상인 사원부터 지급하며, 9년 8개월인 사원의 경우 200,000원을 지급한다. (O)
근속수당은 3년 이상인 사원부터 지급하고 있다. 화면 근속기간의 9년 구간은 9년 초과 12년 이하에 해당한다.



④ [P50.식대보조비]는 비과세 수당이며, 근무 중인 모든 사원에게 지급한다. (X)
식대보조비는 수습직에게 지급하지 않는다.



6. 당 회사의 인사정보를 확인하고 관련된 설명으로 알맞지 않은 것은 무엇인가?
(조회기준은 '전체'로 하여 조회한다.)

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① [20000502.김종욱] 사원은 [3200.관리부] 소속이며, [1.장애인복지법]에 따른 장애인이다.
② [20001102.정영수] 사원의 직종은 [002.생산직]이며, 배우자공제가 [2.해당]이다.
③ [20080103.김소형] 사원은 노조에 가입되어 있으며, 2021년 9월 현재 육아휴직 중이다.
④ [20090701.김성실] 사원은 2021/01에 책정임금을 새롭게 계약했으며, 월급은 3,604,166원이다.

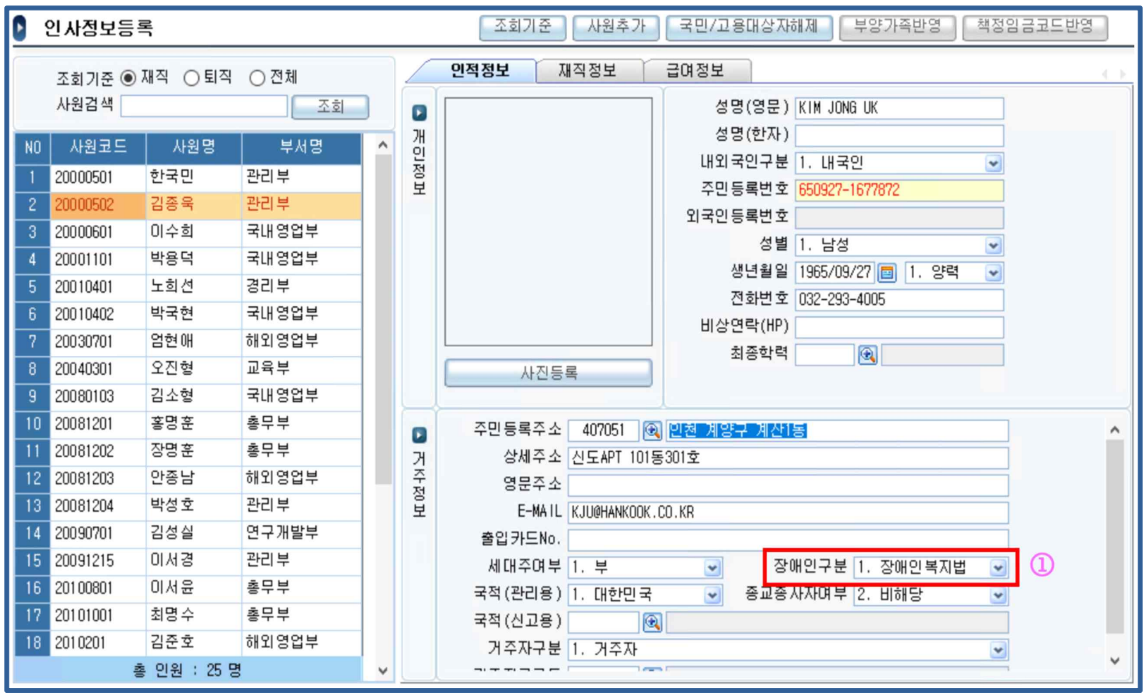
&해설

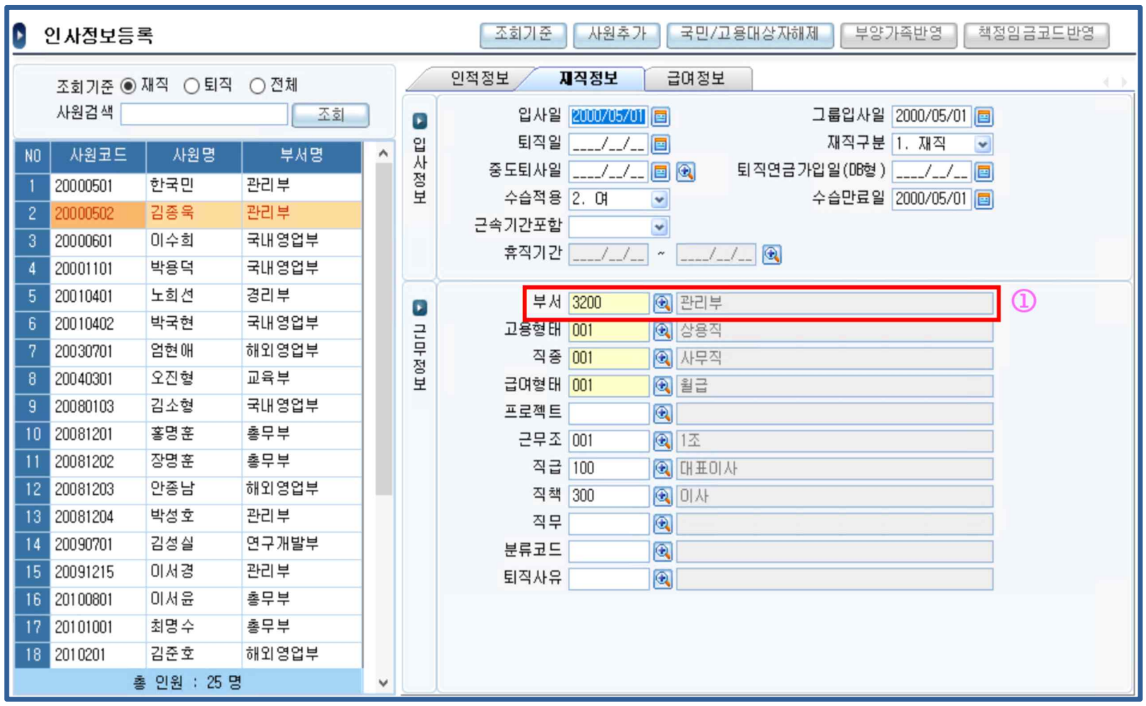
정답 2번

인사정보등록 메뉴에서 인적정보, 재직정보, 급여정보를 확인한다.

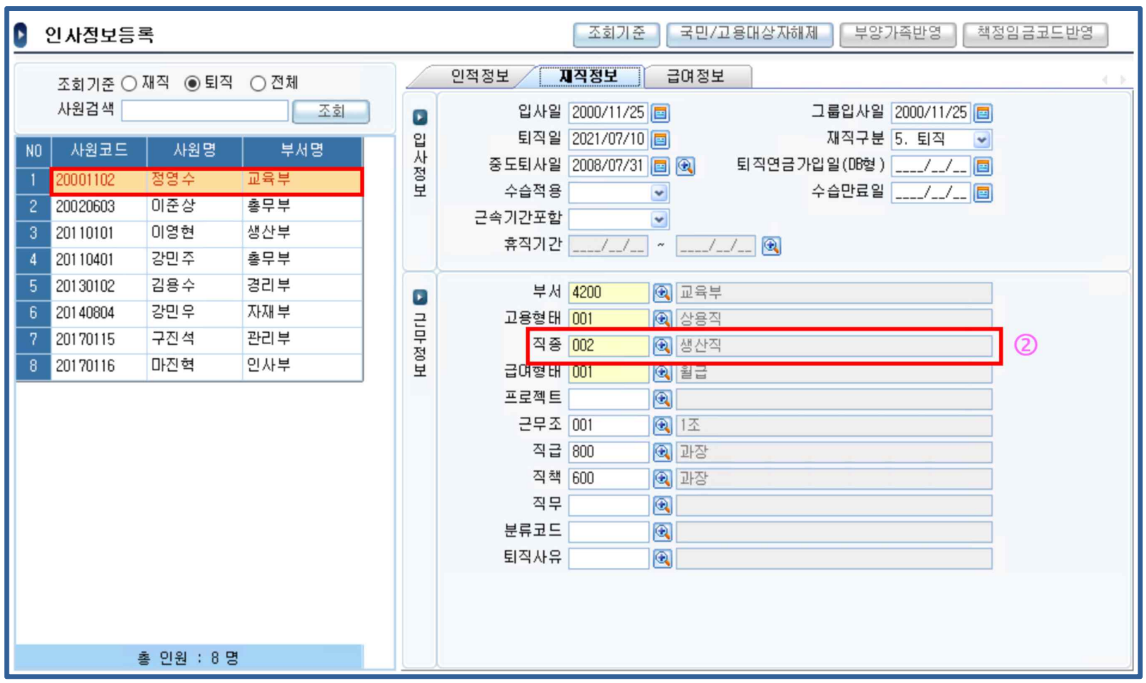
[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 인사관리 → 인사정보등록]

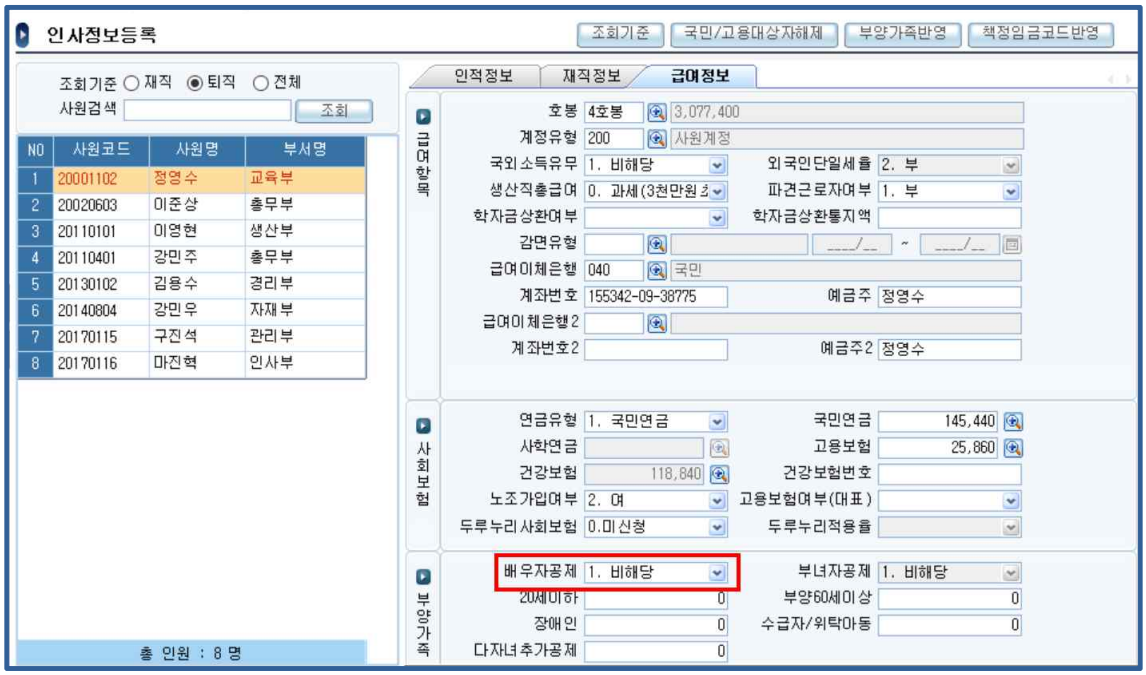
① [20000502.김종욱] 사원은 [3200.관리부] 소속이며, [1.장애인복지법]에 따른 장애인이다. (O)



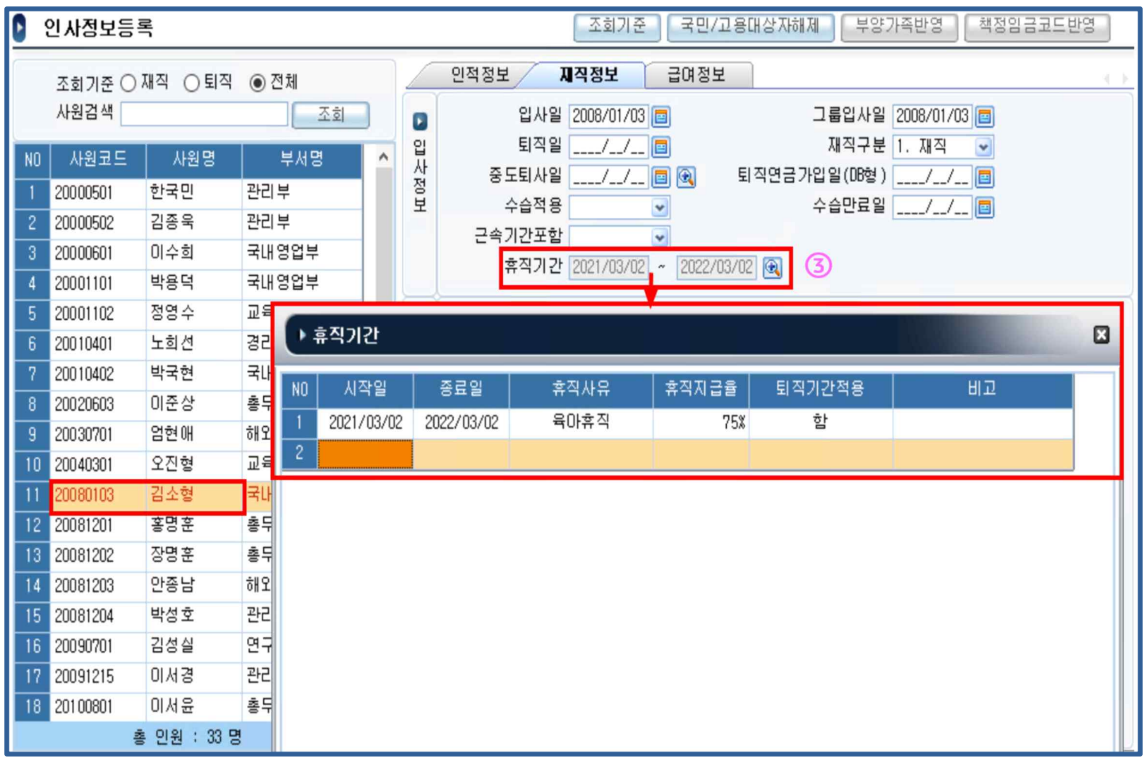


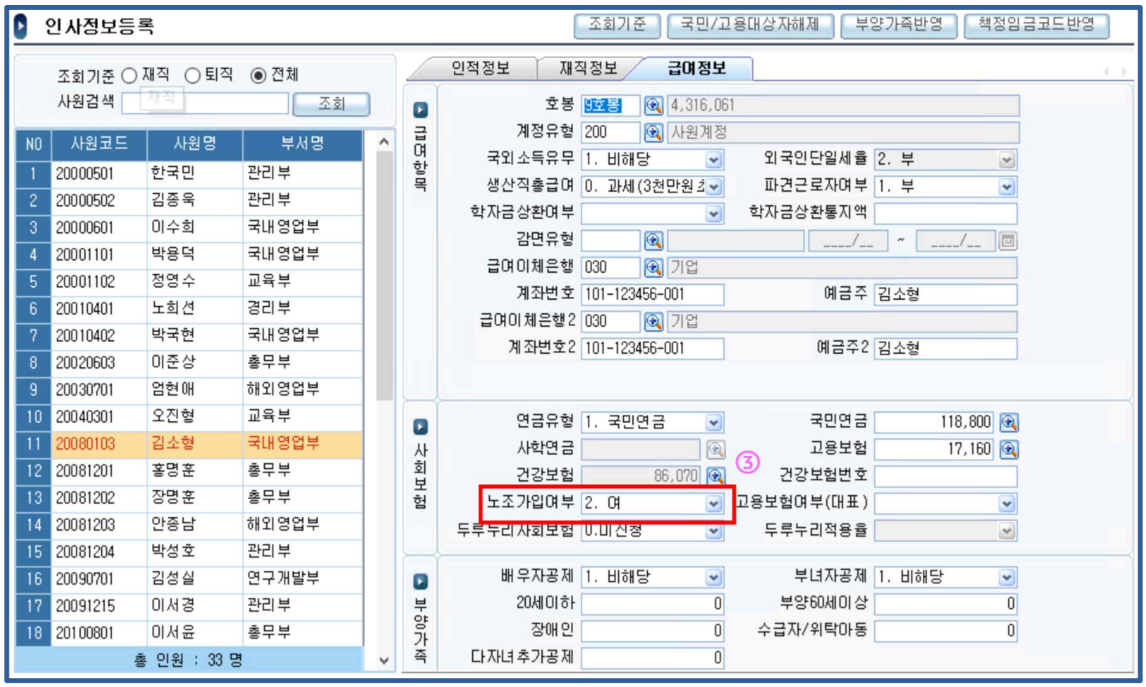
② [20001102.정영수] 사원의 직종은 [002.생산직]이며, 배우자공제가 ~~[2.해당]~~이다. (X) 비해당





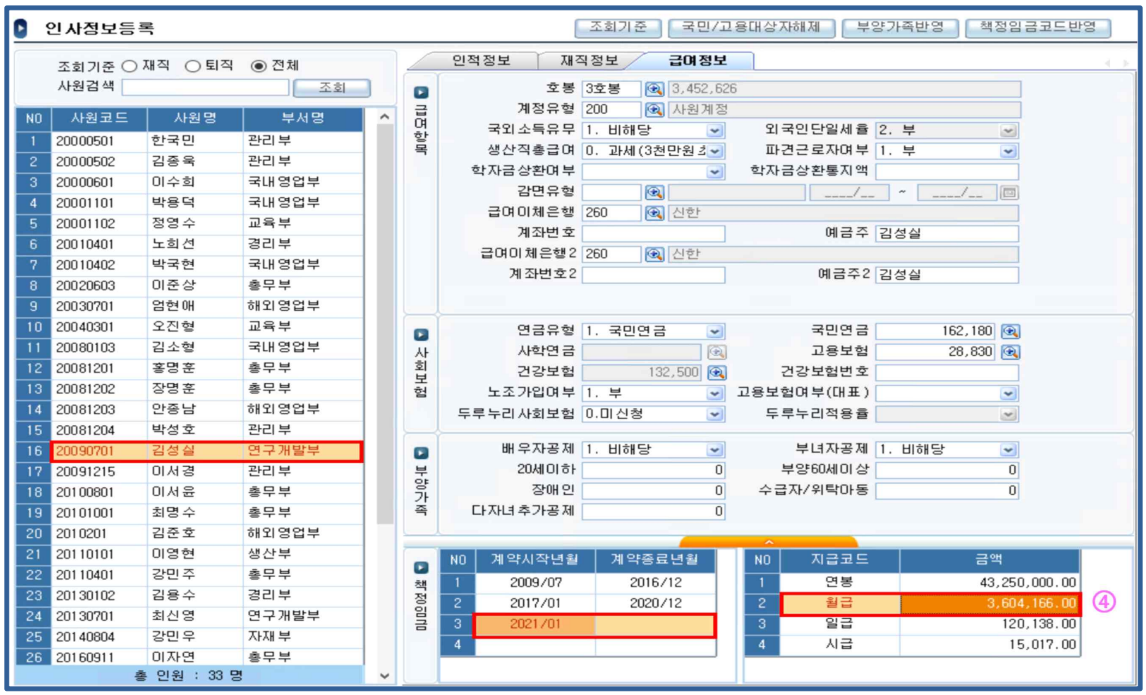
③ [20080103.김소형] 사원은 노조에 가입되어 있으며, 2021년 9월 현재 육아휴직 중이다. (O)





④ [20090701.김성실] 사원은 2021/01에 책정임금을 새롭게 계약했으며, 월급은 3,604,166원이다. (O)

책정임금은 단축키 'CTRL+F3'으로 확인이 가능하다.



7. 당 회사의 [20091215.이서경] 사원에 대해 [인사기록카드]의 <가족> 기준으로 인사정보 부양가족을 반영하고자 한다.
직접 부양가족 수를 반영한 뒤, 조회되는 정보로 올바르지 않은 것은 무엇인가?

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

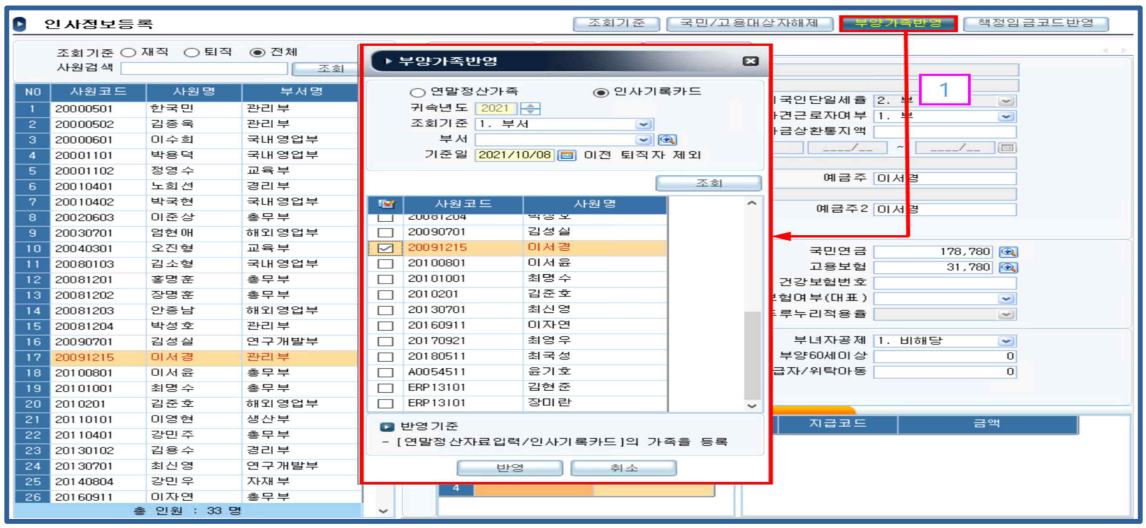
① 배우자공제 : 해당 ② 20세이하 : 1명 ③ 부양60세이상 : 1명 ④ 장애인 : 1명

&해설

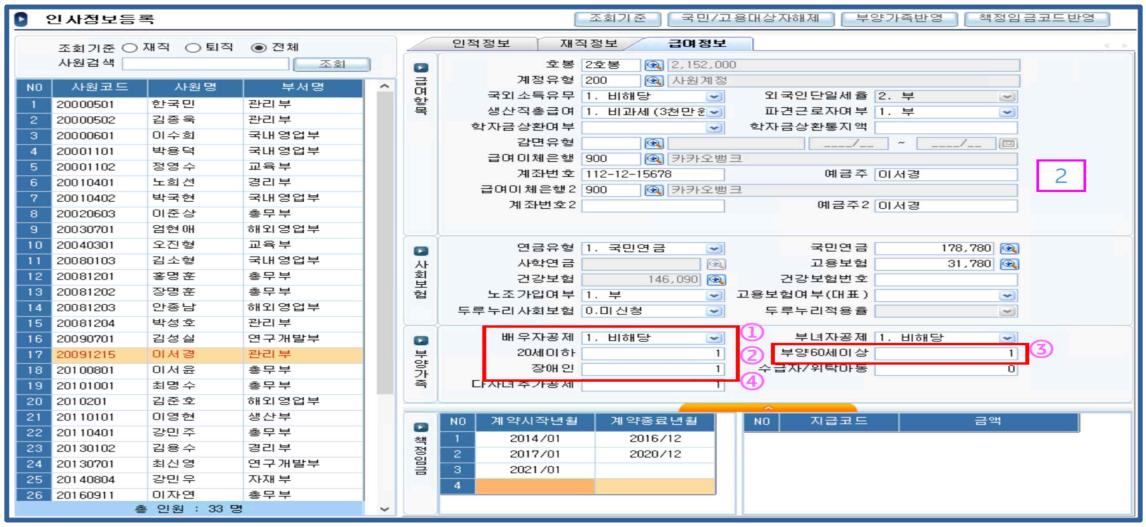
정답 1번

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 인사관리 → 인사정보등록]

[1] 툴바의 '부양가족반영' 클릭 후 조건의 인사기록카드를 체크하고 반영을 클릭한다.



[2] 급여정보 → 부양가족 항목을 확인한다. 배우자공제는 비해당자이다.



8. 당 회사는 [1000.인사1급 회사본사] 사업장에 대해 <특별자격수당>을 지급하기로 하였다. 2021년에 취득한 대상자들에게 [보기]와 같이 <특별자격수당>을 지급 시, 그 지급액은 얼마인가? 단, 퇴사자는 제외한다.

[보기]

1. [100.정보기술자격(ITQ)] : 30,000원
2. [200.ERP정보관리사1급] : 35,000원
3. 수당여부 : 해당

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 125,000원 ② 130,000원 ③ 160,000원 ④ 165,000원

&해설

정답 2번

사원별 자격, 면허 취득사항은 사원정보현황 메뉴에서 조회하며, 제시된 조건 입력 후 툴바의 '퇴직제외'를 클릭한다. 마우스 우클릭 → 정렬 및 소계 설정 → 정렬 및 소계에서 취득일이나 자격종류로 정렬을 하면 데이터를 쉽게 확인할 수 있다.

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 인사관리 → 사원정보현황]



NO	사원코드	사원명	자격종류	취득일	만료일	자격증번호	발행기관	수당여부
1	20010401	노희선	정보기술자격(ITQ)	2007/05/01		ITQ987	한국생산성본부	비해당
2	20000601	이수희	ERP정보관리사1급	2007/09/30		9852174563	한국생산성본부	비해당
3	20010402	박국현	ERP정보관리사1급	2010/09/01		1234567890	한국생산성본부	비해당
4	20081201	홍명훈	ERP정보관리사1급	2012/01/09		7891234560	한국생산성본부	해당
5	20080103	김소형	정보기술자격(ITQ)	2016/10/25		ITQ16222123	한국생산성본부	해당
6	2010201	김준호	정보기술자격(ITQ)	2017/05/26		ITQ170545698	한국생산성본부	해당
7	20100801	이서윤	ERP정보관리사1급	2018/03/22		ERP180322001	한국생산성본부	비해당
8	20080103	김소형	ERP정보관리사1급	2018/03/22		ERP18123321	한국생산성본부	해당
9	20001101	박용덕	정보기술자격(ITQ)	2019/05/02		ITQ201905020001	한국생산성본부	해당
10	20081203	안종남	정보기술자격(ITQ)	2019/05/02		ITQ19052104	한국생산성본부	비해당
11	20100801	이서윤	정보기술자격(ITQ)	2019/05/30		ITQ19058126	한국생산성본부	해당
12	20101001	최명수	ERP정보관리사1급	2021/05/22		20210522015	한국생산성본부	비해당
13	20160911	이자연	정보기술자격(ITQ)	2021/05/22		2021052201541	한국생산성본부	해당
14	20010402	박국현	정보기술자격(ITQ)	2021/05/22		2015052300254	한국생산성본부	해당
15	20101001	최명수	정보기술자격(ITQ)	2021/07/24		20210724451	한국생산성본부	비해당
16	20081203	안종남	ERP정보관리사1급	2021/07/24		20210724045	한국생산성본부	비해당
17	20030701	엄현애	ERP정보관리사1급	2021/07/24		20210701245	한국생산성본부	해당
18	2010201	김준호	ERP정보관리사1급	2021/07/24		202107240451	한국생산성본부	해당

[1000.인사1급 회사본사] 사업장의 특별자격수당 = 총 130,000원
1. 정보기술자격(ITQ) : 30,000원 X 해당인원 2명 = 60,000원
2. ERP정보관리사1급 : 35,000원 X 해당인원 2명 = 70,000원

9. 당 회사는 '2021년 3분기 내부교육' 대상자 중 평가 우수자에 대해 '교육수당'을 지급하기로 하였다. 아래 [보기]의 기준에 따라, '교육수당' 지급 시 대상자로 올바르게 묶인 것은 무엇인가?

[보기] 지급대상자: 교육평가 합계 285~300점

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 박국현 / 오진형 ② 장명훈 / 김소형 ③ 박성호 / 이서윤 ④ 최신영 / 김준호

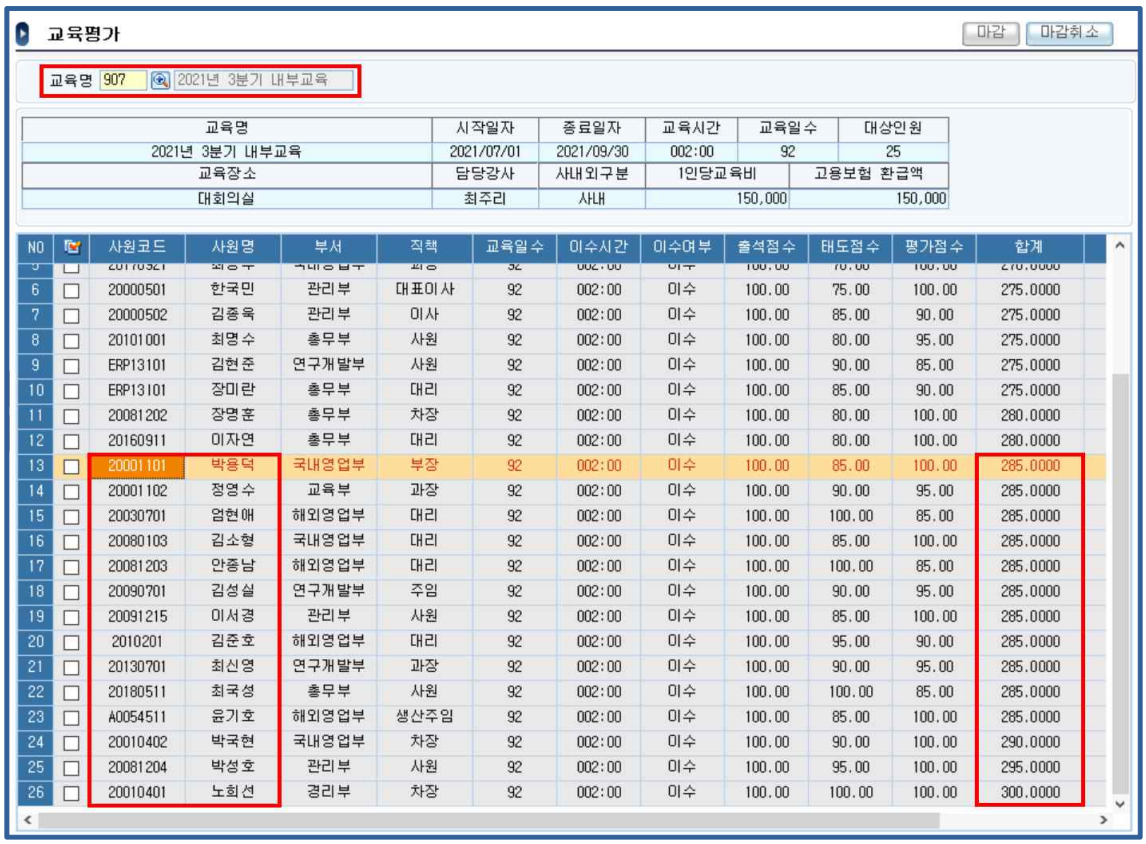
&해설

정답 4번

교육평가 메뉴에서 교육대상자의 이수여부, 출석/태도/평가점수를 입력한다. 마우스 우클릭 → 정렬 및 소계 설정 → 정렬 및 소계에서 합계로 정렬하면 데이터를 쉽게 확인할 수 있다.

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 인사관리 → 교육평가]

① 박국현 / 오진형 265점 ② 장명훈 / 김소형 280점
③ 박성호 / ~~이서윤~~ 250점 ④ 최신영 / 김준호



교육평가

마감 마감취소

교육명 907 2021년 3분기 내부교육

교육명	시작일자	종료일자	교육시간	교육일수	대상인원
2021년 3분기 내부교육	2021/07/01	2021/09/30	002:00	92	25
교육장소	담당강사	사내외구분	1인당교육비	고용보험 환급액	
대회의실	최주리	사내	150,000	150,000	

NO	사원코드	사원명	부서	직책	교육일수	이수시간	이수여부	출석점수	태도점수	평가점수	합계
6	20000501	한국민	관리부	대표이사	92	002:00	이수	100.00	75.00	100.00	275.0000
7	20000502	김종욱	관리부	이사	92	002:00	이수	100.00	85.00	90.00	275.0000
8	20101001	최명수	총무부	사원	92	002:00	이수	100.00	80.00	95.00	275.0000
9	ERP13101	김현준	연구개발부	사원	92	002:00	이수	100.00	90.00	85.00	275.0000
10	ERP13101	장미란	총무부	대리	92	002:00	이수	100.00	85.00	90.00	275.0000
11	20081202	장명훈	총무부	차장	92	002:00	이수	100.00	80.00	100.00	280.0000
12	20160911	이자연	총무부	대리	92	002:00	이수	100.00	80.00	100.00	280.0000
13	20001101	박용덕	국내영업부	부장	92	002:00	이수	100.00	85.00	100.00	285.0000
14	20001102	정영수	교육부	과장	92	002:00	이수	100.00	90.00	95.00	285.0000
15	20030701	엄현애	해외영업부	대리	92	002:00	이수	100.00	100.00	85.00	285.0000
16	20080103	김소형	국내영업부	대리	92	002:00	이수	100.00	85.00	100.00	285.0000
17	20081203	안종남	해외영업부	대리	92	002:00	이수	100.00	100.00	85.00	285.0000
18	20090701	김성실	연구개발부	주임	92	002:00	이수	100.00	90.00	95.00	285.0000
19	20091215	이서경	관리부	사원	92	002:00	이수	100.00	85.00	100.00	285.0000
20	2010201	김준호	해외영업부	대리	92	002:00	이수	100.00	95.00	90.00	285.0000
21	20130701	최신영	연구개발부	과장	92	002:00	이수	100.00	90.00	95.00	285.0000
22	20180511	최국성	총무부	사원	92	002:00	이수	100.00	100.00	85.00	285.0000
23	A0054511	윤기호	해외영업부	생산주임	92	002:00	이수	100.00	85.00	100.00	285.0000
24	20010402	박국현	국내영업부	차장	92	002:00	이수	100.00	90.00	100.00	290.0000
25	20081204	박성호	관리부	사원	92	002:00	이수	100.00	95.00	100.00	295.0000
26	20010401	노회선	경리부	차장	92	002:00	이수	100.00	100.00	100.00	300.0000

10. 당 회사는 발령일자 2021/10/01 날짜로 [2021년 10월 정기 인사발령]을 진행하였다. '20211001' 발령호수의 <발령내역>에 대한 설명으로 알맞은 것은 무엇인가?

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 해당 일자의 발령대상자는 모두 5명이고, 발령내역은 부서, 근무조, 직책이다.
② [20001101.박용덕] 사원은 현재 국내영업부 소속이며, 발령 후 직책은 부장이다.
③ [20010402.박국현] 사원의 현재 직급은 부장이며, 발령 후 직급도 현재와 동일하다.
④ [20170921.최영우] 사원의 발령전 해외영업부 소속이었고, 현재는 국내영업부 소속이다.

&해설

정답 3번

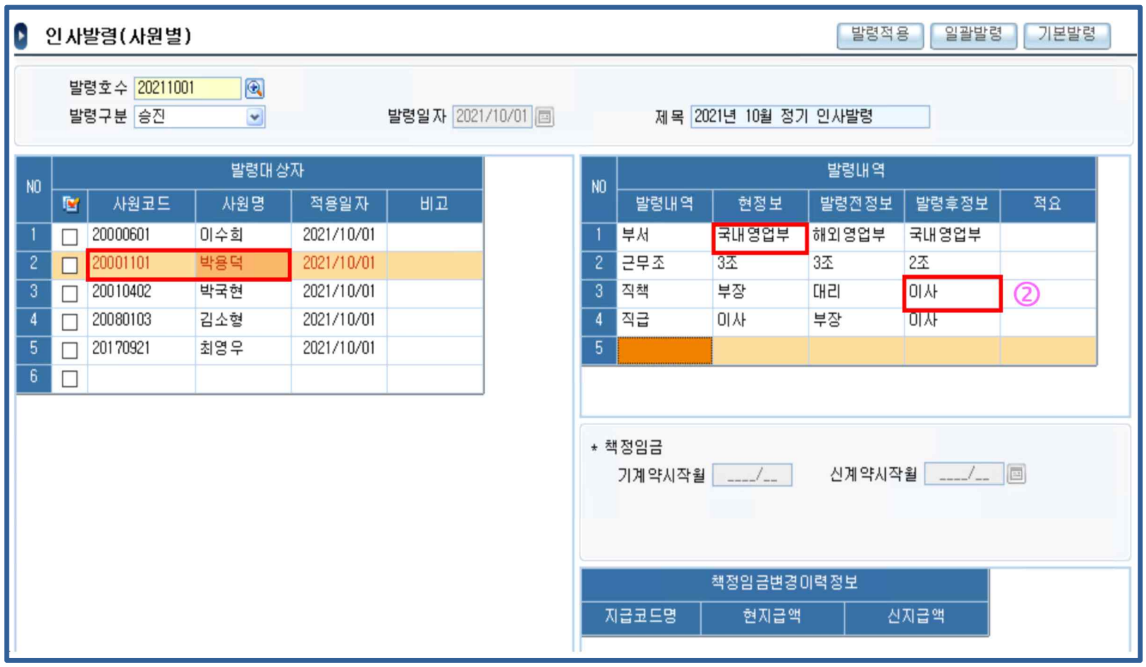
인사발령등록 메뉴에서는 사원별 발령내역을 등록하고, 실제 발령을 적용할 수 있다.

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 인사관리 → 인사발령(사원별)]

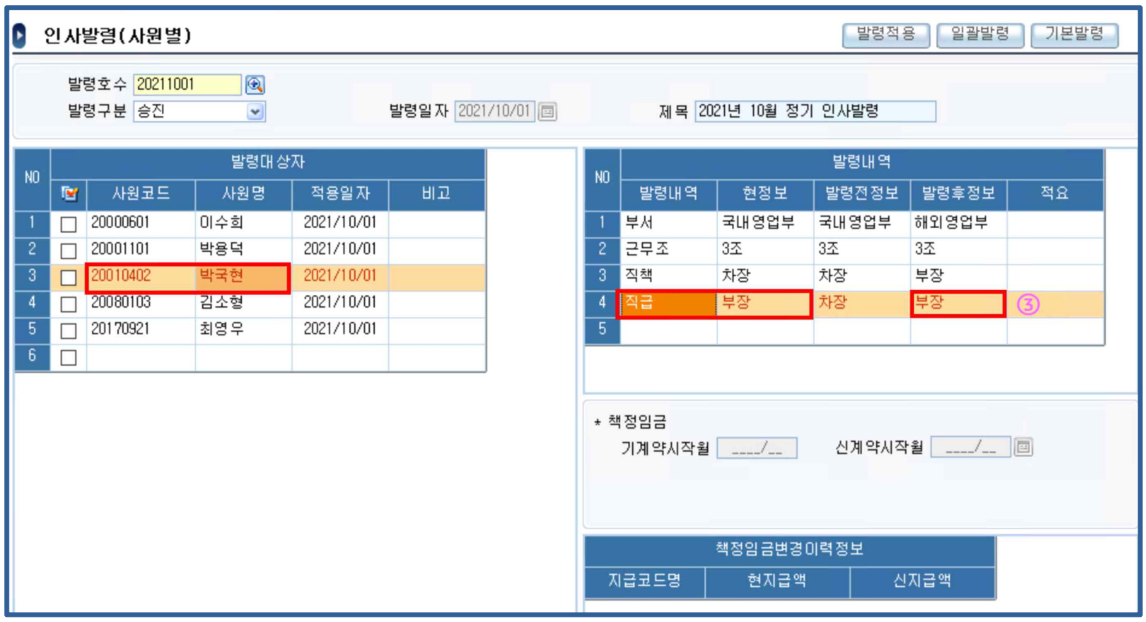
① 해당 일자의 발령대상자는 모두 5명이고, 발령내역은 ~~부서, 근무조, 직책~~이다. (X)
부서-근무조-직책-직급



② [20001101.박용덕] 사원은 현재 국내영업부 소속이며, 발령 후 직책은 부장이다. (X) 이사



③ [20010402.박국현] 사원의 현재 직급은 부장이며, 발령 후 직급도 현재와 동일하다. (O)



④ [20170921.최영우] 사원의 발령전 해외영업부 소속이었고, 현재는 국내영업부 소속이다. (X)
국내영업부



11. 당 회사의 2021년 9월 귀속 급여(지급일자 : 2021/09/24)에 해당하는 대상자 중 [20081202.장명훈] 사원이 개인적인 사유로 휴직을 신청하였다. [20081202.장명훈] 사원의 휴직 내역을 [보기]와 같이 등록한 뒤 모든 지급 대상자를 급여 계산 할 때, '과세' 총액은 얼마인가? 단, 그 외 급여계산에 필요한 조건은 프로그램에 등록된 기준을 이용한다.

[보기]

1. 시작일, 종료일: 2021/09/01, 2021/09/30
2. 휴직사유: [100.휴직]
3. 휴직지급율: 70%
4. 퇴직기간적용: 함

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

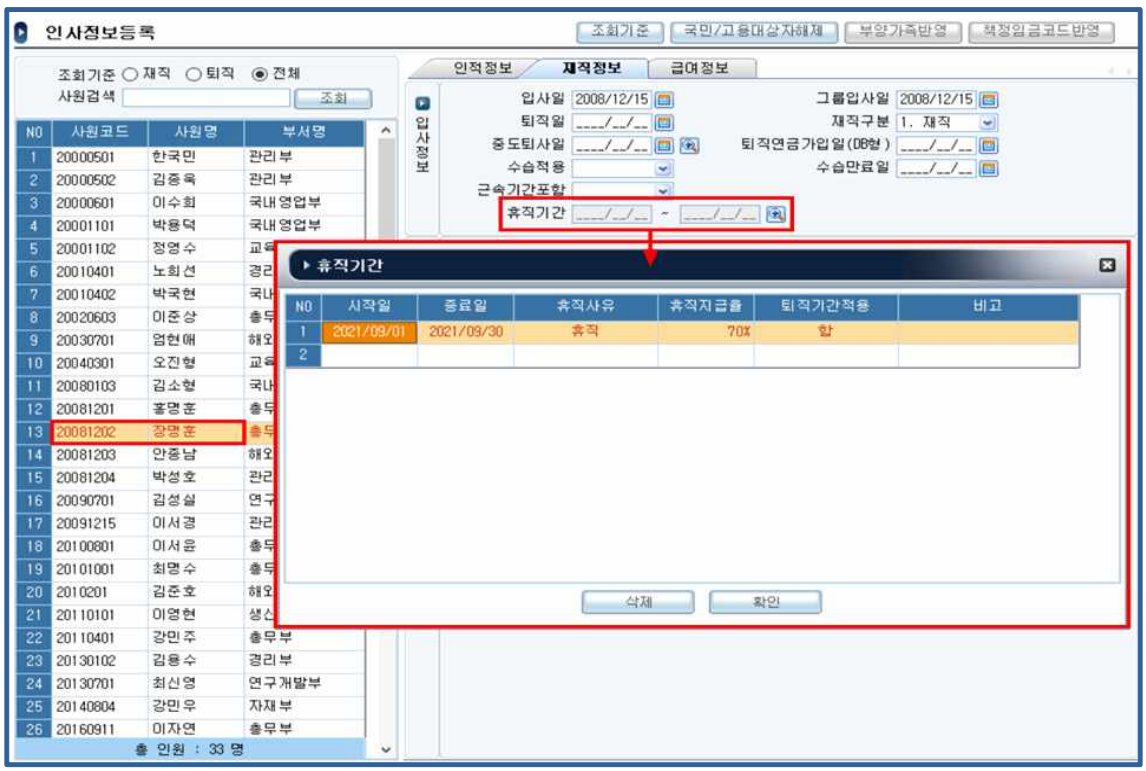
① 96,246,250원 ② 97,508,790원 ③ 98,790,040원 ④ 99,880,520원

&해설

정답 2번

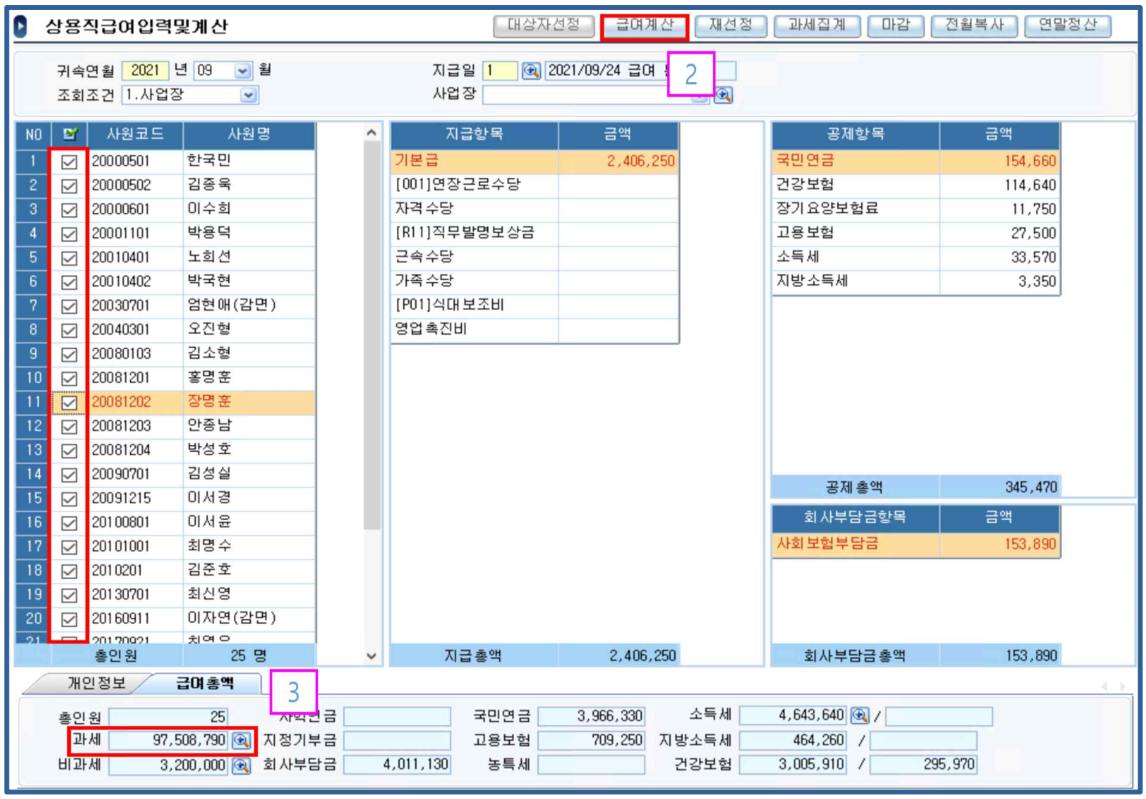
[메뉴위치(1) : 인사/급여관리 → 인사관리 → 인사정보등록]

[1] 인사정보등록 → 재직정보 → 휴직기간을 입력한다.



[메뉴위치(2) : 인사/급여관리 → 급여관리 → 상용직급여입력 및 계산]

[2] 상용직급여입력 및 계산 메뉴에서 전체 사원 체크 후 툴바의 '급여계산'을 클릭한다.
[3] 급여총액 탭에서 과세급여를 확인한다. 전체 사원의 과세급여는 97,508,790이다.



12. 당 회사는 2021년 9월 귀속 '특별급여' 소득을 지급하고자 한다.
아래 [보기]와 같이 지급대상 요건을 직접 추가하여 급여 계산을 했을 때 설명으로 옳지 않은 것은?
단, 그 외 급여계산에 필요한 조건은 프로그램에 등록된 기준을 이용한다.

[보기]

1. 특별급여지급일자: 2021/09/30
2. 특별급여지급대상: [1000.인사1급 회사본사], [3000.인사1급 부산지점] 사업장의 생산직(월급), 연구직(월급), 기술직(월급)

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

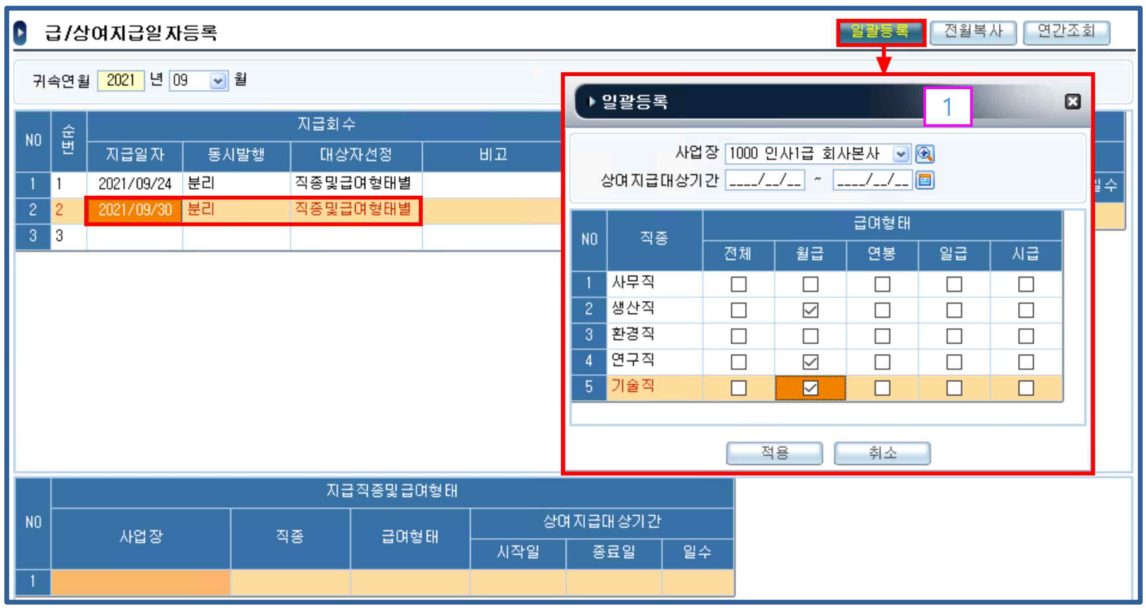
① [20001101.박용덕] 사원의 과세총액은 1,411,240원이고, 소득세는 7,010원이다.
② [20010402.박국현] 사원의 실지급액은 830,200원이고, 국민연금은 154,660원이다.
③ [20080103.김소형] 사원의 직종수당은 100,000원이고, 건강보험료는 80,780원이다.
④ [20100801.이서윤] 사원의 과세총액은 1,044,490원이고, 장기요양보험료는 11,900원이다.

&해설

정답 4번

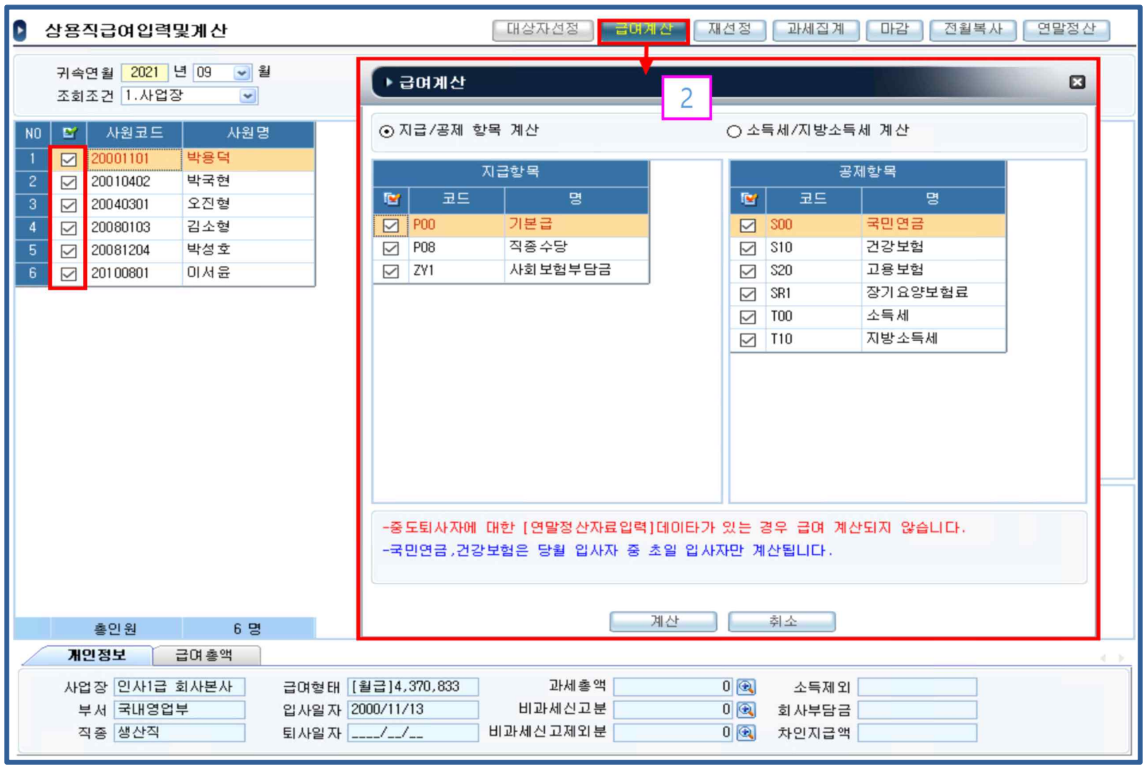
[1] 급상여지급일자등록 메뉴에서 툴바의 일괄등록 클릭 후 특별급여를 지급할 직종과 급여형태를 선택 적용한다.

[메뉴위치(1) : 인사/급여관리 → 기초환경설정 → 급/상여지급일자등록]

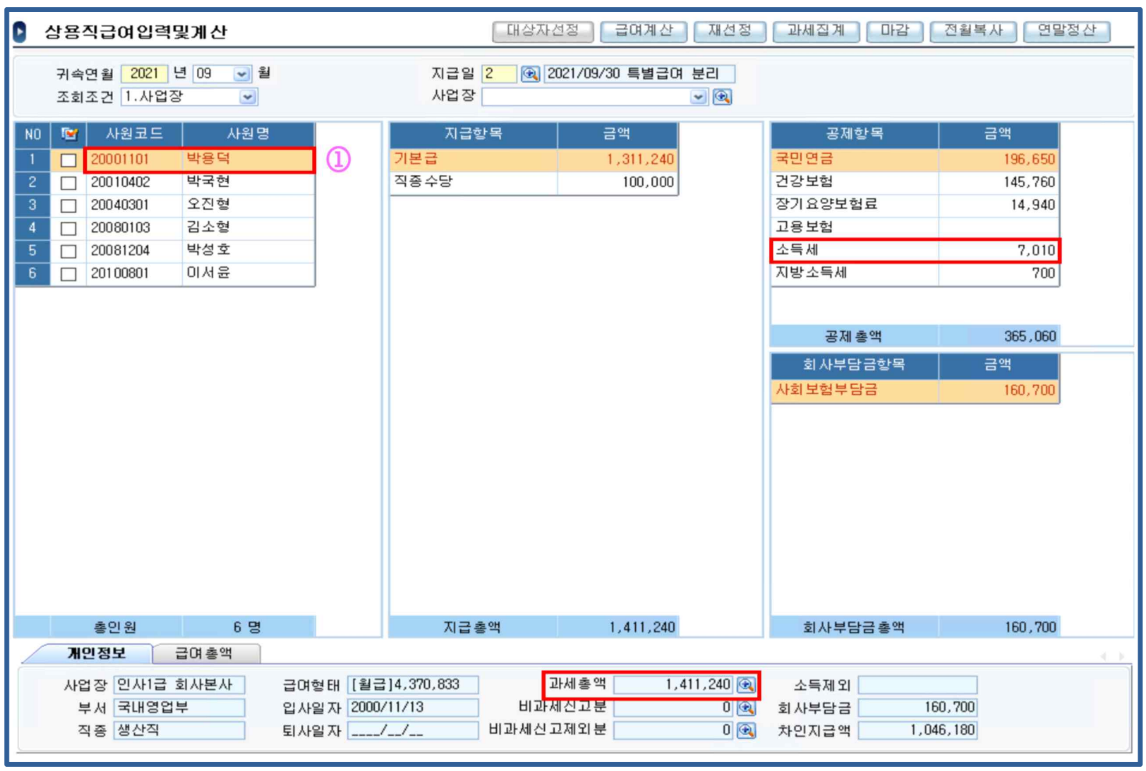


[2] 상용직급여입력 및 계산 메뉴에서 전체 사원 체크 후 툴바의 '급여계산'을 클릭한다.

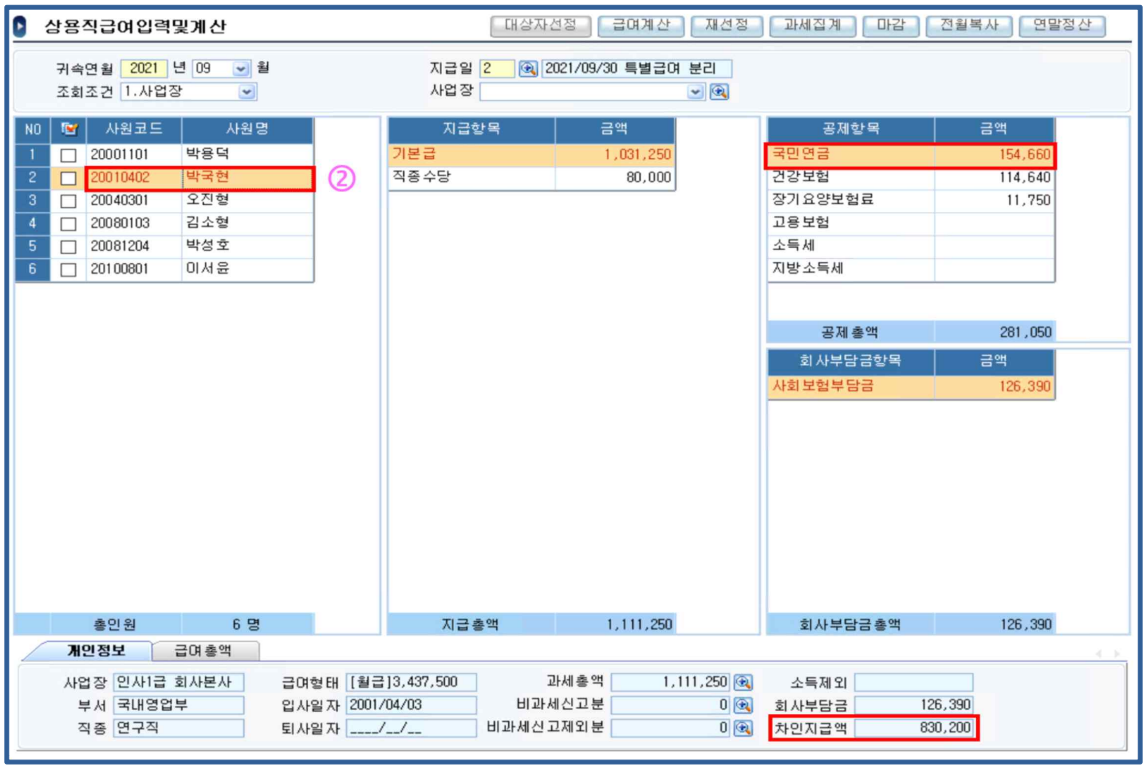
[메뉴위치(2) : 인사/급여관리 → 급여관리 → 상용직급여입력 및 계산]



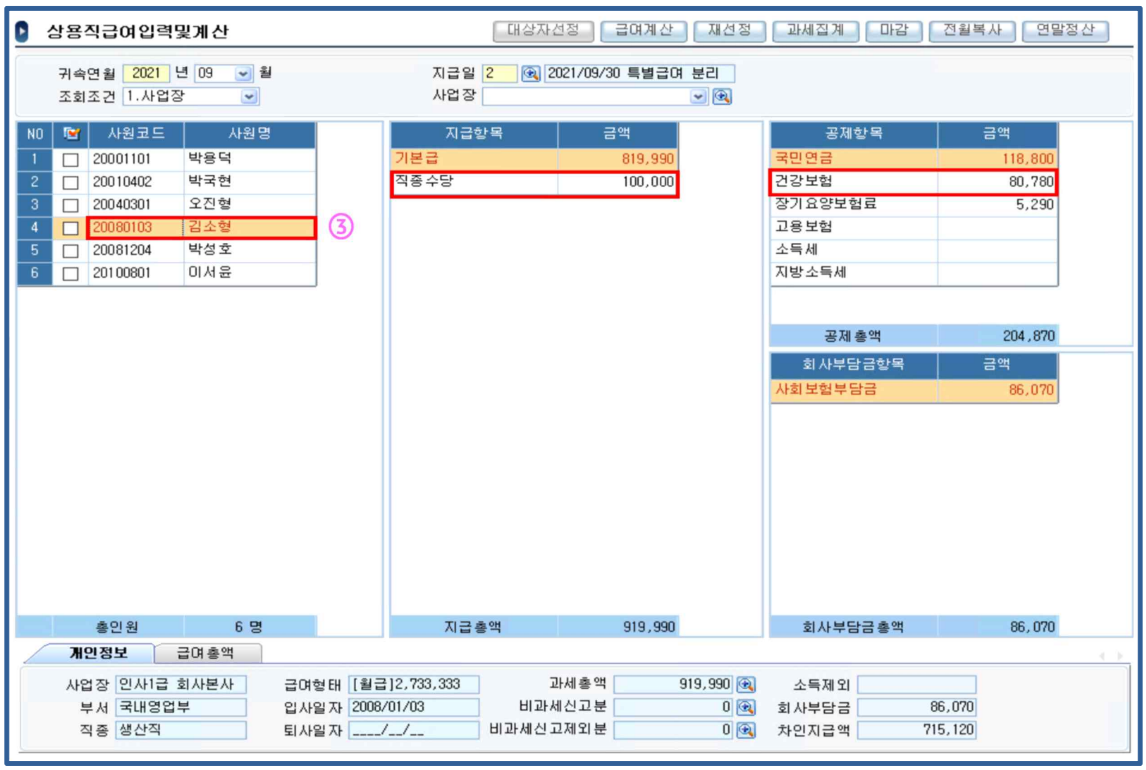
① [20001101.박용덕] 사원의 과세총액은 1,411,240원이고, 소득세는 7,010원이다. (O)



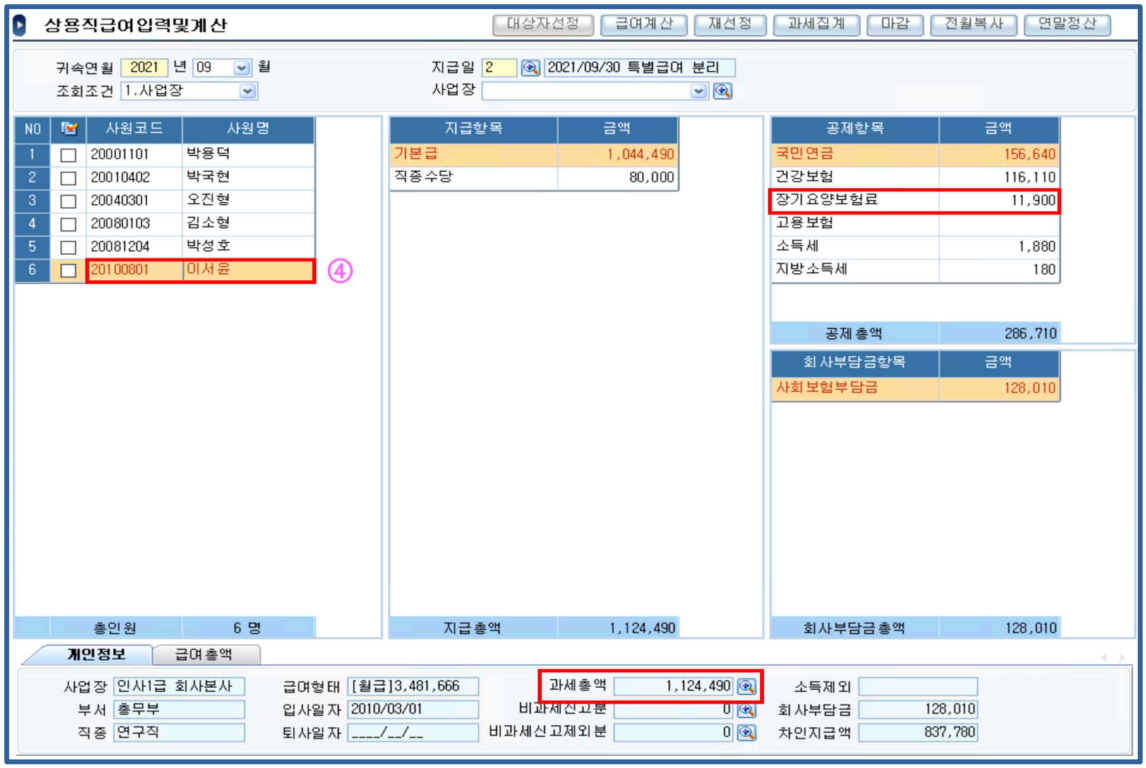
② [20010402.박국현] 사원의 실지급액은 830,200원이고, 국민연금은 154,660원이다. (O)



③ [20080103.김소형] 사원의 직종수당은 100,000원이고, 건강보험료는 80,780원이다. (O)



④ [20100801.이서윤] 사원의 과세총액은 ~~1,044,490원~~이고, 장기요양보험료는 11,900원이다. (X)
1,124,490원



13. 당 회사는 [3000.인사1급 부산지점] 사업장과 [4000.인사1급 강원지점] 사업장에 대해 2021년 8월 귀속(지급일 1번)에 이체한 급/상여를 확인하고자 한다. 이체 현황에 대한 설명으로 옳지 않은 것은 무엇인가? 단, 무급자는 제외한다.

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 해당 조회조건에 대상자는 모두 8명이고, 모두 계좌를 통해 급/상여를 지급받았다.
② 해당 조회조건에서 신한은행에 이체된 건은 2건이며, 총 9,042,070원이 이체됐다.
③ 국민은행에 이체된 금액은 우리은행과 카카오뱅크에 이체된 금액의 합보다 적다.
④ 해당 조회조건의 대상자명과 예금주명이 다른 사원은 [20081204.박성호] 사원이다.

&해설

정답 1번

급/상여이체현황 메뉴에서 문제에서 제시된 사원의 계좌번호, 예금주, 실지급액을 확인한다.

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 급여관리 → 급/상여이체현황]

① 해당 조회조건에 대상자는 모두 8명이고, ~~모두 계좌를 통해 급/상여를 지급받았다.~~ (X)
김성실, 최신영 사원은 계좌를 통해 급/상여를 지급받지 않았다.
② 해당 조회조건에서 신한은행에 이체된 건은 2건이며, 총 9,042,070원이 이체됐다. (O)
한국민 5,664,100 + 김성실 3,377,970 = 9,042,070이다.
③ 국민은행에 이체된 금액은 우리은행과 카카오뱅크에 이체된 금액의 합보다 적다. (O)
국민은행 8,674,440 < 우리은행 + 카카오뱅크 11,722,390(4,113,120 + 7,609,270)
④ 해당 조회조건의 대상자명과 예금주명이 다른 사원은 [20081204.박성호] 사원이다. (O)
박성호의 예금주명은 황윤주이다.



급/상여이체현황

소득구분 1 급상여 귀속연월 2021 년 08 월 지급일 1 2021/08/25 급여 분리
무급자 1.제외 은행코드 조회조건 1.사업장 선택전체

은행	사원코드	사원명	계좌번호 ①	예금주명	실지급액	지급일자
국민	20000502	김종욱	155401-01-65300	김종욱	5,088,140	2021/08/25
국민	ERP13101	김현준	155401-01-32123	김현준	3,586,300	2021/08/25
은행 소계					8,674,440	③
은행 누계					8,674,440	
신한	20000501	한국민	155401-09-25097	한국민	5,664,100	2021/08/25
신한	20090701	김성실		김성실	3,377,970	2021/08/25
은행 소계					9,042,070	②
은행 누계				④	17,716,510	
우리	20081204	박성호	956-63-68648	황윤주	4,113,120	2021/08/25
은행 소계					4,113,120	③
은행 누계					21,829,630	
카카오뱅크	20040301	오진형	188398-49-30912	오진형	3,723,280	2021/08/25
카카오뱅크	20091215	이서경	112-12-15678	이서경	3,885,990	2021/08/25
은행 소계					7,609,270	③
은행 누계					29,438,900	
현금	20130701	최신영		최신영	3,332,480	2021/08/25
은행 소계					3,332,480	
은행 누계					32,771,380	

14. 당 회사는 초과근무에 대해 수당을 지급하고 있다.
아래 [보기]의 기준을 토대로 2021년 8월 귀속 '급여'구분 [20080103.김소형] 사원의 '초과근무수당'을 계산하면 얼마인가?
단, 근무수당을 계산하면서 발생되는 모든 원단위 금액은 절사한다.
(책정임금 시급은 원단위 금액을 절사하지 않고 계산함.)

[보기]

초과근무수당 = 1유형근무 수당 + 2유형근무 수당

초과근무 시급 : 책정임금 시급
1유형근무수당 = (평일연장근무시간 + 토일정상근무시간) × 1.5 × 초과근무 시급
2유형근무수당 = (평일심야근무시간 + 토일연장근무시간) × 2 × 초과근무 시급

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

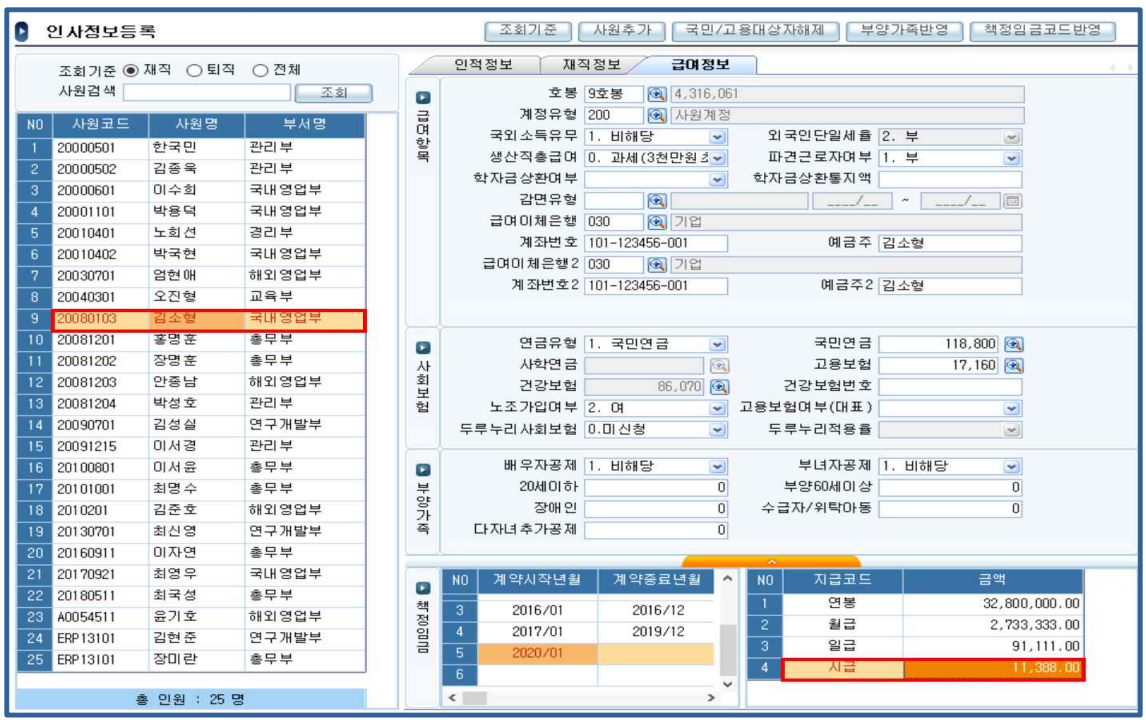
① 494,800원 ② 498,220원 ③ 506,190원 ④ 509,610원

&해설

정답 4번

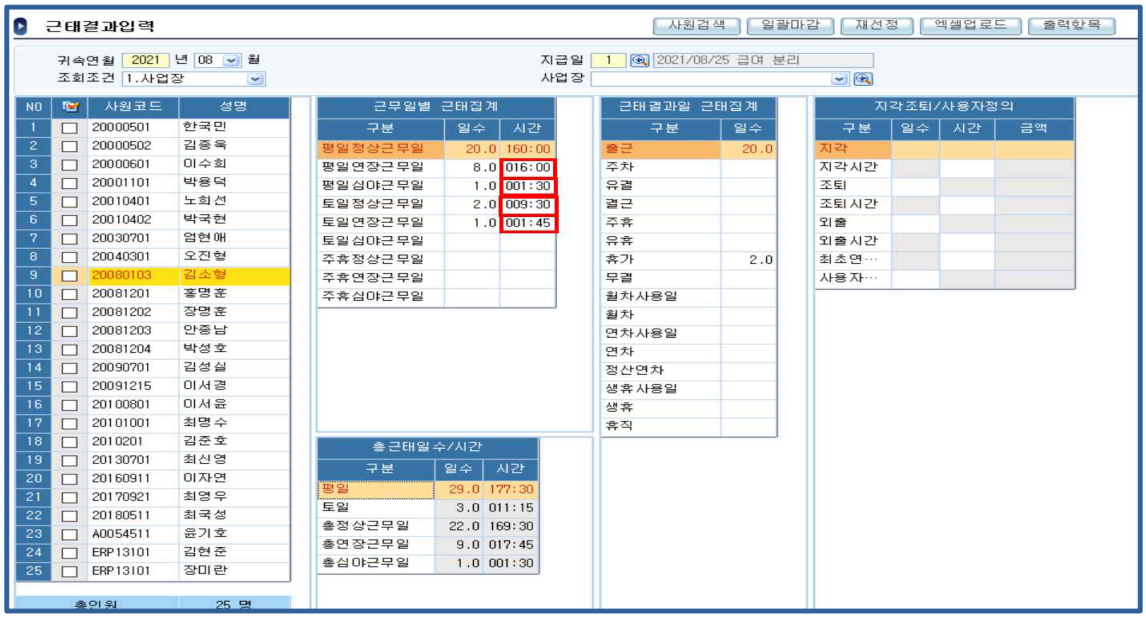
[1] 인사정보등록 메뉴에서 김소형 사원 책정임금에서 키보드 단축키 'CTRL+F3'을 누른 후 시급 11,388원을 확인한다.

[메뉴위치(1) : 인사/급여관리 → 인사관리 → 인사정보등록]



[2] 근태결과입력 메뉴에서 김소형 사원의 근태결과 값을 확인한다.

[메뉴위치(2) : 인사/급여관리 → 급여관리 → 근태결과입력]



[3] 김소형 사원의 초과근무수당을 계산하면 다음과 같다.

(1) 책정임금 시급 = 11,388원

(2) 1유형 근무수당(평일연장근무시간 + 토일정상근무시간)
= (16.00시간 + 9.5시간) × 1.5 × 11,388원 = 435,590원(435,591원)

(3) 2유형 근무수당(평일심야근무시간 + 토일연장근무시간)
= (1.5시간 + 1.75시간) × 2 × 11,388원 = 74,020원(74,022)

(4) 초과근무수당 = 435,590원 + 74,020원 = 509,610원

15. 당 회사는 2021년 6월부터 8월 귀속 급여 작업에 대해 수당 별 지급현황을 확인하고자 한다. [4200. 교육부]와 [7000.연구개발부] 기준 [P30.근속수당]을 지급 받은 사원 중 가장 많은 금액을 받은 사원은 누구인가?

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

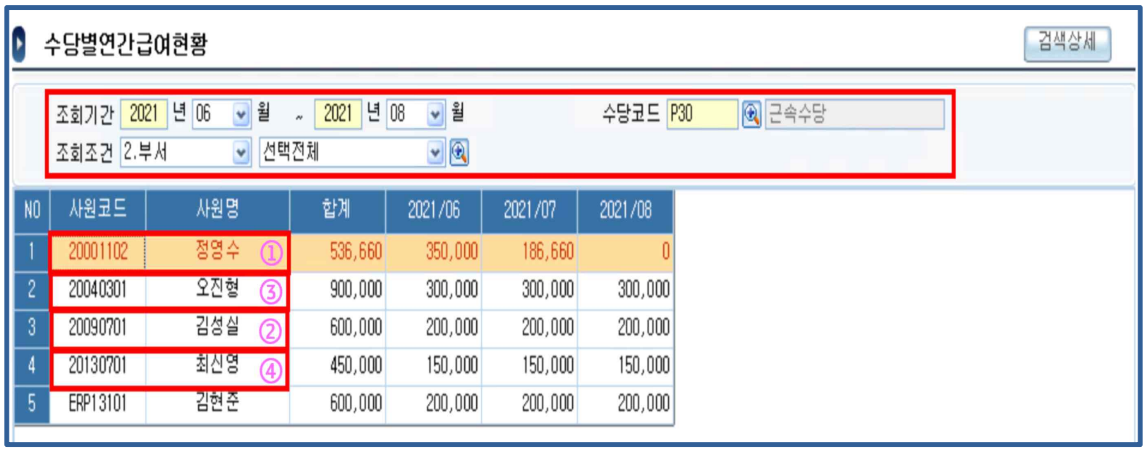
① [20001102.정영수] ② [20090701.김성실] ③ [20040301.오진형] ④ [20130701.최신영]

&해설

정답 3번

수당별연간급여현황 메뉴는 조회기간의 수당코드별 지급액을 조회할 수 있다.
문제에서 제시한 조건을 입력 후 사원별 P30.근속수당 합계를 조회한다.
③ [20040301.오진형 900,000] > ② [20090701.김성실] 600,000 >
① [20001102.정영수] 536,660 > ④ [20130701.최신영] 450,000

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 급여관리 → 수당별연간급여현황]



NO	사원코드	사원명	합계	2021/06	2021/07	2021/08
1	20001102	정영수 ①	536,660	350,000	186,660	0
2	20040301	오진형 ③	900,000	300,000	300,000	300,000
3	20090701	김성실 ②	600,000	200,000	200,000	200,000
4	20130701	최신영 ④	450,000	150,000	150,000	150,000
5	ERP13101	김현준	600,000	200,000	200,000	200,000

16. 당 회사는 일용직 사원에 대해 사원 별 지급형태를 구분하여 일용직 급여를 지급하고 있다. 아래 [보기]를 확인하여 2021년 9월 귀속 지급일 중 '매일지급' 대상자를 직접 반영 후 급여 계산 할 때, 해당 지급일의 급여내역에 대해 바르지 않은 것은 무엇인가? 단, 급여계산에 필요한 조건은 프로그램에 등록된 기준대로 확인한다.

[보기]

1. 지급형태 : '매일지급' 지급일
2. 지급 대상자 : [003.일급직]인 [1100.총무부] 사원
3. 평일 8시간 근무, 토요일 3시간 근무
4. 비과세 적용 9,000원(평일만 적용)

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

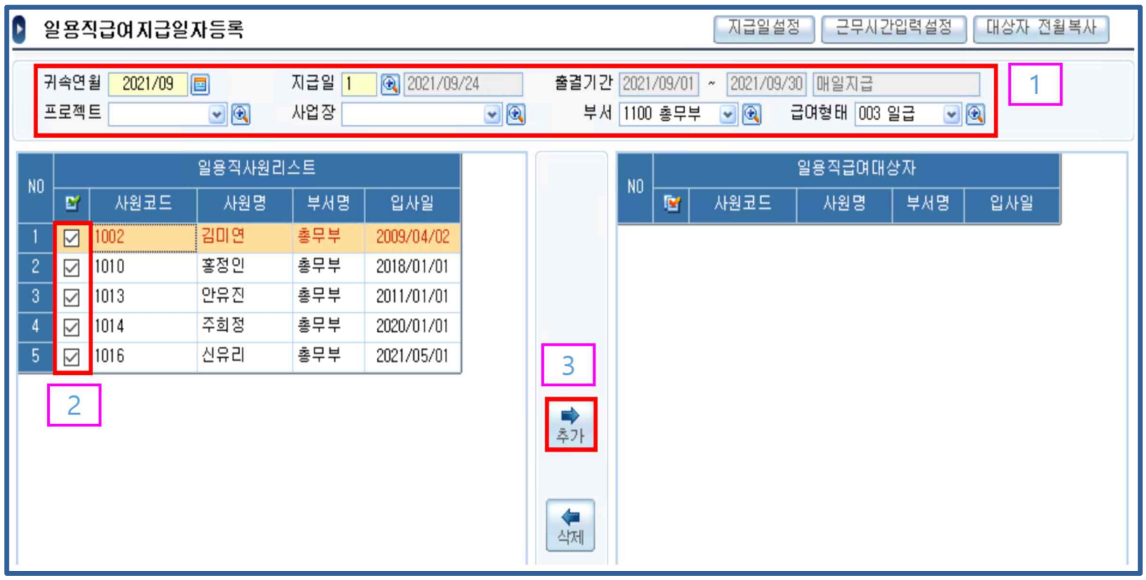
① 해당 지급일자의 지급인원은 총 5명이며, 총 실지급액은 26,806,000원이다.
② 해당 지급일자의 총 비과세신고제외분 금액은 990,000원이고, 총 국민연금액은 1,061,190원이다.
③ 해당 지급일자에서 일급액이 가장 큰 사원은 [1013.안유진]이고, 시간단가는 35,000원이다.
④ [1016.신유리] 사원의 실지급액은 4,772,660원이고, 급여는 신한은행을 통해 계좌이체 받는다.

&해설

정답 1번

[1] 일용직급여지급일자등록 메뉴에서 조회조건을 입력한다.
[2] 일용직사원리스트에서 급여를 지급할 사원을 선택한다.
[3] 추가를 클릭하면 일용직사원리스트에 체크된 일용직사원이 일용직급여대상자로 이동된다. 일용직급여대상자에 있는 사원만 일용직급여입력 및 계산 메뉴에서 조회된다.

[메뉴위치(1) : 인사/급여관리 → 일용직관리 → 일용직급여지급일자등록]



[4] 일용직급여입력 및 계산 메뉴에서 조회조건을 입력한다.

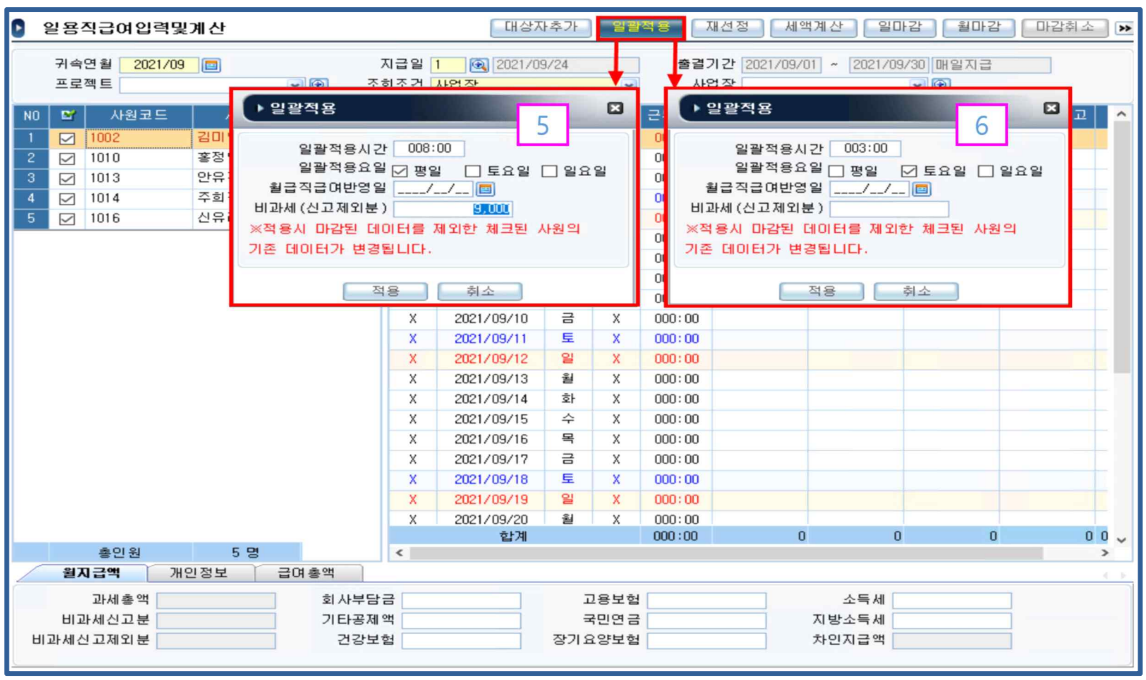
[메뉴위치(2) : 인사/급여관리 → 일용직관리 → 일용직급여입력 및 계산]



[5] 일용직급여입력 및 계산 메뉴에서 툴바의 일괄적용 클릭 후 평일 일괄적용시간과 일괄적용요일, 비과세 금액을 입력한다.

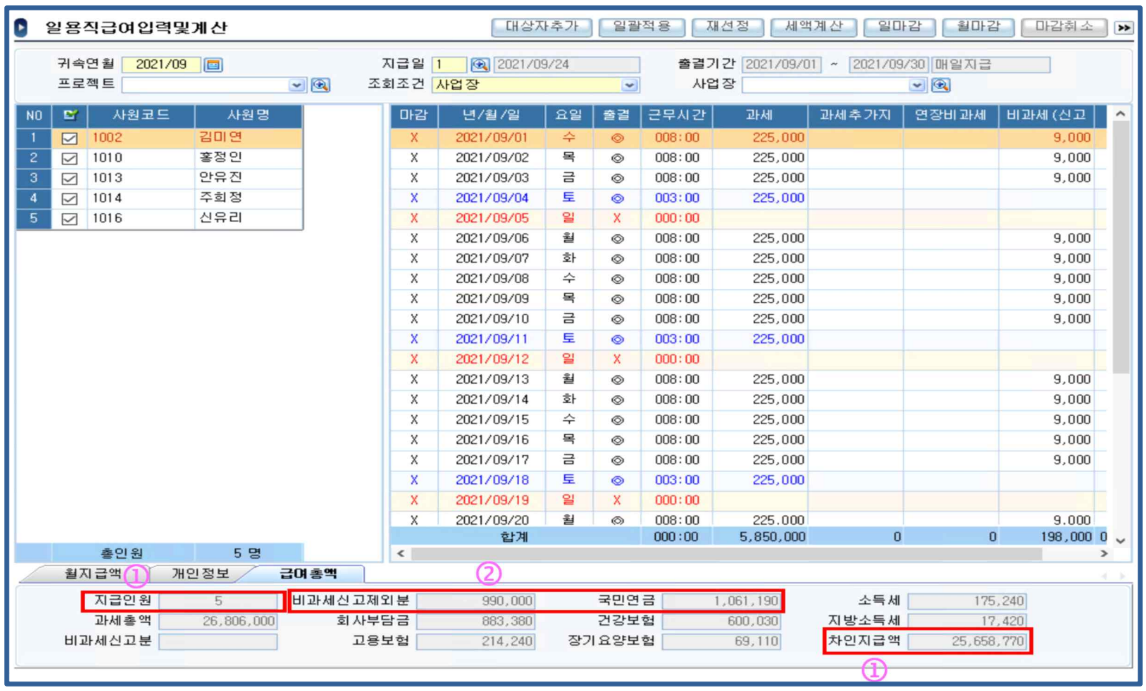
[6] 일용직급여입력 및 계산 메뉴에서 툴바의 일괄적용 클릭 후 토요일 일괄적용시간과 일괄적용요일을 입력한다.

[메뉴위치(3) : 인사/급여관리 → 일용직관리 → 일용직급여입력 및 계산]

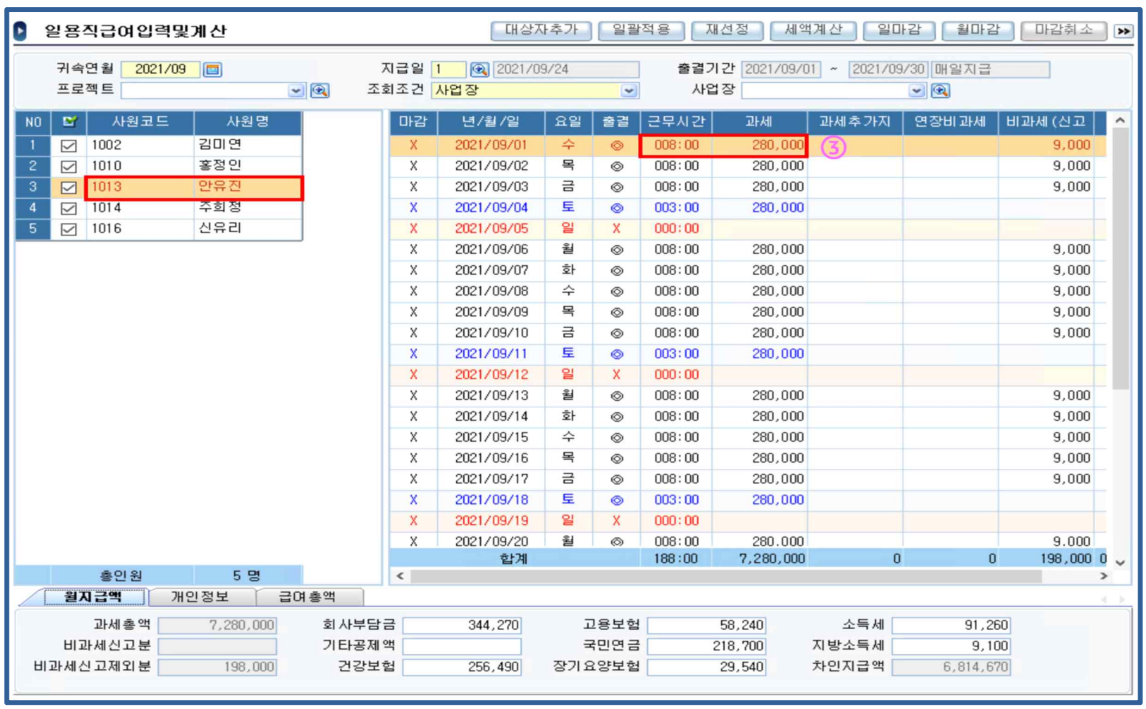


[7] 문제에서 제시된 보기와 프로그램 데이터를 확인한다.

① 해당 지급일자의 지급인원은 총 5명이며, 총 실지급액은 ~~26,806,000원~~이다. (X) 25,658,770
② 해당 지급일자의 총 비과세신고제외분 금액은 990,000원이고, 총 국민연금액은 1,061,190원이다. (O)



③ 해당 지급일자에서 일급액이 가장 큰 사원은 [1013.안유진]이고, 시간단가는 35,000원이다. (O)
(1) 일지급액의 크기
안유진 280,000원 > 김미연 225,000원 > 신유리 195,000원 > 홍정인 175,000원 > 주희정 156,000원
(2) 시간단가 : 280,000원/8시간 = 35,000원



④ [1016.신유리] 사원의 실지급액은 4,772,660원이고, 급여는 신한은행을 통해 계좌이체 받는다. (O)



17. 2021년 9월 귀속 일용직 급여작업 전, 아래 [보기]를 기준으로 [1015.백록담] 사원의 사원정보를 직접 변경하고 급여계산을 했을 때, 2021년 9월 귀속 해당 일용직 대상자들의 실지급액의 총계는 얼마인가? 단, 그 외 급여계산에 필요한 조건은 프로그램 등록된 기준을 따른다.

[보기]

1. 사원정보 변경
   1) 생산직비과세 적용 '함'
   2) 국민/건강/고용보험여부 '여'
2. 일용직 급여지급
   1) 지급형태 : '일정기간지급' 지급일
   2) 평일 9시간 근무 가정

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

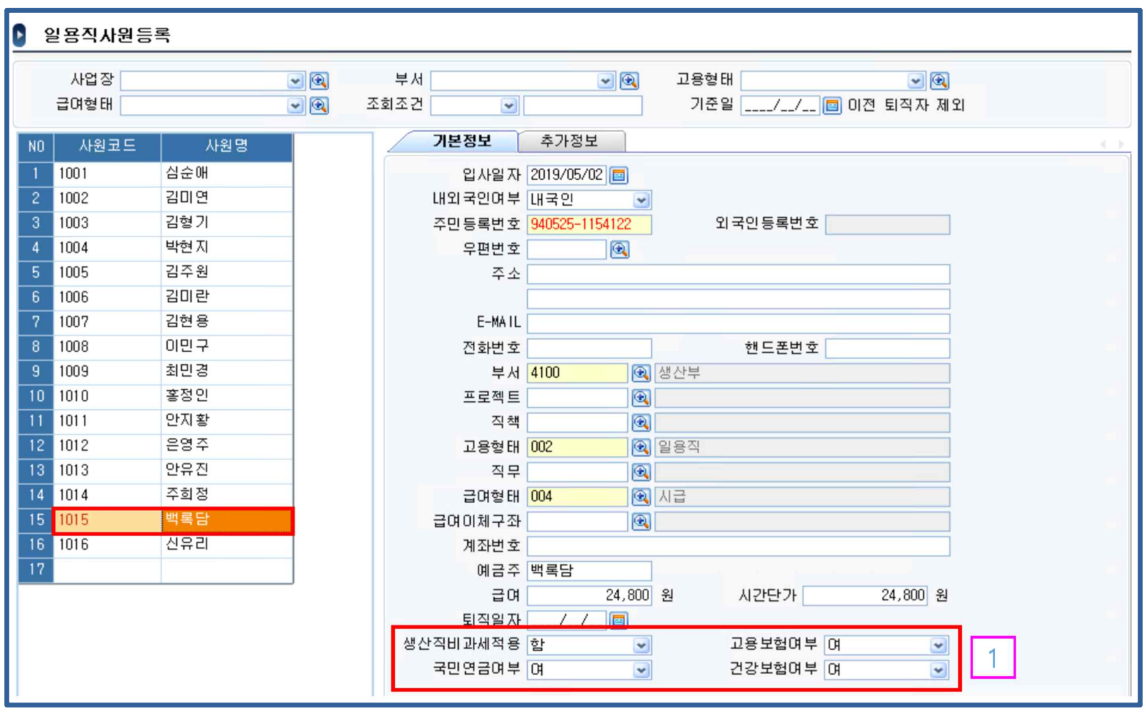
① 22,466,400원 ② 22,978,860원 ③ 25,274,700원 ④ 25,840,240원

&해설

정답 2번

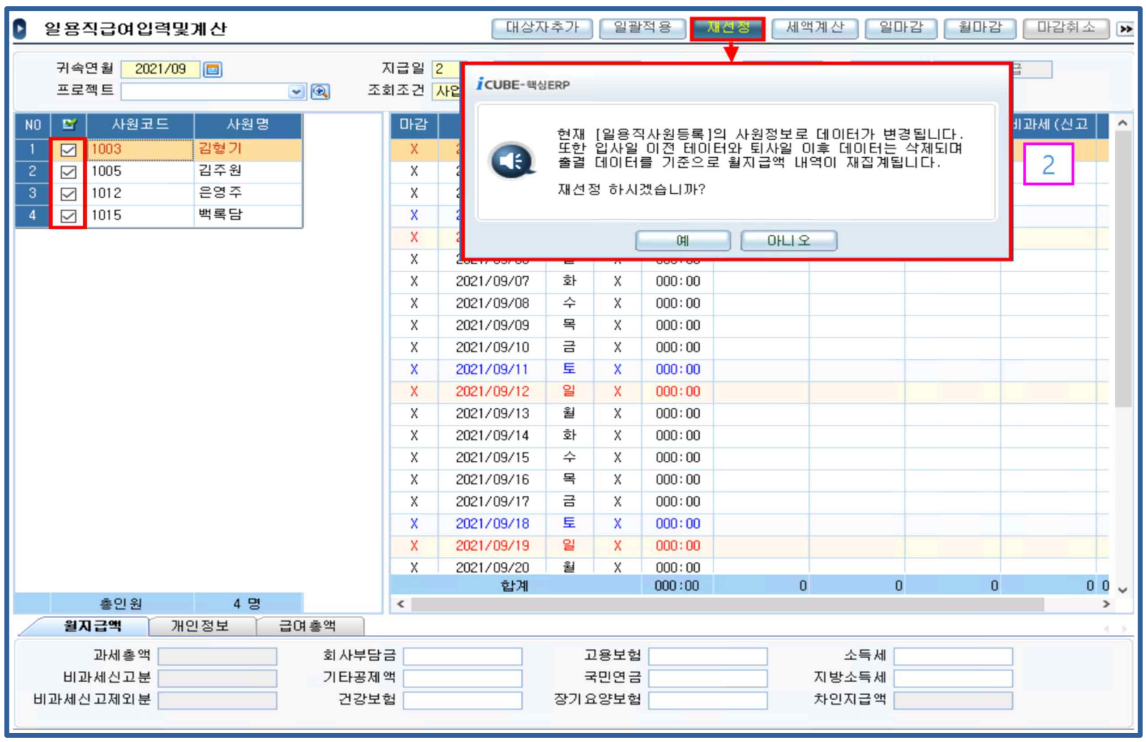
[1] 일용직사원등록 메뉴에서 백록담 사원의 생산직비과세적용을 '함', 국민/건강/고용보험여부를 '여'로 체크한다.

[메뉴위치(1) : 인사/급여관리 → 일용직관리 → 일용직사원등록]



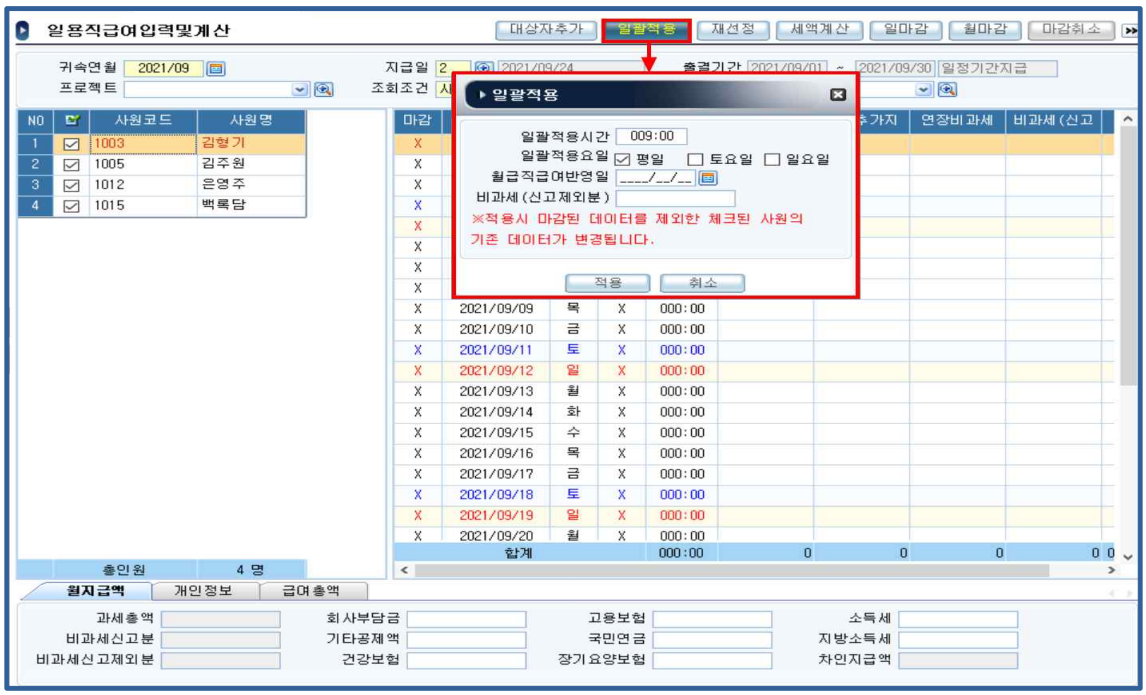
[2] 일용직급여입력및계산 메뉴에서 일용직사원 체크 후 툴바의 재선정을 클릭한다.
툴바의 재선정은 일용직사원등록 메뉴에서 수정한 인적정보를 급여대장에 반영하는 기능키이다.

[메뉴위치(2) : 인사/급여관리 → 일용직관리 → 일용직급여입력및계산]



[3] 일용직급여입력및계산 메뉴에서 툴바의 일괄적용 클릭 후 평일의 일괄적용시간을 입력한 다음 적용을 클릭한다.

[메뉴위치(3) : 인사/급여관리 → 일용직관리 → 일용직급여입력및계산]



[4] 일용직급여입력및계산 메뉴 급여총택 탭에서 차인지급액을 확인한다.



18. 아래 [보기]를 기준으로 [1000.인사1급 회사본사] 사업장의 사원별 급/상여 지급액 등 변동사항을 확인하고자 한다. 2021년 8월 변동 상태에 대해 알맞지 않은 것은 무엇인가?

[보기] 기준연월 : 2021/08 비교연월 : 2020/08 사용자부담금 : 0.제외

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 기본급은 비교연월에 비해 9,870,490원 증가했다.
② 비과세금액은 비교연월에 비해 400,000원 감소했다.
③ 국민연금액은 비교연월에 비해 771,670원 증가했다.
④ 공제항목 중 비교연월에 비해 가장 크게 증가한 항목은 건강보험이다.

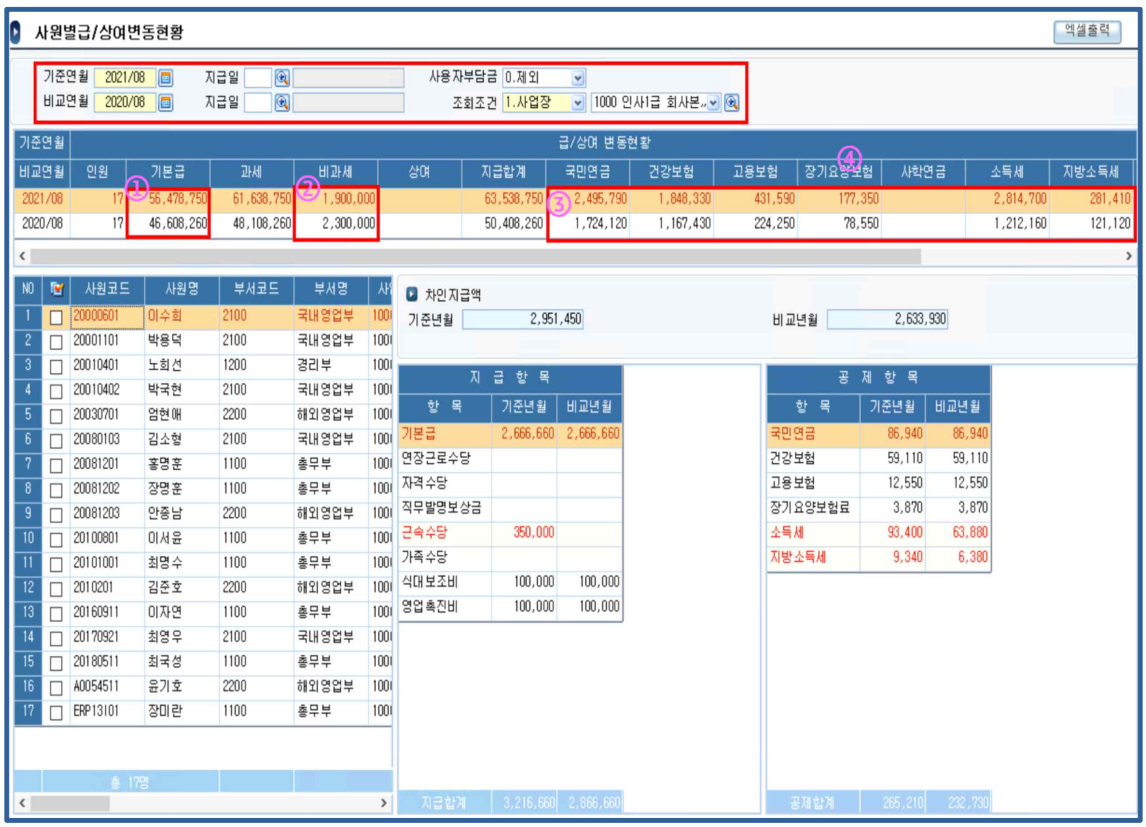
&해설

정답 4번

사원별급/상여변동현황 메뉴에서 문제에서 제시된 조건을 입력하고, 제시된 각 항목의 금액을 비교한다.

④ 공제항목 중 비교연월에 비해 가장 크게 증가한 항목은 ~~건강보험~~이다. (X) 소득세
소득세 1,602,540원 › 국민연금 771,670원 › 건강보험 680,900원 › 고용보험 207,340원 › 지방소득세 160,290원 › 장기요양보험료 98,800원

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 급여관리 → 사원별급/상여변동현황]



19. 당 회사의 퇴직금 산정을 위한 퇴직기준설정을 확인하고, 그 내역으로 알맞지 않은 것은 무엇인가?

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 퇴직금 계산 시, 노동부기준을 적용하여 계산한다.
② 퇴직금 계산 시, 평균임금 산출 기간은 퇴사일로부터 3개월을 일수로 계산하여 산정한다.
③ 퇴직금 계산 시 임원누진만 적용하고 있으며, 적용유형은 [001.기간]이고 적용방식은 [000.가산율]이다.
④ '퇴직금 계산식'은 '일할'로 설정되어 있고, 연차수당코드는 [P80.연차수당]을 사용한다.

&해설

정답 1번

퇴직기준설정 메뉴에서 문제에서 제시된 보기를 확인한다.

① 퇴직금 계산 시, ~~노동부기준을 적용하여 계산한다.~~ (X) 노동부기준적용 안함으로 설정되어 있다.

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 퇴직정산관리 → 퇴직기준설정]



20. 2021년 8월 25일 [1000.인사1급 회사본사] 사업장의 [20081203.안종남]사원이 개인사유로 중도정산을 신청하였다.
아래 [보기]의 내용에 따라 퇴직기준과 대상자를 직접 반영하여 퇴직정산작업을 진행했을 때, 정산 결과에 대한 설명으로 옳지 않은 것은 무엇인가?
그 외 퇴직금 계산에 필요한 조건은 프로그램의 등록 기준에 따른다.

[보기]

1. 평균임금 계산식: '일평균임금' 적용	2. 지급항목 설정: 기본급, 근속수당, 영업촉진비
3. 귀속연월: 2021/08	4. 재직기준: 2021/08/01 ~ 2021/08/31
5. 퇴직일자, 신청일자: 2021/08/25	6. 지급일자: 2021/08/25

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

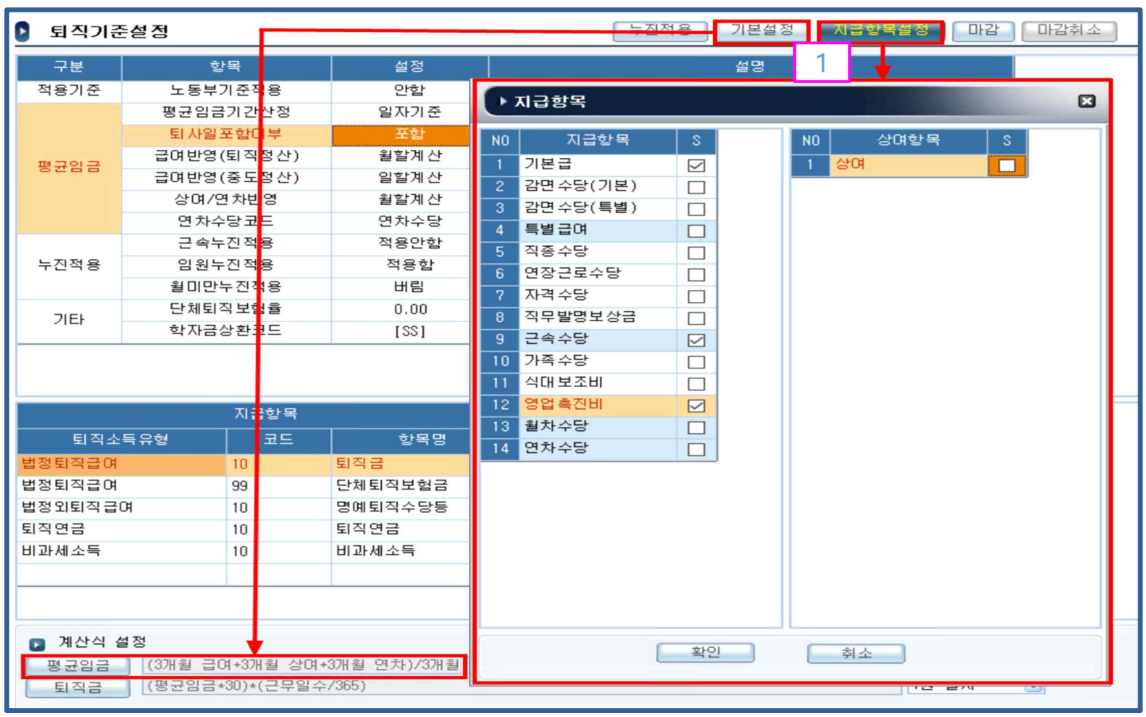
① [20081203.안종남] 사원의 중도 정산 시의 근속일수는 3921일이다.
② [20081203.안종남] 사원의 퇴직금은 45,492,190원이고, 퇴직소득세는 1,011,530원이다.
③ [20081203.안종남] 사원의 퇴직금계산 시 산정된 급여내역은 2021/05/01~2021/08/31까지의 기간이다.
④ [20081203.안종남] 사원의 퇴직금계산 시 산정된 급여의 합계는 12,987,528원 이다.

&해설

정답 3번

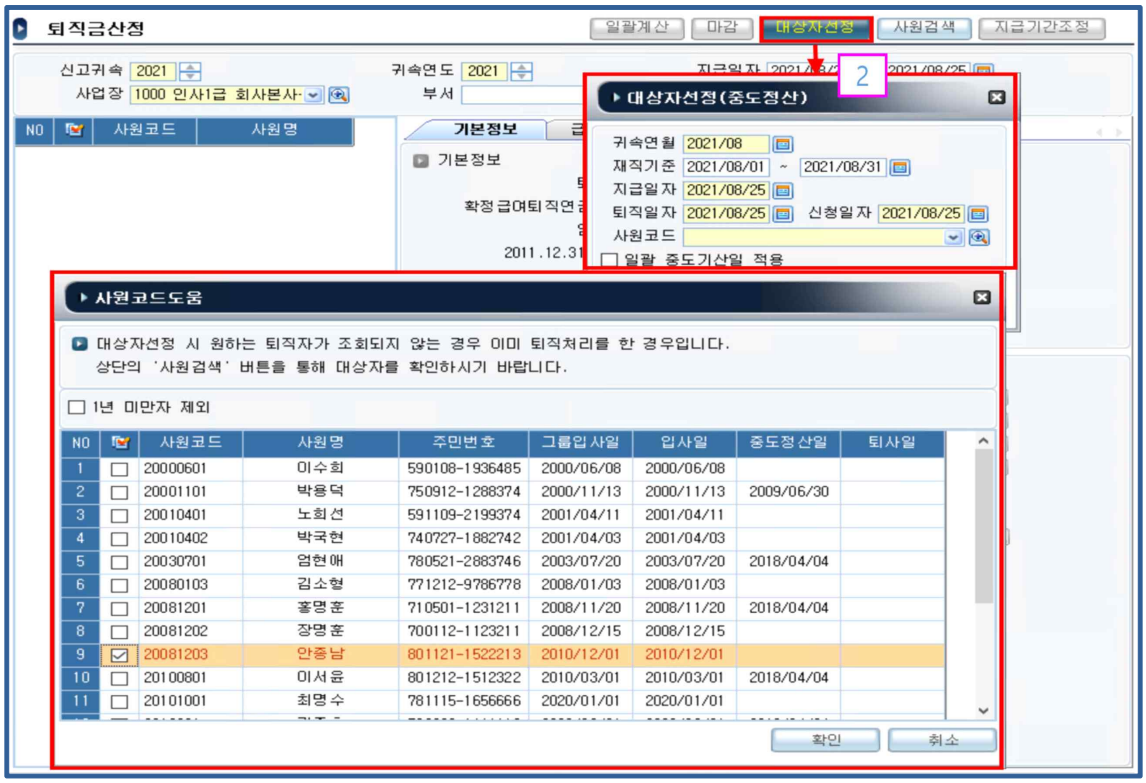
[1] 퇴직기준설정 메뉴에서 툴바의 기본설정 클릭 후 평균임금 계산식을 일평균임금으로 선택하고, 툴바의 지급항목설정 클릭 후 기본급, 근속수당, 영업촉진비를 선택한다.

[메뉴위치(1) : 인사/급여관리 → 퇴직정산관리 → 퇴직기준설정]

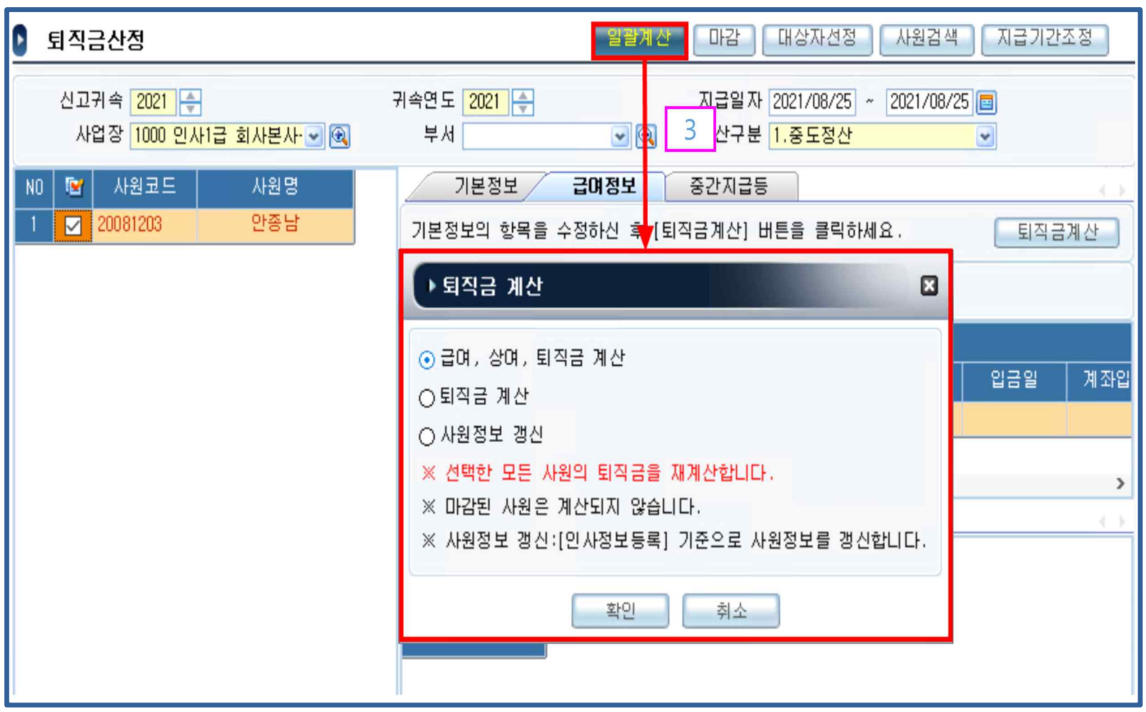


[2] 퇴직금산정 메뉴에서 툴바의 대상자선정 클릭 후 문제에서 제시된 조회조건을 입력한 다음 안종남 사원을 선택한다.

[메뉴위치(2) : 인사/급여관리 → 퇴직정산관리 → 퇴직금산정]

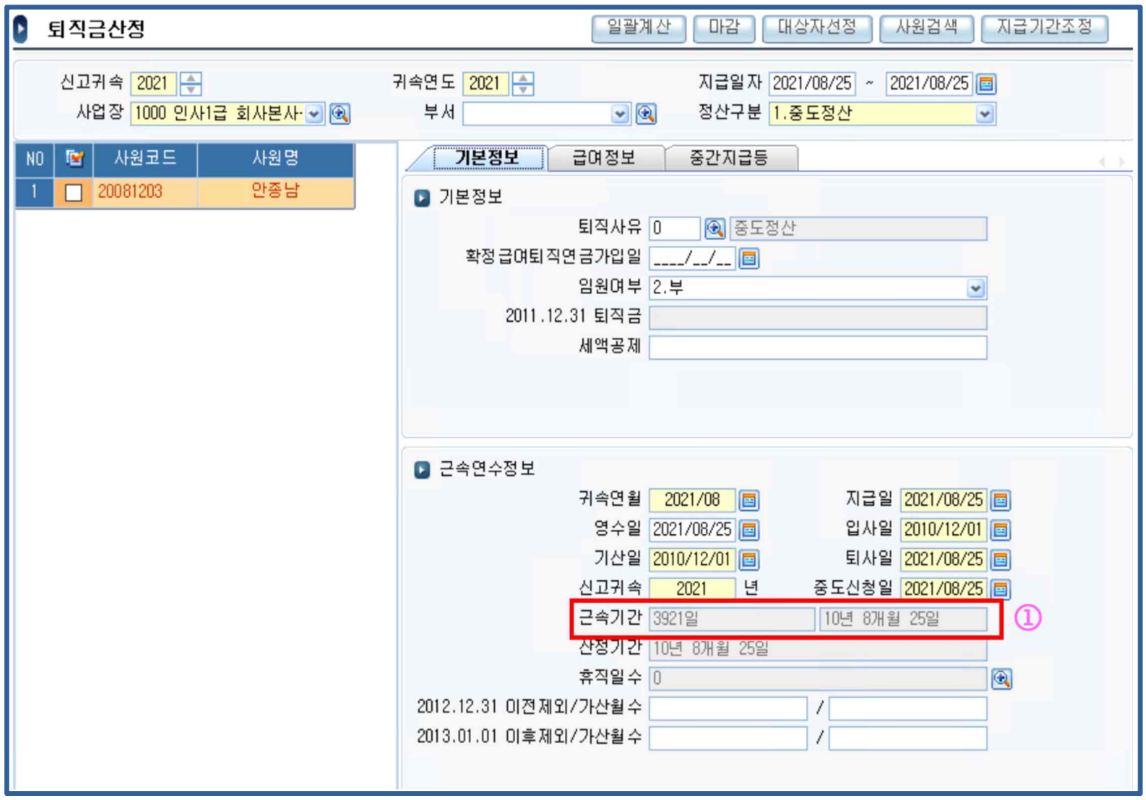


[3] 퇴직금산정 메뉴에서 툴바의 일괄계산 클릭 후 급여, 상여, 퇴직금 계산을 선택한다.

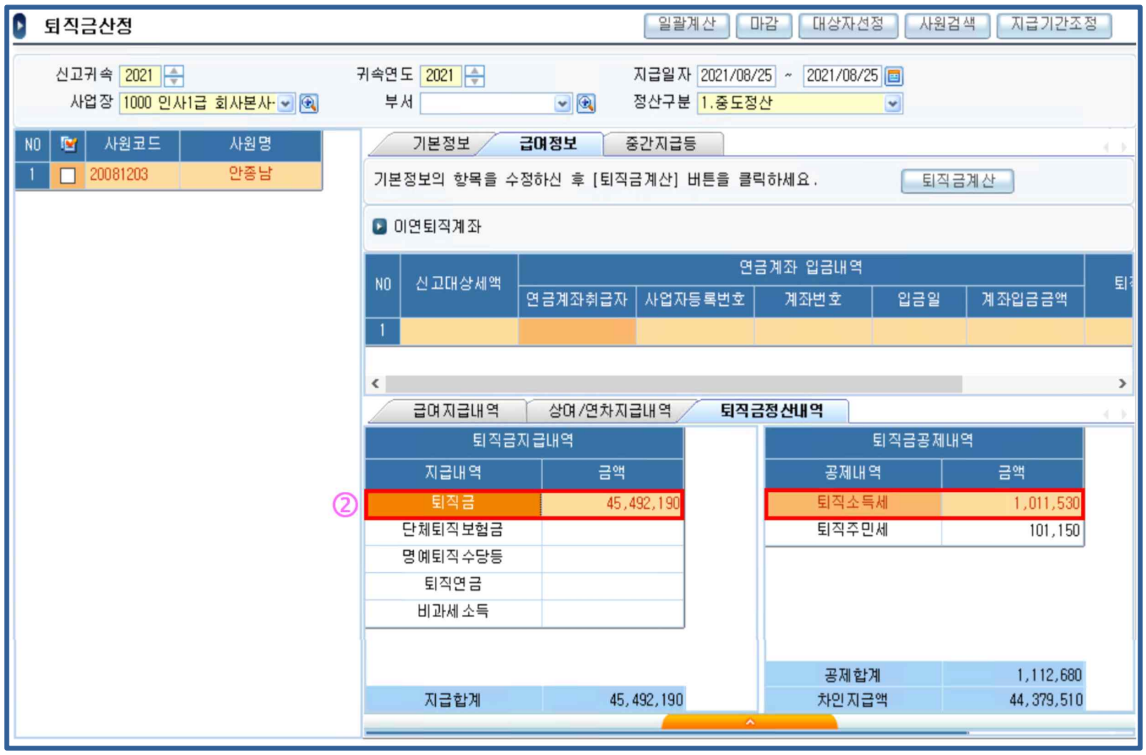


[4] 문제에서 제시된 보기와 프로그램 데이터를 확인한다.

① [20081203.안종남] 사원의 중도 정산 시의 근속일수는 3921일이다. (O)



② [20081203.안종남] 사원의 퇴직금은 45,492,190원이고, 퇴직소득세는 1,011,530원이다. (O)



③ [20081203.안종남] 사원의 퇴직금계산 시 산정된 급여내역은
2021/05/01~2021/08/31까지의 기간이 아닌 2021/05/26~2021/08/25이다.

④ [20081203.안종남] 사원의 퇴직금계산 시 산정된 급여의 합계는 12,987,528원이다. (O)



21. 아래 [보기]를 기준으로 당 회사의 지방소득세특별징수명세 신고서를 생성했을 때, [3.사업소득]의 소득자별 '과세표준' 과 '산출세액'이 올바르지 않은 것은 무엇인가? 단, 신고서 생성기준은 '단일 사업장' 기준으로 생성한다.

[보기]

※ 인사/급여환경설정 '지방소득세/주민세(종업원분)집계방식': 귀속, 지급연월

1. 매월 신고
2. 신고사업장: [0000.전체]
3. 신고구분: 1.정기
4. 귀속연월: 2021년 08월
5. 지급연월: 2021년 09월
6. 제출일자: 2021년 10월 10일
7. 급여지급일자: 2021년 09월 10일

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① [20191105.김주안] - 과세표준 : 102,900원 / 산출세액 : 10,290원
② [20190524.류택현] - 과세표준 : 85,500원 / 산출세액 : 8,550원
③ [20180601.조한영] - 과세표준 : 74,000원 / 산출세액 : 7,400원
④ [20180524.황연주] - 과세표준 : 96,000원 / 산출세액 : 9,600원

&해설

정답 3번

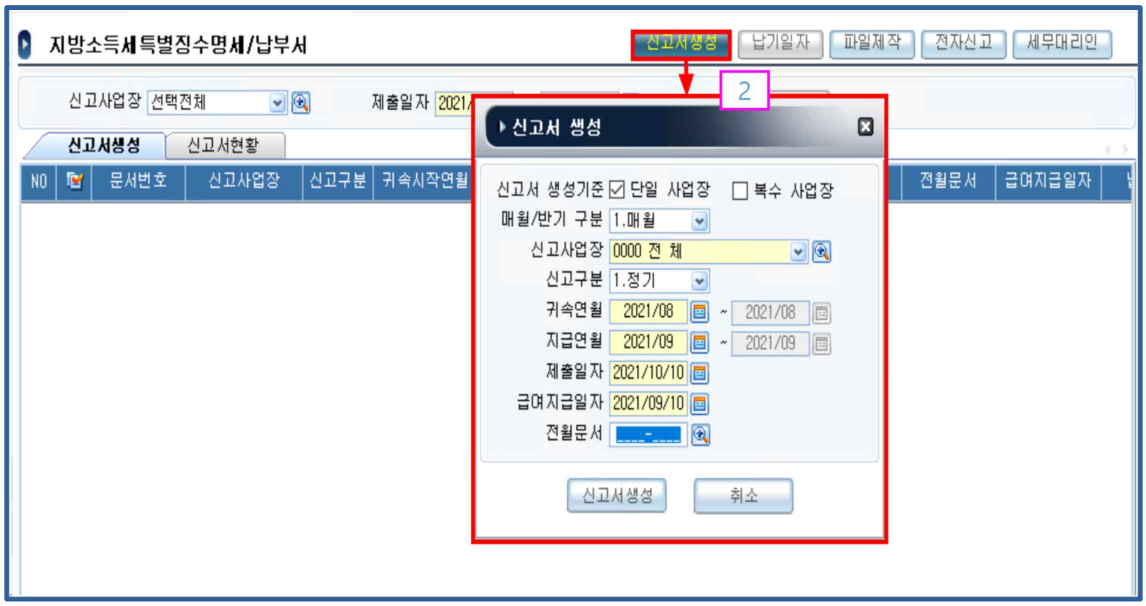
[1] 인사/급여환경설정 메뉴에서 신고기준설정 → 지방소득세/주민세(종업원분) 집계방식을 귀속, 지급연월로 수정한다.

[메뉴위치(1) : 인사/급여관리 → 기초환경설정 → 인사/급여환경설정]



[2] 지방소득세특별징수명세/납부서 메뉴에서 툴바의 신고서 생성 클릭 후 문제에서 제시된 조건을 입력한 다음 신고서를 생성한다.

[메뉴위치(2) : 인사/급여관리 → 세무관리 → 지방소득세특별징수명세/납부서]



[3] 지방소득세특별징수명세/납부서 메뉴에서 소득구분을 사업소득으로 선택하고, 징수 및 조정명세서 탭에서 데이터를 확인한다.

③ [20180601.조한영] - ~~과세표준 : 74,000원 / 산출세액 : 7,400원~~ (X)
과세표준 : 73,500원 / 산출세액 : 7,350원



NO	사원코드	성명	주민등록번호	과세표준	산출세액	조정액(환부액)	납부액
1	20191105	김주안	780524-1154122	102,900	10,290	①	10,290
2	20190524	류택현	940307-1551245	85,500	8,550	②	8,550
3	20180601	조한영	901124-1251511	73,500	7,350	③	7,350
4	20180524	황연주	880524-2124155	96,000	9,600	④	9,600
5							

22. 당 회사는 2021년 8월 귀속 거주자 사업소득에 대해 소득자 별 소득현황을 확인하고자 한다. 2021년 8월 1일부터 9월 30일까지 지급한 소득에 대해 조회한 내용 중 바르지 않은 것은 무엇인가?

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 해당 귀속연월, 지급일자에 조회된 소득자는 5명이고, 총 실지급액은 24,611,560원이다.
② 모든 소득자가 9월에 지급받은 소득 내역이 존재하며, 9월 총 지급액은 11,930,000원이다.
③ [20200813.이의리]는 [940303.모델]이며, 조회된 소득자 중 유일하게 고용보험료를 공제한다.
④ 해당 귀속연월, 지급일자에 조회된 소득자 중 가장 많은 금액을 지급받은 소득자는 [20191105.김주안]이다.

&해설

정답 2번

거주자 사업소득등록, 거주자 기타소득등록 메뉴에서 입력한 소득구분별 소득현황은 소득자별 소득현황 메뉴에서 조회한다.

② ~~모든 소득자가 9월에 지급받은 소득 내역이 존재~~하며, 9월 총 지급액은 11,930,000원이다. (X)
소득자 이의리는 9월에 지급받은 소득이 없다.

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 사업/기타/이자배당소득관리 → 소득자별소득현황]



NO	소득자명	주민(사업자)등	소득구분	소득구분	귀속연월	지급일자	영수일자	지급액	세율(%)	소득세	지방소득세	고용보험료	공제총액	실지급액	비고
1	황연주	8805242124155	940906	보험설계	2021/08	2021/08/25	2021/08/25	2,700,000	3.00	81,000	8,100		89,100	2,610,900	
2	황연주	8805242124155	940906	보험설계	2021/08	2021/09/10	2021/09/10	3,200,000	3.00	96,000	9,600		105,600	3,094,400	
3								5,900,000		177,000	17,700		194,700	5,705,300	
4	조한영	9011241251511	940907	음료배달	2021/08	2021/08/25	2021/08/25	2,150,000	3.00	64,500	6,450		70,950	2,079,050	
5	조한영	9011241251511	940907	음료배달	2021/08	2021/09/10	2021/09/10	2,450,000	3.00	73,500	7,350		80,850	2,369,150	
6								4,600,000		138,000	13,800		151,800	4,448,200	
7	류택현	9403071551245	940907	음료배달	2021/08	2021/08/25	2021/08/25	2,300,000	3.00	69,000	6,900		75,900	2,224,100	
8	류택현	9403071551245	940907	음료배달	2021/08	2021/09/10	2021/09/10	2,850,000	3.00	85,500	8,550		94,050	2,755,950	
9								5,150,000		154,500	15,450		169,950	4,980,050	
10	김주안	7805241154122	851101	요양병원(…	2021/08	2021/08/25	2021/08/25	2,950,000	3.00	88,500	8,850		97,350	2,852,650	
11	김주안	7805241154122	851101	요양병원(…	2021/08	2021/09/10	2021/09/10	3,430,000	3.00	102,900	10,290		113,190	3,316,810	
12								6,380,000		191,400	19,140		210,540	6,169,460	
13	이의리	990402111111	940303	모델	2021/08	2021/08/25	2021/08/25	3,450,000	3.00	103,500	10,350	27,600	141,450	3,308,550	
14								3,450,000		103,500	10,350	27,600	141,450	3,308,550	
합계								25,480,000		764,400	76,440	27,600	868,440	24,611,560	

**23. 당 회사는 [상용직급여]에 대해 전표집계 및 생성 작업을 진행하고 있다.
전표집계를 위한 [사원계정] 상용직 급여 지급항목 별 계정과목 설정을 확인하고,
그 내역으로 알맞지 않은 것은 무엇인가? 단, 모든 정보는 프로그램에 입력된 기준으로 확인한다.**

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 근속수당 - [81100.복리후생비]　　② 직책수당 - [80200.직원급여]
③ 영업촉진비 - [81200.여비교통비]　　④ 직무발명보상금 - [82300.경상연구개발비]

&해설

정답 1번

계정과목설정 메뉴에서 계정유형은 사원계정, 항목구분은 1.지급항목을 선택하고, 문제에서 제시된 보기의 수당별 계정과목 설정을 확인한다.

① 근속수당 - ~~[81100.복리후생비]~~ (X) 13400.가지급금

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 전표관리 → 계정과목설정]



NO	항목	계정코드	계정과목명	차대구분
1	직무발명보상금	82300	경상연구개발비 ④	차변
2	연장근로수당	80200	직원급여	차변
3	근속수당	13400	가지급금 ①	차변
4	월차수당	13400	가지급금	차변
5	식대보조비	81100	복리후생비	차변
6	상여	80200	직원급여	차변
7	자격수당	80200	직원급여	차변
8	영업촉진비	81200	여비교통비 ③	차변
9	연차수당	80200	직원급여	차변
10	기본급	80200	직원급여	차변
11	직책수당	80200	직원급여 ②	차변
12	감면수당(기본)	80200	직원급여	차변
13	가족수당	81100	복리후생비	차변

24. 아래 [보기]를 기준으로 2021년 08월 귀속의 전표를 생성하고, 전표처리결과 계정과목별 금액을 확인 시 알맞은 것은 무엇인가?

[보기]

1. 지급유형 : 상용직급여
2. 회계단위 : [1000.인사1급 회사본사]
3. 결의일자 : 2021/08/25
4. 작성자 : [ERP13I01.장미란]
5. 집계사업장 : [1000.인사1급 회사본사], [3000.인사1급 부산지점]

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

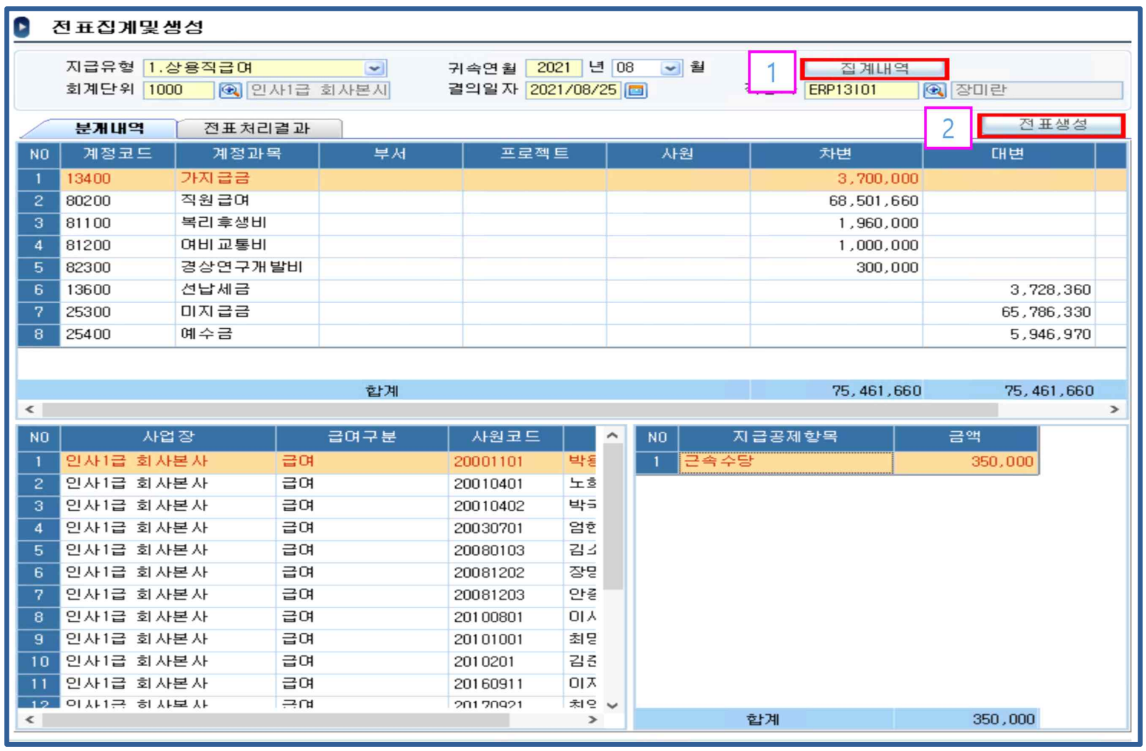
① 직원급여 : 93,200,040원 ② 복리후생비 : 2,490,000원
③ 선납세금 : 5,251,620원 ④ 미지급금 : 65,786,330원

&해설

정답 4번

[1] 전표집계및생성 메뉴에서 조회조건 입력 후 집계내역에서 사업장을 선택한다.
[2] 전표생성을 클릭하면 회계관리 모듈 → 전표입력 메뉴에 데이터가 전송되며, 전표승인해제 메뉴에서 전표승인 작업이 완료되면 재무제표에 반영된다.

[메뉴위치 : 인사/급여관리 → 전표관리 → 전표집계및생성]



[3] 전표처리결과 탭에서 분개내역을 확인한다.

① 직원급여 93,200,040원 (X) 68,501,660원
② 복리후생비 2,490,000원 (X) 1,960,000원
③ 선납세금 5,251,620원 (X) 3,728,360원
④ 미지급금 65,786,330원 (O)



25. 아래 [보기]를 기준으로 '인사/급여환경설정' 을 직접 확인하여 변경한 뒤, [1000.인사1급 회사본사] 사업장의 원천세 신고서를 추가 했을 때 조회된 내용 중 바르지 않은 것은 무엇인가? 단, 신고구분은 '정기'이며, 소득처분여부는 '1.비해당'으로 설정한다.

[보기]

1. 원천세 신고유형: 사업장별신고
2. 이행상황신고서집계방식: 귀속연월
3. 신고서 생성 기준: 귀속연월, 지급연월: 2021/08 (제출일자 2021/09/10)
4. 일반 데이터반영: 매월징수분(전체)

*** 본 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.**

① 해당 신고서에 집계된 총 인원은 34명이고, 총지급액은 134,993,750원이다.
② 해당 신고서에서 간이세액에 집계된 소득세는 2,814,700원이다.
③ 해당 신고서에 집계된 소득은 근로소득과 사업소득이며, 근로소득에는 일용근로소득만이 존재한다.
④ 해당 신고서에 집계된 사업소득의 인원은 5명이고, 소득세등 금액은 764,400원 이다.

&해설

정답 3번

[1] 인사/급여환경설정 메뉴에서 신고기준설정의 원천세 신고유형을 사업장별 신고, 이행상황신고서집계방식을 귀속연월로 수정한다.

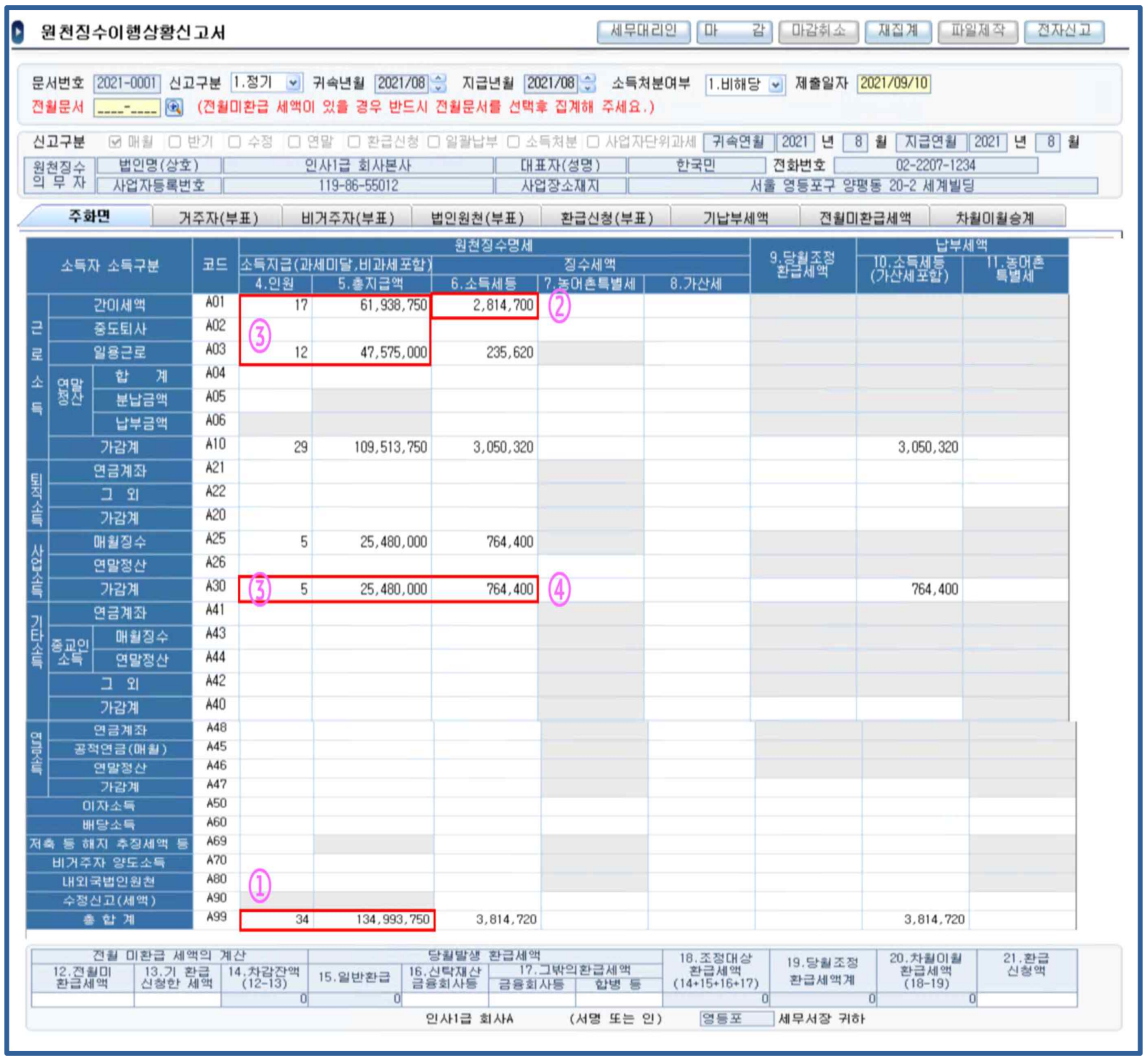
[메뉴위치(1) : 인사/급여관리 → 기초환경설정 → 인사/급여환경설정]



[2] 원천징수이행상황신고서 메뉴에서 문제에서 제시된 보기로 신고서 추가 후 집계된 데이터를 확인한다.

③ 해당 신고서에 집계된 소득은 근로소득과 사업소득이며, 근로소득에는 ~~일용근로소득만이 존재한다.~~ (X)
간이세액, 일용근로 함께 존재한다.

[메뉴위치(2) : 인사/급여관리 → 세무관리 → 원천징수이행상황신고서]



원천징수이행상황신고서

세무대리인 | 마 감 | 마감취소 | 재집계 | 파일제작 | 전자신고

문서번호 2021-0001 신고구분 1.정기 귀속년월 2021/08 지급년월 2021/08 소득처분여부 1.비해당 제출일자 2021/09/10
전월문서 ____-____ (전월미환급 세액이 있을 경우 반드시 전월문서를 선택후 집계해 주세요.)

신고구분 ☑ 매월 ☐ 반기 ☐ 수정 ☐ 연말 ☐ 환급신청 ☐ 일괄납부 ☐ 소득처분 ☐ 사업자단위과세 귀속연월 2021 년 8 월 지급연월 2021 년 8 월

원천징수의 무자	법인명(상호)	인사1급 회사본사	대표자(성명)	한국민	전화번호	02-2207-1234
	사업자등록번호	119-86-55012	사업장소재지	서울 영등포구 양평동 20-2 세계빌딩		

주화면 | 거주자(부표) | 비거주자(부표) | 법인원천(부표) | 환급신청(부표) | 기납부세액 | 전월미환급세액 | 차월이월승계

소득자 소득구분		코드	원천징수명세					9.당월조정 환급세액	납부세액	
			소득지급(과세미달,비과세포함)		징수세액				10.소득세등 (가산세포함)	11.농어촌 특별세
			4.인원	5.총지급액	6.소득세등	7.농어촌특별세	8.가산세			
근로소득	간이세액	A01	17	61,938,750	2,814,700	②				
	중도퇴사	A02	③							
	일용근로	A03	12	47,575,000	235,620					
	연말정산 합계	A04								
	연말정산 분납금액	A05								
	연말정산 납부금액	A06								
	가감계	A10	29	109,513,750	3,050,320				3,050,320	
퇴직소득	연금계좌	A21								
	그 외	A22								
	가감계	A20								
사업소득	매월징수	A25	5	25,480,000	764,400					
	연말정산	A26								
	가감계	A30	③ 5	25,480,000	764,400	④			764,400	
기타소득	연금계좌	A41								
	종교인소득 매월징수	A43								
	종교인소득 연말정산	A44								
	그 외	A42								
	가감계	A40								
연금소득	연금계좌	A48								
	공적연금(매월)	A45								
	연말정산	A46								
	가감계	A47								
이자소득		A50								
배당소득		A60								
저축 등 해지 추징세액 등		A69								
비거주자 양도소득		A70								
내외국법인원천		A80	①							
수정신고(세액)		A90								
총 합 계		A99	34	134,993,750	3,814,720				3,814,720	

전월 미환급 세액의 계산			당월발생 환급세액				18.조정대상 환급세액 (14+15+16+17)	19.당월조정 환급세액계	20.차월이월 환급세액 (18-19)	21.환급 신청액
12.전월미 환급세액	13.기 환급 신청한 세액	14.차감잔액 (12-13)	15.일반환급	16.신탁재산 금융회사등	17.그밖의환급세액 금융회사등	17.그밖의환급세액 합병 등				
		0	0				0	0	0	

인사1급 회사A (서명 또는 인) 영등포 세무서장 귀하

DOUZONE