



ERP**인사**정보관리사 기출문제집

시험 일자	2021.01.23
시험 회차	82회 (정기1회)
자격 종목	인사 2급 (1002)

1

이론 파트

1. 다음 중 ERP의 선택기준으로 볼 수 없는 것은 무엇인가?

- ① 커스터마이징의 최대화
- ② 자사에 맞는 패키지 선정
- ③ 현업 중심의 프로젝트 진행
- ④ TFT는 최고의 엘리트 사원으로 구성

2. 다음 중 ERP 선택 및 사용 시 유의점으로 가장 옳지 않은 것은 무엇인가?

- ① 도입하려는 기업의 상황에 맞는 패키지를 선택해야 한다.
- ② 데이터의 신뢰도를 높이기 위해 관리를 철저히 해야 한다.
- ③ 지속적인 교육 및 워크숍 등의 원활한 사용을 위한 노력이 필요하다.
- ④ 현 시점의 기업 비즈니스 프로세스를 유지할 수 있는 패키지를 선택해야 한다.

3. 다음 중 차세대 ERP의 비즈니스 애널리틱스(Business Analytics)에 관한 설명으로 가장 적절하지 않은 것은 무엇인가?

- ① 비즈니스 애널리틱스는 구조화된 데이터(structured data)만을 활용한다.
- ② ERP시스템 내의 방대한 데이터 분석을 위한 비즈니스 애널리틱스가 ERP의 핵심요소가 되었다.
- ③ 비즈니스 애널리틱스는 질의 및 보고와 같은 기본적 분석기술과 예측 모델링과 같은 수학적으로 정교한 수준의 분석을 지원한다.
- ④ 비즈니스 애널리틱스는 리포트, 쿼리, 대시보드, 스코어카드뿐만 아니라 예측모델링과 같은 진보된 형태의 분석기능도 제공한다.

4. 다음 중 효과적인 ERP교육을 위한 고려사항으로 가장 적절하지 않은 것은 무엇인가?

- ① 다양한 교육도구를 이용하라.
- ② 교육에 충분한 시간을 배정하라.
- ③ 비즈니스 프로세스가 아닌 트랜잭션에 초점을 맞춰라.
- ④ 조직차원의 변화관리활동을 잘 이해하도록 교육을 강화하라.

5. 다음 중 생산중심적 과업지향 관점의 인적자원관리와 가장 적합한 것은?

- ① 호손실험
- ② 협력관계설
- ③ 인간관계론
- ④ 과학적 관리

6. 다음 중 [보기]에서 설명하는 것은?

[보기]

직무분석에 의하여 작성된 직무기술서, 직무명세서를 기초로 하며, 각 직무의 중요성, 곤란도, 위험도 등을 평가하여 타 직무와 비교하여 직무의 상대적 가치를 정하는 방법이다.

- ① 직무연구
- ② 직무분석
- ③ 직무평가
- ④ 직무구조설계

7. 다음 중 직무설계 방법에 관한 내용의 설명으로 적합하지 않은 것은?

- ① 직무확대: 과업수와 다양성을 증가시키는 방법
- ② 직무순환: 여러 직무들을 돌아가면서 수행하도록 하는 방법
- ③ 직무충실: 직무의 의사결정권 및 더 많은 자율권과 책임을 부과하는 방법
- ④ 직무전문화: 과업을 보다 포괄적으로 묶어 업무재량권을 확대하기 위한 방법

8. 다음 [보기]에서 설명하고 있는 인력계획의 미래예측기법은?

[보기]

시계열 자료를 기반으로 변수 간 상관관계를 도출하여 예측을 추정한다.

- ① 회귀분석법
- ② 목적계획법
- ③ 델파이기법
- ④ 브레인스토밍

9. 다음 중 [보기]에서 설명하는 것은?

[보기]

단순히 특정인만의 적재적소를 고려할 것이 아니라 상하좌우의 모든 사람에 대해서 평등한 적재적소와 직장 전체의 적재적소를 고려하는 배치원칙이다.

- ① 적재적소주의 원칙
- ② 인재 육성주의 원칙
- ③ 균형주의 원칙
- ④ 실력(능력)주의 원칙

10. 다음 중 [보기]에서 설명하는 것은?

[보기]

인사평가의 타당성, 신뢰성, 객관성을 높이고자 개발된 평가방법으로 근무평가를 위해 자신, 직속상사, 부하직원, 동료, 고객 등 외부인까지 평가자에 참여시키는 방법이다.

- ① 중요사건 기술법
- ② 다면평가
- ③ 행동기준고가법
- ④ 평가센터법

DOUZONE

11. 다음 중 [보기]에서 설명하는 것은?

[보기]

특정의 피고과자가 다음에 평가될 피고과자의 평가에 미치는 오류로 객관적인 기준 없이 개인을 서로 비교할 때 나타나는 오류이다.

- ① 후광효과
- ② 중심화 경향
- ③ 관대화 경향
- ④ 대비 효과

12. 다음 중 [보기]에서 설명하는 것은?

[보기]

어떤 상황에 대한 가장 이상적인 행동을 제시하고, 교육 참가자가 이 행동을 이해하고 그대로 반복함으로써 행동변화를 유도하는 방법이다.

- ① 인바스켓법
- ② 브레인스토밍
- ③ 행동모델법
- ④ 현장훈련

13. 다음 중 [보기]에서 설명하는 것은?

[보기]

직무 중심이 아닌 융통성 있는 인사관리를 위해 직책과 권한 등 직무내용상의 실질적인 변화나 보상 없이 직위 명칭 등을 변경하는 형식적인 형태로 인사 체증과 사기 저하를 방지한다.

- ① 직급승진
- ② 직능자격승진
- ③ 대용승진
- ④ 역진승진

DOUZONE

14. 다음 중 경력개발 원칙으로 적합한 것은?

- ① 자기신고제도의 원칙
- ② 직능자격제도의 원칙
- ③ 직무순환제도의 원칙
- ④ 경력기회개발의 원칙

15. 다음 중 임금에 대한 설명으로 적합하지 않은 것은?

- ① ‘근로기준법’은 임금을 통상임금과 평균임금으로 나누고 연장근로, 야간근로, 휴일근로에 대한 가산임금 등 각종 법정수당과 보상금을 산정함에 있어 통상임금과 평균임금 중 한 가지를 적용하도록 하고 있다.
- ② 통상임금은 근로자에게 정기적 또는 일률적으로 소정근로 또는 총근로에 대하여 지급하기로 정해진 시간급, 일급, 주급, 원급 또는 도급 금액을 말한다.
- ③ 평균임금이란 이를 산정하여야 할 사유가 발생한 날 이전 3개월 동안에 그 근로자에게 지급된 임금의 총액을 그 기간의 총일수로 나눈 금액을 말한다.
- ④ 통상임금은 퇴직급여, 휴업수당, 연차유급휴가수당, 재해보상 및 산업재해보상보험급여, 감급제재의 제한, 구직급여 등 수당 또는 급여 등을 산정하는 데 기초가 된다.

16. 다음 중 직무급 임금체계에 대한 설명으로 적합하지 않은 것은?

- ① 직무를 기준으로 임금을 결정하는 방식
- ② 직무의 상대적 가치에 따라 임금을 결정
- ③ 개인의 학력, 자격, 연령, 근속연수 등을 기준으로 임금수준 결정
- ④ 직무분석과 직무평가가 선행되어야 함

DOUZONE

17. 다음 중 생산 부가가치의 증대를 목표로 한 노사협력체계를 만들어 그 생산성 향상과 성과를 일정비율로 노사 간에 적정히 분배하는 제도는?

- ① 렉커 플랜
- ② 임프로쉐어
- ③ 주식소유권
- ④ 스캐론 플랜

18. 다음 중 [보기]에서 설명하는 것은?

[보기]

- 일정한 기간 내에서 어느 주 또는 어느 날의 근로시간을 탄력적으로 배치하여 운용하는 근로시간제
- 일정한 기간을 단위로, 총 근로시간이 기준 근로시간 이내인 경우 그 기간 내 어느 주 또는 어느 날의 근로시간이 기준 근로시간을 초과하더라도 연장근로가 되지 않는 근로시간제를 말함

- ① 법정 근로시간제
- ② 탄력적 근로시간제
- ③ 선택적 근로시간제
- ④ 간주 근로시간제

19. 다음 중 [보기]에서 설명하는 것은?

[보기]

- 산업별 노동조합과 그 지부가 공동으로 사용자와 교섭하는 방식
- 상급단체인 산업별 연합단체가 하급단체인 기업별 노조나 기업단위의 노조지부와 공동으로 개별 기업의 사용자와 교섭하는 단체교섭의 방식이다.

- ① 기업별 교섭
- ② 통일교섭
- ③ 대각선 교섭
- ④ 공동교섭

20. 노동쟁의에 대한 설명으로 적합하지 않은 것은?

- ① 단체교섭 시 단체협약의 체결에 이르지 못하는 경우로, 노동조합과 사용자 또는 사용자 단체간의 임금, 근로시간, 복지, 해고, 기타 대우 등 근로조건 결정에 관한 주장의 차이로 발생한 분쟁 상태
- ② 사용자 측 쟁의행위인 생산통제는 쟁의 중에 사업장에 대한 생산시설을 패쇄하여 근로자의 직장 출입을 차단함으로써 근로자의 노동력 제공을 집단적으로 거부하는 행위
- ③ 근로자 측 쟁의행위로 파업, 보이콧, 피케팅, 생산통제, 준법투쟁 등이 있다.
- ④ 노동쟁의는 조정, 중재, 긴급조정 등의 조정제도가 있다.

2

실무 파트

※ 실무 파트 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.

1. 다음 중 핵심 ERP 사용을 위한 기초 사업장 정보를 확인하고, 그 내역으로 알맞지 않은 것은 무엇인가?

- ① [1000.인사2급 회사본사] 사업장의 주업종코드는 [351200.제조업]이다.
- ② [2000.인사2급 인천지점] 사업장의 지방세신고지(행정동)는 [2823751000.부평구청]이다.
- ③ [3000.인사2급 강원지점] 사업장은 '2021/01/01' 새롭게 개업한 사업장이다.
- ④ [1000.인사2급 회사본사] 사업장과 [2000.인사2급 인천지점] 사업장은 모두 주사업장이다.

2. 다음 중 핵심 ERP 사용을 위한 기초 부서 정보를 확인하고, 내역으로 알맞은 것은 무엇인가?

- ① 2021년 현재 사용 중인 부서는 12개이다.
- ② 2021년부터 사용 가능한 부서는 모두 [3000.인사2급 강원지점] 사업장에 속해있다.
- ③ [1000.인사2급 회사본사] 사업장에 속한 부서는 모두 '2008/01/01'부터 사용했다.
- ④ [2000.인사2급 인천지점] 사업장에 속한 각 부서의 부문은 모두 다르다.

3. 당 회사는 2021년 1월 [900.사원] 직급의 호봉을 아래 [보기]와 같이 일괄 등록하고자 한다. 호봉등록을 완료 후 5호봉 '호봉합계'의 금액은 얼마인가?

[보기]

- 1. 기 본 급 : 초기치 2,730,000원, 증가액 80,000원
- 2. 직급수당 : 초기치 120,000원, 증가액 15,000원
- 3. 일괄인상 : 기본급 3% 인상

- ① 3,224,100원
- ② 3,230,000원
- ③ 3,321,500원
- ④ 3,418,900원

4. 당 회사의 인사/급여기준에 대한 설정을 확인하고, 관련 설명으로 올바른 것은 무엇인가? 단, 환경설정 기준은 변경하지 않는다.

- ① 월일수 산정 시, 귀속 당월의 실제 일수를 기준으로 한다.
- ② 모든 직종의 출결마감 기준일은 당월 1일에서 말일까지로 동일하다.
- ③ 입사자의 경우 지정한 '기준일수' 미만 근무 시, 월 급여를 '일할' 지급한다.
- ④ 퇴사자의 경우 해당 월의 급여 지급 시 근무일 수 관계없이 정상 지급한다.

5. 2021년도 귀속 [급여]구분의 '지급항목'에 대한 설정으로 올바른 것은 무엇인가?

- ① P로 시작하는 지급코드 중 비과세 항목은 [P10.식비]와 [P30.야간근로수당], [P70.직무발명보상금] 뿐이다.
- ② [P00.기본급]은 사원의 호봉에 해당하는 [G99.호봉합계] 금액을 기준으로 지급한다.
- ③ [P02.가족수당]은 사원이 부양하는 가족 별로 금액을 지급받으며, 분류별 수당 금액은 모두 동일하다.
- ④ [P06.근속수당]은 사원의 직급을 기준으로 근속기간을 추정하여 금액을 지급받는다.

6. 2021년 귀속연도 각종 소득세 등 자동계산을 위한 세법적인 과세기준 및 세율 등의 기본요건을 확인하고, [근로소득] '기본세율조건표'의 과세표준 구간으로 알맞지 않은 것은 무엇인가?

- ① 12,000,000 ~ 46,000,000
- ② 46,000,000 ~ 150,000,000
- ③ 150,000,000 ~ 300,000,000
- ④ 300,000,000 ~ 500,000,000

7. 당 회사 [20001101.박용덕] 사원의 정보로 바르지 않은 것은 무엇인가?

- ① '입사일'과 '그룹입사일'이 다르다.
- ② [4100.생산부] 소속이며, 현재 직급은 [400.부장]이다.
- ③ 생산직총급여 비과세 대상자이며, 감면 대상자이다.
- ④ 2021년 현재 책정 된 임금의 월급은 '4,520,833원'이다.

8. 당 회사는 [성희롱예방교육]을 진행하였다. 아래 [보기] 기준으로 교육평가 내역을 직접 확인 시, 교육평가 결과가 '수'인 직원만으로 묶이지 않은 것은 무엇인가?

[보기]

1. 교육명 : [850.성희롱예방교육]
1. 시작/종료일 : 2021/01/01~2021/01/31
-

- ① 박용덕 / 김희수
- ② 정영수 / 김용수
- ③ 오진형 / 강민우
- ④ 최신주 / 박지성

9. 당 회사의 '2021년 1월 인사발령 (발령일:2021/01/02)' 발령 대상자가 아닌 직원은 누구인가?

- ① 강민주
- ② 이승기
- ③ 김윤미
- ④ 엄현애

DOUZONE

10. 당 회사는 모든 사업장에 대해 아래 [보기]와 같이 [특별자격수당]을 자격취득자에게 지급하기로 하였다. [보기]와 같이 [특별자격수당]을 지급 시, 그 지급액은 얼마인가? 단, 퇴사자는 제외한다.

[보기]

1. 대상자 : 2020년 하반기에 자격증을 취득한 직원
2. [100.정보기술자격(ITQ)] : 30,000원
3. [200.ERP정보관리사2급] : 25,000원
4. 수당여부 : 해당
-

- ① 110,000원
- ② 135,000원
- ③ 165,000원
- ④ 190,000원

11. 당 회사는 반기별 업무 평가를 통해 '우수사원' 표창과 '업무 평가 미달자' 징계를 실시하고 있다. [970.2020년 상반기 인사고과]와 [980.2020년 하반기 인사고과]를 비교했을 때, [2000.인사2급 인천지점]사업장의 사원 중 등급이 변동되지 않은 사원은 누구인가?

- ① 박용덕
- ② 이성준
- ③ 최신주
- ④ 강민우

12. 2021년 1월 귀속 급여를 계산하기 전 [20001102.정영수] 사원의 책정임금을 새로 계약하였다. [보기]와 같이 책정임금을 새로 등록하고, <급여계산> 시 [20001102.정영수] 사원의 '소득세'와 '지방소득세'는 얼마인가?

[보기]

계약시작년월 : 2021년 1월
연봉 : 48,591,000

- ① 소득세 : 105,540원 / 지방소득세 : 10,550원
- ② 소득세 : 248,340원 / 지방소득세 : 24,830원
- ③ 소득세 : 316,810원 / 지방소득세 : 31,680원
- ④ 소득세 : 357,980원 / 지방소득세 : 35,790원

13. 당 회사는 2021년 1월 귀속 '상여' 소득을 지급하고자 한다.

[2020년 1월 귀속 상여] 지급일 기준으로 아래 [보기]와 같이 직접 지급일을 추가 등록하여 상여 계산 시, 대상자들의 총 '과세금액'은 얼마인가? 단, 그 외 급여계산에 필요한 조건은 프로그램에 등록된 기준을 이용한다.

[보기]

- 1. 지급일자 : 2021/01/31
 - 2. 상여지급대상기간 : 2021/01/01~2021/01/31
-

- ① 16,821,240원
- ② 26,978,670원
- ③ 28,520,330원
- ④ 36,634,900원

14. 당 회사는 직원별 '지각, 조퇴, 외출시간'에 대해 급여에서 공제하고 지급하려고 한다.

아래 [보기]의 기준을 토대로 산정할 경우, 2020년 12월 귀속(지급일 1번) [20120101.정수연] 사원의 지각, 조퇴, 외출시간에 따른 공제금액은 얼마인가? (단, 프로그램에 등록된 기준을 그대로 적용하며 원단위 절사한다.)

[보기]

시급 : [20120101.정수연] 사원의 책정임금 시급

공제금액 : (지각시간+조퇴시간+외출시간) x 책정임금 시급

- ① 74,990원
- ② 86,110원
- ③ 93,880원
- ④ 97,220원

15. 당 회사는 총무부의 업무보조 인원을 충당하기 위해 일용직 직원인 [0013.김유나] 직원을 고용했다. [0013.김유나] 직원에 대한 설명으로 옳바르지 않은 것은?

- ① [0013.김유나] 직원은 2021년 1/4분기에만 근무한다.
- ② [0013.김유나] 직원은 '시급'직이며, 시간 당 '11,020'원을 받는다.
- ③ [0013.김유나] 직원은 국민연금, 건강보험, 고용보험 설정은 모두 '여'이다.
- ④ [0013.김유나] 직원의 고용보험직종은 [025.비서 및 사무보조원]이다.

16. 당 회사는 2021/01 귀속 일용직 직원에 대해 급여를 지급 시, 대상자가 누락된 것을 확인했다. 아래 [보기]를 확인하여 대상자를 추가 후, 급여 적용 시 해당 지급일자의 과세총액은 얼마인가? 단, 그 외 급여계산에 필요한 조건은 프로그램에 등록된 기준을 따른다.

[보기]

- 1. 지급형태 : 매일지급
 - 2. [3100.관리부]이고 급여형태가 시급인 대상자 추가
 - 3. 평일 9시간 근무 가정
-

- ① 26,387,280원
- ② 26,784,940원
- ③ 32,693,580원
- ④ 33,235,860원

17. 당 회사는 일용직 사원에 대해 급여를 지급하고자 한다. 아래 [보기]를 기준으로 2021년 1월 귀속 일용직 대상자의 정보를 변경 후 모든 대상자들에 대해 급여 계산을 했을 때, 해당 지급일에 대한 설명으로 옳지 않은 것은 무엇인가? 단, 그 외 급여계산에 필요한 조건은 프로그램에 등록된 기준을 따른다.

[보기]

1. 생산직 비과세적용 대상자 추가 : [0014.백석준]
2. 지급형태 : 일정기간지급
3. 평일 9시간 근무 가정
4. 비과세 신고제외 : 8,000원

- ① 해당 지급일의 실제 근무일수는 총 21일이다.
- ② 해당 지급일의 대상자들은 모두 '생산부'소속의 급여형태가 '시급'인 사원이다.
- ③ 해당 지급일의 실지급액은 21,003,860원이다.
- ④ 해당 지급일에 원천징수 한 총 소득세 금액은 202,860원이다.

18. 당 회사는 2020년 하반기 귀속 급여 작업에 대해 수당 별 지급현황을 확인하고자 한다.
[2000.인사2급 인천지점] 사업장 기준 [P06.근속수당]을 지급 받은 보기의 사원들 중, 총액이 다른 사람은 누구인가?

- ① 김화영
- ② 정영수
- ③ 오진형
- ④ 이현우

19. 당 회사는 [1000.인사2급 회사본사] 사업장과 [2000.인사2급 인천지점] 사업장의 2020년 하반기 급상여 집계 현황을 '기간별'로 구분하여 집계하고자 한다.

2020년 하반기 동안 지급구분이 [급여]인 지급내역 중 귀속연월별 총 집계금액을 잘못 나열한 것은 무엇인가?

- ① 귀속연월 : 2020/07 / 총 집계금액 : 82,409,000원
- ② 귀속연월 : 2020/08 / 총 집계금액 : 82,056,200원
- ③ 귀속연월 : 2020/10 / 총 집계금액 : 82,409,000원
- ④ 귀속연월 : 2020/12 / 총 집계금액 : 82,459,400원

20. 당 회사는 2020년 하반기 귀속 급상여 작업에 대해 항목 별 [급여] 지급현황을 확인하고자 한다. 전 사업장 기준으로 [근무조별]로 집계했을 때, 알맞지 않은 항목은 무엇인가?

- ① 가족수당 - 1조 : 480,000원 / 2조 : 420,000원
- ② 자격수당 - 1조 : 720,000원 / 3조 : 360,000원
- ③ 국민연금 - 2조 : 4,198,500원 / 3조 : 3,966,540원
- ④ 고용보험 - 1조 : 1,186,200원 / 3조 : 915,780원

DOUZONE