더존
iCUBE
활용

ERP인사정보관리사
기출문제풀이집

시험 일자	2021.07.24
시험 회차	85회 (정기4회)
자격 종목	인사 2급 (실무회사코드:2005)

DOUZONE

1 이론 파트

1. 다음 중 'Best Practice' 도입을 목적으로 ERP 패키지를 도입하여 시스템을 구축하고자 할 경우 가장 바람직하지 않은 방법은 무엇인가?

① BPR과 ERP 시스템 구축을 병행하는 방법
② ERP 패키지에 맞추어 BPR을 추진하는 방법
③ 기존 업무처리에 따라 ERP 패키지를 수정하는 방법
④ BPR을 실시한 후에 이에 맞도록 ERP 시스템을 구축하는 방법

정답&해설

정답 3번

[경영혁신과 ERP>ERP구축]

③ ~~기존 업무처리에 따라~~ ERP 패키지를 수정하는 방법(X)
: Best Practice(선진업무프로세스)도입을 목적으로 ERP패키지를 도입하는데 기존 업무처리 방식대로 ERP 패키지를 수정하는 방법은 적절하지 않습니다. ERP에는 이미 Best Practice(선진업무프로세스)가 반영되어 있으므로 ERP의 Best Practice(선진업무프로세스를 적용함으로써 자동적으로 경영혁신(BPR) 효과를 볼 수 있습니다.

DOUZONE

2. 다음 중 ERP에 대한 내용으로 가장 적절하지 않은 것은 무엇인가?

① 글로벌 환경에 쉽게 대응할 수 있다.
② 기업의 다양한 업무를 지원해주는 통합정보시스템이다.
③ 신속한 의사결정이 가능하도록 실시간으로 정보를 제공한다.
④ 인사, 영업, 구매, 생산, 회계 등 기능별로 최적화할 수 있도록 여러 개의 데이터베이스로 구성되어 있다.

정답&해설

정답 4번

[경영혁신과 ERP>ERP발전과정과 특징]

④ 인사, 영업, 구매, 생산, 회계 등 기능별로 최적화할 수 있도록 ~~여러 개의 데이터베이스로 구성되어~~ 있다.(X) : ERP는 인사, 영업, 구매, 생산, 회계 등 모든 부문에서 발생되는 정보를 서로 실시간 공유하고 중복업무 배제하기 위해서 원장형 통합데이터베이스 구조를 가지며, 관계형 데이터베이스시스템(RDBMS)라는 소프트웨어를 사용합니다.

3. ERP의 특징으로 가장 바르지 않은 것은 무엇인가?

① 상호분리된 시스템 구축
② 실시간 정보처리 체계 구축
③ 다국적, 다통화, 다언어 지원
④ 파라미터 지정에 의한 프로세스의 정의

정답&해설

정답 1번

[경영혁신과 ERP>ERP발전과정과 특징]

① 상호분리된 시스템 구축(X) : 통합 시스템 구축

4. 다음 중 차세대 ERP의 비즈니스 애널리틱스(Business Analytics)에 관한 설명으로 가장 적절하지 않은 것은 무엇인가?

① 비즈니스 애널리틱스는 구조화된 데이터(structured data)만을 활용한다.
② ERP시스템 내의 방대한 데이터 분석을 위한 비즈니스 애널리틱스가 ERP의 핵심요소가 되었다.
③ 비즈니스 애널리틱스는 질의 및 보고와 같은 기본적 분석기술과 예측 모델링과 같은 수학적으로 정교한 수준의 분석을 지원한다.
④ 비즈니스 애널리틱스는 리포트, 쿼리, 대시보드, 스코어카드뿐만 아니라 예측모델링과 같은 진보된 형태의 분석기능도 제공한다.

정답&해설

정답 1번

[경영혁신과 ERP>차세대ERP]

① 비즈니스 애널리틱스는 구조화된 데이터(structured data)만을 활용한다. (X)
: 비즈니스 애널리틱스는 구조화된 데이터(structured data)와 비구조화된 데이터(unstructured dta)를 동시에 이용한다.

5. 다음 중 인적자원관리에 영향을 미치는 외부적 환경요인이 아닌 것은?

① 경제·사회문화적 환경
② 노동시장
③ 기업 전략
④ 기술적 환경

정답&해설

정답 3번

[인적자원확보>인적자원관리>인적자원관리에 영향을 미치는 환경요인]
① 경제·사회문화적 환경(O) : 외부적 환경요인
② 노동시장(O) : 외부적 환경요인
③ 기업 전략(X) : 내부적 환경요인
인적자원관리의 내부적 환경요인은 기업목표, 기업정책, 기업 전략 및 기업의 분위기 등이 있다.
④ 기술적 환경(O) : 외부적 환경요인

6. 다음 보기의 직무평가의 방법 중 계량적 평가 방법(분석적 평가)끼리 바르게 묶인 것은?

<보기>

㉠ 서열법 ㉡ 분류법 ㉢ 점수법 ㉣ 요소비교법

① ㉠, ㉡
② ㉠, ㉢
③ ㉡, ㉣
④ ㉢, ㉣

DOUZONE

정답&해설

정답 4번

[인적자원확보>직무관리>직무평가]
비계량적 평가 방법은 ㉠서열법, ㉡분류법이며, 계량적 평가 방법은 ㉢점수법과 ㉣요소비교법입니다.

7. 다음 중 인적자원의 수요예측 방법으로 적합하지 않은 것은?

① 선형계획법
② 회귀분석
③ 기능목록
④ 델파이 기법

정답&해설

정답 3번

[인적자원확보>인적자원확보>인적자원의 수요예측]
③ 기능목록(X) : 기능목록은 인력계획의 공급예측방법입니다.

8. 대인적인 압박감이 많은 작업환경 하에서 직무를 수행할 수 있는 능력이 있는지의 여부를 평가하기 위해 행해지는 면접시험의 유형은 무엇인가?

① 집단면접
② 개별면접
③ 스트레스면접
④ 비구조적면접

정답&해설

정답 3번

[인적자원확보>인적자원확보>선발관리]

① 집단면접(X):각 집단 별로 특정 주제에 대해 자유 토론하며, 토론 과정에서 개인적, 사회적 특성을 평가하는 면접 방법
② 개별면접(X)
③ 스트레스면접(O): 피면접자를 의도적으로 긴장되고 좌절상태에 빠지게 하여 피면접자의 감정조절능력 및 인내도를 평가하는 면접 방식
④ 비구조적면접(X): 비지시적면접이라고도 하며, 면접자(면접관)이 특정 질문 목록을 준비하지 않고 중요하다고 생각되는 내용에 대해 자유롭게 질문하는 방식.

9. 종업원의 능력과 업적을 중심으로 배치함으로써 구성원들의 성취동기를 증대시키는 인적자원관리의 공정성을 실현할 수 있는 배치의 원칙은?

① 적재적소의 원칙
② 능력(실력)주의 원칙
③ 인재육성주의 원칙
④ 균형주의 원칙

정답&해설

정답 2번

[인적자원의 개발>인적자원개발>이동관리]

① 적재적소의 원칙(X): 적합한 인재를 적절한 장소에 배치하여야 하는 원칙
② 능력(실력)주의 원칙(O): 종업원의 능력과 업적을 중심으로 배치함으로써 구성원들의 성취동기를 증대시키는 인적자원관리의 공정성을 실현할 수 있는 배치의 원칙
③ 인재육성주의 원칙(X): 기업 내 모든 직무에 대한 풍부한 경험 축적을 통해 미래지향적 인재 육성을 위한 배치를 해야하는 원칙
④ 균형주의 원칙(X): 기업 내 인재가 특정 직무(직종)에 편중되지 않고 균형있게 배치 해야하는 원칙

10. 고과자가 전반적으로 피고과자를 가혹하게 평가하여 평가결과의 분포가 평균 이하로 편중되는 경향을 말하는 인사고과 오류는 무엇인가?

① 중심화 경향
② 엄격화 경향
③ 대비효과
④ 최근효과

정답&해설

정답 2번

[인적자원의 개발>인적자원개발>인사고과]

① 중심화 경향(X) : 피고과자의 대다수를 중간 정도로 판단하는 경향
② 엄격화 경향(O) : 고과자가 전반적으로 피고과자를 가혹하게 평가하여 평가결과의 분포가 평균 이하로 편중되는 경향
③ 대비효과(X) : 다른 사람을 판단함에 있어서 절대적 기준에 기초하지 않고 다른 대상과의 비교를 통해 평가하는 오류
④ 최근효과(X) : 경영 평가자가 피평가자의 성과를 평가할 때, 평가 시점에서 가까운 시점에 발생한 사건에 대하여 높은 가중치를 두는 일.

11. 커크패트릭의 교육훈련 4단계 평가 기준에서, 다음 보기의 설명에 적합한 단계는?

<보기>

주로 비용과 편익 분석을 실시하여 구체적 수치를 활용하며 교육훈련을 통해 조직의 효과성 증감 정도를 파악하는 방법

① 반응 평가
② 학습 평가
③ 행동 평가
④ 결과 평가

정답&해설

정답 4번

[인적자원의 개발>인적자원개발>교육훈련관리]

① 반응 평가(X) : [1단계] 프로그램의 전반적인 느낌과 만족도에 대한 평가
② 학습 평가(X) : [2단계] 교육훈련 참여자의 지식기술능력수준의 향상도를 평가하는 방법
③ 행동 평가(X) : [3단계] 훈련이 종료된 후에 교육훈련 참여자들이 현장에 복귀하여 성과 행동에 일어난 변화를 평가하는 방법
④ 결과 평가(O) : [4단계] 주로 비용과 편익 분석을 실시하여 구체적 수치를 활용하며 교육훈련을 통해 조직의 효과성 증감 정도를 파악하는 방법

12. 조직구성원들이 리더를 신뢰할 수 있게 하는 카리스마를 지니고 있으며, 조직의 변화를 가져올 수 있는 새로운 목표를 제시하고 성취할 수 있도록 하는 리더십을 무엇이라 하는가?

① 거래적 리더십
② **변혁적 리더십**
③ 코칭 리더십
④ 셀프 리더십

정답&해설

정답 2번

[인적자원의 개발>조직개발>조직활성화를 위한 이론]

① 거래적 리더십(X) : 지도자와 부하들 간에 각자 필요로 하는 것의 거래를 통해 변화를 가져오는 리더십
② 변혁적 리더십(O) : 조직구성원들이 리더를 신뢰할 수 있게 하는 카리스마를 지니고 있으며, 조직의 변화를 가져올 수 있는 새로운 목표를 제시하고 성취할 수 있도록 하는 리더십
③ 코칭 리더십(X) : 문제 해결방안을 스스로 발견할 수 있도록 지원(코칭)하는 리더십
④ 셀프 리더십(X) : 조직 내 구성원 모두가 자율적으로 관리하고 이끌어나가는 형태의 리더십

DOUZONE

13. 다음 임금 지급의 기본 원칙 중 '정기 지급의 원칙'을 적용하는 경우는?

① 1개월을 초과하는 기간의 출근 성적에 따라 지급하는 정근수당
② 1개월을 초과하는 일정 기간 동안 계속하여 근무한 경우에 지급되는 근속수당
③ **1개월을 초과하는 기간에 타 직원보다 큰 직책을 맡고 있을 경우 지급되는 직책수당**
④ 1개월을 초과하는 기간에 발생한 사유에 따라 산정되는 장려금, 능률수당 또는 상여금

정답&해설

정답 3번

[임금 및 복리후생관리>임금(보상)관리>임금지급의 4가지 원칙]

① 정근수당(X) : 정기 지급의 원칙에서 제외되는 수당
② 근속수당(X) : 정기 지급의 원칙에서 제외되는 수당
③ 직책수당(O) : 직책수당은 기준 외 임금으로 정기 지급의 원칙
④ 장려금, 능률수당 또는 상여금(X) : 정기 지급의 원칙에서 제외되는 수당

14. 다음 중 기업이 일정기간 종업원에게 지급하는 평균임금, 즉 기업전체의 평균임금으로서 사회의 임금수준, 생계비, 기업의 지급능력을 고려하여 결정되는 것은?

① 임금수준
② 임금형태
③ 임금체계
④ 성과급제

정답&해설

정답 1번

[임금 및 복리후생관리>임금(보상)관리>임금수준]

① 임금수준(O) : 임금수준은 기업이 일정기간 종업원에게 지급하는 기업전체의 평균임금으로서 사회의 임금수준, 근로자의 생계비(하한선), 기업의 지급능력(상한선)을 고려하여 결정된다.
② 임금형태(X) : 자본주의사회에서 노동자의 보수는 일정의 노동 분량에 대해서 지불되는 화폐(노동의 가격)
③ 임금체계(X) :임금구성이라고 불리워지며 노동자에 대하여 임금으로서 지급되는 것의 구성내용
④ 성과급제(X) : 주어진 업무를 수행한 결과 그 평가에 나타난 성과에 따라 배분되어지는 급여 제도.

DOUZONE

15. 다음 중 [보기]가 설명하는 것은?

〈보기〉

근로자를 전인적 인간으로서 육체적·심리적·정신적 측면에서 균형된 삶을 추구할 수 있도록 지원하는 복리후생제도이다.

① 카페테리아식 복리후생
② 홀리스틱 복리후생
③ 전생애 복리후생
④ 건강 복리후생

정답&해설

정답 2번

[임금 및 복리후생관리>복리후생관리>새로운 복리후생제도]

① 카페테리아식 복리후생(X) : 기업이 제공하는 복리후생 항목 중 일정금액 한도 내에서 노동자가 자신의 필요에 맞춰 복리후생 항목을 선택할 수 있게 한 제도
② 홀리스틱 복리후생(O) : 근로자를 전인적 인간으로서 육체적·심리적·정신적 측면에서 균형된 삶을 추구할 수 있도록 지원하는 복리후생제도
③ 전생애 복리후생(X)
④ 건강 복리후생(X)

16. 다음 중 국민연금 가입대상 제외자는?

① 18세 이상 60세 미만 사용자
② 18세 이상 60세 미만 근로자
③ 노령연금수급권을 취득한 60세 미만 특수직종근로자
④ 사업장가입자가 아닌 국내거주 18세 이상 60세 미만 국민

정답&해설

정답 3번

[임금 및 복리후생관리>복리후생관리>사회보험관리]

* 국민연금: 정부가 직접 운영하는 **공적 연금 제도로 가입이 법적으로 의무화**되어 있습니다. 국민 개개인이 소득 활동을 할 때 납부한 보험료를 기반으로 하여 나이가 들거나, 갑작스런 사고나 질병으로 사망 또는 장애를 입어 소득활동이 중단된 경우 본인이나 유족에게 연금을 지급함으로써 기본 생활을 유지할 수 있도록 하는 연금제도

* 국민연금 가입 대상
① 사업장가입자:1인 이상의 근로자를 사용하는 사업장 또는 주한외국기관으로서 1인 이상의 대한민국 국민인 근로자를 사용하는 사업장에서 근무하는 18세 이상 60세 미만의 사용자와 근로자
② 지역가입자: 국내에 거주하는 18세 이상 60세 미만의 국민으로서 사업장가입자가 아닌 사람
③ 임의가입자: 사업장가입자와 지역가입자가 될 수 없는 사람도 60세 이전에 본인의 희망에 의해 가입신청을 한 자.
④ 임의계속가입자: 납부한 국민연금 보험료가 있는 가입자 또는 가입자였던 자로서 60세에 달한 자가 가입기간이 부족하여 연금을 받지 못하거나 가입기간을 연장하여 더 많은 연금을 받기를 원할 경우는 65세에 달할 때까지 신청에 의하여 임의계속 가입자가 될 수 있습니다.
⑤ 외국인가입자: 우리나라에 거주하고 있는 외국인은 내국인과 동등하게 국민연금에 가입해야 합니다. 즉, 18세 이상 60세 미만의 외국인이 국민연금에 가입된 사업장에 근무하면 사업장가입자가 되고, 그 외의 외국인은 지역가입자가 됩니다.

* 국민연금 적용 제외자
① 만 18세 미만이거나 만 60세 이상인 경우
② 공무원연금법, 군인연금법, 사립학교교직원연금법, 별정우체국법의 적용을 받는 공무원, 군인, 사립학교교직원, 별정우체국 직원
③ 노령연금수급권을 취득한 자 중 60세 미만의 특수직종근로자
④ 조기노령연금 수급권을 취득한 자
⑤ 퇴직연금 등 수급권자
⑥ 기초수급자 : 국민기초생활보장법에 의한 수급자 중 생계급여 수급자 또는 의료급여 수급자 또는 보장시설 수급자
⑦ 18세 이상 27세 미만인 자로서 학생이거나 군복무 등으로 소득이 없는 자(다만, 연금보험료를 납부한 사실이 있는 자는 가입대상임)
⑧ 소득활동에 종사하지 않는 사업장가입자 등의 배우자 및 보험료를 납부한 사실이 없고 소득활동에 종사하지 않는 27세 미만인 자
⑨ 1년 이상 행방불명된 자(거주불명등록자)

17. 다음 중 [보기]가 설명하는 것은?

<보기>

이자, 배당, 사업, 근로, 연금, 기타소득의 6가지 소득을 합산하여 과세하는 것이다.

① 종합과세
② 분류과세
③ 분리과세
④ 병합과세

정답&해설

정답 1번

[임금 및 복리후생관리>소득세의 이해>소득세의 의의와 특징]
① 종합과세(O) : 이자소득, 배당소득, 사업소득, 근로소득, 연금소득, 기타소득의 6가지 소득을 합산하여 과세하는 것
② 분류과세(X) : 장기간에 걸쳐 발생하는 퇴직소득 또는 양도소득은 다른 소득과 합산하지 않고 별도로 과세하는 것
③ 분리과세(X) : 특정 소득에 대해서는 원천징수로 납세의무를 종결되는 과세제도
④ 병합과세(X)

18. 다음 중 노동자가 일하는 시간과 장소를 유연하게 사용 할 수 있는 제도로 노동자의 상황에 따라 근무시간과 장소를 유연하게 사용함으로써 노동력을 효과적으로 활용하는 것이 목적인 근무제도는?

① 24시간 선택적 근무제
② 원격근무제
③ 파트타임제
④ 비정규직

정답&해설

정답 2번

[임금 및 복리후생관리>노사관리>근로시간관리]

① 24시간 선택적 근무제(X) : 근로자가 취업규칙에서 정하는 바에 따라 '시작 및 종료의 시각을 근로자의 결정에 맡기기로 한' 근로시간제를 말한다. 일정한 기간을 단위로 미리 정해진 총근로시간의 범위 내에서 개별 근로자가 원하는 대로 출퇴근시각을 조정할 수 있는 근로시간제로, 흔히 플렉스타임제(flex time)라고 부르기도 합니다.
② 원격근무제(O) : 노동자가 일하는 시간과 장소를 유연하게 사용 할 수 있는 제도로 노동자의 상황에 따라 근무시간과 장소를 유연하게 사용함으로써 노동력을 효과적으로 활용하는 것이 목적인 근무제도.
③ 파트타임제(X) : 정규 근로시간보다 짧은 시간을 정하여 몇 시간 동안만 일하는 근무 형태
④ 비정규직(X) : 근로기간이 정해져 있지 않은 상시근로자와는 달리 근로기간이 정해져 있는 계약직, 일용직, 해당 사업주의 사업장에서 근무하지 않는 파견 도급직, 상시근로를 하지 않는 시간제 근로자를 총망라한 개념.

[19번 문제 삭제]

20. 다음 [보기]의 설명 중 노사협의제도와 관련한 내용으로 묶인 것은?

<보기>

㉠ 근로조건에 대한 결정권이 있는 전체 근로자가 상시 30인 이상인 경우 의무적으로 설치해야 함
㉡ 근로자의 참여의식을 높이기 위하여 위원회제도의 활용을 통한 근로자의 경영참여와 개선된 생산의 판매가치를 근거로 함
㉢ 근로자·노동조합대표가 정보제공·의사교환 등 경영에 영향을 주는 행위를 할 수 있으나, 최종 결정은 경영자가 행함
㉣ 근로자·노동조합대표가 기업의 최고 결정기관에 직접 참가하여 기업경영의 여러 문제를 노사 공동으로 결정하는 제도

① ㉠, ㉢
② ㉡, ㉣
③ ㉡, ㉢
④ ㉠, ㉣

정답&해설

정답 1번

[임금 및 복리후생관리>노사관리>경영참가제도]

* 노사협의제도 ㉠㉢: 단체교섭과는 다른 방법으로 사업 또는 사업장 차원에서 근로자대표와 사용자가 경영상의 모든 문제에 관한 협의와 공동결정, 단체협약상의 이견조정, 기타 복지증진에 관한 사항 등을 협의하는 제도.
근로자·노동조합대표가 정보제공·의사교환 등 경영에 영향을 주는 행위를 할 수 있으나, 최종 결정은 경영자가 행함. 근로조건에 대한 결정권이 있는 전체 근로자가 상시 30인 이상인 경우 의무적으로 설치해야 함

* 스캔론 플랜 ㉡: 구성원들의 경영참가를 높이기 위한 방법으로서 생산액의 변동에 임금을 연결시켜 산출하는 것이다. 개인 및 팀의 원가절감 아이디어 창출 · 운영을 목적으로 노사 모두의 대표자로 구성되는 생산위원회와 심사위원회를 중심으로 운영하며 구성원들의 생산과 품질개선을 위한 제안시스템을 가동하며 회사의 예산 수립시 참여한다. 실제로 구성원들에 대한 보상은 제안시스템을 통해 달성한 생산성 및 품질향상으로 획득한 원가절감에 의해서 실시되고 보너스는 일정기간 동안 구성원과 조직이 기대한 원가절감액에서 실제 절약한 비용을 뺀 나머지를 모든 구성원들에게 금전적 형태로 제공된다. 미국의 매사추세츠 공과대학 스캔론(Scanlon, J.) 교수가 고안하였다.
[네이버 지식백과] 스캔론 플랜 [Scanlon Plan] (HRD 용어사전, 2010. 9. 6., (사)한국기업교육학회)

* 노사공동결정제도 ㉣: 근로자·노동조합대표가 기업의 최고 결정기관에 직접 참가하여 기업경영의 여러 문제를 노사 공동으로 결정하는 제도

2 실무 파트 회사코드: 2005

※ 실무 파트 문제는 시뮬레이션 문제로서 [실기메뉴]의 메뉴를 활용하여 문제에 답하시오.

1. 다음 중 핵심 ERP 사용을 위한 기초 회사등록 정보를 확인하고, <2005, 인사2급 회사B> 회사 등록 정보로 알맞지 않은 것은 무엇인가?

① 회사 <업태>는 '서비스, 도소매' 이다.
② 회사 <대표자>는 '한국민' 이다.
③ 회사 <종목>은 '레저용품' 이다.
④ 설립 및 개업일은 '2000.05.01.' 이다.

정답&해설

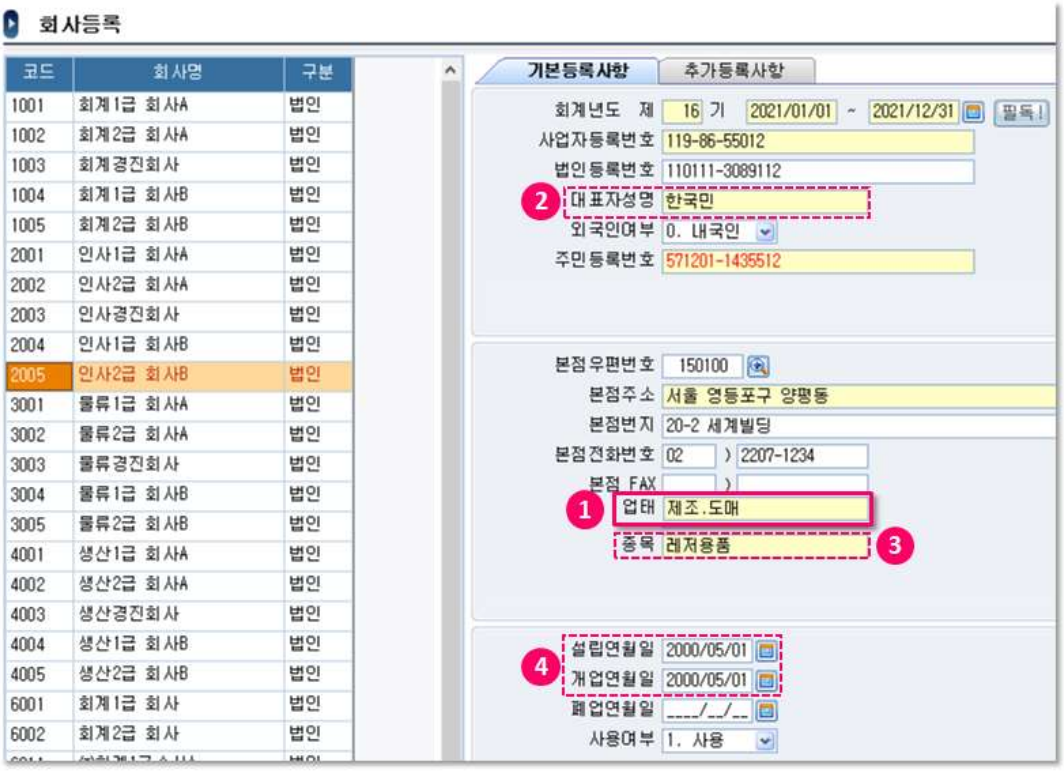
정답 1번

[메뉴경로: 시스템관리>회사등록정보>회사등록]

[회사등록]메뉴에서 <2005, 인사2급 회사B>의 기본등록정보를 확인 가능합니다.
보기의 내용과 비교해봅니다.

DOUZONE

① 회사 <업태>는 ~~'서비스,~~ 도소매' 이다. (X) : 회사 <업태>는 '제조. 도매' 이다.



2. 당 회사의 기초 부서 등록정보를 확인하고, 다음 중 2021년도 기준 모든 부서의 내역으로 알맞지 않은 것은 무엇인가?

① 현재 사용 중인 '1000 인사2급 회사본사' 사업장 소속 부서는 총 3개 이다.
② 현재 사용하지 않는 부서는 총 3개 이다.
③ 현재 사용 중인 '2000 인사2급 인천지점' 사업장 소속 부서는 총 3개 이다.
④ 현재 '1300.기획부'는 '2000 인사2급 인천지점' 사업장 소속 이다.

정답&해설

정답 4번

[메뉴경로: 시스템관리>회사등록정보>부서등록]

[부서등록]메뉴에서 당회사의 기초 부서 등록정보를 확인 가능합니다.



부서등록

사업장 조회기준일 적용 ___/__/__

부서코드	부서명	사업장코드	사업장명	부문코드	부문명	사용기간	사용기간
1100	총무부	1000	인사2급 회사본사	1000	관리부문	2000/05/01	
1200	경리부	1000	인사2급 회사본사	1000	관리부문	2000/05/01	
1300	기획부	1000	인사2급 회사본사	2000	영업부문	2015/01/01	2019/12/31
2100	국내영업부	1000	인사2급 회사본사	2000	영업부문	2000/05/01	
2200	해외영업부	1000	인사2급 회사본사	2000	영업부문	2000/05/01	2020/12/31
3100	관리부	2000	인사2급 인천지점	1000	관리부문	2006/01/01	
4100	생산부	2000	인사2급 인천지점	4000	생산부문	2006/01/01	
5100	자재부	2000	인사2급 인천지점	5000	자재부문	2006/01/01	
6100	연구개발부	1000	인사2급 회사본사	4000	생산부문	2020/01/01	2020/12/31
7100	교육부	3000	인사2급 강원지점	6000	교육부문	2021/01/01	

① 현재 사용 중인 '1000 인사2급 회사본사' 사업장 소속 부서는 총 3개이다.(O)
: '1000 인사2급 회사본사' 사업장 소속으로 사용중인 부서는 [1100, 총무부], [1200, 경리부], [2100.국내영업부] 3개 부서입니다.
② 현재 사용하지 않는 부서는 총 3개 이다.(O)
: 사용기간이 21년 이전인 현재 사용하지 않는 부서는 [1300. 기획부], [2200, 해외영업부], [6100, 연구개발부] 3개입니다.
③ 현재 사용 중인 '2000 인사2급 인천지점' 사업장 소속 부서는 총 3개이다.(O)
: '2000 인사2급 인천지점' 사업장 소속으로 사용 중인 부서는 [3100, 관리부], [4100, 생산부], [5100, 자재부] 3개입니다.
④ 현재 '1300.기획부'는 ~~'2000 인사2급 인천지점' 사업장~~ 소속 이다.(X)
: 현재 '1300.기획부'는 '1000 인사2급 회사본사' 사업장 소속 이다.

3. 당 회사는 2021년 9월 [900.사원] 직급의 호봉을 [보기]와 같이 일괄 등록하고자 한다. [900.사원] 직급의 2021년 09월 호봉등록 후, 사원 8호봉의 '호봉합계'는 얼마인가?

<보기>

1. 기본급 초기치 : 1,500,000원 (증가액 100,000원)
2. 직급수당 초기치 : 20,000원 (증가액 10,000원)

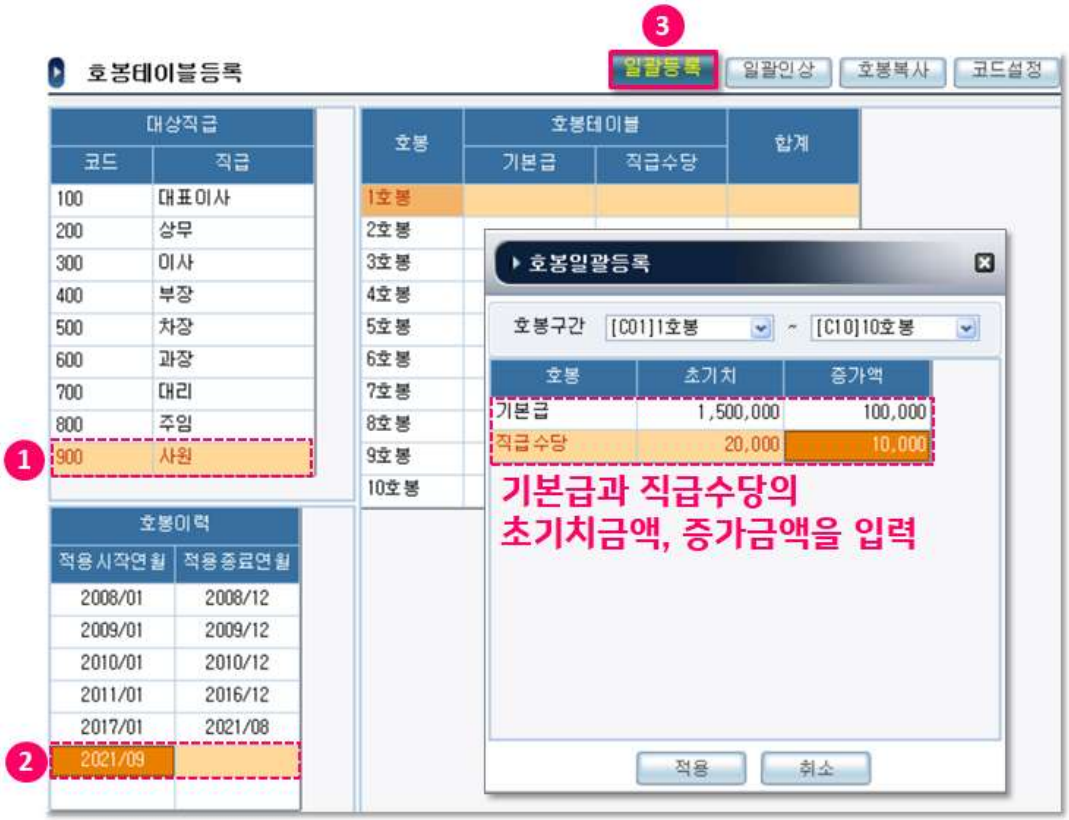
① 2,180,000원
② 2,290,000원
③ 2,400,000원
④ 2,510,000원

정답&해설

정답 2번

[메뉴경로: 인사/급여관리>기초환경설정>호봉테이블등록]

① [호봉테이블등록]메뉴에서 [대상직급]에서 [900.사원] 직급을 선택합니다.
② [호봉이력] 적용시작연월에 2021년 9월을 입력합니다.
③ [일괄등록]버튼을 클릭하고 기본급과 직급수당의 초기치 금액, 증가액을 입력하고 적용합니다.



④ 문제에서 제시한 사원의 8호봉 합계금액(2,290,000원)을 확인합니다.



DOUZONE

4. 다음 중 핵심 ERP 사용을 위한 사용자 별 권한 설정을 확인하고, <H.인사/급여관리> 모듈구분의 '인사고과/상벌현황' 메뉴에 대한 사용자의 조회 권한으로 알맞은 것은 무엇인가?

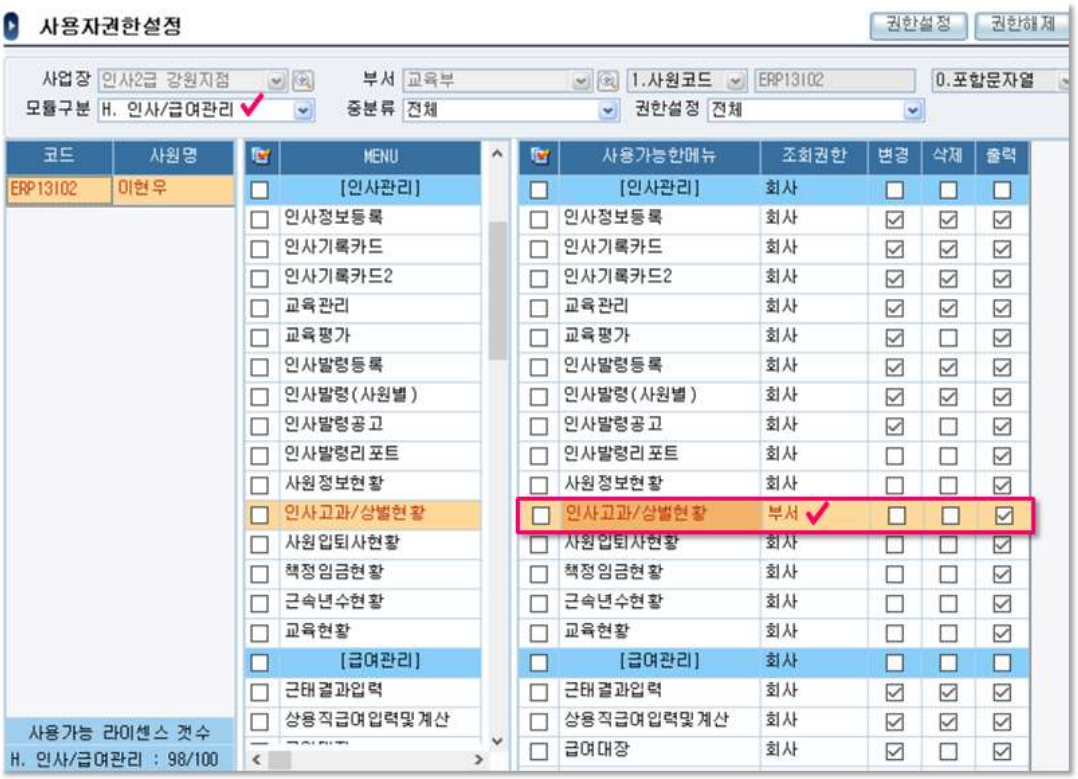
① 사업장
② 사원
③ 회사
④ 부서

정답&해설

정답 4번

[메뉴경로: 시스템관리>회사등록정보>사용자권한설정]

[사용자권한설정]메뉴에서 모듈구분을 [H.인사/급여관리]로 설정하고 조회합니다.
우측 사용가능한 메뉴에서 [인사고과/상벌현황]메뉴의 조회권한을 확인하면, 조회권한이 <부서>로 등록됨을 확인 할 수 있습니다.



5. 당 회사의 <고용구분> 관리내역 코드를 확인하고, '일용직사원등록' 에 조회되는 직종으로 알맞은 것은 무엇인가?

① 단기직
② 상용직
③ 기술직
④ 현장직

정답&해설

정답 3번

[메뉴경로: 인사/급여관리>기초환경설정>인사기초코드등록]

[인사기초코드등록]메뉴에서 출력구분에 [4. 사원그룹(G)]으로 조회합니다.
관리항목 [G1, 고용구분]을 클릭하면, 우측에 세부 관리내역 코드를 확인 가능합니다.
관리내역별로 비고값이 0인 경우, 일용직사원등록에서 조회되는 직종이고,
1인 경우, 인사정보등록에서 조회되는 직종입니다.
따라서, 비고 값이 '0'인 일용직 사원등록 대상 직종은 [일용직]과 [기술직]입니다.



6. 당 회사 '20001101.박용덕' 사원의 정보로 바르지 않은 것은 무엇인가?

① 국외소득대상자는 아니며, 노조에 가입이 되어있다.
② '입사일'과 '그룹입사일'이 같다.
③ 현재 'T11.중소기업취업감면(50%)'을 받고 있는 감면 대상자이다.
④ 2021년 기준 책정된 '시급'은 17,187원 이다.

정답&해설

정답 3번

[메뉴경로: 인사/급여관리>인사관리>인사정보등록]

[인사정보등록]메뉴에서 '20001101.박용덕' 사원의 인사정보를 확인할 수 있습니다.
① 국외소득대상자는 아니며, 노조에 가입이 되어있다.(O): 급여정보탭에서 국외소득유무는 [1.비해당]이며, 노조가입여부 [2.여]입니다.
② '입사일'과 '그룹입사일'이 같다.(O): 재직정보 탭에서 확인 가능합니다.
③ 현재 'T11.중소기업취업감면(50%)'을 받고 있는 감면 대상자이다.(X): 2017년 12월부로 감면기간이 종료되었다.
④ 2021년 기준 책정된 '시급'은 17,187원 이다.(O): 급여정보 탭에서 하단 책정임금 부분에서 [Ctrl+F3]키를 누르고, 비밀번호입력란에서 확인버튼을 입력하면 시급 금액을 확인 가능합니다.



7. 당 회사는 <성희롱예방교육>을 진행하였다. 아래 [보기] 기준으로 교육평가 내역을 직접 확인 시, 교육평가 결과가 '수료'가 아닌 사원은 누구인가?

<보기>

- 교육명 : 950.성희롱예방교육(2021년 하반기)
- 교육기간 : 2021.09.15.~2021.09.15.

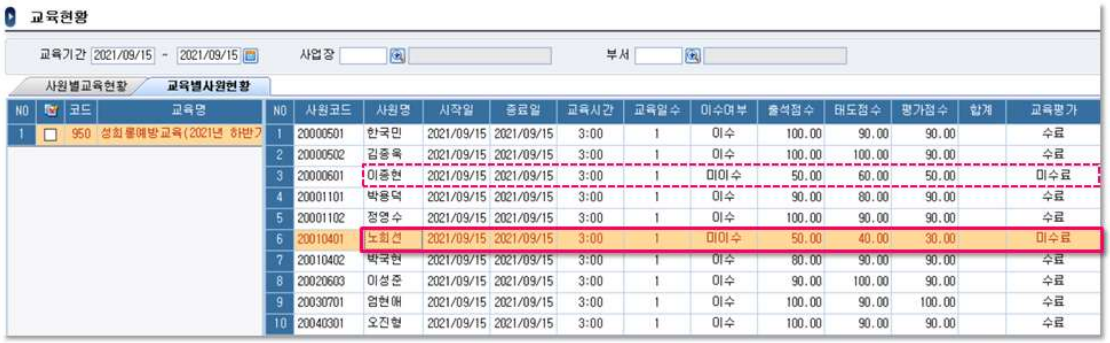
① 박용덕
② 엄현애
③ 노희선
④ 박국현

정답&해설

정답 3번

[메뉴경로: 인사/급여관리>인사관리>교육현황]

[교육현황]메뉴에서 교육기간[2021.09.15.~2021.09.15.]을 입력하고 조회합니다.
[950. 성희롱예방교육(2021년 하반기)]에서 교육평가 '수료'를 받지 않은 대상자는 이종현, 노희선 사원인 것을 확인 가능합니다.



NO	코드	교육명
1	950	성희롱예방교육(2021년 하반기

NO	사원코드	사원명	시작일	종료일	교육시간	교육일수	이수여부	출석점수	태도점수	평가점수	합계	교육평가
1	20000501	한국민	2021/09/15	2021/09/15	3:00	1	이수	100.00	90.00	90.00		수료
2	20000502	김중욱	2021/09/15	2021/09/15	3:00	1	이수	100.00	100.00	90.00		수료
3	20000601	이종현	2021/09/15	2021/09/15	3:00	1	미이수	50.00	60.00	50.00		미수료
4	20001101	박용덕	2021/09/15	2021/09/15	3:00	1	이수	90.00	80.00	90.00		수료
5	20001102	정영수	2021/09/15	2021/09/15	3:00	1	이수	100.00	90.00	90.00		수료
6	20010401	노희선	2021/09/15	2021/09/15	3:00	1	미이수	50.00	40.00	30.00		미수료
7	20010402	박국현	2021/09/15	2021/09/15	3:00	1	이수	80.00	90.00	90.00		수료
8	20020603	이성준	2021/09/15	2021/09/15	3:00	1	이수	90.00	100.00	90.00		수료
9	20030701	엄현애	2021/09/15	2021/09/15	3:00	1	이수	100.00	90.00	100.00		수료
10	20040301	오진형	2021/09/15	2021/09/15	3:00	1	이수	100.00	90.00	90.00		수료

8. 당 회사는 근로자의 근무역량 향상을 위해 2021년 06월까지 자격을 취득한 사원에게 특별수당을 지급하고자 한다. 아래 [보기]의 기준에 따라 특별수당을 지급 시, 총 지급액은 얼마인가? 단, 퇴사자는 제외한다.

<보기>

- 지급대상 : ERP정보관리사 2급
- 1인당지급액 : 30,000원
- 수당여부 : 해당

① 240,000원
② 270,000원
③ 300,000원
④ 330,000원

정답&해설

정답 2번

[메뉴경로: 인사/급여관리>인사관리>사원정보현황]

[사원정보현황]메뉴에서 자격증[200, ERP정보관리사 2급]을 조회하고, 우측상단 [퇴직제외]버튼을 클릭합니다. 조회된 ERP정보관리자 2급 취득자 리스트에서 취득일이 2021년 6월 이후인 사원(김종욱, 정영수)은 제외하고, 수당여부가 비해당인 사원(박용덕, 김용수, 이호재)은 제외합니다.

* 특별수당 총 지급액: 대상자 9명 x 30,000원 = 270,000원



NO	사원코드	사원명	자격증류	취득일	만료일	자격증번호	발행기관	수당여부
1	20000502	김종욱	ERP정보관리사 2급	2021/07/15		erp53421254	한국생산성본부	해당
2	20000601	이종현	ERP정보관리사 2급	2017/05/24		erp53421234	한국생산성본부	해당
3	20001101	박용덕	ERP정보관리사 2급	2021/01/23			한국생산성본부	비해당
4	20001102	정영수	ERP정보관리사 2급	2021/08/01		erp53421951	한국생산성본부	해당
5	20010401	노회선	ERP정보관리사 2급	2017/03/26		라008123	한국생산성본부	해당
6	20010402	박국현	ERP정보관리사 2급	2015/01/24		다123123	한국생산성본부	해당
7	20020603	이성준	ERP정보관리사 2급	2017/10/11		가085123	한국생산성본부	해당
8	20110101	김윤미	ERP정보관리사 2급	2011/09/24		마45878855	한국생산성본부	해당
9	20110401	강민주	ERP정보관리사 2급	2021/01/23			한국생산성본부	해당
10	20130102	김용수	ERP정보관리사 2급	2021/01/23			한국생산성본부	비해당
11	20130701	김수영	ERP정보관리사 2급	2021/01/23			한국생산성본부	해당
12	20161107	이민영	ERP정보관리사 2급	2021/01/23			한국생산성본부	해당
13	ERP13102	이호재	ERP정보관리사 2급	2007/09/30			한국생산성본부	비해당
14	ERP13103	김홍동	ERP정보관리사 2급	2021/01/23			한국생산성본부	해당

9. 당 회사는 2021년 7월 귀속 <급여> 지급 시, '자격수당' 지급 요건을 추가하고자 한다. [보기]를 기준으로 직접 '자격수당' 분류코드를 추가하고 <급여계산> 시, 급여 지급 대상자들의 총 '과세' 금액은 얼마인가? 단, 그 외 급여계산에 필요한 조건은 프로그램에 등록된 기준을 이용한다.

<보기>

1. 지급항목 : P50.자격수당
2. 분류코드(자격별) : '100.정보기술자격(ITQ)', '200.ERP정보관리사 2급' 추가
3. 계산구분 : '100.정보기술자격(ITQ) 30,000원', '200.ERP정보관리사 2급' 50,000원

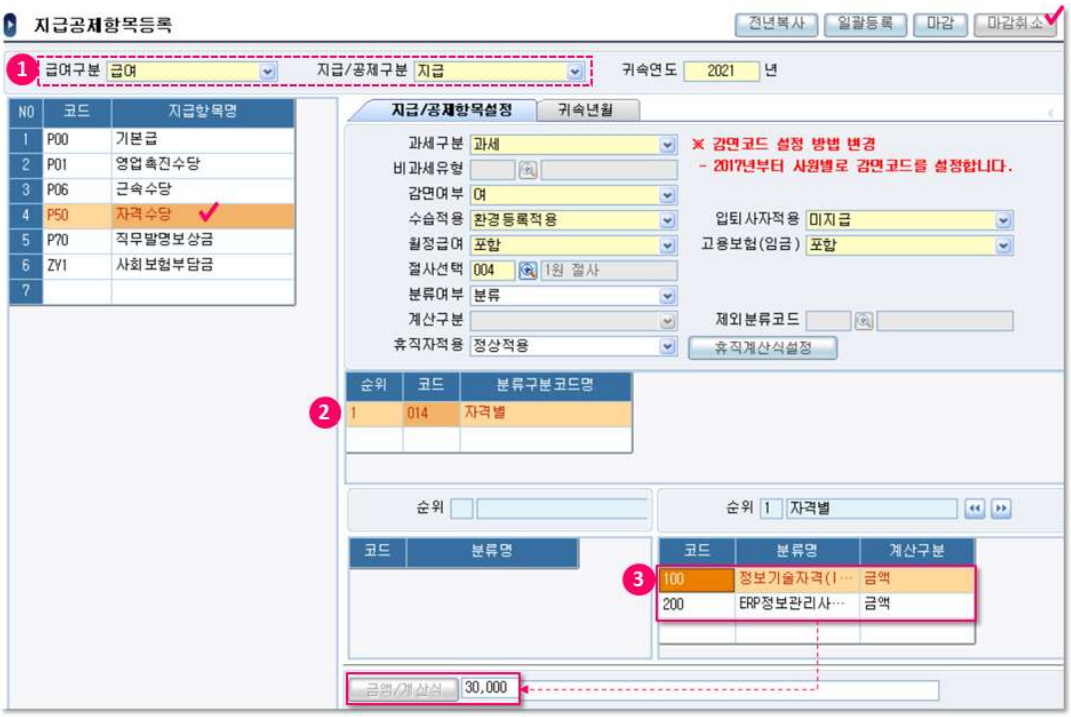
① 81,253,710원
② 82,433,710원
③ 83,433,710원
④ 84,253,710원

정답&해설

정답 4번

[메뉴경로: 인사/급여관리>기초환경설정>지급공제항목등록]

① [지급공제항목등록]메뉴에서 급여구분[급여], 지급/공제구분[지급]을 선택하고 조회합니다.
좌측 리스트에서 [P50. 자격수당]직급항목을 선택하고, 좌측 상단 [마감취소]버튼을 눌러 세부메뉴의 마감을 해제합니다.
② 분류구분코드에 코드란에 [F2]버튼을 누른 후, [014. 자격별]을 입력합니다.
③ 분류명에[100.정보기술자격(ITQ)] 자격을 추가하고, 계산식 내 30,000원의 금액을 입력합니다.
또한, [200.ERP정보관리사 2급] 자격을 추가하고, 계산식 내 50,000원의 금액을 입력합니다.



[메뉴경로: 인사/급여관리>급여관리>상용직급여입력및계산]

① [상용직급여입력및계산]메뉴에서 귀속연월[2021년 7월]과 지급일[1, 2021/07/25 급여분리]를 선택합니다.
② 사원을 전체 선택 후 상단 [급여계산]버튼을 클릭하여 급여계산을 진행합니다.
③ 하단의 [급여총액]탭에서 급여 지급 대상자들의 총 '과세' 금액 84,253,710원을 확인 가능합니다.



10. 당 회사는 2021년 8월 귀속 '상여' 소득을 별도의 지급일로 구분하여 지급한다. 상여 대상자들의 <급여계산> 시, '20130102 김용수'사원에 대한 상여는 얼마인가? 단, 그 외 급여계산에 필요한 조건은 프로그램에 등록된 기준을 이용한다.

① 5,317,500원
② 5,417,500원
③ 5,517,500원
④ 5,617,500원

정답&해설

정답 1번

[메뉴경로: 인사/급여관리>급여관리>상용직급여입력및계산]

① [상용직급여입력및계산]메뉴에서 귀속연월[2021년 8월]과 지급일[3, 2021/08/25 상여 분리]를 선택합니다.
② 사원을 전체 선택 후 상단 [급여계산]버튼을 클릭하여 급여계산을 진행합니다.
③ [20130102 김용수]사원을 선택하고, 우측 상여 금액(5,317,500원)을 확인합니다.



11. 당 회사의 2021년 9월 귀속 급상여 지급일자 등록을 확인하고, 관련 내역으로 알맞지 않은 것은 무엇인가?

① 급여와 상여를 분리하여 두 번 지급한다.
② 인사2급 회사본사 사업장의 급여형태가 '월급' 사무직에 대해 상여를 지급한다.
③ 상여지급대상기간은 '2021.06.01. ~ 2021.08.31.'이다.
④ 상여 지급 시, 입사자와 퇴사자는 상여 지급 대상에서 제외한다.

정답&해설

정답 3번

[메뉴경로: 인사/급여관리>기초환경설정>급/상여지급일자등록]

[급/상여지급일자등록]메뉴에서 귀속연월[2021년 9월]을 입력하고 조회합니다.

① 급여와 상여를 분리하여 두 번 지급한다.(O)
: 지급회수란에서 급여, 상여 분리하여 지급하는 것을 확인 가능합니다.
② 인사2급 회사본사 사업장의 급여형태가 '월급' 사무직에 대해 상여를 지급한다.(O)
: 지급직종및급여형태란에서 월급을 받는 사무직이 상여지급 대상인 것을 확인 가능합니다.
③ 상여지급대상기간은 '~~2021.06.01. ~ 2021.08.31.~~'이다.(X)
: 상여지급대상기간은 '2021.09.01. ~ 2021.09.30.'입니다.
④ 상여 지급 시, 입사자와 퇴사자는 상여 지급 대상에서 제외한다.(O)
: 지급급여구분란에서 입사자와 퇴사자는 상여지급 대사에서 제외되는 것을 확인 가능합니다.



12. 당 회사의 2021년도 귀속 사회보험 각각의 요율을 확인하고, 실제 급여 계산 시 적용될 근로자 개인 부담 '사회보험요율'로 알맞지 않은 것은 무엇인가?

① 근로자 개인 부담 '고용보험요율'은 '0.80' 이다.
② 근로자 개인 부담 '국민연금요율'은 '4.50' 이다.
③ 근로자 개인 부담 '장기요양보험료율'은 '11.520' 이다.
④ 근로자 개인 부담 '건강보험요율'은 '6.860' 이다.

정답&해설

정답 4번

[메뉴경로: 인사/급여관리>기초환경설정>사회보험환경등록]

[사회보험환경등록]메뉴에서 귀속연도[2021년]을 입력하고 조회합니다.

① 근로자 개인 부담 '고용보험요율'은 '0.80' 이다.(O)
: [고용/산재보험]탭에서 근로자개인 부담 고용보험요율을 확인 가능합니다.



② 근로자 개인 부담 '국민연금요율'은 '4.50' 이다.(O)
: [국민연금]탭에서 근로자개인 부담 국민연금요율을 확인 가능합니다.





③ 근로자 개인 부담 '장기요양보험료율'은 '11.520' 이다. (O)

: 장기요양보험료는 건강보험료를 기준으로 계산됩니다.

* 근로자 개인 부담 장기요양보험료 = [보수월액 × 건강보험부담율 6.86% × 50%] × 11.52%

* 예시) 보수월액이 1,400,000원일 때, 계산방법(2021년 기준)

▷직장가입자 본인 부담금(건강보험료 + 장기요양보험료) 53,550원

· 건강보험료: 1,400,000(보수월액) x 3.43% = 48,020원

· 장기요양보험료: 48,020원(건강보험료) x 11.52% = 5,530원(원단위 절사)

▶사업장에서 납부할 보험료 = 본인 부담금(50%) + 사업장 부담금(50%)

= 53,550원 + 53,550원 = 107,100원

④ 근로자 개인 부담 '건강보험요율'은 '~~6.860~~' 이다. (X)

: 건강보험료율은 '사업자부담율'과 근로자 개인 부담율을 합산하여 함께 표기합니다.

따라서 근로자 개인부담 요율은 50%인 3.43%입니다.

DOUZONE

13. 당 회사는 <인사 2급 인천지점> 사업장 기준 2021년 상반기 (2021.01.~2021.06) 연간급여 현황을 확인하고자 한다. 2021년 상반기 '과세총액'은 얼마인가? 단, 사용자부담금은 제외한다.

① 138,224,420원
② 236,288,280원
③ 336,288,280원
④ 438,224,420원

정답&해설

정답 1번

[메뉴경로: 인사/급여관리>급여관리>연간급여현황]

[연간급여현황]메뉴에서 조회기간[2021.01~ 2021.06], 분류기준[과세], 사업장[2000. 인사2급 인천지점], 사용자부담금[0.제외]를 입력하고 조회합니다.
과세총액 총계 금액 138,224,420원을 확인합니다.



연간급여현황

조회기간 2021 년 01 ~ 2021 년 06 월 분류기준 과세 지급구분
사업장 2000 인사2급 인천지점 조회구분 부서 사용자부담금 0.제외

NO	조회구분 부서	사원코드	사원명	합계 과세총액	2021/01 과세	2021/02 과세	2021/03 과세	2021/04 과세
1	관리부	20010401	노희선	13,818,580		3,422,380		3,465,400
2	관리부	20161107	이민영	12,151,040		3,015,260		3,045,260
3	조회구분[부서…			25,969,620		6,437,640		6,510,660
4	생산부	20001101	박용덕	17,964,960		4,468,740		4,498,740
5	생산부	20001102	정영수	15,646,120		3,851,530		3,931,530
6	생산부	20040301	오진형	18,702,380		4,643,990		4,673,990
7	생산부	20110401	강민주	13,791,800		3,437,660		3,451,380
8	생산부	20190701	장석훈	11,590,000		2,875,000		2,905,000
9	조회구분[부서…			77,695,260		19,276,920		19,460,640
10	자재부	20020603	이성준	22,563,690		5,635,510		5,635,510
11	자재부	20130701	김수영	11,995,850		2,995,980		2,995,980
12	조회구분[부서…			34,559,540		8,631,490		8,631,490
	총계 :9명			138,224,420	0	34,346,050	0	34,602,790

14. 아래 [보기] 기준으로 2021년 7월 귀속 일용직 대상자 급여 일괄계산 시, 대상자의 '소득세' 및 '비과세신고제외분' 총 금액은 각각 얼마인가? 단, 그 외 급여계산에 필요한 조건은 프로그램 등록된 기준을 따른다.

<보기>

1. 지급형태 : 매일지급
2. 평일 8시간 근무 가정
3. 비과세 신고제외 : 8,000원

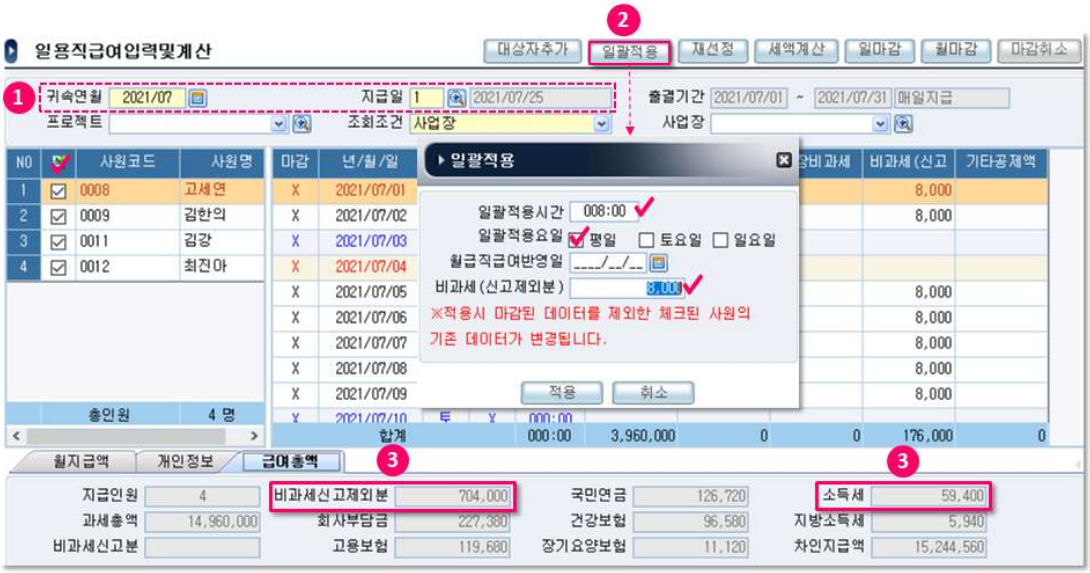
① 소득세: 0원 / 비과세신고제외분 : 528,000원
② 소득세 : 0원 / 비과세신고제외분 : 628,000원
③ 소득세 : 49,400원 / 비과세신고제외분 : 704,000원
④ 소득세: 59,400원 / 비과세신고제외분 : 704,000원

정답&해설

정답 4번

[메뉴경로: 인사/급여관리>일용직관리>일용직급여입력및계산]

① [일용직급여입력및계산]메뉴에서 귀속연월[2021년 7월]과 지급일[1번 비고:매일지급]으로 선택하고 조회합니다.
② 사원리스트를 전체 선택 후, 상당[일괄적용]버튼을 클릭합니다. 일괄적용시간[8시간], 일괄적용요일[평일], 비과세(신고제외분)[8,000원]을 입력하고 적용합니다.
③ 하단 [급여총액]탭에서 일용직 대상자들의 비과세신고제외분 704,000원과 소득세 59,400원을 확인합니다.



15. 당 회사는 사원 별 근태를 적용하여 '기본급'을 지급하고 있다. 2021년 9월 귀속 <급여>지급 기준 '20001102 정영수' 사원의 근태 정보를 확인하고, 아래 [보기]를 통해 지급한 '기본급'은 얼마인가? 단, 프로그램에 등록된 기준을 그대로 적용하며, 원단위 금액은 정상 표기한다.

<보기>

- 시급 : 14,760원
- 기본급 : (총정상근무시간 - 지각시간 - 조퇴시간 - 외출시간) * 시급

① 2,123,860원
② 2,287,800원
③ 2,425,960원
④ 2,523,960원

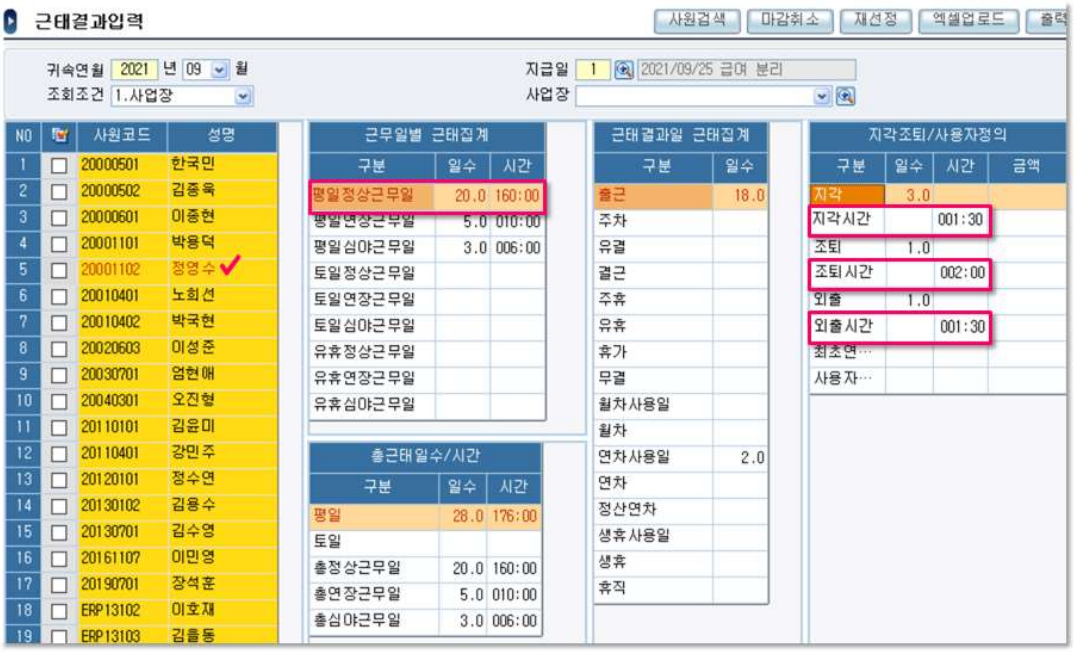
정답&해설

정답 2번

[메뉴경로: 인사/급여관리>급여관리>근태결과입력]

[근태결과입력]메뉴에서 귀속연월[2021년 9월]과 지급일[1번 급여분리]를 선택하고 조회합니다. [20001102 정영수]를 선택하고 우측 근태시간을 확인 합니다.

- 기본급: (총정상근무시간 160시간 – 지각시간 1.5시간 – 조퇴시간 2시간 – 외출시간 1.5시간)x 시급 14,760원 = 155시간 * 14,760원 = 2,287,800원



16. 당 회사 '김말자' 일용직 사원의 인적정보를 확인하고, 그 내역으로 알맞지 않은 것은 무엇인가? 단, 실제 인사정보등록은 변경하지 않는다.

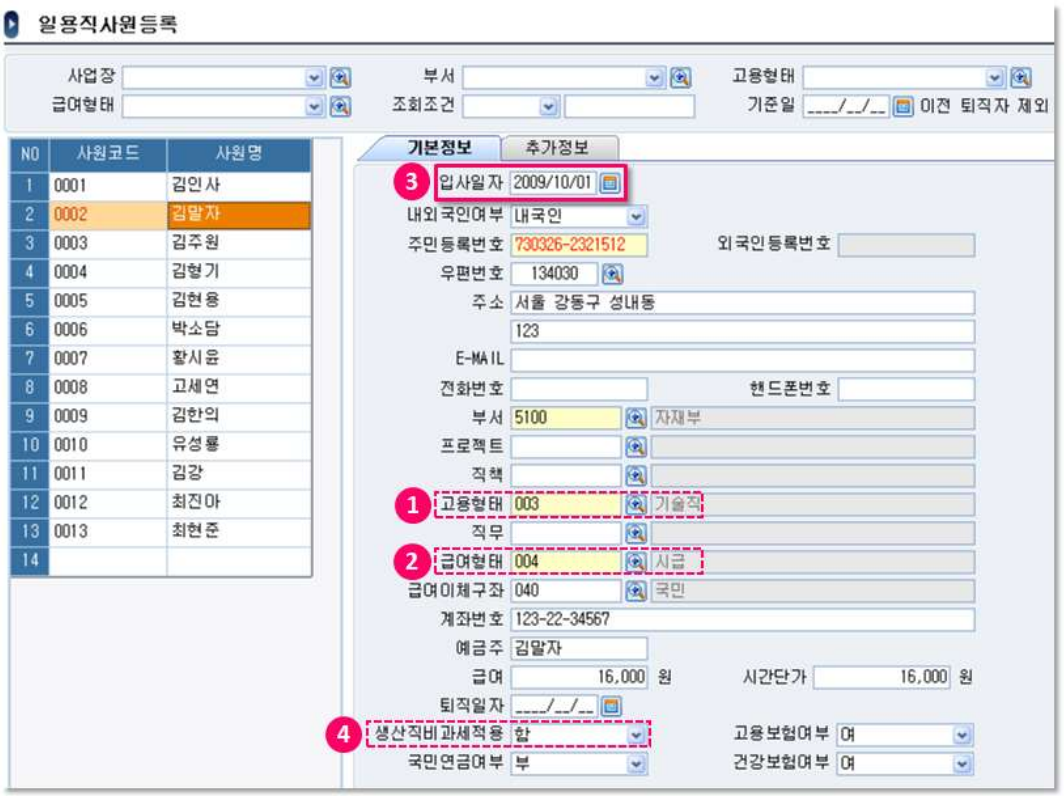
① '고용형태'는 〈기술직〉 이다.
② '급여형태'는 〈시급〉 이다.
③ '2009.01.01.' 입사하였다.
④ '생산직비과세' 적용 대상자이다.

정답&해설

정답 3번

[메뉴경로: 인사/급여관리>일용직관리>일용직사원등록]

[일용직사원등록]메뉴에서 [0002. 김말자]일용직 사원을 선택하고, 우측 사원정보를 확인하여 보기내용과 비교합니다.
① '고용형태'는 〈기술직〉 이다. (O)
② '급여형태'는 〈시급〉 이다. (O)
③ ~~'2009.01.01.'~~ 입사하였다. (X) : '2009.10.01.' 입사하였다.
④ '생산직비과세' 적용 대상자이다. (O)



17. 당 회사는 2021년 9월 30일 기준, 모든 사업장에 대해 [보기]와 같이 장기 근속자를 대상으로 '특별근속수당'을 지급하기로 하였다. 지급된 총 '근속수당'은 얼마인가? 단, 퇴사자는 제외하며, 미만일수는 버리고, 경력포함은 제외한다.

<보기>

- 10년 이상 근속 : 인당 30,000 원
- 15년 이상 근속 : 인당 50,000 원

① 350,000원
② 410,000원
③ 450,000원
④ 510,000원

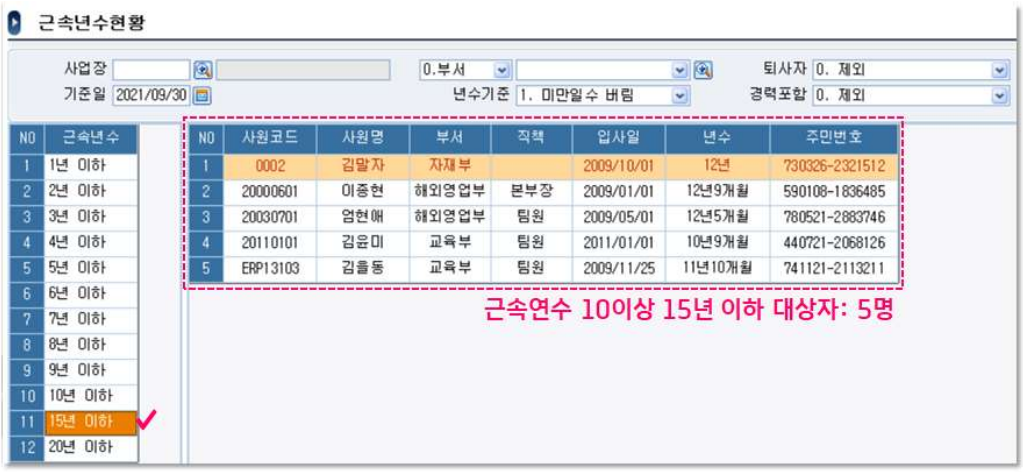
정답&해설

정답 1번

[메뉴경로: 인사/급여관리>인사관리>근속년수현황]

[근속년수현황]메뉴에서 기준일[2021년 9월 30일], 퇴사자[0.제외], 년수기준[1.미만일수 버림], 경력포함[0.제외]로 입력하고 조회합니다.

- 10년 이상 15년 이하 근속자 5명 * 30,000원 = 150,000원
- 15년 이상 20년 이하 근속자 4명 * 50,000원 = 200,000원
- 합계 = 350,000원





18. 당 회사는 전체 사업장 기준 2021년 6월 귀속 <급여> 급여구분의 대장을 확인하고자 한다. <인사2급 인천지점> 사업장 출력항목 기준으로 복사하여 적용 시, 지급/공제내역의 출력항목으로 알맞지 않은 것은 무엇인가?

① 근속수당
② 장기요양보험료
③ 자격수당
④ 사회보험부담금

정답&해설

정답 2번

[메뉴경로: 인사/급여관리>급여관리>급여대장]

① [급여대장]메뉴 귀속연월[2021년 6월], 지급일[1번 급여분리]를 입력하고 조회합니다.
② 상단[출력항목복사]버튼을 클릭 후, [인사 2급 인천지점]사업장의 출력항목을 복사 적용합니다.
③ 지급내역에서 '직무발명보상금'과 공제내역 '장기요양보험료'이 출력항목에서 제외됩니다.



19. 당 회사는 전체 사업장의 2021년 2분기 급여 작업에 대해 항목 별 '급여' 지급현황을 확인하고자 한다. '기간별'로 조회했을 때, 귀속연월과 지급/공제항목 금액이 올바르게 연결된 것은?

① 귀속연월 : 2021년 05월 / 근 속 수 당 : 4,643,210원
② 귀속연월 : 2021년 05월 / 고 용 보 험 : 675,430원
③ 귀속연월 : 2021년 04월 / 직무발명보상금 : 350,000원
④ 귀속연월 : 2021년 06월 / 건 강 보 험 : 1,528,280원

정답&해설

정답 1번

[메뉴경로: 인사/급여관리>급여관리>항목별급상여지급현황]

[항목별급상여지급현황]메뉴에서 귀속연월[21년 4월~6월], 지급구분[100 급여], 집계구분[3.기간별]을 입력하고 조회하여 보기의 금액을 확인합니다.

① 귀속연월 : 2021년 05월 / 근 속 수 당 : 4,643,210원(O)
② 귀속연월 : 2021년 05월 / 고 용 보 험 : ~~675,430원~~(X) : 675,530원
③ 귀속연월 : 2021년 04월 / 직무발명보상금 : ~~350,000원~~(X) : 250,000원
④ 귀속연월 : 2021년 06월 / 건 강 보 험 : ~~1,528,280원~~(X) : 1,529,280원



항목	합계	2021년 04월	2021년 05월	2021년 06월
기본급	233,822,310	77,940,770	77,940,770	77,940,770
영업촉진수당	2,400,000	800,000	800,000	800,000
근속수당	13,908,620	4,588,620	4,643,210	4,676,790
자격수당	2,460,000	820,000	820,000	820,000
직무발명보상금	750,000	250,000	250,000	250,000
사회보험부담금	6,919,430	2,306,100	2,306,530	2,306,800
지급합계	253,340,930	84,399,390	84,453,980	84,487,560
합계	260,260,360	86,705,490	86,760,510	86,794,360
국민연금	10,400,910	3,466,970	3,466,970	3,466,970
건강보험	4,587,840	1,529,280	1,529,280	1,529,280
고용보험	2,026,430	675,100	675,530	675,800
장기요양보험료	305,160	101,720	101,720	101,720
소득세	13,964,400	4,647,650	4,655,490	4,661,260
지방소득세	1,396,150	464,670	465,450	466,030
공제합계	32,680,890	10,885,390	10,894,440	10,901,060
차인지급액	220,660,040	73,514,000	73,559,540	73,586,500
인원	60	20	20	20

20. 당 회사 모든 사업장 기준 2021년 6월 귀속 '급상여' 소득에 대한 이체현황을 확인하고자 한다. 은행 별 실제 지급한 이체 금액으로 알맞지 않은 것은 무엇인가? 단, 무급자는 제외한다.

① 국민 - 22,904,030원
② 기업 - 14,189,080원
③ 신한 - 45,877,010원
④ 현금 - 13,656,690원

정답&해설

정답 3번

[메뉴경로: 인사/급여관리>급여관리>급/상여이체현황]

[급/상여이체현황]메뉴에서 소득구분[1 급상여], 귀속연월[2021년 6월], 지급일[1번 급여분리], 무급자[1.제외]를 입력하고 조회합니다.

③ 신한 - ~~45,877,010원~~(X) : 8,783,900원



은행	사원코드	사원명	계좌번호	예금주명	실지급액	지급일자
국민	20000501	한국민	155401-09-25097	한국민	4,443,090	2021/06/25
국민	20010402	박국현	155401-32-50398	박국현	5,046,640	2021/06/25
국민	20030701	엄현애	155401-01-87002	엄현애	3,440,830	2021/06/25
국민	20110401	강민주	1235212345	강민주	3,062,120	2021/06/25
국민	20161107	이민영	55252	이민영	2,733,910	2021/06/25
국민	ERP13102	이호재	155401-12-83772	이호재	4,177,440	2021/06/25
은행 소계					1 22,904,030	
은행 누계					22,904,030	
기업	20000502	김종욱	155401-01-65300	김종욱	4,173,350	2021/06/25
기업	20000601	이종현	155401-01-29938	이종현	3,486,000	2021/06/25
기업	20001102	정영수	155342-09-38775	정영수	3,422,630	2021/06/25
기업	20010401	노희선	155401-12-28901	노희선	3,107,100	2021/06/25
은행 소계					2 14,189,080	
은행 누계					37,093,110	
신한	20001101	박용덕	155029-02-99687	박용덕	3,932,880	2021/06/25
신한	20020603	이성준	177632-18-19940	이성준	4,851,020	2021/06/25
은행 소계					3 8,783,900	
은행 누계					45,877,010	
우리	20040301	오진형	188398-49-30912	오진형	4,078,200	2021/06/25
우리	20130701	김수영	3081234-12-355021	김수영	2,683,480	2021/06/25
우리	20190701	장석훈	188224-50-34512	장석훈	2,577,830	2021/06/25
우리	ERP13103	김홍동	301-542-11142	김홍동	4,463,290	2021/06/25
은행 소계					13,802,800	
은행 누계					59,679,810	
현금	20110101	김윤미		김윤미	3,118,110	2021/06/25
현금	20120101	정수연		정수연	3,738,820	2021/06/25
현금	20130102	김용수		김용수	3,218,140	2021/06/25
현금	ERP13102	이현우		이현우	3,581,620	2021/06/25
은행 소계					4 13,656,690	
은행 누계					73,336,500	